

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Утверждено решением Ученого совета
Протокол № 58 от 26.02.2016 г.

Проректор по учебной работе

А.Д. Проскурия



Образовательная программа высшего образования

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ

Направленность (профиль)

Антикризисное управление

Квалификация

бакалавр

Тип образовательной программы

Программа прикладного бакалавриата

Форма обучения

заочная

Год набора 2015

Образовательная программа высшего образования разработана в соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (уровень бакалаврита), утвержденного приказом Минобрнауки России от 12.01.2016 г. № 7;

РАЗРАБОТЧИКИ ОП ВО:

от университета:

заведующий кафедрой

должность

доцент

должность

должность

от работодателей:

Президент Союза

"ТПП Оренбургской области"

наименование организации, должности

Директор Оренбургского филиала

АО «Уфанет»

наименование организации, должности

Корабейников И.Н.

(Ф.И.О., подпись)

Солдатова Л.А.

(Ф.И.О., подпись)

Авдеев О.Н.

(Ф.И.О., подпись)

Мех В.А.

(Ф.И.О., подпись)

ОП ВО СОГЛАСОВАНА:

Начальник учебно-методического
управления

Карпова Г.В.

(Ф.И.О., подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1 Описание образовательной программы

Приложение 1 Матрица соответствия планируемых результатов освоения образовательной программы и составных частей ОП ВО

Приложение 2 Учебный план с календарным учебным графиком

Приложение 3 Рабочие программы дисциплин (модулей)

Приложение 4 Программы практик

Приложение 5 Программа государственной итоговой аттестации

Приложение 6 Оценочные материалы

Приложение 7 Методические материалы

1 Описание образовательной программы

Направление подготовки - 38.03.02 МЕНЕДЖМЕНТ.

Профиль - «Антикризисное управление».

Квалификация, присваиваемая выпускникам - бакалавр.

Области профессиональной деятельности:

организации различной организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие) и органы государственного и муниципального управления, в которых выпускники работают в качестве исполнителей и координаторов по проведению организационно-технических мероприятий и администрированию реализации оперативных управленческих решений, а также структуры, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело.

Объекты профессиональной деятельности:

- процессы реализации управленческих решений в организациях различных организационно-правовых форм;
- процессы реализации управленческих решений в органах государственного и муниципального управления.

Виды профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники:

организационно-управленческая деятельность - **основной вид профессиональной деятельности;**

информационно-аналитическая деятельность;

предпринимательская деятельность.

Выпускник, освоивший *образовательную программу*, в соответствии с видами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи:

организационно-управленческая деятельность:

- участие в разработке и реализации корпоративной и конкурентной стратегии организации, а также функциональных стратегий (маркетинговой, финансовой, кадровой);
- участие в разработке и реализации комплекса мероприятий операционного характера в соответствии со стратегией организации;
- планирование деятельности организации и подразделений;
- формирование организационной и управленческой структуры организаций;
- организация работы исполнителей (команды исполнителей) для осуществления конкретных проектов, видов деятельности, работ;
- разработка и реализация проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления);
- контроль деятельности подразделений, команд (групп) работников;
- мотивирование и стимулирование персонала организации, направленное на достижение стратегических и оперативных целей;

информационно-аналитическая деятельность:

- сбор, обработка и анализ информации о факторах внешней и внутренней среды организации для принятия управленческих решений;
 - построение и поддержка функционирования внутренней информационной системы организации для сбора информации с целью принятия решений, планирования деятельности и контроля;
 - создание и ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
 - разработка и поддержка функционирования системы внутреннего документооборота организации, ведение баз данных по различным показателям функционирования организаций;
 - разработка системы внутреннего документооборота организации;
 - оценка эффективности проектов;
 - подготовка отчетов по результатам информационно-аналитической деятельности;
 - оценка эффективности управленческих решений;

предпринимательская деятельность:

- разработка и реализации бизнес-планов создания нового бизнеса;
- организация и ведение предпринимательской деятельности

Планируемые результаты освоения образовательной программы:

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, должен обладать следующими компетенциями:

