

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра экономического управления организацией

Декан факультета экономики и управления

Буреш О.В.

(подпись, расшифровка подписи)

26 февраля 2016 г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б.1.В.ОД.7 Контроллинг»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Экономика предприятий и организаций

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Оренбург 2016

**Рабочая программа дисциплины «Б.1.В.ОД.7 Контролинг» /сост. Е.В. Смирнова –  
Оренбург: ОГУ, 2016**

Рабочая программа предназначена студентам заочной формы обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

## Содержание

|   |    |
|---|----|
| 1 Цели и задачи освоения дисциплины .....   | 4  |
| 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы .....  | 4  |
| 3 Требования к результатам обучения по дисциплине .....   | 8  |
| 4 Структура и содержание дисциплины .....   | 9  |
| 4.1 Структура дисциплины .....  | 9  |
| 4.2 Содержание разделов дисциплины .....  | 10 |
| 4.3 Практические занятия (семинары) .....   | 11 |
| 5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины .....  | 12 |
| 5.1 Основная литература .....   | 12 |
| 5.2 Дополнительная литература .....   | 12 |
| 5.3 Периодические издания .....   | 13 |
| 5.4 Интернет-ресурсы .....  | 13 |
| 5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий ..... | 13 |
| 6 Материально-техническое обеспечение дисциплины .....  | 13 |
| Лист согласования рабочей программы дисциплины .....  | 14 |
| Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины .....   |    |
| Приложения:   |    |
| Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....  |    |
| Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....  |    |

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** освоения дисциплины: сформировать у бакалавров теоретические знания и практические навыки по методологии и организации контроллинга, способности по его использованию в профессиональной деятельности и адаптации к условиям и целям работы конкретных предприятий.

### Задачи:

- приобрести необходимые и достаточные знания о содержании контроллинга, его принципах и назначении;
- сформировать целостное представление о контроллинге и его роли в управлении предприятием;
- обеспечить усвоение теоретических положений контроллинга, содержания основных способов и рычагов контроля и подходов к определению подконтрольных показателей в контроллинге;
- сформировать комплексное представление о методах и инструментах контроллинга;
- обеспечить получение практических навыков использования методов и инструментов контроллинга;
- усвоить теоретические основы контроля затрат и результатов производственной деятельности организаций; издержек производства и сбыта по видам, местам формирования и объектам калькуляции;
- получить представление об использовании современных систем производственного учета, системы «стандарт-кост», нормативного учета затрат, системы «директ-кост» и особенностях их применения в оперативном контроллинге;
- научиться использованию информации контроллинга для принятия управленческих решений и оценки их эффективности.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.В.ОД.1 Экономика организации, Б.1.В.ОД.3 Финансовый учет, Б.1.В.ОД.10 Экономический анализ, Б.1.В.ОД.15 Планирование на предприятии*

Требования к входным результатам обучения, необходимым для освоения дисциплины

Требования к входным результатам обучения по дисциплине Б.1.В.ОД.1 Экономика организации. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции   |
|--|---|
| <p><b>Знать:</b><br/>методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации с целью решения профессиональных задач.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>обобщать и систематизировать информацию о внешней и внутренней среде предприятия; использовать систему знаний для принятия эффективных решений.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>способностью сбора и анализа информации различного уровня сложности, необходимой для удовлетворения потребностей заинтересованных пользователей.</p> | ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач |
| <p><b>Знать:</b><br/>методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации с целью решения профессиональных задач.</p>  | ПК-1 способностью собирать и проанализировать исходные данные,  |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b>Уметь:</b><br/>готовить аналитические материалы для оценки производственно-хозяйственной деятельности предприятия; анализировать полученную информацию из различных источников.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>способами осуществления сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения профессиональных задач.</p>   | <p>необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>  |
| <p><b>Знать:</b><br/> типовые методики и действующую нормативно-правовую базу; процесс, технологии, модели и методы принятия решений.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>использовать типовые методики для расчета экономических показателей; анализировать экономические показатели деятельности организации; выявлять проблемы и прогнозировать показатели деятельности организации.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>методами оценки использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов; методами снижения затрат на производство продукции; способами повышения эффективности производства.</p>   | <p>ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p>         |
| <p><b>Знать:</b><br/>способы анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>использовать различные источники информации для проведения анализа; применять современные методы аналитических расчетов, производить расчеты с применением информационных технологий и методов автоматизации обработки данных; выявлять тенденции изменения экономических показателей.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>методами сбора и обработки экономико-статистической информации из отечественных и зарубежных источников; современными инструментальными средствами для обработки данных и проведения экономических расчетов.</p> | <p>ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p> |

