

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**«Оренбургский государственный университет»**

Кафедра управления персоналом, сервиса и туризма

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **ДИСЦИПЛИНЫ**

*«Б.1.Б.19 Музейное дело»*

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

*43.03.02 Туризм*

(код и наименование направления подготовки)

*Технология и организация туроператорских и турагентских услуг*

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

*Программа академического бакалавриата*

Квалификация

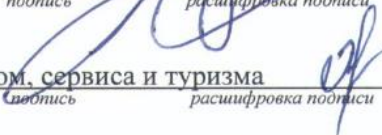
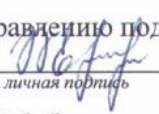
*Бакалавр*

Форма обучения

*Заочная*

Год набора 2015

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

|                                                                                   |                                                                                    |                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| <u>Кафедра управления персоналом, сервиса и туризма</u>                           |                                                                                    |                                                                                    |
| <small>наименование кафедры</small>                                               |                                                                                    |                                                                                    |
| протокол № <u>5</u>                                                               | от " <u>25</u> "                                                                   | <u>01</u> 20 <u>16</u> г.                                                          |
| Заведующий кафедрой                                                               |                                                                                    |                                                                                    |
| <u>Кафедра управления персоналом, сервиса и туризма</u>                           |  | <u>И.Н. Корабейников</u>                                                           |
| <small>наименование кафедры</small>                                               | <small>подпись</small>                                                             | <small>расшифровка подписи</small>                                                 |
| Исполнители:                                                                      |                                                                                    |                                                                                    |
| <u>Доцент кафедры управления персоналом, сервиса и туризма</u>                    |  | <u>Ю.Е. Холодилина</u>                                                             |
| <small>должность</small>                                                          | <small>подпись</small>                                                             | <small>расшифровка подписи</small>                                                 |
| <small>должность</small>                                                          | <small>подпись</small>                                                             | <small>расшифровка подписи</small>                                                 |
| СОГЛАСОВАНО:                                                                      |                                                                                    |                                                                                    |
| Председатель методической комиссии по направлению подготовки                      |                                                                                    |                                                                                    |
| <u>43.03.02 Туризм</u>                                                            |   | <u>М.А. Ермакова</u>                                                               |
| <small>код наименование</small>                                                   | <small>личная подпись</small>                                                      | <small>расшифровка подписи</small>                                                 |
| Заведующий отделом комплектования научной библиотеки                              |                                                                                    |                                                                                    |
|  | <u>Н.Н. Грицай</u>                                                                 |  |
| <small>личная подпись</small>                                                     | <small>расшифровка подписи</small>                                                 |                                                                                    |
| Уполномоченный по качеству факультета                                             |                                                                                    |                                                                                    |
|  | <u>Н.В. Лукшова</u>                                                                |                                                                                    |
| <small>личная подпись</small>                                                     | <small>расшифровка подписи</small>                                                 |                                                                                    |

№ регистрации 30166

© Холодилина Ю.Е., 2015  
© ОГУ, 2015

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель (цели)** освоения дисциплины: получить системное представление о музее как социокультурном институте; узнать основные источники музейных знаний и способы их практического применения в туристской деятельности.

**Задачи:**

- получить представление о структуре музейного дела, его объекте, предмете и методах;
- овладеть знаниями о современных формах культурно-образовательной деятельности музеев, организации менеджмента и маркетинга в музейном деле;
- изучить возможности организации прикладной работы в музее и уметь применять полученные знания в своей профессиональной деятельности.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.Б.2 История, Б.1.Б.7 Русский язык и культура речи, Б.1.Б.12 Человек и его потребности*

Постреквизиты дисциплины: *Б.1.Б.11 Туристско-рекреационное проектирование, Б.1.В.ОД.6 Стандарты обслуживания, Б.1.В.ОД.12 Туристические центры России, Б.1.В.ОД.14 Выставочная деятельность, Б.1.В.ДВ.12.1 Организационная культура, Б.2.В.П.2 Научно-исследовательская работа, Б.2.В.П.3 Преддипломная практика*

## 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Формируемые компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Знать:</b><br/>понятия организационно-управленческих решений, их систематизации и типологии; общий процесс принятия организационно-управленческих решений в музейных учреждениях</p> <p><b>Уметь:</b><br/>вести обработку информации в музеях различной типологии; использовать различные источники информации в музейных учреждениях</p> <p><b>Владеть:</b><br/>навыками принятия организационно-управленческих решений в процессе реализации музейной деятельности; организации процесса предоставления услуг в музейных учреждениях с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности</p> | ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта |
| <p><b>Знать:</b><br/>основы технологии предоставления музейных услуг туристу; типологию клиентов по социально-психологическим признакам</p> <p><b>Уметь:</b><br/>проектировать процесс предоставления и оказания основных и дополнительных услуг музеями конечному потребителю в зависимости от вида услуги и типа клиента</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ОПК-3 способностью организовать процесс обслуживания потребителей и (или) туристов                                                                                                                                                                                                                                               |

|                                                                                                                                   |                         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций                                     | Формируемые компетенции |
| <b>Владеть:</b><br>методами и технологиями предоставления основных и дополнительных услуг музеями конечному потребителю (туристу) |                         |