Код	Наименование
общекультурными компетенциями (ОК):	
ОК-1	способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-6	способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-7	способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-8	способностью использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
общепрофессиональными компетенциями (ОПК):	
ОПК-1	владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности
ОПК-2	способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений
ОПК-3	способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия

Код	Наименование
ОПК-4	способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации
ОПК-5	владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем
ОПК-6	владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций
ОПК-7	способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
профессиональными компетенциями по видам деятельности (ПК):	
<i>организационно-управленческая деятельность</i>	
ПК-1	владением навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умение проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры
ПК-2	владением различными способами разрешения конфликтных ситуаций при проектировании межличностных, групповых и организационных коммуникаций на основе современных технологий управления персоналом, в том числе в межкультурной среде
ПК-3	владением навыками стратегического анализа, разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение ее конкурентоспособности
ПК-4	умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотным капиталом, принятия инвестиционных решений, решений по финансированию, формированию дивидендной политики и структуры капитала, в том числе, при принятии решений, связанных с операциями на мировых рынках в условиях глобализации
ПК-5	способностью анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений
ПК-6	способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений
ПК-7	владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключаемых соглашений, договоров и контрактов, умением координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области функционального менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ
ПК-8	владением навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений
<i>информационно-аналитическая деятельность</i>	
ПК-9	способностью оценивать воздействие макроэкономической среды на функционирование организаций и органов государственного и муниципального управления, выявлять и анализировать рыночные и специфические риски, а также анализировать поведение потребителей экономических благ и формирование спроса на основе знания экономических основ поведения организаций, структур рынков и конкурентной среды отрасли
ПК-10	владением навыками количественного и качественного анализа информации при принятии управленческих решений, построения экономических, финансовых и организационно-управленческих моделей путем их адаптации к конкретным задачам

Код	Наименование
	управления
ПК-11	владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов
ПК-12	умением организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами, используя системы сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом при реализации проектов, направленных на развитие организации (предприятия, органа государственного или муниципального управления)
ПК-13	умением моделировать бизнес-процессы и использовать методы реорганизации бизнес-процессов в практической деятельности организаций
ПК-14	умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета
ПК-15	умением проводить анализ рыночных и специфических рисков для принятия управленческих решений, в том числе при принятии решений об инвестировании и финансировании
ПК-16	владением навыками оценки инвестиционных проектов, финансового планирования и прогнозирования с учетом роли финансовых рынков и институтов
предпринимательская деятельность	
ПК-17	способностью оценивать экономические и социальные условия осуществления предпринимательской деятельности, выявлять новые рыночные возможности и формировать новые бизнес-модели
ПК-18	владением навыками бизнес-планирования создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов)
ПК-19	владением навыками координации предпринимательской деятельности в целях обеспечения согласованности выполнения бизнес-плана всеми участниками
ПК-20	владением навыками подготовки организационных и распорядительных документов, необходимых для создания новых предпринимательских структур

Форма обучения – заочная.

Срок получения образования по программе в заочной форме обучения составляет 4.5 года.

Трудоемкость образовательной программы - 240 зачетных единиц.

Обучение ведется на русском языке.

Сведения о профессорско-преподавательском составе, реализующего образовательную программу.

Реализация программы бакалавриата обеспечивается руководящими и научно-педагогическими работниками организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на условиях гражданско-правового договора.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное за рубежом и признаваемое в Российской Федерации), в общем числе научно-педагогических работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 70 процентов.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет не менее 10 процентов.

