Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение

высшего образования

**«Оренбургский государственный университет»**

Кафедра общей и профессиональной педагогики

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

*«Б1.Д.Б.10 Тайм-менеджмент»*

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

*40.03.01 Юриспруденция*

(код и наименование направления подготовки)

*Государственно-правовой*

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

*Бакалавр*

Форма обучения

*Очная*

Год набора 2021

Составители: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.Р.Южанинова

Методические указания рассмотрены и одобрены на заседании кафедры общей и профессиональной педагогики

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В. Кирьякова

Методические указания являются приложением к рабочей программе по дисциплине «Тайм-менеджмент», зарегистрированной в ЦИТ под учетным номером\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
|  | © Южанинова Е.Р., 2021 |
|  | © ОГУ, 2020 |

**Содержание**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 Методические указания по лекционным занятиям ……………….................. | 4 |
| 2 Методические указания по практическим занятиям ……………………...….. | 4 |
| 3 Методические указания по самостоятельной работе………………………..... | 5 |
| 3.1 Методические указания по подготовке к устному опросу………......…… | 6 |
| 3.2Методические указания по подготовке к выполнению типовых заданий………………….………………………………………………………..….. | 7 |
| 3.3 Методические указания по выполнению индивидуальных творческих заданий (ИТЗ)……………………………………………………………………….. | 8 |
| 4 Методические указания по промежуточной аттестации …………………..... | 10 |
|  |  |

**1. Методические указания по лекционным занятиям**

Обучающимся необходимо самостоятельно овладевать новым материалом, формировать навыки умственного труда, профессиональные умения, развивать самостоятельность мышления, волевые черты характера, способность к самоорганизации.

Для того чтобы подготовиться к активному и творческому восприятию лекции, необходимо учитывать следующие правила и рекомендации.

Материал лекции необходимо кратко записывать. Не пишущий, а только слушающий обучающийся быстрее устаёт, начинает отвлекаться. Если лекция конспектируется, в запоминании ее содержания участвует не только слуховая, но и моторно-двигательная память. Кроме того, внимательное конспектирование лекции учит обучающегося совмещать в едином процессе различные виды учебно-познавательной деятельности, что является основой формирования культуры научного мышления.

Не следует стремиться записывать каждое слово преподавателя, поскольку осмысленная запись короче и яснее механической, дословной. Поэтому в процессе слушания и конспектирования лекции необходимо стремиться к становлению умения отделять существенный материал от второстепенного, отличать главную мысль от доказательства, а в доказательствах разграничить аргументацию и иллюстрацию. Главную мысль следует записать, аргументацию осмыслить, а с иллюстрацией лишь ознакомиться.

Для записи лекции по предмету нужно завести отдельную тетрадь. На каждой странице оставляются поля (3-4 см) для заметок, вопросов, собственных суждений, мыслей, которые могут возникнуть как по ходу лекции, так и при последующей работе с записями. Наиболее важные идеи полезно выделять путём подчеркивания и использования различных знаков. Экономия сил и времени обучающегося зависит также от скорости записи. В каждой отрасли знаний существует своя система общеупотребительных сокращений. Вместе с тем следует вырабатывать сокращения для личного пользования.

Таким образом, написание конспекта лекций предполагает следующий алгоритм самостоятельных учебных действий и умений:

– кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения, выделяя важные идеи, ключевые термины и определения;

– уточнять (уяснять) содержание новых терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников, интернет-источников;

– выявлять вызывающие трудности понимания вопросы, термины, материал, стараться найти ответ в рекомендуемой литературе и иных тематических источниках; в том случае, если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

1. **Методические указания по практическим занятиям**

Практическое (семинарское) занятие является диалоговой формой учебного занятия. Обучающиеся имеют возможность усвоения знаний в процессе их активного обсуждения. На семинарах закрепляют знания, полученные из лекций или из книг, в процессе их обсуждения.

Педагогические задачи, решаемые при проведении практических (семинарских) занятий:

– расширение и углубление знаний;

– развитие умений самостоятельной работы;

– стимулирование интеллектуальной деятельности.

