

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики и управления

О.В. Буреш

(подпись)



25 декабря 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б.1.Б.20 Техническое оснащение торговых предприятий»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.06 Торговое дело

(код и наименование направления подготовки)

Коммерция

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Рабочая программа дисциплины «Б.1.Б.20 Техническое оснащение торговых предприятий» /сост.

О.А. Тисенкова - Оренбург: ОГУ, 2015. – 12 с.

Рабочая программа предназначена студентам очной формы обучения по направлению подготовки 38.03.06 Торговое дело

© Тисенкова О.А., 2015
© ОГУ, 2015

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины	4
2 Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3 Требования к результатам обучения по дисциплине	6
4 Структура и содержание дисциплины.....	7
4.1 Структура дисциплины	7
4.2 Содержание разделов дисциплины	8
4.3 Практические занятия (семинары).....	9
5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины	9
5.1 Основная литература	9
5.2 Дополнительная литература	9
5.3 Периодические издания	10
5.4 Интернет-ресурсы.....	10
5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий	11
6 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	11
Лист согласования рабочей программы дисциплины.....	

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины:

усвоение студентами теоретических основ и практических умений и навыков в области организации и технологии операций, совершаемых в различных звеньях торговли, технологии оснащения предприятий торговли

Задачи:

- овладеть основными понятиями в области теории механизации и автоматизации процессов товародвижения;
- изучить цели, задачи, принципы, объекты и методы анализа рынка торгово-технологического оборудования;
- изучить укрупненную классификацию торгово-технологического оборудования;
- усвоить основные тактико-технические данные торгово-технологического оборудования;
- изучить устройство и характеристику основных видов торгово-технологического оборудования;
- усвоить подбор, установку и правила рациональной эксплуатации всех видов торгово-технологического оборудования;
- иметь представление об определении общей потребности предприятий в оборудовании.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.Б.15 Рынки потребительских товаров, Б.1.Б.25 Технология и проектирование предприятий торговли, Б.1.В.ОД.1 Товароведение продовольственных товаров*

Требования к входным результатам обучения, необходимым для освоения дисциплины

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины	Компетенции
Знать: основы права, требования, необходимые для составления юридических документов Уметь: руководствоваться нормами права в своей профессиональной деятельности Владеть: способностью соблюдения общеправовых норм в различных сферах деятельности	ОК-6 способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности
Знать: цели, объекты, субъекты профессиональной деятельности, основы договорной деятельности, правовую охрану собственности и правовую защиту интересов субъектов профессиональной деятельности Уметь: применять действующее законодательство в профессиональной деятельности; работать с нормативными документами Владеть: опытом работы с действующими федеральными законами, нормативными и техническими документами, необходимыми для осуществления профессиональной деятельности	ОПК-3 умением пользоваться нормативными документами в своей профессиональной деятельности, готовностью к соблюдению действующего законодательства и требований нормативных документов
Знать: виды, формы, средства товарной информации, ее правовую базу; основные понятия и методологические основы коммерческой деятельности, ее составляющие элементы, договоры в коммерческой деятельности, ее государственное регулирование и контроль	ОПК-5 готовностью работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой,