Требования к входным результатам обучения по дисциплине Б.1.В.ОД.3 Финансовый учет. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| <p><b>Знать:</b><br/>основные нормативные документы и стандарты, регулирующие процедуры регистрации хозяйственных операций и составления бухгалтерской документации и финансовой отчетности организации; систему сбора, обработки и подготовки информации для различных подразделений аппарата управления организацией, необходимых для решения профессиональных задач.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>понимать, применять и критически оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом внеоборотных и оборотных активов, долгосрочных и краткосрочных обязательств, капиталов, доходов и расходов организаций, определением финансовых результатов их деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b></p> | <p>ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p> |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
|---|--|
| практическими навыками ведения учёта внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции и товаров, денежных средств, расчётов, капитала и финансовых результатов.  |  |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>приемы и методы отражения информации о деятельности хозяйствующего субъекта в бухгалтерском учете и отчетности.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>понимать, применять и оценивать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>навыками сбора и обработки информации об исследуемых данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p>   | ПК-1 способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов   |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>состав и порядок формирования финансовой отчетности и ее показателей, а также состав и порядок формирования иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых событиях, являющихся предметом финансового учета; использовать информацию, формирующуюся в финансовом учете и отчетности для принятия организационно-управленческих решений, интерпретировать бухгалтерскую документацию для регулирования бизнес-процессов.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>навыками анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений.</p> | ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений |

Требования к входным результатам обучения по дисциплине Б.1.В.ОД.10 Экономический анализ. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>источники внутренней и внешней информации, необходимой для анализа деятельности хозяйствующего субъекта.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b><br/>организовать поиск необходимой информации, создавать базы данных в соответствии с целями анализа.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b><br/>современными методами сбора, обработки и анализа аналитической информации.</p> | ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач |
| <p><b><u>Знать:</u></b><br/>методы проведения экономического анализа.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b></p>   | ОПК-3 способностью выбирать инструментальные средства для обработки   |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p>осуществлять обоснованный выбор инструментальных средств для обработки экономических данных, анализировать результаты расчетов, представлять их результаты в виде информационного обзора и/ или аналитической записки.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>основными навыками формулирования выводов, вытекающих из результатов анализа.</p>  | <p>экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы</p>  |
| <p><b>Знать:</b><br/>систему аналитических показателей, позволяющих определять количественные и качественные характеристики производственных и хозяйственных процессов, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>использовать современные информационные технологии, необходимые для сбора и анализа исходных данных.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>навыками систематизации и анализа исходных данных при работе с источниками различного уровня обобщения информации.</p> | <p>ПК-1 способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p>         |
| <p><b>Знать:</b><br/>содержание и возможности типовых методик анализа, действующую нормативно-правовую базу.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>использовать типовые методики и процедуры для расчета экономических и социально-экономических показателей.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>навыками проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации).</p>   | <p>ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> |