**Матрица соответствия планируемых результатов освоения образовательной программы и составных частей ОП ВО
38.03.02 Менеджмент Антикризисное управление**

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Семестры	Общекультурные компетенции							
			ОК-1 способность ю использовать основы философских знаний для формировани я мировоззрен ческой позиции	ОК-2 способность ю анализироват ь основные этапы и закономерно сти историческог о развития общества для формировани я гражданской позиции	ОК-3 способность ю использовать основы экономическ их знаний в различных сферах деятельности	ОК-4 способность ю к коммуникаци и в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностн ого и межкультурн ого взаимодейств ия	ОК-5 способность ю работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиона льные и культурные различия	ОК-6 способность ю к самоорганиза ции и самообразова нию	ОК-7 способность ю использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиона льной деятельности	ОК-8 способность ю использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайны х ситуаций
Блок 1	Базовая часть									
	Философия	4	+					+		
	История	1		+				+		
	Иностранный язык	1-3				+				
	Безопасность жизнедеятельности	6								+
	Физическая культура	4							+	
	Экономическая теория	1			+					
	Право	1								
	Русский язык и культура речи	2				+	+			
	Социокультурная коммуникация	4					+	+		
	Математика	1, 2						+		
	Теория вероятностей и математическая статистика	3						+		
	Информатика	1						+		
	Социально-экономическая статистика	4			+					
	Теория менеджмента	1			+			+		
	Основы бизнеса	1			+			+		

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Семестры	Общекультурные компетенции							
			ОК-1 способность ю использовать основы философских знаний для формировани я мировоззрен ческой позиции	ОК-2 способность ю анализироват ь основные этапы и закономерно сти историческог о развития общества для формировани я гражданской позиции	ОК-3 способность ю использовать основы экономическ их знаний в различных сферах деятельности	ОК-4 способность ю к коммуникаци и в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностн ого и межкультурн ого взаимодейств ия	ОК-5 способность ю работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиона льные и культурные различия	ОК-6 способность ю к самоорганиза ции и самообразова нию	ОК-7 способность ю использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиона льной деятельности	ОК-8 способность ю использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайны х ситуаций
	Маркетинг	2								
	Коммерческая деятельность	2								
	Управление стоимостью компании	4								
	Операционный менеджмент	3								
	Инвестиционный менеджмент	3			+					
	Бизнес-контроллинг	2								
	Бенчмаркинг и управление изменениями	3								
	Корпоративная социальная ответственность	2								
	История управленческой мысли	2	+	+				+		
	Инновационный менеджмент	3			+					
	Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность	3								
	Управление человеческими ресурсами	4								
	Стратегический менеджмент	4			+					
	Маркетинговые коммуникации	3								
	Вариативная часть									
	Теория антикризисного управления	5			+					
	Практика антикризисного управления	6			+					

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Семестры	Общекультурные компетенции							
			ОК-1 способность ю использовать основы философских знаний для формировани я мировоззрен ческой позиции	ОК-2 способность ю анализироват ь основные этапы и закономерно сти историческог о развития общества для формировани я гражданской позиции	ОК-3 способность ю использовать основы экономическ их знаний в различных сферах деятельности	ОК-4 способность ю к коммуникаци и в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностн ого и межкультурн ого взаимодейств ия	ОК-5 способность ю работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиона льные и культурные различия	ОК-6 способность ю к самоорганиза ции и самообразова нию	ОК-7 способность ю использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиона льной деятельности	ОК-8 способность ю использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайны х ситуаций
	Правовые основы проведения процедуры банкротства	6			+					
	Теоретические основы реструктуризации	8			+					
	Оценка стоимости предприятия (бизнеса)	8			+					
	Риск-менеджмент	5								
	Проектный менеджмент	6								
	Предпринимательская деятельность	5								
	Информационные технологии в управлении	4								
	Менеджмент организации	3								
	Теория оценки	5			+					
	Менеджмент и право	7								
	Бизнес-планирование	7								
	Производственный менеджмент	6								
	Оценка транспортных средств	6			+					
	Антикризисное управление кредитными организациями	7			+					
	Инвестиционная деятельность	7								
	Мировая и отечественная практика в антикризисном управлении	8	+		+	+				

