

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита



УТВЕРЖДАЮ

И.О. Декана финансово-экономического факультета

Е.В. Смирнова

(подпись, расшифровка подписи)

"28" февраля 2017 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«С.1.В.ОД.3 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету»

Уровень высшего образования

СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность

38.05.01 Экономическая безопасность

(код и наименование специальности)

Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Экономист

Форма обучения

Очная

Оренбург 2014

**Рабочая программа дисциплины «С.1.В.ОД.3 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» /сост.
О.В. Сергеева - Оренбург: ОГУ, 2014**

Рабочая программа предназначена студентам очной формы обучения по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины	4
2 Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3 Требования к результатам обучения по дисциплине	6
4 Структура и содержание дисциплины	7
4.1 Структура дисциплины	7
4.2 Лабораторные работы	7
5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины	9
5.1 Основная литература	9
5.2 Дополнительная литература	9
5.3 Периодические издания	10
5.4 Интернет-ресурсы	10
5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий	10
6 Материально-техническое обеспечение дисциплины	10
Лист согласования рабочей программы дисциплины	11

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель - закрепление и систематизация теоретических знаний, полученных в ходе лекционного курса «Бухгалтерский (финансовый) учет» и развитие практических умений и навыков по ведению бухгалтерского (финансового) учета.

Задачи:

-оформление наличия и движения объектов бухгалтерского учета в формах первичной учетной документации;

-отражение хозяйственных фактов в регистрах бухгалтерского учета по соответствующим счетам бухгалтерского учета;

-выполнение процедур оценки, учетной регистрации и накопление информации финансового характера в учетных регистрах и последующего ее представления в бухгалтерской (финансовой) отчетности;

-выбор оптимальных способов ведения бухгалтерского (финансового) учета по различным объектам учета и разработка учетной политики;

-ведение бухгалтерского учета основных средств, нематериальных активов, финансовых вложений, материально-производственных запасов и других активов, учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг), учет расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям, учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками, денежных средств и валютных операций, собственного и заемного капитала организации.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *С.1.Б.28.2 Бухгалтерский финансовый учет*

Требования к входным результатам обучения, необходимым для освоения дисциплины

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины	Компетенции
<p><u>Знать:</u> -методы сбора учетной информации для их использования в расчетах и составлении текущих и перспективных планов экономического развития хозяйствующих субъектов;</p> <p><u>Уметь:</u> -использовать типовые методики для расчета экономических показателей; -представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами</p> <p><u>Владеть:</u> - современными приемами и способами ведения нормативного метода учета затрат и использования ретроспективных данных, полученных в системе бухгалтерского финансового учета, для обработки использования в составлении бизнес-планов организации.</p>	ПК-5 способностью осуществлять плано-отчетную работу организации, разработку проектных решений, разделов текущих и перспективных планов экономического развития организации, бизнес-планов, смет, учетно-отчетной документации, нормативов затрат и соответствующих по реализации разработанных проектов, планов, программ.
<p><u>Знать:</u> - порядок нормативного регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации; - положения по организации и ведению учета на различных участках деятельности хозяйствующих субъектов; - различия между различными видами бухгалтерского (финансового, управленческого, налогового) учета; - состав бухгалтерской (финансовой) отчетности коммерческих орга-</p>	ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины	Компетенции
<p>низаций.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - работать в профессиональных и этических рамках бухгалтерской профессии; - выявлять, оценивать и представлять информацию об экономических и финансовых сделках и событиях, являющихся объектами бухгалтерского учета; - понимать, применять и критически оценивать действующие положения, связанные с регистрацией, оценкой и учетом осязаемых и неосязаемых активов, долгосрочных и краткосрочных обязательств, различных компонентов капитала, доходов и расходов организаций, определением финансовых результатов их деятельности; - отражать учетную информацию в первичных документах; - оформлять бухгалтерские записи по отражению фактов хозяйственной жизни на счетах бухгалтерского учета; - формировать финансовую информацию в учетных регистрах для ее последующего отражения в различных видах финансовых отчетов и в приложениях к ним. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практическими навыками ведения в организациях учета внеоборотных активов, производственных запасов, затрат на производство, готовой продукции и товаров, денежных средств, расчетов, капитала, финансовых результатов; - альтернативными приемами и способами учета, возможность использования которых, предусмотрена в федеральных и отраслевых стандартах, а также в нормативных документах методического и рекомендательного характера; - способностью обобщения учетной информации на счетах бухгалтерского учета и в регистрах, а также их последующего использования при составлении промежуточной и годовой (финансовой) отчетности 	<p>бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности</p>