Требования к входным результатам обучения по дисциплине Б.1.В.ОД.15 Планирование на предприятии. Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p><b>Знать:</b><br/>методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации с целью решения профессиональных задач.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>обобщать и систематизировать информацию о внешней и внутренней среде предприятия; использовать систему знаний для принятия эффективных решений.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>способностью сбора и анализа информации различного уровня сложности, необходимой для удовлетворения потребностей заинтересованных пользователей.</p> | <p>ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>   |
| <p><b>Знать:</b><br/>основные инструментальные средства, используемые при обработке экономических данных, а также варианты их использования, применительно к поставленным задачам.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>проводить обработку экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы с использованием различных инструментальных средств для обработки экономических данных</p>                        | <p>ОПК-3 способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы</p> |

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций  | Формируемые компетенции  |
|--|--|
| <p><b>Владеть:</b><br/>методами обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей на основе использования различных вариантов использования инструментальных средств.</p>   |  |
| <p><b>Знать:</b><br/>источники информации и принципы работы с ними; методы сбора, анализа и обработки исходной информации для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>анализировать во взаимосвязи экономические явления, процессы и институты на микро- и макроуровне.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных.</p>   | ПК-1 способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов         |
| <p><b>Знать:</b><br/> типовые методики расчета основных экономических и показателей; нормативно- правовую базу расчета основных экономических и социально- экономических показателей; процесс, технологии, модели и методы принятия решений.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>рассчитать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели; анализировать экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов; выявлять проблемы и прогнозировать показатели деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>современными методиками расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления; методами оценки использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов; методами снижения затрат на производство продукции; способами повышения эффективности производства.</p> | ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов |

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции   |
|---|---|
| <p><b>Знать:</b><br/>основные понятия, термины, определения, используемые в контроллинге;<br/>современные концепции контроллинга;<br/>особенности и основные направления стратегического и оперативного контроллинга;<br/>основные проблемы в области контроллинга и возможности современных научных средств их анализа и решения.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>понимать смысл, обобщать, систематизировать, интерпретировать и комментировать получаемую в контроллинге информацию, необходимую для принятия управленческих решений;</p> | ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач |



|   |  |
|---|--|
| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций   | Формируемые компетенции  |
| <p>учитывать концепции контроллинга в процессе разработки управленческих решений.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>различными технологиями получения информации, необходимой в контроллинге.</p>  |  |
| <p><b>Знать:</b><br/>проблемы, решаемые контроллерами в процессе формирования информации, необходимой для принятия управленческих решений; способы формирования параметрических данных для подготовки проектов управленческих решений; профессиональные и этические требования к штатным сотрудникам службы контроллинга.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>использовать знания о способах и рычагах контроля для организации структуры и системы контроллинга на предприятии; применять методы анализа и моделирования при решении экономических задач и оценки эффективности организационно-управленческих решений.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>практическими навыками использования информации, подготовленной в системе контроллинга; навыками административного регламентирования путем разработки нормативной базы и внутренних регламентов, регулирующих работу службы контроллинга, подбора штатного персонала с использованием утвержденных в установленном порядке критериев.</p> | ОПК-3 способностью выбирать инструментальные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, проанализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы  |
| <p><b>Знать:</b><br/>содержание системы способов и рычагов контроля в контроллинге; методы и инструменты контроллинга.</p> <p><b>Уметь:</b><br/>на основе релевантного подхода выбирать информацию из массива учетно-аналитических данных.</p> <p><b>Владеть:</b><br/>навыками учёта и анализа исходных данных об имеющихся ресурсах организации; навыками использования сформированной аналитической информации для подготовки управленческих решений.</p>   | ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений |

## 4 Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

| Вид работы                | Трудоемкость, академических часов |              |
|---------------------------|-----------------------------------|--------------|
|                           | 9 семестр                         | всего        |
| <b>Общая трудоёмкость</b> | <b>108</b>                        | <b>108</b>   |
| <b>Контактная работа:</b> | <b>13,25</b>                      | <b>13,25</b> |
| Лекции (Л)                | 6                                 | 6            |
| Практические занятия (ПЗ) | 6                                 | 6            |
| Консультации              | 1                                 | 1            |

| Вид работы  | Трудоемкость, академических часов |                |
|---|-----------------------------------|----------------|
|   | 9 семестр                         | всего          |
| Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)   | 0,25                              | 0,25           |
| <b>Самостоятельная работа:</b>  | <b>94,75</b>                      | <b>94,75</b>   |
| - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); | 30                                | 30             |
| - подготовка к практическим занятиям;   | 20                                | 20             |
| - самостоятельное изучение разделов:  |                                   |                |
| - объекты контроллинга  | 14                                | 14             |
| - управленческий учет как основа контроллинга   | 12                                | 12             |
| - подготовка к экзамену.  | 18,75                             | 18,75          |
| <b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>                                  | <b>экзамен</b>                    | <b>экзамен</b> |

#### Разделы дисциплины, изучаемые в 9 семестре

| № раздела | Наименование разделов   | Количество часов |                   |    |    |                |
|-----------|---|------------------|-------------------|----|----|----------------|
|           |   | всего            | аудиторная работа |    |    | внеауд. работа |
|           |   |                  | Л                 | ПЗ | ЛР |                |
| 1         | Экономическое содержание контроллинга и его принципы                                | 14               | 1                 | 1  | -  | 12             |
| 2         | Объекты контроллинга  | 14               | -                 | -  | -  | 14             |
| 3         | Организационно-методические основы создания системы контроллинга в организации      | 14               | 1                 | 1  | -  | 12             |
| 4         | Методы принятия управленческих решений в контроллинге                               | 14               | 1                 | 1  | -  | 12             |
| 5         | Управленческий учет как основа контроллинга   | 12               | -                 | -  | -  | 12             |
| 6         | Разработка бюджетов (бюджетирование) как инструмент оперативного контроллинга       | 14               | 1                 | 1  | -  | 12             |
| 7         | Методы анализа отклонений фактических результатов от плановых                       | 14               | 1                 | 1  | -  | 12             |
| 8         | Система экономических расчетов, используемая в контроллинге инвестиционных проектов | 12               | 1                 | 1  | -  | 10             |
|           | Итого:  | 108              | 6                 | 6  | -  | 96             |
|           | Всего:  | 108              | 6                 | 6  | -  | 96             |

#### 4.2 Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела                                 | Содержание раздела  |
|-----------|--|---|
| 1         | Экономическое содержание контроллинга и его принципы | Сущность, необходимость, задачи и функции контроллинга. Причины возникновения контроллинга. Историческая справка. Роль контроллинга в системе управления предприятием. Взаимосвязь контроллинга с другими функциями управления организации. Виды контроллинга. Стратегический контроллинг, его цели и функции. Оперативный контроллинг: цели и задачи, особенности функционирования. Структура и содержательная характеристика разделов контроллинга. |
| 2         | Объекты контроллинга                                 | Контроллинг внешней среды. Контроллинг маркетинга и сбыта. Контроллинг обеспечения ресурсами. Контроллинг производства. Контроллинг логистики. Финансовый контроллинг. Контроллинг персонала. Контроллинг инвести-  |