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Семестры	Общекультурные компетенции							
			ОК-1 способность ю использовать основы философских знаний для формировани я мировоззрен ческой позиции	ОК-2 способность ю анализироват ь основные этапы и закономерно сти историческог о развития общества для формировани я гражданской позиции	ОК-3 способность ю использовать основы экономическ их знаний в различных сферах деятельности	ОК-4 способность ю к коммуникаци и в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностн ого и межкультурн ого взаимодейств ия	ОК-5 способность ю работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиона льные и культурные различия	ОК-6 способность ю к самоорганиза ции и самообразова нию	ОК-7 способность ю использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиона льной деятельности	ОК-8 способность ю использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайны х ситуаций
	Реинжиниринг бизнеса	8								
	Тайм-менеджмент	7						+		
	Коммерческая оценка инвестиций	7			+					
	Региональная экономика	5								
	Финансы и кредит	5								
	Менеджмент-консалтинг	8								
	Стресс-менеджмент	8								
	Менеджмент безопасности	7								
	Управление интеллектуальной собственностью	7								
	Оценка нематериальных активов и объектов интеллектуальной собственности	7			+					
	Логистический менеджмент	7								
	Документооборот в антикризисном производстве	5								
	Управление собственностью бизнеса	5			+					
	Административный менеджмент	8								
	Теория организации	8								
	Общефизическая культура	1-6							+	
	Легкая атлетика	1-6							+	

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Семестры	Общекультурные компетенции							
			ОК-1 способность ю использовать основы философских знаний для формировани я мировоззрен ческой позиции	ОК-2 способность ю анализироват ь основные этапы и закономерно сти историческог о развития общества для формировани я гражданской позиции	ОК-3 способность ю использовать основы экономическ их знаний в различных сферах деятельности	ОК-4 способность ю к коммуникаци и в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностн ого и межкультурн ого взаимодейств ия	ОК-5 способность ю работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиона льные и культурные различия	ОК-6 способность ю к самоорганиза ции и самообразова нию	ОК-7 способность ю использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиона льной деятельности	ОК-8 способность ю использовать приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайны х ситуаций
Блок 2	Тяжелая атлетика	1-6							+	
	Волейбол	1-6							+	
	Плавание	1-6							+	
	Настольный теннис	1-6							+	
	Аэробика	1-6							+	
	Вариативная часть									
	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	4								
	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	8								
	Преддипломная практика	9								

	Наименование дисциплин	Семестры	Общепрофессиональные компетенции
--	------------------------	----------	----------------------------------

	(модулей) в соответствии с учебным планом		ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения и нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Блок 1	Базовая часть								
	Философия	4							
	История	1							
	Иностранный язык	1-3				+			
	Безопасность жизнедеятельности	6							
	Физическая культура	4							
	Экономическая теория	1							
	Право	1	+						
	Русский язык и культура речи	2				+			
	Социокультурная коммуникация	4				+			
	Математика	1, 2							
	Теория вероятностей и математическая статистика	3							
	Информатика	1				+			+
	Социально-экономическая	4							

			Общепрофессиональные компетенции						
			ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональ ной деятельности	ОПК-2 способностью находить организационн о- управленчески е решения и готовностью нести за них ответственност ь с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК-3 способностью проектировать организационн ые структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегиловать полномочия с учетом личной ответственност и за осуществляемы е мероприятия	ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационн ых систем	ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производствен ной) деятельностью организаций	ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональ ной деятельности на основе информационн ой и библиографиче ской культуры с применением информационн о- коммуникацио нных технологий и с учетом основных требований информационн ой безопасности
статистика									
Теория менеджмента	1				+			+	
Основы бизнеса	1				+				
Маркетинг	2		+	+	+			+	
Коммерческая деятельность	2					+			
Управление стоимостью компании	4						+		
Операционный менеджмент	3						+	+	
Инвестиционный менеджмент	3								
Бизнес-контроллинг	2							+	
Бенчмаркинг и управление изменениями	3				+			+	
Корпоративная социальная ответственность	2		+						
История управленческой мысли	2								