## 4 Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

| Вид работы                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Трудоемкость, академических часов |              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 4 семестр                         | всего        |
| <b>Общая трудоёмкость</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>180</b>                        | <b>180</b>   |
| <b>Контактная работа:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>15,5</b>                       | <b>15,5</b>  |
| Лекции (Л)                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 6                                 | 6            |
| Практические занятия (ПЗ)                                                                                                                                                                                                                                                                   | 8                                 | 8            |
| Консультации                                                                                                                                                                                                                                                                                | 1                                 | 1            |
| Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)                                                                                                                                                                                                                                                   | 0,5                               | 0,5          |
| <b>Самостоятельная работа:</b><br>- выполнение контрольной работы (КонтрР);<br>- выполнение индивидуального творческого задания (ИЗ);<br>- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);<br>- подготовка к практическим занятиям. | <b>164,5</b><br>+                 | <b>164,5</b> |
| <b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>                                                                                                                                                                                                                    | <b>экзамен</b>                    |              |

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

| № раздела | Наименование разделов                         | Количество часов |                   |    |    |                |
|-----------|-----------------------------------------------|------------------|-------------------|----|----|----------------|
|           |                                               | всего            | аудиторная работа |    |    | внеауд. работа |
|           |                                               |                  | Л                 | ПЗ | ЛР |                |
| 1         | Музей как социальный институт                 | 23,5             | 0,5               | 1  |    | 22             |
| 2         | Музей как научно-исследовательское учреждение | 23,5             | 0,5               | 1  |    | 22             |
| 3         | Фонды музея                                   | 24               | 1                 | 1  |    | 22             |
| 4         | Музейная экспозиция                           | 24               | 1                 | 1  |    | 22             |
| 5         | Культурно-образовательная деятельность музеев | 25               | 1                 | 2  |    | 22             |
| 6         | Крупнейшие музеи России                       | 30               | 1                 | 1  |    | 28             |
| 7         | Крупнейшие музеи мира                         | 30               | 1                 | 1  |    | 28             |
|           | Итого:                                        | 180              | 6                 | 8  |    | 166            |
|           | Всего:                                        | 180              | 6                 | 8  |    | 166            |

### 4.2 Содержание разделов дисциплины

**Музеи как социальный институт** Понятие «музей». Музейный предмет и его свойства. Социальные функции музея. Музейная коммуникация. Классификация музеев. Государственная музейная сеть и ее современное состояние.

**Музей как научно-исследовательское учреждение.** Основные направления и виды научно-иссле-

довательской работы. Организация научно-исследовательской работы в музее.

**Фонды музея** Понятие «фонды музея». Научная организация музейных фондов. Научно-фондовая работа. Комплектование фондов музея. Учет музейных фондов. Хранение музейных фондов

**Музейная экспозиция** Методы построения экспозиций. Экспозиционные материалы.

**Культурно-образовательная деятельность музеев.** Основные формы культурно-образовательной деятельности. Музейная аудитория и ее изучение. Музейный менеджмент. Музейный маркетинг.

**Крупнейшие музеи России** Крупнейшие музеи России - Третьяковская галерея, Эрмитаж, Русский музей. Музей Московского Кремля, Государственный музей изобразительных искусств им. И. Н. Нанкина. История создания, история коллекций, современные выставки и экспозиции

**Крупнейшие музеи мира** Крупнейшие музеи мира: Лувр, Прадо, Дрезденская галерея, галерея Уффици и пр.

#### 4.3 Практические занятия (семинары)

| № занятия | № раздела | Тема                                          | Кол-во часов |
|-----------|-----------|-----------------------------------------------|--------------|
| 1         | 1         | Музей как социальный институт                 | 1            |
| 1         | 2         | Музей как научно-исследовательское учреждение | 1            |
| 2         | 3         | Фонды музея                                   | 1            |
| 2         | 4         | Музейная экспозиция                           | 1            |
| 3         | 5         | Культурно-образовательная деятельность музеев | 2            |
| 4         | 6         | Крупнейшие музеи России                       | 1            |
| 4         | 7         | Крупнейшие музеи мира                         | 1            |
|           |           | Итого:                                        | 8            |

#### 4.4 Контрольная работа (4 семестр)

Необходимо разработать концепцию нового (уникального) музея, который мог бы быть востребованным в Оренбургской области и отражать специфику нашего региона. Концепция нового (уникального) музея должна содержать следующие элементы:

- название музея;
- месторасположение музея;
- цель создания музея и задачи, реализуемые в ходе его функционирования;
- структура музея (залы, коллекции, экспозиции);
- основные фонды музея;
- портрет потенциального потребителя (посетителя);
- маркетинговая политика музея;
- организационные особенности функционирования музея (режим работы, перечень дополнительных услуг, стоимость услуг и т.д.).

