

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра менеджмента

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института менеджмента

В.В. Боброва

(подпись, расшифровка подписи)

"26" февраля 2016 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ДИСЦИПЛИНЫ**

*«Б.1.Б.19 Менеджмент»*

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Бизнес-аналитика и статистика

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Оренбург 2015

**Рабочая программа дисциплины «Б.1.Б.19 Менеджмент» /сост.  
Г. С. Сеялова - Оренбург: ОГУ, 2015**

Рабочая программа предназначена студентам очной формы обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

## Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины	4
2 Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3 Требования к результатам обучения по дисциплине	5
4 Структура и содержание дисциплины	6
4.1 Структура дисциплины	6
4.2 Содержание разделов дисциплины	7
4.3 Практические занятия (семинары)	9
5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины	9
5.1 Основная литература	9
5.2 Дополнительная литература	10
5.3 Периодические издания	10
5.4 Интернет-ресурсы	10
5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий	11
6 Материально-техническое обеспечение дисциплины	11
Лист согласования рабочей программы дисциплины	12

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель** освоения дисциплины: *формирование прочных теоретических знаний и практических навыков в сфере менеджмента.*

**Задачи:**

-сформировать у студентов общие представления о менеджменте, специфике его использования;

-выработать умение разбираться в основных проблемах и тенденциях менеджмента;

- использовать полученные теоретические знания в сфере менеджмента для решения конкретных профессиональных задач.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.Б.6 Экономическая теория, Б.1.Б.11 Макроэкономика, Б.1.Б.12 Микроэкономика*

Требования к входным результатам обучения, необходимым для освоения дисциплины

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины	Компетенции
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные понятия и категории экономической теории (политэкономии): труд, товар, деньги, капитал, рабочая сила; основные этапы эволюции экономической теории как науки; законы и принципы становления и развития рыночной экономики и других экономических систем;</li><li>- основные понятия, категории, инструменты и модели макроэкономики; основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов на макроуровне; принципы рационального выбора макроэкономических субъектов; содержание, цели и инструменты макроэкономической политики; особенности функционирования российской экономики, определяющие ее состояние и поведение экономических субъектов на макроуровне;</li><li>- основные понятия и категории микроэкономики: потребность, благо, факторы производства, проблема выбора, альтернативная стоимость, спрос, предложение, равновесие, полезность, издержки, основные типы рыночных структур; законы и принципы функционирования рыночной экономики.</li></ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- выявлять и объяснять связи между событиями хозяйственной жизни с точки зрения интересов субъектов на основе экономических законов рыночной (капиталистической) системе;</li><li>- выявлять проблемы макроэкономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных социально-экономических последствий; осуществлять поиск информации по полученному заданию, сбор и анализ данных, необходимых для решения поставленных социально-экономических задач; обосновывать варианты эффективных решений на основе стандартных макроэкономических моделей;</li><li>- анализировать функционирование рыночного механизма с точки зрения реализации интересов субъектов микроэкономики.</li></ul>	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины	Компетенции
<p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками использования экономических закономерностей для анализа хозяйственной деятельности;</li> <li>- современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления на макроуровне; навыками определения интересов основных макроэкономических субъектов;</li> <li>- навыками микроэкономического анализа для обоснования принимаемых экономических решений в сфере профессиональной деятельности.</li> </ul>	

Постреквизиты дисциплины: *Б.1.В.ДВ.2.2 Статистические методы в финансовом менеджменте*

### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p><b>Знать:</b> особенности современного менеджмента, специфику его использования в сфере профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> грамотно интерпретировать ситуацию; использовать полученные знания для саморазвития, повышения квалификации и мастерства; формировать мировоззренческую позицию</p> <p><b>Владеть:</b> основными категориями и понятийным аппаратом в сфере менеджмента; знаниями об особенностях управленческой деятельности, механизмах совместной деятельности и межличностных взаимодействий; способами оценки результативности и эффективности принимаемых организационно-управленческих решений</p>	ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
<p><b>Знать:</b> содержание процессов самоорганизации и самообразования; закономерности социализации личности в обществе; социально-психологические особенности развития взаимоотношений людей в коллективе; закономерности формирования социально-психологических качеств личности в коллективе</p> <p><b>Уметь:</b> выстраивать и реализовывать перспективные линии интеллектуального, культурного, нравственного и профессионального саморазвития и самосовершенствования</p> <p><b>Владеть:</b> методами коррекции социально-психологического климата в коллективе, методами разрешения конфликтных ситуаций, приемами самоорганизации и самообразования</p>	ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию
<p><b>Знать:</b> особенности управления организацией в современных условиях развития российской экономики, информационно-коммуникационные технологии</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p><b>Владеть:</b> информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.</p>	ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
	информационной безопасности
<b>Знать:</b> природу процесса принятия и реализации управленческих решений, составляющие процесса принятия и реализации управленческих решений, основные требования к оптимальному решению <b>Уметь:</b> определять факторы, влияющие на процесс принятия и реализации управленческих решений, соизмерять степень ответственности за принимаемые решения <b>Владеть:</b> навыками принятия и реализации управленческих решений	ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность

## 4 Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	5 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>35,25</b>	<b>35,25</b>
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>108,75</b>	<b>108,75</b>
- <i>написание реферата (Р);</i>	<i>10</i>	<i>10</i>
- <i>самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);</i>	<i>45</i>	<i>45</i>
- <i>подготовка к практическим занятиям;</i>	<i>45</i>	<i>45</i>
- <i>подготовка к рубежному контролю и т.п.)</i>	<i>8,75</i>	<i>8,75</i>
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>	<b>экзамен</b>	

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Введение в менеджмент	19	2	2	-	15
2	Современные подходы к менеджменту	14	2	2	-	10
3	Основные функции менеджмента	28	4	4	-	20

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
4	Информация и коммуникация в менеджменте	14	2	2	-	10
5	Моделирование ситуаций и разработка управленческих решений	14	2	2	-	10
6	Лидерство и стиль управления	12	1	1	-	10
7	Власть и партнерство	12	1	1	-	10
8	Управление самим собой и управление группой	18	2	1	-	15
9	Ресурсное обеспечение эффективности и качества менеджмента	13	2	1	-	10
	Итого:	144	18	16	-	110

## 4.2 Содержание разделов дисциплины

### Раздел № 1. Введение в менеджмент

*История возникновения и развития менеджмента. Школы менеджмента.*

*Соотношение понятий «менеджмент» и «управление», их содержание и место в системе экономических категорий. Место управления в деятельности человека. Управление как объективная потребность деятельности человека. Ключевые понятия менеджмента. Виды менеджмента.*

*Организация как основная категория менеджмента, ее характеристики. Ресурсы организации. Уровни управления. Субъект и объект управления.*

*Цели, задачи, законы, закономерности и принципы менеджмента.*

### Раздел № 2. Современные подходы к менеджменту

*Необходимость выделения подходов к менеджменту, их классификация: комплексный, интегральный, маркетинговый, функциональный, динамический, воспроизводственный, административный, нормативный, количественный, поведенческий, системный, ситуационный, процессный.*

*Процессный подход. Понятие «процесс». Основные характеристики процесса управления. Этапы и стадии процесса управления. Средства и способы осуществления операций. Процессный подход с содержательной точки зрения. Свойства процесса управления.*

*Системный подход. Понятие «система». Характеристики системы. Открытые и закрытые системы. Организация как открытая система. Внешняя и внутренняя среды организации.*

*Характеристика ситуационного подхода. Понятие «ситуация». Методы менеджмента: экономические, организационно-распорядительные, социально-психологические. Методология ситуационного подхода.*

### **Раздел № 3. Основные функции менеджмента**

*Понятие и классификация функций менеджмента. Основные функции менеджмента: планирование, организация, мотивация, контроль.*

*Сущность функции планирования. Понятия «цель», «задача», «миссия». Дерево целей. Основные этапы планирования. Методы планирования. Виды планирования. Стратегические и текущие планы.*

*Содержание и сущность функции организации. Понятие и принципы организации. Делегирование полномочий. Понятие организационной структуры управления, ее формирование. Виды организационных структур управления.*

*Мотивация как функция менеджмента. Процесс мотивации. Содержательные и процессуальные теории мотивации.*

