

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра общей и профессиональной педагогики



УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета гуманитарных и социальных наук

Н.Б. Шебаршова

(подпись, расшифровка подписи)

"27" ноября 2015 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б.2.В.П.1 Преддипломная практика»

Вид производственная практика
учебная, производственная

Тип технологическая практика

Способ проведения стационарная
стационарная практика, выездная практика

Форма непрерывная
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
(код и наименование направления подготовки)

Правоведение и правоохранительная деятельность
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Оренбург 2015

60119

Содержание

1 Цели и задачи освоения практики.....	
2 Место практики в структуре образовательной программы.....	
3 Требования к результатам обучения по практике	
4 Трудоемкость и содержание практики	
4.1 Трудоемкость практики	
4.2 Содержание практики	
5 Учебно-методическое обеспечение практики.....	
5.1 Учебная литература	
5.2 Интернет-ресурсы.....	
5.3 Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий.....	
6 Материально-техническое обеспечение практики	
Лист согласования рабочей программы практики	
Дополнения и изменения в рабочей программе практики	
Приложения:	
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике	

1 Цели и задачи освоения практики

Цель (цели) практики:

- систематизация, закрепление и расширение в ходе практической деятельности знаний, умений, навыков и профессиональных компетенций, сформированных при обучении студентов по направлению подготовки;
- сбор необходимой и достаточной информации теоретического и эмпирического характера для подготовки выпускной квалификационной работы;
- овладение основами методологии и частными методиками научного исследования при решении разрабатываемых в выпускной квалификационной работе вопросов.

Задачи:

- ознакомиться с возможностями профессиональной образовательной организации, на базе которой проводится преддипломная практика, обеспечивающими сбор, накопление и получение необходимой и достаточной научной, научно-методической, эмпирической информации для выпускной квалификационной работы;
- анализ и обобщение эффективного педагогического опыта, использование его в предстоящей профессионально-педагогической деятельности;
- составление глоссария и списка литературы для выполнения выпускной квалификационной работы;
- сбор нормативно-правовых актов, документов, необходимых для выпускной квалификационной работы, и их педагогический, социально-правовой и иной анализ;
- составление развернутого плана-проспекта выпускной квалификационной работы;
- создание на основании дипломного исследования проекта методической разработки;
- сбор эмпирического, практико-методического, диагностического материала по теме выпускной квалификационной работы;
- проведение педагогического наблюдения, педагогического эксперимента по теме выпускной квалификационной работы.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 2 «Практики»

Пререквизиты практики: *Б.1.В.ДВ.1.1 Конвенция ООН по правам ребенка, Б.1.В.ДВ.1.2 Реализация конвенции ООН о правах ребенка Российской Федерации, Б.1.В.ДВ.2.1 Содержание закона Российской Федерации об образовании, Б.1.В.ДВ.2.2 Реализация закона Российской Федерации об образовании, Б.1.В.ДВ.7.1 Правоведение и правоохранение в ювенальном праве Российской Федерации, Б.1.В.ДВ.7.2 Пробелы формирования правовой культуры педагога профессионального обучения*

Требования к входным результатам обучения, необходимым для освоения практики

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения практики	Компетенции
Знать: - общие теоретические знания о государственно-правовых явлениях в целом, иметь представление о правовой системе Российской Федерации; основные положения отраслей российского права; - механизм и средства правового регулирования, реализации права; Уметь: - оперировать юридическими понятиями и категориями; - анализировать нормативные правовые документы; - классифицировать нормативные правовые документы; - избирать нормативные правовые документы, необходимые для	ОК-7 способностью использовать базовые правовые знания в различных сферах деятельности

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения практики	Компетенции
профессиональной деятельности; - толковать и применять нормы законов и других нормативно-правовых актов в различных сферах жизнедеятельности; <u>Владеть:</u> - навыком ориентации в нормативных правовых актах и специальной юридической литературе.	
<u>Знать:</u> - методы и способы анализа информации для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности; - особенности применения методов и способов анализа информации для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности. <u>Уметь:</u> - самостоятельно решать проблемные ситуации путем анализа, построения ответов, дискуссии, деления на группы и т.д. - использовать разнообразные методы (метод сравнения, метод относительных и сравнительных величин, мозговой штурм и др.) анализа информации для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности. <u>Владеть:</u> - навыками применения разнообразных методов и способов анализа информации для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности.	ОПК-9 готовностью анализировать информацию для решения проблем, возникающих в профессионально-педагогической деятельности
<u>Знать:</u> - особенности организации и осуществления учебно-воспитательной работы в учреждениях СПО; <u>Уметь:</u> - применять на практике методику педагогических исследований. <u>Владеть:</u> - методами педагогического исследования.	ПК-12 готовностью к участию в исследованиях проблем, возникающих в процессе подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена
<u>Знать:</u> - знать основные технологии, принятые в психолого-педагогической науке; <u>Уметь:</u> - корректировать собственную педагогическую деятельность и воспитательно-образовательный процесс. <u>Владеть:</u> - навыками анализа педагогической деятельности, рефлексии.	ПК-14 готовностью к применению технологий формирования креативных способностей при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена

Постреквизиты практики: *Отсутствуют*

3 Требования к результатам обучения по практике

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<u>Знать:</u> - текущее планирование учебной и воспитательной работы; - особенности разработки и анализ уроков и внеклассных мероприятий, проектирования образовательного процесса и образовательной среды, применения деятельностно и личностно ориентированных технологий и методик обучения рабочих	ПК-11 способностью организовывать учебно-исследовательскую работу обучающихся

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
(специалистов); Уметь: - пользование нормативно-правовой информации, сбор и анализ данных отечественной и зарубежной статистики о социально-педагогических процессах и явлениях, формулировки выводов по результатам проведенного анализа, обоснования на их основе решений, направленных на повышение эффективности педагогической деятельности Владеть: - профессиональными умениями и навыками по использованию образовательных технологий в процессе организации учебно-методической и воспитательной деятельности обучающихся колледжей, техникумов и т.д.	
Знать: - основы методологии педагогических исследований, логику и методологические подходы; - основные научные понятия и специфику их использования, изучения и анализ научной литературы в предметной области; принципов, методов, средств образовательной деятельности для научных исследований; Уметь: - диагностировать проблемы, возникающие в ходе подготовки специалистов, определять пути и средства их разрешения; - самостоятельно и в составе научного коллектива решать конкретные задачи профессиональной деятельности; самостоятельно и под научным руководством осуществлять сбор и обработку информации; Владеть: - психолого-педагогическими средствами решения проблем подготовки специалистов; - методикой сопоставительного анализа исследуемых проблем, использует систематизированные теоретические и практические знания для постановки и решения исследовательских задач в области образования.	ПК-12 готовностью к участию в исследованиях проблем, возникающих в процессе подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена
Знать: - приемы и средствами выражения собственного творческого замысла, методы организации творческой деятельности и стимулирования управляемого творческого воображения; Уметь: - выполнять работы по созданию, распространению, применению новшеств и творчества в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач; Владеть: - способностью выполнять работы по созданию, распространению, применению новшеств и творчества в образовательном процессе для решения профессионально-педагогических задач; - навыками созидательной, преобразующей, творческой деятельности; проектирования и конструирования объекта труда.	ПК-13 готовностью к поиску, созданию, распространению, применению новшеств и творчества в образовательном процессе для решения профессионально - педагогических задач
Знать: - основные этапы развития личности в процессе профессионального становления; - содержание и структуру формирования творческих способностей личности, способности к самопознанию, самооценке профессиональной деятельности и профессионального поведения,	ПК-14 готовностью к применению технологий формирования креативных способностей при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
самоактуализации. Уметь: - формировать креативные способности при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена; - правильно подбирать упражнения и практические задания для развития креативных способностей обучающихся. Владеть: - готовностью к формированию креативных способностей при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена; - технологией профессионального самовоспитания и личностного роста обучающихся.	
Знать: - основы профессионально-педагогической деятельности; Уметь: - осуществлять текущее и перспективное планирование педагогической деятельности; - определять конкретные учебно-воспитательные задачи; - планировать и подводить итоги результатов профессионально-педагогической деятельности; Владеть: - навыками прогнозирования результатов профессионально-педагогической деятельности.	ПК-15 способностью прогнозировать результаты профессионально-педагогической деятельности
Знать: - сущность, содержание и структуру образовательного процесса; - формы, методы и средства необходимые для разработки педагогических занятий; Уметь: - отбирать содержание, формы, методы и средства этой работы в их оптимальном сочетании; - проектировать и организовывать образовательно-пространственную среду для теоретического и практического обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена. Владеть: - навыками осуществления индивидуальных, групповых и коллективных форм работы; - проектирования и организации образовательно-пространственной среды для теоретического и практического обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена.	ПК-16 способностью проектировать и оснащать образовательно-пространственную среду для теоретического и практического обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена
Знать: - виды деятельности учащихся, методы и формы работы с ними; - технологии, необходимые для разработки педагогических занятий; - индивидуализированные, деятельностно и личностно ориентированные технологии и методики обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена; основы психологических знаний; особенности познавательной сферы человека; Уметь: - реализовать полученные теоретические знания и личный потенциал в будущей педагогической деятельности; - отбирать содержание, формы, методы и средства этой работы в их оптимальном сочетании; - проектировать и применять индивидуализированные, деятельностно и личностно ориентированные технологии и методики обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена;	ПК-17 способностью проектировать и применять индивидуализированные, деятельностно и личностно ориентированные технологии и методики обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<u>Владеть:</u> - осуществление индивидуальных, групповых и коллективных форм работы; - навыками проектирования и применения индивидуализированных, деятельностно и личностно ориентированных технологий и методик обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена.	
<u>Знать:</u> - содержание дидактической деятельности педагога профессионального обучения: цели, содержание и технологии дидактического проектирования процесса обучения и характеристику технологической деятельности педагога; - сущность, функции и принципы управления образовательными системами; - основы планирования и мониторинга образовательного процесса в профессиональной школе; - критерии инновационных процессов в образовании. <u>Уметь:</u> - определять пути и отбирать необходимые средства повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности; - внедрять инновационные приемы в педагогический процесс; - проектировать способы повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности; <u>Владеть:</u> - умениями анализа, проектирования, оценивания и коррекции образовательного процесса в профессиональной школе; - современными методиками обучения и воспитания, инновационными образовательными технологиями, способствующими повышению эффективности профессионально-педагогической деятельности; - способностью проектировать пути и способы повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности.	ПК-18 способностью проектировать пути и способы повышения эффективности профессионально-педагогической деятельности
<u>Знать:</u> - дидактические возможности, принципы действия, технологию использования и методику применения дидактических средств; - основы проектирования комплекса учебно-профессиональных целей, задач; <u>Уметь:</u> - проектировать комплекс учебно-профессиональных целей; <u>Владеть:</u> - навыками проектирования комплексов учебно-профессиональных целей, задач.	ПК-19 готовностью к проектированию комплекса учебно-профессиональных целей, задач
<u>Знать:</u> - основные требования, содержание методики организации и профессиональной подготовки рабочих; - содержание и организацию методической работы в учебных заведениях системы профессионального образования; - основ конструирования содержания учебного материала по общепрофессиональной и специальной подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена; <u>Уметь:</u> - конструировать содержание учебного материала по общепрофессиональной и специальной подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена;	ПК-20 готовностью к конструированию содержания учебного материала по