			Общепрофессиональные компетенции						
			ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональ ной деятельности	ОПК-2 способностью находить организационн о- управленчески е решения и готовностью нести за них ответственност ь с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК-3 способностью проектировать организационн ые структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственност и за осуществляемы е мероприятия	ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационн ых систем	ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производствен ной) деятельностью организаций	ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональ ной деятельности на основе информационн ой и библиографиче ской культуры с применением информационн о- коммуникацио нных технологий и с учетом основных требований информационн ой безопасности
Инновационный менеджмент	3								
Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность	3						+		
Управление человеческими ресурсами	4			+	+				
Стратегический менеджмент	4								
Маркетинговые коммуникации	3					+			+
Вариативная часть									
Теория антикризисного управления	5			+					
Практика антикризисного управления	6			+					
Правовые основы проведения процедуры банкротства	6								
Теоретические основы реструктуризации	8			+					

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Семестры	Общепрофессиональные компетенции						
			ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности и за осуществляемые мероприятия	ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
	Оценка стоимости предприятия (бизнеса)	8					+		
	Риск-менеджмент	5		+					
	Проектный менеджмент	6							
	Предпринимательская деятельность	5							
	Информационные технологии в управлении	4				+	+		+
	Менеджмент организации	3		+	+				
	Теория оценки	5					+		+
	Менеджмент и право	7	+						
	Бизнес-планирование	7							
	Производственный менеджмент	6			+			+	
	Оценка транспортных средств	6					+		+
	Антикризисное управление	7		+					

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Семестры	Общепрофессиональные компетенции						
			ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности и за осуществляемые мероприятия	ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
	кредитными организациями								
	Инвестиционная деятельность	7							
	Мировая и отечественная практика в антикризисном управлении	8							
	Реинжиниринг бизнеса	8							
	Тайм-менеджмент	7							
	Коммерческая оценка инвестиций	7					+		+
	Региональная экономика	5							
	Финансы и кредит	5							
	Менеджмент-консалтинг	8							
	Стресс-менеджмент	8							
	Менеджмент безопасности	7		+					
	Управление интеллектуальной собственностью	7							

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Семестры	Общепрофессиональные компетенции						
			ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности и за осуществляемые мероприятия	ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
	Оценка нематериальных активов и объектов интеллектуальной собственности	7					+		+
	Логистический менеджмент	7		+	+			+	
	Документооборот в антикризисном производстве	5	+				+		
	Управление собственностью бизнеса	5						+	
	Административный менеджмент	8			+				
	Теория организации	8			+				
	Общефизическая культура	1-6							
	Легкая атлетика	1-6							
	Тяжелая атлетика	1-6							
	Волейбол	1-6							

	Наименование дисциплин (модулей) в соответствии с учебным планом	Семестры	Общепрофессиональные компетенции						
			ОПК-1 владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	ОПК-3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности и за осуществляемые мероприятия	ОПК-4 способностью осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации	ОПК-5 владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем	ОПК-6 владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций	ОПК-7 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
Блок 2	Плавание	1-6							
	Настольный теннис	1-6							
	Аэробика	1-6							
	Вариативная часть								
	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	4	+	+		+			+
	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	8	+	+	+	+	+	+	+
	Преддипломная практика	9			+	+	+		

	Наименование дисциплин	Семестры	Профессиональные компетенции
--	------------------------	----------	------------------------------

	(модулей) в соответствии с учебным планом		ПК-1 владение м навыками использования основных теоретических мотиваций, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для орга-	ПК-2 владением различными способами разрешения конфликтовых ситуаций при проектировании меж-	ПК-3 владением навыками стратегии анализа.	ПК-4 умением применять основные методы финансового менеджмента для оценки активов, управления оборотными капиталами, принятия инвестиционных решений.	ПК-5 способностью анализировать взаимосвязи между	ПК-6 способность участвовать в управлении проектом,	ПК-7 владением навыками поэтапного контроля реализации бизнес-планов и условий заключения договоров и контрактов, умение координировать деятельность	ПК-8 владением навыками документального оформления решения в управлении операции	ПК-9 способность оценивать воздействие макроэкономической среды на функции организации	ПК-10 владением навыками количественного качества анализов информации систем внутреннего аудита	ПК-11 владением навыками анализа информации системы внутренних документов	ПК-12 умением организовывать и поддерживать связь с деловыми партнерами, используя систему сбора необходимых информации	ПК-13 умением моделировать бизнес-процессы	ПК-14 умением принимать основанные принципы стандарты финансовых учета для формирования	ПК-15 умением проводить анализы рыночных специфических их	ПК-16 владением навыками оценочной инвестиционной	ПК-17 способностью оценивать экономические и социальные условия существования	ПК-18 владением навыками бизнес-	ПК-19 владением навыками координации предпринимательской деятельности	ПК-20 владением навыками подготовки организационно-
--	---	--	---	---	---	--	--	--	---	---	---	--	--	--	---	--	--	--	--	-------------------------------------	--	--