Постреквизиты дисциплины: *С.1.Б.28.4 Бухгалтерская (финансовая) отчетность, С.1.В.ДВ.5.2 Автоматизированное рабочее место бухгалтера в коммерческих организациях*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативные документы, определяющие методические основы, порядок организации и ведения бухгалтерского финансового учета; - правила документирования хозяйственных операций; - способы исправления ошибок в учетных записях; - порядок формирования учетной политики организации и правила внесения изменений в нее; - порядок проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств; - порядок формирования и представления показателей бухгалтерской отчетности. 	<p>ПК-6 способностью осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления</p>

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> .. -применить методики и стандарты в области бухгалтерского финансового и налогового учетов при оформлении первичных документов и учетных регистров; -систематизировать информацию финансово-экономического характера о фактах хозяйственной жизни в регистрах аналитического и синтетического учета (при журнально-ордерной форме счетоводства); - давать правовую оценку хозяйственным ситуациям; - применять формы первичных документов к конкретной хозяйственной операции в соответствии с законодательством; - составлять главную книгу, оборотно-сальдовую ведомость; - формировать показатели бухгалтерской (финансовой) отчетности; -разрабатывать график документооборота для хозяйствующего субъекта с учетом специфики и масштабов его деятельности; - продемонстрировать стереотипы профессионального поведения в различных ситуациях на практике; -оценивать логику построения графика документооборота. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> . - последовательностью учетной работы бухгалтера от заполнения первичных документов до формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности; -ведением бухгалтерского учета основных средств, нематериальных активов, финансовых вложений, материально-производственных запасов и других активов, учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг), учет расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям, учет расчетов с поставщиками и подрядчиками, с покупателями и заказчиками, денежных средств и валютных операций, собственного и заемного капитала организации <p>..</p>	<p>бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности</p>

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	5 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	34,25	34,25
Лабораторные работы (ЛР)	34	34
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	73,75	73,75
- самостоятельное изучение раздела (Организация документооборота в коммерческой организации);	4	4
- самоподготовка (проработка материала учебников и учебных пособий);	20	20
-подготовка к ролевой игре;	10	10

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	5 семестр	всего
- подготовка к лабораторным занятиям;	34	34
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)	6	6
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	диф. зач.	диф. зач.

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Организация документооборота в коммерческой организации	6	-	-	1	4
2	Организационные и учетные аспекты деятельности коммерческой организации	6	-	-	1	4
3	Учет денежных средств	24	-	-	4	6
4	Учет текущих обязательств и расчетов	24	-	-	4	10
5	Учет материально-производственных запасов	10	-	-	4	8
6	Учет основных средств и нематериальных активов	10	-	-	4	8
7	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	16	-	-	4	10
8	Учет готовой продукции и ее продаж	16	-	-	4	8
9	Формирование и учет финансового результата.	16	-	-	4	8
10	Оборотно-сальдовая ведомость и Главная книга.	16	-	-	4	8
	Всего:	108	-	-	34	74

4.2 Лабораторные работы

№ ЛР	№ раздела	Наименование лабораторных работ	Кол-во часов
1	2	3	4
1	1	Тема: «Организация документооборота в коммерческой организации» Понятие документа. Виды документов в бухгалтерском учете. Требования к первичным учетным документам: требования к оформлению записей в первичных учетных документах; сроки составления первичных учетных документов; обязательные и дополнительные реквизиты первичных учетных документов. Кодирование. Способы доказывания факта совершения хозяйственной операции при отсутствии надлежащим образом оформленных первичных учетных документов. Способы внесения исправлений в первичные учетные документы и на счетах бухгалтерского учета. Организация документооборота.	1
1	2	Тема: «Организационные и учетные аспекты деятельности коммерческой организации». Изучение организационно-правовых аспектов деятельности организации: свидетельство о государственной регистрации, свидетельство о постановке на учет в налоговом органе, свидетельство о присвоении кодов статистического наблюдения, устав, протокол общего собрания учредителей, список контрагентов, технологию производства, структуру бухгалтерии. Изучение учетных аспектов деятельности коммерческой организации: учетная политика организации, рабочий план счетов.	1