| № раздела | Наименование раздела  | Содержание раздела  |
|-----------|---|---|
|           |   | ций. Контроллинг инновационных процессов.   |
| 3         | Организация системы контроллинга в организации                                      | Определение структуры контроллинга. Формирование целевых функций и элементов системы контроллинга. Место службы контроллинга в организационной структуре организации. Рациональная структура финансово-экономических служб организации. Внедрение системы контроллинга в организации. Предпосылки формирования системы контроллинга в организации. Фазы внедрения контроллинга. Темпы внедрения контроллинга. Типичные ошибки при внедрении контроллинга. Информационные потоки в организации в системе контроллинга. Возможные варианты внедрения контроллинга. Профессиональные и личностные качества контроллера. Функции контроллера. |
| 4         | Методы принятия управленческих решений в контроллинге                               | Классификация подходов к принятию управленческих решений в контроллинге. Требования к критериям принятия управленческих решений. Критерии принятия управленческих решений в контроллинге. Критерии принятия решений об объеме и структуре выпуска. Критерии принятия решений «производить или покупать». Критерии принятия решений при определении нижней границы цены продукции. Критерии принятия решений при ценообразовании. Критерии принятия решений в управлении материальными потоками на предприятии.  |
| 5         | Управленческий учет как основа контроллинга   | Управленческий учет и его отличие от финансового учета. Задачи управленческого учета. Классификация методов учета затрат, используемых в системе контроллинга. Достоинства и недостатки различных методов управленческого учета. Оценка методов управленческого учета затрат для решения задач контроллинга.  |
| 6         | Разработка бюджетов (бюджетирование) как инструмент оперативного контроллинга       | Понятие бюджета. Цели и задачи бюджетов. Структура системы бюджетов в организации. Виды бюджетов, их особенности. Гибкие и фиксированные бюджеты. Бюджетирование с «нуля». Особенности контроля затрат и принятия решений в системах АВС и «таргет-кост». Основные показатели затрат и оценка эффективности работы вспомогательных и обслуживающих цехов и производств. Сфера применения различных типов бюджетов. Достоинства и недостатки бюджетирования.   |
| 7         | Методы анализа отклонений фактических результатов от плановых                       | Факторный анализ отклонений. Классификация отклонений. Расчет отклонений фактических результатов от плановых: отклонения по совокупным производственным затратам; отклонения по выручке; отклонения по издержкам реализации и обращения.  |
| 8         | Система экономических расчетов, используемая в контроллинге инвестиционных проектов | Особенности контроллинга инвестиционных проектов. Критерии оценки инвестиционных проектов в контроллинге. Анализ традиционных критериев: окупаемость и рентабельность. Анализ критериев оценки инвестиционных проектов с дисконтированием денежных потоков. Анализ возможных вариантов выбора ставки дисконтирования. Анализ критериев оценки инвестиционных проектов в условиях неопределенности. Принятие инвестиционных решений  |

### 4.3 Практические занятия (семинары)

| № занятия | № раздела | Тема  | Кол-во часов |
|-----------|-----------|---|--------------|
| 1         | 1         | Экономическое содержание контроллинга и его принципы                                | 1            |
| 1         | 2         | Организационно-методические основы создания системы контроллинга в организации      | 1            |
| 2         | 3         | Методы принятия управленческих решений в контроллинге                               | 1            |
| 2         | 4         | Инструменты оперативного контроллинга: управленческий учет и разработка бюджетов    |              |
| 3         | 5         | Методы анализа отклонений фактических результатов от плановых                       | 1            |
| 3         | 6         | Система экономических расчетов, используемая в контроллинге инвестиционных проектов | 1            |
|           |           | Итого:  | 6            |

## 5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 5.1 Основная литература

1 Карминский, А.М. Контроллинг [Электронный ресурс]: учебник / А.М. Карминский, С.Г. Фалько, А.А. Жевага и др.; Под ред. А.М. Карминского, С.Г. Фалько - 3 изд., дораб. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 336 с. ISBN 978-5-8199-0529-6. - Режим доступа - <http://znanium.com/bookread.php?book=366929>

2 Ивашкевич, В.Б. Оперативный контроллинг [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Б. Ивашкевич. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2011. - 160 с. ISBN 978-5-9776-0200-6. - Режим доступа - <http://znanium.com/bookread2.php?book=238387>

3 Ивашкевич, В.Б. Стратегический контроллинг [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.Б. Ивашкевич. - М.: Магистр: НИЦ Инфра-М, 2013. - 216 с. ISBN 978-5-9776-0260-0. Режим доступа - <http://znanium.com/bookread2.php?book=374731>

### 5.2 Дополнительная литература

1 Анискин, Ю.П. Планирование и контроллинг [Электронный ресурс]: / Анискин Ю. П., Павлова А. М. - Омега-Л, 2007. - ISBN 978-5-238-01442-5. - Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view&book\\_id=82990](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=82990).