Чтение обучающимися учебных пособий и первоисточников представляют важную учебную задачу. Вопросы к каждому семинару конкретизированы и стимулируют целенаправленную поисковую и интеллектуальную активность обучающегося. Проведение практических (семинарских) занятий возможно по двум вариантам:

1. Проведение семинарского занятия *репродуктивного* типа. Здесь формулируются основные вопросы занятия, обучающимся дается возможность устно раскрыть их содержание. После выслушивания ответа, другим обучающимся предоставляется возможность дополнить, прокомментировать, высказать собственное мнение. Выступающему рекомендуется придерживаться следующих правил:

– соблюдать временной регламент;

– стремиться выражать собственную точку зрения в свободном, грамотном, убедительном изложении материала;

– прилагать усилия для познавательной и творческой активизации других участников занятия;

– стараться делать выводы по излагаемому вопросу.

2. Проведение семинара *творческого* типа. В этом случае преподавателем предлагаются задания, активизирующие мыслительную активность обучающихся, моделируются различные ситуации, побуждающие к интеллектуальной активности и творческому взаимодействию.

Завершающая структура семинарского занятия традиционно включает разделы «Подведение итогов» и «Домашнее задание».

1. **Методические указания по самостоятельной работе**

Самостоятельная учебная деятельность обучающихся направлена на расширение и углубление профессиональных знаний по отдельным темам, освоение умений использования знаний для решения прикладных задач и практических проблем, формирование умений самопознания и навыков саморазвития.

С целью развития познавательной компетенции обучающихся, повышения уровня осмысленного усвоения знаний и понимания сущности понятий и теоретических положений, углубления взаимосвязи теоретических суждений и эмпирических фактов используются следующие виды заданий:

– представление отдельных идей, изложенных в изучаемом тексте, в иной стилистической (синтаксической) форме;

– формулирование резюме по прочитанному материалу;

– разработка опорной графической схемы с текстовыми пояснениями;

– составление краткого конспекта текста.

Обучающиеся выполняют задания, самостоятельно обращаясь к рекомендуемой учебной, справочной и оригинальной литературе. Поощряется свободный поиск информации в сетях Интернет с учетом критериев достоверности и актуальности получаемых сведений. Проверка выполнения заданий оценивается на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся и последующего коллективного обсуждения в интерактивном творческом режиме.

Кроме того, в ходе организации и проведения занятий по изучаемой дисциплине используются такие интерактивные формы работы, предполагающие самостоятельную работу обучающихся под руководством преподавателя, как: *дискуссия* – с целью развития критического мышления, умения смотреть на вещи с разных точек зрения, подвергать сомнению факты и идеи, высказывать свое мнение, слушать других и уметь вести дискуссию со своим оппонентом в спокойной, доброжелательной манере;

*Анализ ситуаций (casestudy)* – с целью выявления, отбора и решения проблемных ситуаций; осмысления значения деталей, описанных в ситуации, включая: анализ и синтез информации и аргументов, оценку альтернатив, принятие решений, а также овладение умениями и навыками восприятия и понимания других людей.

Интерактивное обучение – это, прежде всего, «диалоговое обучение», в ходе которого осуществляется взаимодействие преподавателя и обучающихся. Интерактивное обучение предполагает активное участие обучающихся в образовательном процессе, коллективное обсуждение вопросов, рассматриваемых в ходе лекционных и практических занятий, выполнение творческих заданий, направленных на развитие мотивации обучающихся к обучению, их познавательной активности, выработке коммуникативных навыков, умения работать в коллективе.

**3.1 Методические указания по подготовке к устному опросу**

Важная роль, в продуктивной организации самоподготовки обучающихся принадлежит работе с тематической литературой и Интернет-источниками, необходимый минимум которых представлен в соответствующих разделах рабочей программы по дисциплине.

Работа с литературой заключается в ее поиске, чтении, анализе, выделение главного, синтезе, обобщении главного и конспектировании. Степень самостоятельности обучающихся в поиске литературы определяется рекомендациями преподавателем источников материала: обязательная и дополнительная литература, а также самостоятельные поиски обучающимся необходимых источников, в том числе, в электронном виде.

*Самостоятельное чтение*учебных пособий, первоисточников и конспектов, может использоваться обучающимися в разных учебных ситуациях: при подготовке к лекциям; на семинарах, практических занятиях; при подготовке и написании рефератов, курсовых и дипломных работ; при подготовке к сдаче экзаменов и зачетов.

Одной из актуальных методических проблем данного вида самостоятельной работы является обучение обучающихся умениям осмысленного чтения, развитие навыков понимания историко-педагогических текстов. Поэтому важно обучающихся знакомить с основными рациональными *методами чтения*. Необходимо не только знать методы работы с книгой, но и хорошо владеть ими.

Существует четыре основных метода чтения.