№ ЛР	№ раздела	Наименование лабораторных работ	Кол-во часов
2	3	Тема: Учет денежных средств. Оформление бухгалтерских записей по движению денежных средств в кассе, на расчетном счете. Заполнение первичных документов и учетных регистров по учету движения денежных средств в кассе и на расчетном счете. Расчет на установление лимита остатка денежных средств в кассе. Оформление операций со средствами в пути.	2
3	3	Сюжетно-ролевая игра по теме: "Инвентаризация денежных средств в кассе".	2
4-5	4	Тема: "Учет текущих расчетов и обязательств". Документальное оформление расчетов с поставщиками и подрядчиками. Оформление книги покупок, журнала регистрации счетов-фактур выставленных и полученных. Оформление первичной документации и учетных регистров при учете расчетов с отчетными лицами, с бюджетом по налогам и сборам, с разными дебиторами и кредиторами, по кредитам и займам, с покупателями и заказчиками, с персоналом по оплате труда. Особенности оформления операций по депонированию заработной платы. Оформление счета-фактуры, книги продаж.	4
6-7	5	Тема: «Учет материально-производственных запасов» Бухгалтерское оформление оприходования материалов на склад организации. Первичная документация по движению материалов внутри организации и на сторону. Регистры аналитического и синтетического учета материальных ценностей.	4
8-9	6	Тема: «Учет основных средств и нематериальных активов». Документальное оформление: поступления передачи оборудования в монтаж, ремонта, реконструкции, модернизации, внутреннего перемещения и выбытия основных средств: порядок составления и утверждения первичных учетных документов. Отражение информации о движении основных средств в регистрах бухгалтерского учета при журнально-ордерной форме – ведомостей 8,11,12,13,15,16,18 и журналах-ордерах - № 11,13,16. 10 Документальное оформление учета НМА.	4
10-11	7	Тема: «Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции». Отражение информации о затратах в ведомостях аналитического учета затрат на производство. Распределение общепроизводственных расходов между видами продукции. Оценка незавершенного производства. Учет брака. Расчет фактической себестоимости продукции. Сводный учет затрат. Составление фактических калькуляций.	4
12-13	8	Тема: «Учет готовой продукции и ее продаж». Документальное оформление выпущенной из производства готовой продукции. Оформление движения готовой продукции на складах. Взаимосвязь между складским и бухгалтерским учетом готовой продукции. Определение финансового результата от продажи продукции и отражение его в регистрах синтетического и аналитического учета. Списание расходов на продажу.	4
14-15	9	Тема: «Формирование и учет финансового результата». Аналитический учет прибылей и убытков. Синтетический учет формирования и использования прибыли. Формирование и распределение прибыли отчетного года.	4
16-17	10	Тема: «Оборотно-сальдовая ведомость и Главная книга». Порядок составления оборотно-сальдовой ведомости и Главной книги. Контрольное значение оборотно-сальдовой ведомости.	4
		Итого	34

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Пономарева Л.В. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету (сквозная задача) [Электронный ресурс] / Пономарева Л.В., Стельмашенко Н.Д. –Вузовский учебник, 2013. - ISBN 978 5955802473. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=370503>

2. Керимов, В. Э. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебник / В. Э. Керимов. - 6-е изд. - М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 688 с. - ISBN 978-5-394-02182-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=415056>

3. Бабаев Ю.А. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] / Бабаев Ю.А.Макарова, Л.Г. Петров А.М. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузов. учеб.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 463 с.: ISBN 978 – 5 – 9558-0388 -3. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=473546>

5.2 Дополнительная литература

1 Гражданский кодекс Российской Федерации: Части первая, вторая и третья //КонсультантПлюс: справочная правовая система/разр. НПО «Вычислительная математика и информатика». – М.: КосультантПлюс, 2015. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

2 Налоговый кодекс Российской Федерации. Официальный текст по состоянию на 15.01.2015// КонсультантПлюс: справочная правовая система/разр. НПО «Вычислительная математика и информатика». – М.: КосультантПлюс, 2015. – режим доступа: <http://www.consultant.ru>