2 Банникова, Н.В. Основы организации контроллинга на предприятии [Электронный ресурс]: учебное пособие / Н.В. Банникова, О.М. Лисова, Д.О. Грачева; Ставропольский государственный аграрный университет. - Ставрополь, 2013. - 64 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514518>.

3 Башкатова, Ю.И. Контроллинг [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс / Башкатова Ю. И. - Евразийский открытый институт, 2009. - ISBN: 978-5-374-00150-1. - Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view&book\\_id=73980](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=73980).

4 Беликова, И.П. Оценка и контроллинг персонала [Электронный ресурс]: учебное пособие (краткий курс лекций) / И.П. Беликова. - Ставрополь, 2014. - 68 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=514552>.

5 Ивашкевич, В.Б. Практикум по управленческому учету и контроллингу [Электронный ресурс]: учебное пособие / Ивашкевич В. Б. - Финансы и статистика, 2009.- ISBN: 978-5-279-03327-0. - Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view&book\\_id=85911](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=85911).

6 Карминский, А.М. Контроллинг на промышленном предприятии [Электронный ресурс]: учебник / А.М. Карминский, С.Г. Фалько, И.Д.Грачев и др.; Под ред. проф. А.М. Карминского, С.Г. Фалько - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 304 с. ISBN 978-5-8199-0549-4, 5. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=405623>.

7 Фалько С.Г. Контроллинг для руководителей и специалистов [Электронный ресурс]: учебник / Фалько С.Г. – Финансы и статистика, 2008. – ISBN: 978-5-279-03249-5. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view&book\\_id=86120](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=86120).

8 Фольмут, Х.Й. Инструменты контроллинга от А до Я [Текст]: пер. с нем. / Х. Й. Фольмут. - М.: Финансы и статистика, 2003. - 288 с. ISBN 3-8092-1080-3.

9 Хан, Д. Пик. Планирование и контроль. Система планирования и контроля. Планово-контрольные расчеты. Стоимостно-ориентированные концепции контроллинга [Текст]: с описанием применения в концернах: пер. с нем. / Дитгер Хан, Харалльд Хунгенберг. - М. : Финансы и статистика, 2005. - 928 с. ISBN 5-279-03096-1.

10 Шешукова, Т.Г. Теория и практика контроллинга [Текст]: учеб. пособие для вузов / Т.Г. Шешукова, Е.Л. Гуляева. - М. : Финансы и статистика : ИНФРА-М, 2008. - 176 с. ISBN 978-5-279-03262-4. - ISBN 978-5-16-003481-2.

11 Шигаев, А.И. Контроллинг стратегии развития предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Шигаев А.И. - Юнити-Дана, 2008. - ISBN 978-5-238-01442-5. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_view&book\\_id=82990](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=82990).

12 Шлендер, П.Э. Аудит и контроллинг персонала организации [Электронный ресурс]: учебное пособие / Под ред. П.Э. Шлендера. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, 2006. – 262 с. ISBN 978-5-9558-0111-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=203112>.

### 5.3 Периодические издания

Журналы:

- Контроллинг
- Управленческий учет
- Все для бухгалтера
- Консультант бухгалтера
- Бухгалтерский учет
- Главбух
- Современный бухучет
- Бухгалтерский учет и компьютер
- Практический бухгалтерский учет и др.

Газеты:

- Финансовая газета
- Финансовая Россия
- Экономика и жизнь

### 5.4 Интернет-ресурсы

[nalog.ru](http://nalog.ru) – представлены основы налогового законодательства РФ, данные налоговой статистики.

[consultant.ru](http://consultant.ru) – представлен порядок формирования показателей информационной базы для управленческого анализа.

[edu.ru](http://edu.ru) - содержит информацию об учебно-методическом обеспечении дисциплины «Управленческий анализ».

[garant.ru](http://garant.ru) – представлены электронные версии учебной и периодической литературы по дисциплине «Управленческий анализ».

