



## МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное  
бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Оренбургский государственный  
университет»  
(ОГУ)

### ПРОТОКОЛ

16.11.17г № 2

г. Оренбург

заседания научно-методического  
совета

Председательствующий: Панкова С.В. – проректор по учебной работе,  
председатель НМС университета.

Секретарь: Кузнецова К.А. – заведующий учебно-методическим кабинетом  
отдела качества образования УМУ.

Присутствовали члены научно-методического совета: 95 человек.

### ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О создании и использовании открытых онлайн-курсов в образовательных программах высшего образования. **Дырдина Е.В.**, начальник отдела информационных образовательных технологий.
2. Опыт работы Университетского колледжа по подготовке обучающихся к чемпионату профессионального мастерства по стандартам WorldSkills Russia. **Миняева Н.М.**, директор Университетского колледжа ОГУ.
3. О ходе формирования и размещения портфолио обучающихся и аспирантов в базе данных университета: опыт факультета математики и информационных технологий. **Герасименко С.А.**, декан факультета математики и информационных технологий.
4. Р а з н о е.
  - 4.1 «Технологическое предпринимательство» в учебном процессе вуза. **Спешилова Н.В.**, заведующий кафедрой экономики и организации производства.
  - 4.2 Сетевая форма реализации образовательных программ: перспективы развития. **Пыхтин А.В.**, начальник отдела качества образования.

## I ВОПРОС

### СЛУШАЛИ:

**Дырдину Е.В.**, начальника отдела информационных образовательных технологий.

### РЕШИЛИ:

1. Принять информацию к сведению.
2. Членам НМС ознакомиться с Положением об использовании онлайн- и офлайн-курсов, размещенных на различных платформах, и зачете результатов их освоения (утв. 26.02.2016) и в срок до 30.11.2017 внести предложения по перечню МООК, результаты обучения на которых можно использовать при реализации образовательных программ в ОГУ.
3. Начальнику учебно-методического управления Зинюхиной Н.А. в срок до 30.11.2017 г. совместно с руководителями учебных подразделений подготовить список онлайн курсов, необходимых к разработке и внедрению в образовательный процесс.
4. Начальнику отдела информационных образовательных технологий ЦИТ Дырдиной Е.В. совместно с деканом ФДОТ Парфеновым И.В. обеспечить методическое сопровождение разработки МООК.
5. Создать рабочую группу в составе: Зинюхина Н.А., Дырдина Е.В., Парфенов И.В., Нелюбов В.М. для разработки проекта Положения ОГУ об использовании ЭО и ДОТ в образовательном процессе ОГУ.

### ГОЛОСОВАНИЕ:

«за» - 95;

«против» - нет;

«воздержались» - нет.

## II ВОПРОС

### СЛУШАЛИ:

**Миняеву Н.М.**, директора Университетского колледжа ОГУ.

### РЕШИЛИ:

В целях совершенствования системы среднего профессионального образования, популяризации рабочих профессий, достижения профессионализма в работе, повышения качества подготовки специалистов среднего звена:

1. Директору Университетского колледжа ОГУ Миняевой Н.М.:
  - 1.1 Внести элементы стандартов WSR в содержание вариативной части профессиональных циклов по следующим специальностям: Компьютерные системы и комплексы, Программирование в компьютерных системах, Информационные системы (по отраслям), Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем, Земельно-имущественные отношения, Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), Банковское дело,

Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям),  
Автоматизация технологических процессов и производств (по отраслям),  
Технология машиностроения;

1.2 Провести государственную итоговую аттестацию с элементами демонстрационного экзамена по специальности Техническое обслуживание и ремонт радиоэлектронной техники (по отраслям);

1.3 Приобрести оборудование по компетенциям: Веб-разработка, Сетевое и системное администрирование, Геодезия;

1.4 Продолжить обучение преподавателей по стандартам WSR в виде повышения квалификации и вхождения в экспертное сообщество союза «Молодые профессионалы» (WorldSkills Россия);

2. На базе АКИ (по согласованию с директором АКИ А.И.Сердюком) и на базе Сетевой академии Cisco (по согласованию с директором Ю.А.Ушаковым) продолжить совместную подготовку наиболее одаренных студентов колледжа и института по компетенциям, исходя из совместных кадровых и технических ресурсов.

3. Проректору по социально-воспитательной работе С.В.Семенову, директору Университетского колледжа ОГУ Н.М.Миняевой, директору Кумертауского филиала ОГУ Т.В.Сазоновой разработать план проведения внутривузовского чемпионата профессионального мастерства по стандартам WorldSkills Россия.

#### ГОЛОСОВАНИЕ:

«за» - 95;

«против» - нет;

«воздержались» - нет.

#### III ВОПРОС

#### СЛУШАЛИ:

**Герасименко С.А.**, декана факультета математики и информационных технологий.

#### РЕШИЛИ:

1. Разработать и внести в положение «Об электронном портфолио обучающихся в ОГУ» следующие пункты:

- о согласии на обработку персональных данных студента для реализации возможности отображения портфолио на сайте в открытом доступе;

- о сроках хранения портфолио после окончания обучения студента;

- о формировании на основе электронного портфолио информации для назначения повышенной стипендии, характеристики студента, резюме о достижениях студента.

Ответственный – начальник УМУ. Срок исполнения до 01.02.2018 г.

2. Назначить на всех выпускающих кафедрах ОГУ модераторов электронных портфолио студентов и систематически проводить работу по заполнению портфолио.

Ответственные – заведующие выпускающих кафедр. Срок исполнения до 01.02.2018 г.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«за» - 95;

«против» - нет;

«воздержались» - нет.

IV Р а з н о е.

СЛУШАЛИ:

**Спешилкову Н.В.**, заведующего кафедрой экономики и организации производства.

РЕШИЛИ:

1. Совместно с директором межотраслевого регионального центра повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов Подосеновой И.А. разработать программу повышения квалификации «Технологическое предпринимательство» для студентов старших курсов ОГУ и начать ее реализацию в весеннем семестре 2017-2018 уч. года.

2. Руководителям учебных структурных подразделений совместно с начальником УМУ разработать варианты внесения дисциплины «Технологическое предпринимательство» во вновь разрабатываемые учебные планы по техническим и естественно-научным направлениям подготовки.

3. Руководителям учебных структурных подразделений совместно с начальником УМУ рассмотреть возможность о внесении изменений в существующие учебные планы по техническим и естественно-научным направлениям подготовки в виде добавления дисциплины «Технологическое предпринимательство» в обязательный блок вариативной части.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«за» - 89;

«против» - 2;

«воздержались» - 4.

СЛУШАЛИ:

**Пыхтина А.В.**, начальника отдела качества образования.

РЕШИЛИ:

1. Деканам факультетов/директорам институтов выполнить решение НМС университета от 14.09.2017 года, протокол №1 (...определить направления

*реализации сетевых образовательных программ совместно с федеральными университетами, опорными вузами, академическими институтами РАН и представить дорожную карту к реализации данных программ).*

Срок исполнения до 30 ноября 2017 года.

2. Учебно-методическому управлению в срок до 30 ноября 2017 года завершить разработку положения «О сетевых формах реализации образовательных программ».

**ГОЛОСОВАНИЕ:**

«за» - 95;

«против» - нет;

«воздержались» - нет.

Председатель НМС университета



С.В. Панкова

Секретарь НМС университета



К.А. Кузнецова