1. *Чтение-просмотр,* когда книгу быстро перелистывают, изредка задерживаясь на некоторых страницах. Цель такого просмотра – первое знакомство с книгой, получение общего представления о ее содержании.

2. *Чтение выборочное, или неполное,* когда читают основательно и сосредоточенно, но не весь текст, а только нужные для определенной цели фрагменты.

3. *Чтение полное, или сплошное,* когда внимательно прочитывают весь текст, но никакой особой работы с ним не ведут, не делают основательных записей, ограничиваясь лишь краткими заметками или условными пометками в самом тексте (конечно, в собственной книге).

4. *Чтение с проработкой материала,*т. е. изучение содержания книги, предполагающее серьезное углубление в текст и составление различного рода записей прочитанного.

Для повышения эффективности *чтения-просмотра*большое значение имеет целесообразный порядок знакомства с содержанием книги. Этот порядок может быть не одинаковым у разных читателей, но важно, чтобы он неизменно соблюдался и чтобы, прежде чем взяться за основной текст, обучающийся обязательно ознакомился с имеющейся в каждой книге титульной страницей, а также с оглавлением (содержанием), предисловием (введением), заключением (послесловием), справочным аппаратом (если эти элементы имеются в книге).

Привычка, принимаясь за новую книгу, проходить мимо указанных элементов вредна, так как оставляет читателя в неведении относительно многих характеристик, освещающих содержание книги и облегчающих предстоящую работу с текстом.

*Титульная страница*знакомит с фамилией автора книги, ее заглавием, указывает, где, каким издательством и в каком году она издана или переиздана.

*Оглавление*(обычно помещается в конце книги) или содержание (его можно найти и в начале книги, сразу же за титульным листом) дает представление о содержании всего произведения, о его структуре и соотношении отдельных частей.

*Предисловие****,*** написанное автором, редактором книги или авторитетным специалистом, обращено обычно непосредственно к читателю. Задача предисловия – облегчить понимание основного текста, раскрыть замысел всего произведения, иногда подсказать, как пользоваться книгой, – словом, представить книгу читателю. Введение тоже преследует цель облегчить понимание основного текста, ввести читателя в круг разбираемых автором вопросов. Многие книги, особенно научные исследования, собрания сочинений и т. п., содержат в помощь читателю особый справочный аппарат: примечания, комментарии, именные и предметные указатели, списки использованной или относящейся к исследуемому вопросу литературы, таблицы, схемы, рисунки и т. д.

Изучить что-либо – значит получить о предмете, явлении основательные познания, постичь в деталях, стать знатоком в данном вопросе. Но такая степень овладения достигается не сразу, необходимо сосредоточенное и внимательное чтение, позволяющее охватить содержание книги, раздела, главы в целом. Такой охват содержания как целого еще не дает отчетливого знания, но создает условия для того, чтобы разобраться в прочитанном и понять его.

*Разобраться в тексте*– это значит перейти от целого к частям, мысленно разбить целое на смысловые фрагменты, установить, как они связаны друг с другом и со смыслом всего целого. Всю эту работу можно проводить мысленно, но ее польза многократно возрастет, если прочитанное и продуманное зафиксировать в той или иной форме.

*Записывание* является важным вспомогательным средством при чтении, без записывания невозможно обеспечить подлинно серьезную работу с книгой.

Таким образом, для полноценного усвоения материала необходимо: уяснить и усвоить прочитанный материал, осмыслить прочитанное.

**3.2 Методические указания по подготовке к выполнению типовых заданий**

Типовое (практическое) занятие является диалоговой формой учебного занятия. Обучающиеся имеют возможность усвоения знаний в процессе их активного обсуждения, закрепляют знания, полученные из лекций или других источников, в процессе их обсуждения.

Педагогические задачи, решаемые при проведении практических занятий:

– расширение и углубление знаний;

– развитие умений самостоятельной работы;

– стимулирование интеллектуальной деятельности.

С целью развития познавательной компетенции обучающихся, повышения уровня осмысленного усвоения знаний и понимания сущности понятий и теоретических положений, углубления взаимосвязи теоретических суждений и эмпирических фактов используются следующие виды заданий:

– представление отдельных идей, изложенных в изучаемом тексте, в иной стилистической (синтаксической) форме;

– формулирование резюме по прочитанному материалу;

– разработка опорной графической схемы с текстовыми пояснениями;

– составление краткого конспекта текста.