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины	Компетенции
Уметь: применять техническое и метрологическое законодательство, работать с нормативными документами, работать с технической документацией, необходимой для профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной) и проверять правильность ее оформления Владеть: навыками документационного и информационного обеспечения коммерческой, маркетинговой, товароведной, логистической и рекламной деятельности организации	маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической) и проверять правильность ее оформления
Знать: основы стандартизации, метрологии, деятельности по оценке и подтверждению соответствия; основные понятия товароведения, ассортиментные, квалиметрические, количественные характеристики товаров; основы в области формирования и управления ассортиментом Уметь: осуществлять приемку и учет товаров по количеству и качеству, контролировать и оценивать качество, учитывать формирующие и регулировать сохраняющие товары факторы, получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов; Владеть: навыками работы по оценке и контролю качества и приемке и учету по качеству и количеству товаров разного назначения; навыками управления ассортиментом товаров	ПК-1 способностью управлять ассортиментом и качеством товаров и услуг, оценивать их качество, диагностировать дефекты, обеспечивать необходимый уровень качества товаров и их сохранение, эффективно осуществлять контроль качества товаров и услуг, приемку и учет товаров по количеству и качеству
Знать: экономические показатели деятельности предприятий; виды торговых предприятий и управление торгово-технологическим процессом, основы проектирования торговых предприятий Уметь: определять ресурсы предприятия, экономические показатели его деятельности; проводить учет товаров и материальных ценностей; оценивать и анализировать финансовые возможности предприятий Владеть: приемами и методами управления торгово-технологическими процессами на предприятии, регулирования процессов хранения, определения и минимизации затрат материальных и трудовых ресурсов, навыками проведения инвентаризации, а также учета и списания потерь	ПК-2 способностью осуществлять управление торгово-технологическими процессами на предприятии, регулировать процессы хранения, проводить инвентаризацию, определять и минимизировать затраты материальных и трудовых ресурсов, а также учитывать и списывать потери
Знать: основы стандартизации, метрологии, деятельности по оценке и подтверждению соответствия; основы товароведения, ассортиментные, квалиметрические, количественные характеристики товаров; виды, формы, средства товарной информации, ее правовую базу Уметь: оценивать качество, получать товарную информацию об основополагающих характеристиках товара из маркировки и товарно-сопроводительных документов; применять техническое и метрологическое законодательство, распознавать формы подтверждения соответствия Владеть: навыками работы с товарами разного назначения, а также с нормативными и техническими документами по оценке и	ПК-4 способностью идентифицировать товары для выявления и предупреждения их фальсификации

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины	Компетенции
подтверждению соответствия обязательным требованиям	

Постреквизиты дисциплины: *Б.1.Б.24 Инновации в коммерческой деятельности, Б.1.В.ДВ.3.2 Международная торговля*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<u>Знать:</u> способы обобщения, анализа и восприятия информации культурологического характера, а также их базовые характеристики <u>Уметь:</u> самостоятельно ставить цель и выбирать пути ее достижения при анализе и обобщении информации, изложенной в культурологических положениях, источниках, фактах <u>Владеть:</u> культурой мышления, навыками анализа и обобщения актуальной социокультурной информации с использованием культурологических знаний	ОК-9 владением культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения
<u>Знать:</u> цели, объекты, субъекты профессиональной деятельности, правовую защиту интересов субъектов профессиональной деятельности, ее государственное регулирование и контроль <u>Уметь:</u> решать стандартные задачи профессиональной деятельности, применять информационно-коммуникационные технологии, распознавать и оценивать опасности разных видов с учетом общепринятых критериев <u>Владеть:</u> информационной и библиографической культурой, навыками распознавания и оценки опасности разных видов с учетом общепринятых критериев	ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
<u>Знать:</u> понятие, значение и виды информации в коммерческой деятельности, основные понятия информационных технологий, основы коммерческой деятельности, ее составляющие элементы <u>Уметь:</u> использовать информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности; применять методы сбора, хранения, обработки и анализа информации для организации и управления коммерческой, маркетинговой, логистической, товароведной и рекламной деятельностью; использовать информационные компьютерные технологии в профессиональной деятельности <u>Владеть:</u> методами и средствами сбора, обработки и анализа маркетинговой информации; умением проводить маркетинговые исследования; умением и навыками документационного и информационного обеспечения коммерческой, маркетинговой, товароведной, логистической и рекламной деятельности организации	ОПК-4 способностью осуществлять сбор, хранение, обработку и оценку информации, необходимой для организации и управления профессиональной деятельностью (коммерческой, маркетинговой, рекламной, логистической, товароведной и (или) торгово-технологической); способностью применять основные методы и средства получения, хранения, переработки информации и работать с компьютером как

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
	со средством управления информацией
Знать: сущности маркетинговой, коммерческой и рекламной деятельности предприятия Уметь: применять методы оценки коммерческой, маркетинговой, логистической, товароведной и рекламной деятельности; выявлять, формировать и удовлетворять потребности, применять средства и методы маркетинга, анализировать маркетинговую среду организации и конъюнктуру рынка Владеть: методами и средствами выявления и формирования спроса потребителей; сбора, обработки и анализа маркетинговой информации; умением проводить маркетинговые исследования	ПК-3 готовностью к выявлению и удовлетворению потребностей покупателей товаров, их формированию с помощью маркетинговых коммуникаций, способностью изучать и прогнозировать спрос потребителей, анализировать маркетинговую информацию, конъюнктуру товарного рынка