*Сущность, содержание и природа контроля. Необходимость контроля. Процесс контроля. Виды и методы контроля. Взаимосвязь контроля с другими функциями менеджмента. Рекомендации по проведению эффективного контроля. Управленческая пятерня.*

### **Раздел № 4. Информация и коммуникация в менеджменте**

*Понятие информации. Роль информации в менеджменте. Классификация информации. Требования, предъявляемые к информации. Информационное обеспечение управления. Составляющие информационного обеспечения: информационная система, информационный массив, потребители информации. Показатели, характеризующие информационную систему управления. Методы сбора и анализа информации. Понятия «поток информации», «объем информации». Классификация информационных систем. Информационные технологии.*

*Сущность и понятие коммуникации. Роль коммуникаций в деятельности организации. Виды коммуникаций. Процесс коммуникации. Способы обработки информации при коммуникации. Типы коммуникаторов. Транзактный анализ. Совершенствование процесса коммуникации. Пять «С» коммуникаций.*

### **Раздел № 5. Моделирование ситуаций и разработка управленческих решений**

*Понятие проблемы, проблемной ситуации. Классификация проблем. Внутренние и внешние ситуационные факторы организации.*

*Понятие управленческого решения. Необходимость принятия управленческого решения. Процесс управления и формирования решения. Формы разработки и реализации управленческих решений. Условия обеспечения качества и эффективности управленческих решений. Основные требования, предъявляемые к управленческим решениям.*

*Принятие решений в условиях определенности, риска и неопределенности. Модели процесса принятия решений. Этапы и процедура процесса принятия решений.*

### **Раздел № 6. Лидерство и стиль управления**

*Понятия: «лидерство», «лидер», «стиль управления» в менеджменте. Факторы, определяющие личность лидера. Теории лидерства: теория черт, поведенческие теории, ситуационные теории. Феномен лидерства. Классификация типов лидеров. Функции, выполняемые лидером. Инструментарий неформального лидера. Характеристика стилей управления. Причины возникновения различных стилей управления.*

## Раздел № 7. Власть и партнерство

*Принцип единоначалия и коллегиальности в менеджменте. Понятия: «власть», «могущество», «влияние», «авторитет». Соотношение власти и партнерства. Источники власти. Баланс власти подчиненных и руководителя. Типология власти. Власть, опирающаяся на принуждение. Власть, опирающаяся на недостаточность информации у подчиненного. Власть компетенции. Эталонная власть. Власть группового давления. Власть традиции. Власть убеждения. Партнерство как средство укрепления власти. Влияние и его группы.*

## Раздел № 8. Управление самим собой и управление группой

*Современные подходы к управлению самим собой. «Я-концепция». «Эффект Пигмалиона». Понятие «синергия» в менеджменте. Функции групп. Причины возникновения неформальных групп. Стадии развития групп. Распределение ролей в группе. Классификация групп. Характеристика формальных и неформальных групп. Управление конфликтами. Организационная культура.*

## Раздел № 9. Ресурсное обеспечение эффективности и качества менеджмента

*Понятия «потенциал управления», «эффективность». Виды ресурсов, необходимых в управлении. Развитие управления: движение ресурсов, возрастание потенциала. Затраты усилий, ресурсов, времени – как основные характеристики деятельности человека. Показатели интенсивности деятельности, эффективности и производительности. Принципы, определяющие эффективность современного менеджмента. Концепция эффективности в менеджменте. Понятие «деловая активность». Теория эффективности деятельности организации. Количественные и качественные показатели деловой активности. Управленческая культура и традиции как один из элементов деловой активности организации.*

### 4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Введение в менеджмент	2
2	2	Современные подходы к менеджменту	2
3, 4	3	Основные функции менеджмента	4
5	4	Информация и коммуникация в менеджменте	2
6	5	Моделирование ситуаций и разработка управленческих решений	2
7	6	Лидерство и стиль управления	1
7	7	Власть и партнерство	1
8	8	Управление самим собой и управление группой	1
8	9	Ресурсное обеспечение эффективности и качества менеджмента	1
		Итого:	16

## 5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 5.1 Основная литература

1. Веснин, В. Менеджмент [Текст] : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальности "Менеджмент организации" / В. Р. Веснин.- 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Проспект, 2012. - 616 с. : ил - ISBN 978-5-392-03277-8. Виханский О. С. Менеджмент :

учебник [Электронный ресурс] / Виханский О. С., Наумов А. И. - Магистр, 2014. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=472344>

2. Виханский, О. С. Менеджмент [Текст] : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки "Экономика" и специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет, анализ и аудит", "Мировая экономика", "Налоги и налогообложение" / О. С. Виханский, А. И. Наумов.- 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Магистр, 2016. - 656 с. : ил. - Библиогр.: с. 643-654. - ISBN 978-5-9776-0320-1. - ISBN 978-5-16-010130-9.