Обучающиеся выполняют задания, самостоятельно обращаясь к рекомендуемой учебной, справочной и оригинальной литературе. Поощряется свободный поиск информации в сетях Интернет с учетом критериев достоверности и актуальности получаемых сведений. Проверка выполнения заданий оценивается на практических занятиях с помощью устных выступлений обучающихся и последующего коллективного обсуждения в интерактивном творческом режиме.

Чтение обучающимися учебных пособий и первоисточников представляют важную учебную задачу. Вопросы к каждому семинару конкретизированы и стимулируют целенаправленную поисковую и интеллектуальную активность обучающегося. Проведение практических (семинарских) занятий возможно по двум вариантам:

Проведение семинарского занятия *репродуктивного* типа. Здесь формулируются основные вопросы занятия, обучающимся дается возможность устно раскрыть их содержание. После выслушивания ответа, другим обучающимся предоставляется возможность дополнить, прокомментировать, высказать собственное мнение. Выступающему рекомендуется придерживаться следующих правил:

– соблюдать временной регламент;

– стремиться выражать собственную точку зрения в свободном, грамотном, убедительном изложении материала;

– прилагать усилия для познавательной и творческой активизации других участников занятия;

– стараться делать выводы по излагаемому вопросу.

Проведение семинара *творческого* типа. В этом случае преподавателем предлагаются задания, активизирующие мыслительную активность обучающихся, моделируются различные ситуации, побуждающие к интеллектуальной активности и творческому взаимодействию.

Обучающиеся учатся отвечать на эвристические вопросы следующих типов:

– чем отличаются…?

– что общего между…?

– какие механизмы (факторы, причины, методы)…?

– выделите достоинства и недостатки…

Поощряется презентационная активность обучающихся в изложении материалов выступления. Если программой занятия предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо подготовить с учетом предлагаемых рекомендаций (устно или письменно).

Завершающая структура занятия традиционно включает подведение итогов и консультирование подготовки следующего задания.

Таким образом, расширение и углубление профессиональных знаний по отдельным темам, освоение умений использования знаний для решения прикладных задач и практических проблем способствует успешному формированию профессиональных компетенций.

**3.3 Методические указания по выполнению индивидуальных творческих заданий (ИТЗ)**

Современная жизнь предъявляет высокие требования к уровню компетентности любого специалиста. Планирование научного результата, поиск путей достижения этого результата, взаимосвязь наук и научных знаний, поиск идей, средств, приемов исследования проблемы и её претворения в жизнь – вот главные умения, которыми должен обладать современный профессионал.

Важнейшая задача преподавателя заключается в том, чтобы развивать профессиональную интеллектуальную деятельность обучающихся при выполнении лабораторных, практических и домашних работ с выдачей *творческих индивидуальных заданий* и ориентацией тематики этих заданий по профилю будущей специальности,

Подобный подход позволяет усиливать интерес обучаемых к предмету и развивать творческий потенциал будущего специалиста путем привлечения обучающихся к элементам научной деятельности, а также к участию в профилльных (предметных) олимпиадах.

Общим признаком творческого подхода к выполнению индивидуального задания является субъективная новизна изучаемого материала для самого обучающегося. Таким образом, индивидуальное **творческое задание** – это такая форма организации учебной информации, где наряду с заданными условиями и неизвестными данными, содержится указание обучающимся для самостоятельной творческой деятельности, направленной на реализацию их личностного потенциала и получение требуемого образовательного продукта.

Индивидуальные творческие задания представляют собой разнообразные самостоятельно выполненные работы научного, методического или учебно-практического характера, имеют заведомо нестандартный характер и оцениваются в каждом случае индивидуально.Содержание творческого задания должно быть согласовано с преподавателем и выполнено в сроки, предусмотренные учебным планом.По своей дидактической сути индивидуальное творческое задание является формой закрепления и контроля теоретических знаний и практических навыков, полученных обучающимся во время изучения дисциплины «Высшее образование в современном мире», а также формирование навыков творческого представления полученных результатов.

Отличительной особенностью выполнения индивидуальных творческих заданий является: высокая степень самостоятельности, умение логически обрабатывать материал, сравнивать, сопоставлять и обобщать по тем или иным признакам, формировать свое отношение к описываемым явлениям и событиям, давать собственную оценку какой-либо работы, обосновывать целесообразность и эффективность предлагаемых решений, уметь четко и логично излагать свои мысли.Согласно общепринятой классификации индивидуально-творческие задания условно подразделяются на когнитивные, креативные, организационно-деятельностные.

*Когнитивные задания* направлены на формирование и развитие познавательных умений обучающихся: умение задавать вопросы, умение чувствовать окружающий мир, проводить опыты и эксперименты, отыскивать причины возникновения явлений.