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	5 семестр	всего
Общая трудоёмкость	144	144
Контактная работа:	50,25	50,25
Лекции (Л)	34	34
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа: - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - написание реферата (Р); - самостоятельное изучение разделов; - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к рубежному контролю и т.п.)	93,75	93,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Основы технического оснащения торговых предприятий	24	4	2	-	18
2	Торгово-технологическое оборудование	24	6	4	-	14
3	Торговое оборудование	24	6	4	-	14
4	Торговая мебель и торговый инвентарь	24	6	2		16

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
5	Автоматизация расчетно-кассовых операций	24	6	2		16
6	Техническое оснащение торговли	24	6	2	-	16
	Итого:	144	34	16	-	94
	Всего:	144	34	16	-	94

4.2 Содержание разделов дисциплины

1 Основы технического оснащения торговых предприятий

Предмет, содержание и задачи дисциплины. Научно-технический прогресс и его влияние на развитие торговли. Механизация и автоматизация торгово-технологических процессов на оптовых предприятиях. Механизация и автоматизация торгово-технологических процессов в магазинах.

2 Торгово-технологическое оборудование

Фасовочно-упаковочное оборудование: классификация, виды, типы и технико-экономическая характеристика, правила эксплуатации и техника безопасности.

Пакетоформирующие машины. Тара-оборудование. Подъемно-транспортное оборудование: классификация, виды, выбор подъемно-транспортного оборудования и расчет потребности в нем, анализ рынка подъемно-транспортного оборудования.

Оборудование для хранения товаров на складе (складское немеханическое оборудование): классификация, виды, анализ рынка. Стационарные холодильники: виды, устройство холодильника, системы охлаждения холодильных камер.

3 Торговое оборудование

Холодильные машины и оборудование: способы получения холода, выносное и централизованное хладоснабжение, классификация, устройство и виды торгового холодильного оборудования, правила эксплуатации и техника безопасности, модернизация торгового холодильного оборудования.

Торговое измерительное оборудование: меры длины и объема, общая классификация весоизмерительных приборов, классификация и индексация торгового весоизмерительного оборудования, требования, предъявляемые к весам, характеристика основных видов и типов весов, выбор типа весов и определение потребности в них, проверка и клеймение весов. Машины для резки, распила и измельчения продуктов. Маркировочное и этикетировочное оборудование.

4 Торговая мебель и торговый инвентарь

Торговая мебель: классификация, типизация, унификация и стандартизация торговой мебели, характеристика типов и моделей торговой мебели, подбор, размещение и эффективное использование торговой мебели.

Торговый инвентарь. Инвентарь для приемки товаров. Инвентарь для подготовки к продаже и продажи продовольственных и непродовольственных товаров. Рекламно-выставочный инвентарь. Инвентарь для отбора товаров покупателями. Кассовый инвентарь. Санитарно-гигиенический инвентарь. Противопожарный инвентарь. Обоснование потребности в торговом инвентаре и его выбор. Техника безопасности при эксплуатации торгового инвентаря.

Торговые автоматы: классификация, виды, типы торговых автоматов, эксплуатация и техническое обслуживание торговых автоматов.

5 Автоматизация расчетно-кассовых операций

Автоматизация расчетно-кассовых операций. Классификация контрольно-кассовых машин. Требования, предъявляемые к контрольно-кассовым машинам. Общие принципы устройства и правила эксплуатации контрольно-кассовых машин. Выбор контрольно-кассовых машин и расчет потребности в них. Техника безопасности при эксплуатации контрольно-кассовых машин. Сканирующие устройства. Порядок регистрации контрольно-кассовых машин.

Оборудование для защиты от несанкционированного выноса товаров: способы охраны товаров и противокражное оборудование.