3. Мескон, М. Х. Основы менеджмента = Management [Текст] / М. Х. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури.- 3-е изд. - Москва : Вильямс, 2015, 2016 г. - 672 с. : ил. - Парал. тит. л. англ. - Слов. терминов: с. 638-650. - Предм. указ.: с. 655-665. - ISBN 978-5-8459-1931-1.

## 5.2 Дополнительная литература

1. Балашов А. П. Менеджмент : учебное пособие [Электронный ресурс] / Балашов А. П. - НИЦ ИНФРА-М, 2015. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=452755>

2. Веснин, В. Р. Основы менеджмента [Текст] : учебник / В. Р. Веснин. - Москва : Проспект, 2014. - 306 с. - Слов. терминов: с. 285-300. - ISBN 978-5-392-11696-6.

3. Менеджмент, Ч. 1. Сборник студенческих работ [Электронный ресурс] / Студенческая наука, 2012 Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221581>

4. Менеджмент, Ч. 2. Сборник студенческих работ [Электронный ресурс] / Студенческая наука, 2012 Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=228009>

5. Менеджмент.1. Сборник студенческих работ, Ч. 3 [Электронный ресурс] / Студенческая наука, 2012 Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=225907>

6. Менеджмент.2. Сборник студенческих работ, Ч. 3 [Электронный ресурс] / Студенческая наука, 2012. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=225908>

7. Ткачук, Л. Т. Менеджмент [Текст] : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальностям "Финансы и кредит", "Бухгалтерский учет и кредит", "Мировая экономика" / Л. Т. Ткачук; под ред. М. И. Щадова. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. - 539 с. : табл. - (Высшее образование). - Загл. обл.: Соответствует Федер. гос. образоват. стандарту (третьего поколения). - Библиогр.: с. 532-536. - ISBN 978-5-222-18916-0.

## 5.3 Периодические издания

Менеджмент в России и за рубежом, Российский журнал менеджмента, Финансовый менеджмент.

## 5.4 Интернет-ресурсы

ELIBRARY.ru  
POLPRED.com

## **5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий**

1. Операционная система Microsoft Windows
2. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)
3. Приложение Microsoft Project

## **6 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Компьютерные классы, доска, интерактивные технологии.

**ЛИСТ**  
**согласования рабочей программы**

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика  
код и наименование

Профиль: Бизнес-аналитика и статистика

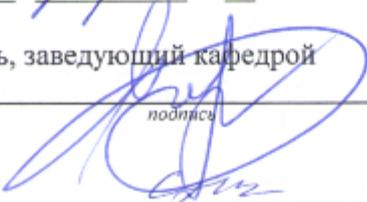
Дисциплина: Б.1.Б.19 Менеджмент

Форма обучения: очная  
(очная, очно-заочная, заочная)

Год набора 2015

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры  
Кафедра менеджмента  
наименование кафедры

протокол № 5 от 6 " февраль 2016.

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой  
Кафедра менеджмента  
наименование кафедры  И. Н. Корабейников  
подпись расшифровка подписи

Исполнители:  
к. э. н. ,    Т.С.  
должность подпись расшифровка подписи

---

должность подпись расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:  
Заведующий кафедрой Кафедра статистики и эконометрики В.Н. Афанасьев  
наименование кафедры личная подпись расшифровка подписи 

Председатель методической комиссии по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика    
код наименование личная подпись расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки  
 Н. Н. Грицай  
личная подпись расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета  
   
личная подпись расшифровка подписи

Рабочая программа зарегистрирована в ОИОТ ЦИТ  
Начальник отдела информационных образовательных технологий ЦИТ  
 Е.В. Дырдина  
личная подпись расшифровка подписи