Блок 1	Базовая часть																					
	Философия	4																				
	История	1																				
	Иностранный язык	1-3																				
	Безопасность жизнедеятельности	6																				
	Физическая культура	4																				
	Экономическая теория	1								+												
	Право	1																				
	Русский язык и культура речи	2																				
	Социокультурная коммуникация	4		+	+																	
	Математика	1, 2									+											
	Теория вероятностей и математическая статистика	3									+											
	Информатика	1										+										
	Социально-экономическая статистика	4									+											
	Теория менеджмента	1		+																		
	Основы бизнеса	1							+													
	Маркетинг	2								+												
	Коммерческая деятельность	2				+				+			+	+								
	Управление стоимостью компании	4				+					+	+			+		+					
	Операционный менеджмент	3						+		+				+	+							
	Инвестиционный менеджмент	3					+			+						+						
	Бизнес-контроллинг	2				+	+		+		+	+						+				
	Бенчмаркинг и управление изменениями	3						+		+		+		+								
	Корпоративная социальная ответственность	2		+	+																	
	История управленческой мысли	2																				
	Инновационный менеджмент	3				+		+		+												
	Бухгалтерский (финансовый) учет и отчетность	3													+							
	Управление человеческими ресурсами	4		+	+				+					+								
	Стратегический менеджмент	4		+		+		+														
	Маркетинговые коммуникации	3									+										+	
	Вариативная часть																					
	Теория антикризисного управления	5					+															
	Практика антикризисного	6					+									+						

управления																						
Правовые основы проведения процедуры банкротства	6								+			+										
Теоретические основы реструктуризации	8			+							+			+								
Оценка стоимости предприятия (бизнеса)	8				+											+						
Риск-менеджмент	5									+						+						
Проектный менеджмент	6						+	+	+								+					
Предпринимательская деятельность	5																	+	+	+	+	
Информационные технологии в управлении	4											+	+									
Менеджмент организации	3	+									+											
Теория оценки	5															+						
Менеджмент и право	7		+					+	+			+	+									+
Бизнес-планирование	7							+											+	+		
Производственный менеджмент	6	+																				
Оценка транспортных средств	6															+						
Антикризисное управление кредитными организациями	7					+																
Инвестиционная деятельность	7				+		+		+													
Мировая и отечественная практика в антикризисном управлении	8										+											
Реинжиниринг бизнеса	8														+							
Тайм-менеджмент	7							+														
Коммерческая оценка инвестиций	7															+	+					
Региональная экономика	5									+												
Финансы и кредит	5				+										+							
Менеджмент-консалтинг	8											+	+									
Стресс-менеджмент	8	+	+										+									
Менеджмент безопасности	7		+																			
Управление интеллектуальной собственностью	7				+		+		+													
Оценка нематериальных активов и объектов интеллектуальной собственности	7															+						
Логистический менеджмент	7								+													
Документооборот в антикризисном производстве	5								+													

	Управление собственностью бизнеса	5	+																			
	Административный менеджмент	8	+	+																		
	Теория организации	8	+											+								
	Общефизическая культура	1-6																				
	Легкая атлетика	1-6																				
	Тяжелая атлетика	1-6																				
	Волейбол	1-6																				
	Плавание	1-6																				
	Настольный теннис	1-6																				
	Аэробика	1-6																				
Блок 2	Вариативная часть																					
	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	4		+							+		+									
	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	8	+	+	+						+		+									
	Преддипломная практика	9				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+