6 Техническое оснащение торговли

Состояние рынка торгово-технологического и торгового оборудования. Коммерческие операции на рынке торгово-технологического оборудования. Определение потребности предприятий в оборудовании. Организация технического обслуживания и ремонта оборудования.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Основы технического оснащения торговых предприятий	2
2	2	Фасовочно-упаковочное оборудование	2
3	2	Подъемно-транспортное оборудование	2
4	3	Холодильные машины и оборудование	2
5	3	Торговое измерительное оборудование	2
6	4	Торговая мебель, торговый инвентарь, торговые автоматы	2
7	5	Автоматизация расчетно-кассовых операций	2
8	6	Техническое оснащение торговли	2
		Итого:	16

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Дашков, Л. П. Коммерция и технология торговли [Текст] : учебник для студентов высших учебных заведений / Л. П. Дашков, В. К. Памбухчиянц, О. В. Памбухчиянц.- 11-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2014. - 692 с. - ISBN 978-5-394-01129-0.

2. Денисова, Н. И. Коммерческая деятельность предприятий торговли : учебное пособие [Электронный ресурс] / Н.И. Денисова. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2011. - 480 с. – ISBN 978-5-9776-0206-8. - Электронно-библиотечная система ZNANIUM. - Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=247389>.

3. Кент, Т. Розничная торговля : учебник [Электронный ресурс] / Т. Кент, О. Омар. - Юнити-Дана, 2012. - Университетская библиотека ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117685>.

4. Памбухчиянц, О. В. Организация и технология коммерческой деятельности [Электронный ресурс] / О. В. Памбухчиянц. - Дашков и Ко, 2012. – Университетская библиотека ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=112195&sr=1>.

5.2 Дополнительная литература

1. Арустамов, Э. А. Оборудование предприятий торговли [Текст] : учеб. пособие для вузов / Э. А. Арустамов.- 5-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2007. - 448 с. - ISBN 5-94798-999-9.

2. Бобров, Ю. Г. Розничная торговля [Электронный ресурс] / Ю. Г. Бобров. - Лаборатория книги, 2010. - Университетская библиотека ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=89585&sr=1>.

3. Бунеева, Р. И. Коммерческая деятельность. Организация и управление [Текст] : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Экономика и управление на предприятии" / Р. И. Бунеева. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. - 350 с. - ISBN 978-5-222-19113-2.

4. Гаврилов, Л. П. Инновационные технологии в коммерции и бизнесе [Текст] : учебник для бакалавров / Л. П. Гаврилов. - Москва : Юрайт, 2014. - 372 с. - ISBN 978-5-9916-2897-6.

5. Григорьев, Е. К. Организация и технология торговли [Электронный ресурс] / Григорьев Е. К. - Лаборатория книги, 2010. - 65 с. - Университетская библиотека ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87529>.
6. Дашков, Л. П. Организация, технология и проектирование торговых предприятий [Текст] : учеб. для вузов / Л. П. Дашков, В. К. Памбухчиянц. - 9-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2009. - 510 с - ISBN 978-5-394-00245-8.
7. Ерохина, Л. И. Маркетинг в оптовой и розничной торговле : учеб. пособие для вузов [Текст] / Л. И. Ерохина, Е. В. Башмачникова, Е. В. Романеева. - М.: КноРус, 2007. - 248 с. - ISBN 978-5-85971-716-3.
8. Иванов, Г. Г. Коммерческая деятельность :учебник [Электронный ресурс] / Г.Г. Иванов, Е.С. Холин. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2012. - 384 с. - ISBN 978-5-8199-0498-5. - Электронно-библиотечная система ZNANIUM. - Режим доступа : <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=254003>.
9. Коноплев, С.П. Менеджмент продаж : учебное пособие для вузов [Текст] / С.П. Коноплев, В.С. Коноплева. – М.: ИНФРА-М, 2009. – 304 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-16-003407-2
10. Машанина Т. С. Организация кассовых операций в организациях розничной торговли [Электронный ресурс] / Машанина Т. С. - Лаборатория книги, 2010. - 152 с. - Университетская библиотека ONLINE. - Режим доступа : <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96610>
11. Панкратов, Ф. Г. Коммерческая деятельность [Текст] : учебник для вузов / Ф. Г. Панкратов, Н. Ф. Солдатова. - 12-е изд., перераб. и доп. - М. : Дашков и К, 2010. - 500 с. - ISBN 978-5-394-00689-0.
12. Парамонова, Т. Н. Мерчандайзинг [Текст] : учеб. пособие для вузов / Т. Н. Парамонова, И. А. Рамазанов. - 2-е изд., стер. - М. : КноРус, 2006. - 144 с. - ISBN 5-85971-458-0.
13. Синяева, И. М. Маркетинг торговли : учеб. для студентов вузов [Текст] / И. М. Синяева, С. В. Земляк, В. В. Синяев . - М.: Дашков и К, 2010. - 750 с. - ISBN 978-5-394-00144-4
14. Снегирева, В. Розничный магазин [Текст] : упр. ассортиментом по товарным категориям / В. Снегирева. - СПб. : Питер, 2007. - 416 с. - ISBN 5-469-00398-1.