3 Уголовный кодекс Российской Федерации. Официальный текст по состоянию на 15.01.2015// КонсультантПлюс: справочная правовая система/разр. НПО «Вычислительная математика и информатика». – М.: КосультантПлюс, 2015. – режим доступа: <http://www.consultant.ru>

4 Кодекс РФ об административных правонарушениях Официальный текст по состоянию на 31.12 2014// КонсультантПлюс: справочная правовая система/разр. НПО «Вычислительная математика и информатика». – М.: КосультантПлюс, 2015. – режим доступа: <http://www.consultant.ru>

5 О бухгалтерском учете: федер. закон от 06.12.11. № 402-ФЗ //КонсультантПлюс: справочная правовая система/разр. НПО «Вычислительная математика и информатика». – М.: КосультантПлюс, 2015. – режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

6 26 положений по бухгалтерскому учету; положение о гл. бухгалтерах. Федер. Закон «О бухгалтерском учете» .-М.: Проспект, 2015. – 233 с. ISBN 978-5-392-05001-7.

7 Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс] : учебник / В. Э. Керимов . - М. : Дашков и Ко, .2012. – ЭБС.

8 Полухина М. / Отбор на уничтожение бухгалтерских документов // Делопроизводство и документооборот, 2014 , № 5 С. 58-

4. Керимов В. Э. Бухгалтерский финансовый учет. Учебник [Электронный ресурс] / Керимов В. Э. - Дашков и Ко, 2014. - Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view&book_id=253873

5.3 Периодические издания

1. Бухгалтерский учет
2. Финансовая газета
3. Все для бухгалтера
4. Бухгалтер и компьютер
5. Бухгалтер и закон
6. Экономический анализ
7. Экономист

5.4 Интернет-ресурсы

www.garant.ru - компьютерная правовая система информационно-правового обеспечения. В справочно-информационной системе представлены законы, кодексы, ПБУ, комментарии к ним, варианты решения ситуаций на практике, что позволяет студентам использовать информацию при изучении дисциплины.

www.minfin.ru/ru/ — официальный сайт Министерства финансов РФ

www.audit-it.ru/ — информационная поддержка российских бухгалтеров, аудиторов, оценщиков, финансистов, общение и коллективная помощь в профессиональных вопросах.

www.akdi.ru/ — Агентство экономико-правовых консультаций и деловой информации — «АКДИ Экономика и жизнь» специализируется в области налогообложения, бухгалтерского учета и права

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

1 Операционная система , Windows

2 ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, 2014. – Режим доступа в сети ОГУ для установки системы: <\\fileserv1\GarantClient\garant.exe>

3. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», 2014. – Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: <\\fileserv1\!CONSULT\cons.exe>

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. компьютер;

К рабочей программе прилагаются:

1 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся по дисциплине;

2 Фонд контрольных тестовых заданий по дисциплине «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» в автоматизированной интерактивной системе сетевого тестирования (АИССТ).

3 Электронный учебно-методический комплекс дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» в системе электронного обучения Moodle <https://moodle.osu.ru/course/category.php?id=24>

ЛИСТ
согласования рабочей программы

Направление подготовки: 38.05.01 Экономическая безопасность
код и наименование

Специализация: Финансовый учет и контроль в правоохранительных органах

Дисциплина: С.1.В.ОД.3 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

Форма обучения: очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Год набора 2014

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита
наименование кафедры

протокол № 10 от " 13 " февраля 2017 г.

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой
бухгалтерского учета, анализа и аудита
наименование кафедры



З.С. Туякова
расшифровка подписи

Исполнители:

Старший преподаватель
кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита
должность



О.В.Сергеева
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии
по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
код наименование



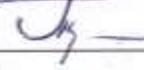
З.С. Туякова
расшифровка подписи

Заведующий отделом
комплектования научной библиотеки



Н. Н. Грицай
расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета
личная подпись



Н.А. Тычинина
расшифровка подписи

Рабочая программа зарегистрирована в ОИОТ ЦИТ
Начальник отдела информационных
образовательных технологий ЦИТ

личная подпись

Е.В. Дырдина
расшифровка подписи