*Креативные задания* обеспечивают формирование необходимых свойств и качеств творческой личности: умение делать прогноз, чуткость к противоречиям, гибкость, фантазию, умение придумать новое.

*Организационно-деятельностные задания* формируют способность осознавать и формулировать цели своей учебной деятельности, организовывать свой учебный рост, умение осознавать результаты своего обучения, давать оценку и рецензию образовательного продукта других обучающихся в группе.

По характеру получаемого образовательного результата индивидуальные творческие задания подразделяются на:

– *эмоционально-образные образовательные продукты*, позволяющие формировать умение создавать «образ» решения проблемы, умение интуитивно мыслить, умение оперировать воображаемыми образами, умение «вживаться» в изучаемый объект;

– *оценочные образовательные продукты*, формирующие умение критически мыслить, сравнивать и сопоставлять различные точки зрения, давать объективную оценку происходящему, давать прогноз и формулировать гипотезы, рефлексировать свою деятельность;

– *материальные образовательные продукты*, формирующие умение конструировать, ставить опыты и проводить эксперимент, наблюдение, моделировать;

– *теоретические образовательные продукты*, формирующие умения создавать «новое» знание, генерировать идеи, задавать вопросы;

– *информационные образовательные продукты*, формирующие умения обобщать, систематизировать, преобразовывать учебную информацию, кодировать и декодировать учебный материал, интерпретировать информацию.

Индивидуально-творческое задание выполняется в соответствии со стандартом организации «Работы обучающихся. Общие требования и правила оформления». Рекомендуемый объем индивидуально-творческого задания – не менее 25 страниц машинописного текста.

Введение должно содержать обоснование темы работы и актуальность выбранной темы. Рекомендуемый объем введения составляет 1,5…2,0 страницы.

Основная часть состоит из двух разделов: теоретического и практического. В теоретическом – дается аналитический обзор состояния вопроса; в соответствии с заданием излагается материал. Заключение теоретической части должно содержать выводы по результатам выполненной работы. Практическая часть может быть выполнена по теме теоретической части или выбрана самостоятельно.

Список использованных источников должен содержать сведения об источниках, в том числе электронных и иностранных. Цитата должна точно соответствовать источнику. Для сохранения точного смысла материала подлинника необходимо цитировать законченное предложение от точки до точки. Цитаты из неопубликованных источников приводить не допускается.

**4 Методические указания по подготовке к зачету**

Зачет – форма контроля и организации обучения, предназначенная для проверки степени усвоения учебного материала (отдельных разделов учебной программы), уровня сформированности профессионально-ориентированных умений, навыков, компетенций.

При подготовке к зачету следует обратиться к пройденному учебному материалу. Подготовка обучающегося к зачёту включает в себя три этапа:

– самостоятельная работа в течение семестра;

– непосредственная подготовка к зачёту во внеучебное время;

– подготовка к ответу на вопросы зачетного испытания.

При подготовке к зачету следует пользоваться рекомендованной литературой (основной и дополнительной), тематическими Интернет-ресурсами, повторять материал, который изучался на практических занятиях. В ходе подготовки необходимо обращать внимание не только на уровень запоминания, но и на степень понимания изучаемых проблем и тематических разделов, представленных в содержании вопросов зачетного испытания.На подготовку к ответу, по вопросам билета обучающемуся дается не менее 30 минут с момента получения зачетного задания.Готовясь к ответу на вопрос следует помнить о положительном оценивании преподавателем стремления обучающегося изложить различные точки зрения на рассматриваемую проблему, выразить свое отношение к ней. Кроме того, преподаватель имеет право задать дополнительные и уточняющие вопросы, помогающие выяснить степень знаний обучающегося в пределах пройденного учебного материала.Положительные результаты сдачи зачета оцениваются отметкой «зачтено» и проставляются в ведомости и в зачётной книжке обучающегося; отрицательные результаты – «не зачтено» – вносятся только в ведомость.

Отметка «зачтено» ставится, если обучающийся глубоко, прочно усвоил программный материал, обладает умением самостоятельного теоретического обобщения, грамотно владеет основными понятиями и терминами, не допускает явных и очевидных ошибок.

Отметка «не зачтено» ставится, если обучающийся не владеет значительной частью программного материала, допускает существенные ошибки, не способен грамотно ответить на дополнительные уточняющие вопросы, задаваемые преподавателем во время зачетных испытаний.