5.3 Периодические издания

1. Маркетинг в России и за рубежом: Журнал. – М.: Изд-во «Финпресс».
2. Маркетинг и маркетинговые исследования: Журнал. – М.: ЗАО «Издательский дом Гребенникова».
3. Маркетинг: Журнал. – М.: Центр маркетинговых исследований и менеджмента.

5.4 Интернет-ресурсы

1. www.marketing.spb.ru - «Энциклопедия маркетинга» — это интернет-проект, направленный на сбор и предоставление учебных, академических и методико-практических материалов студентам, аспирантам, обучающимся на курсах повышения квалификации, а также формирование академических и практических навыков у предпринимателей, менеджеров и топ-менеджеров. Материалы повышают образовательный статус в вопросах теоретического и практического маркетинга, консультирования бизнеса, проведения профессиональных исследований рынков.
2. <http://grebennikon.ru> – электронная библиотека. Ресурс содержит статьи, опубликованные в специализированных журналах Издательского дома «Гребенников». Имеется раздел по маркетингу и маркетинговым исследованиям. На сегодняшний день в электронной библиотеке представлено свыше 30 периодических изданий. Большинство журналов выпускается более 5 лет.
3. www.merchandising.by - сайт Команды экспертов «Академия мерчандайзинга» по маркетингу, торговле, рекламе, архитектуре торговых центров, дизайну торговых залов и торговому оборудованию во главе с Богачёвой Екатериной.
4. www.4p.ru - электронное издание (маркетинг портал) основанное в 1999 году. В настоящий момент 4p.ru это лучшие практические и аналитические материалы маркетинговой специфики, а также ряд бесплатных уникальных сервисов для маркетологов и компаний рекламно-маркетинговой сферы.

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

1. Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)
2. 1С:Предприятие 8. Конфигурация 1С:Управление торговлей 8
3. Adobe Photoshop Elements 13
4. CorelDRAW Graphics Suite X7
5. ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, 2016. – Режим доступа в сети ОГУ для установки системы: <\\fileserv1\GarantClient\garant.exe>

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Кафедра маркетинга, коммерции и рекламы для построения эффективного учебного процесса располагает следующими материально-техническими средствами, которые используются в процессе изучения дисциплины «Техническое оснащение торговых предприятий»:

- доска;
- экран на треноге;
- мультимедийный проектор.

ЛИСТ

согласования рабочей программы

Направление подготовки: 38.03.06 Торговое дело

код и наименование

Профиль: Коммерция

Дисциплина: Б.1.Б.20 Техническое оснащение торговых предприятий

Форма обучения: очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Год набора 2015

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры

Кафедра маркетинга, коммерции и рекламы

наименование кафедры

протокол № 5 от "25" ноября 2015 г.

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой

Кафедра маркетинга, коммерции и рекламы

наименование кафедры

подпись

О.М. Калиева

расшифровка подписи

Исполнители:

Доцент

должность

подпись

расшифровка подписи

Тисенкова О.А.

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

38.03.06 Торговое дело

код и наименование

личная подпись

О.М. Калиева

расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

Т.В. Истомина

личная подпись

Т.В. Истомина

расшифровка подписи

Начальник отдела информационных образовательных технологий ЦИТ

личная подпись

Е.В. Дырдина

расшифровка подписи

*Удостоверено
по качеству от РЭУ Жур Н. В. Лушкова*