[minfin.ru](http://minfin.ru) – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.

[znanium.com](http://znanium.com) – электронно-библиотечная система предоставляет зарегистрированным пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям посредством сети Интернет.

[biblioclub.ru](http://biblioclub.ru) – электронно-библиотечная система предоставляет зарегистрированным пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям посредством сети Интернет.

### 5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

Технические и электронные средства обучения и контроля знаний студентов:

- табличный процессор Microsoft Excel,
- текстовый редактор Microsoft Word.

## **6 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

- компьютер;
- проектор;
- экран.

### ***К рабочей программе прилагаются:***

- Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.



**Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины «Б.1.В.ОД.7  
Контроллинг» на 2017 год набора заочной формы обучения**

Внесенные изменения на 2017 год набора

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан финансово-экономического факультета

Е.В. Смирнова

(подпись, расшифровка подписи)

"28" февраля 2017 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

**5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

**5.1 Основная литература**

✓ 1 Карминский, А.М. Контроллинг [Электронный ресурс]: учебник/ А.М. Карминский, С.Г. Фалько, А.А. Жевага, Н.Ю. Иванова; под ред. А.М. Карминского, С.Г. Фалько. — 3-е изд., дораб. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. — 336 с. ISBN 978-5-8199-0529-6. — Режим доступа — <http://znanium.com/bookread2.php?book=756175>

**5.2 Дополнительная литература**

1 Казакова, Н. А. Финансовый контроллинг в холдингах [Электронный ресурс]: монография / Н.А. Казакова, Е.А. Хлевная, А.А. Ангеловская. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 237 с. ISBN 978-5-16-011525-2. — Режим доступа — <http://znanium.com/bookread2.php?book=529631>

2 Сигидов, Ю. И. Взаимосвязь контроллинга и управленческого учета [Электронный ресурс]: Монография/ Сигидов Ю.И., Рыбьянцева М.С. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 168 с. ISBN 978-5-16-010589-5. — Режим доступа — <http://znanium.com/bookread2.php?book=495342>

**5.3 Периодические издания**

Журналы:

- Контроллинг
- Управленческий учет
- Все для бухгалтера
- Консультант бухгалтера
- Бухгалтерский учет
- Главбух
- Современный бухучет
- Бухгалтерский учет и компьютер
- Практический бухгалтерский учет и др.

Газеты:

- Финансовая газета
- Финансовая Россия
- Экономика и жизнь
- Учет, Налоги, Право.

**5.4 Интернет-ресурсы**



nalog.ru – представлены основы налогового законодательства РФ, данные налоговой статистики.

consultant.ru – представлен порядок формирования показателей информационной базы для управленческого анализа.

edu.ru - содержит информацию об учебно-методическом обеспечении дисциплины «Управленческий анализ».

garant.ru – представлены электронные версии учебной и периодической литературы по дисциплине «Управленческий анализ».

minfin.ru – Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации.

znanium.com – электронно-библиотечная система предоставляет зарегистрированным пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям посредством сети Интернет.

biblioclub.ru – электронно-библиотечная система предоставляет зарегистрированным пользователям круглосуточный доступ к электронным изданиям посредством сети Интернет.

### 5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

Технические и электронные средства обучения и контроля знаний студентов:

- табличный процессор Microsoft Excel,
- текстовый редактор Microsoft Word.

### 6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

- компьютер;
- проектор;
- экран.

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры экономического управления организацией от «27» февраля 2017г. № протокола 31

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой  
экономического управления организацией

*наименование кафедры*

*подпись*

Е.В. Смирнова  
*расшифровка подписи*

Исполнители:

Зав.кафедрой

*должность*

*подпись*

Е.В. Смирнова  
*расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделом комплектования Научной библиотеки ОГУ

*подпись*

Н.Н.Грицай

*расшифровка подписи*

*дата*

Уполномоченный по качеству факультета

*подпись*

Н.А.Тычинина

*расшифровка подписи*

*дата*