Данная контрольная работа представляется в форме презентации и публичной защиты.

### 5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

#### 5.1 Основная литература

1. Асанова, И. М. Организация культурно-досуговой деятельности [Текст] : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям "Туризм" и "Гостиничное дело" / И. М. Асанова, С. О. Дерябина, В. В. Игнатьева. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Академия, 2012. - 192 с. - (Высшее профессиональное образование. Туризм).-(Бакалавриат). - Библиогр.: с. 190. - ISBN 978-5-7695-9215-7.

#### 5.2 Дополнительная литература

1 Сотникова, С. И. Музеология [Текст] : учеб.пособие для вузов / С. И. Сотникова. - М. : Дрофа, 2004. - 192 с. - (Высшее образование) - ISBN 5-7107-7436-7.

2 Лысикова, О. В. Музеи мира [Текст] : учебное пособие к интегрированному курсу "Музеи мира" / О. В. Лысикова. - Москва : Флинта : Наука, 2002. - 128 с. : [8] л. цв. ил., ил. - Библиогр.: с. 124-128 и в подстроч. примеч. -

### **5.3 Периодические издания**

- 1 Туризм: право и экономика : журнал. - М. : Агентство «Роспечать», 2015.
- 2 Туристический Бизнес : журнал. - М. : АПР, 2015

### **5.4 Интернет-ресурсы**

1. <https://www.mkrf.ru/>. - официальный сайт Министерства культуры РФ.
2. <http://www.orenobl.ru/> - сайт посвящен вопросам и проблемам развития туризма в Оренбургской области. На данном портале размещена информация о ресурсном потенциале Оренбургской области и перспективах его использования в туризме.

### **5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий**

#### ***Программное обеспечение:***

1. Операционная система Microsoft Windows
2. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)

#### ***Профессиональные базы данных и информационные справочные системы***

1. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. – Электрон. дан. – Москва, [1992–2015]. – Режим доступа : в локальной сети ОГУ \\fileserver1\CONSULT\cons.exe
2. Гарант [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / НПП Гарант-Сервис. – Электрон. дан. – Москва, [1990–2015]. – Режим доступа <\\fileserver1\GarantClient\garant.exe> в локальной сети ОГУ.

### **6 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.

#### ***К рабочей программе прилагаются:***

- Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

## Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины

«Б.1.Б.19 Музейное дело»

Направление подготовки 43.03.02 Туризм

Направленность: Технология и организация туроператорских и турагентских услуг

Год набора 2015

Дополнения и изменения к рабочей программе на 2016/2017 учебный год рассмотрены и утверждены на заседании кафедры управления персоналом, сервиса и туризма

наименование кафедры

протокол № 5 от "25" 01 2016 г.

Заведующий кафедрой

Управления персоналом, сервиса и туризма

наименование кафедры



Е.В. Шестакова

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделом комплектования Научной библиотеки ОГУ

  
личная подпись

Н.Н. Грицай

расшифровка подписи

10.11.2016  
дата

Уполномоченный по качеству факультета (института)

  
личная подпись

Ю.В. Рожкова

расшифровка подписи

дата

В рабочую программу вносятся следующие дополнения и изменения:

### **5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины<sup>1</sup>**

#### **5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий**

##### ***Профессиональные базы данных и информационные справочные системы***

1. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. – Электрон. дан. – Москва, [1992–2016]. – Режим доступа : в локальной сети ОГУ \\fileserv1\CONSULT\cons.exe

2. Гарант [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / НПП Гарант-Сервис. – Электрон. дан. – Москва, [1990–2016]. – Режим доступа <\\fileserv1\GarantClient\garant.exe> в локальной сети ОГУ.

#### **5.3 Периодические издания**

3 Туризм: право и экономика : журнал. - М. : Агентство «Роспечать», 2016.

4 Туристический Бизнес : журнал. - М. : АПР, 2016.

#### **5.4 Интернет-ресурсы**

1. <https://muzei-mira.com/> - Сайт посвящен организационным особенностям работы ведущих музеев мира

<sup>1</sup> Этот раздел является обязательным для актуализации для второго и последующих курсов каждого года набора