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<u>Владеть:</u> - навыками конструирования содержания учебного материала по общепрофессиональной и специальной подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена.	
<u>Знать:</u> - назначение и содержание учебной документации: учебного плана, учебной программы предмета и другой документации для системы профессионального образования; - основы разработки учебно-программной документации подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена; <u>Уметь:</u> - разрабатывать, анализировать и корректировать учебно-программной документации подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена; <u>Владеть:</u> - навыками разработки, анализа и корректировки учебно-программной документации подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена.	
<u>Знать:</u> - методы целевой ориентации, стимулирования и мотивации учения, формирования новых знаний, умений, навыков; - приемы оптимизации форм, методов и средств в ходе реализации педагогических проектов; - перечень средств, необходимых для разработки педагогических программ, занятий, мероприятий; - основы проектирования комплекса дидактических средств при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена. <u>Уметь:</u> - отбирать содержание, формы, методы и средства этой работы в их оптимальном сочетании; - проектировать и применять дидактические средства при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена; <u>Владеть:</u> - навыками осуществления индивидуальных, групповых и коллективных форм работы; - навыками проектирования и применения комплекса дидактических средств при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена.	ПК-21 готовностью к разработке, анализу и корректировке учебно-программной документации подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена
<u>Знать:</u> - методы, средства и формы контроля результатов подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена; - основы проектирования форм, методов и средств контроля результатов подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена; <u>Уметь:</u> - проектировать формы, методы и средства контроля результатов подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена; <u>Владеть:</u> - навыками проектирования форм, методов и средств контроля результатов подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена.	ПК-22 готовностью к проектированию, применению комплекса дидактических средств при подготовке рабочих, служащих и специалистов среднего звена
<u>Знать:</u> - основы профессионально-педагогической деятельности;	ПК-23 готовностью к проектированию форм,

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Уметь: - осуществлять текущее и перспективное планирование педагогической деятельности; - определять конкретные учебно-воспитательные задачи; - планировать и подводить итоги результатов профессионально-педагогической деятельности; Владеть: - навыками прогнозирования результатов профессионально-педагогической деятельности.	методов и средств контроля результатов подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 13 зачетных единиц (468 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов					
	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр	8 семестр	всего
Общая трудоёмкость	144		144		180	468
Контактная работа:	15,25		15,25		15,25	45,75
Консультации	5		5		5	15
Индивидуальная работа и инновационные формы учебных занятий	10		10		10	30
Промежуточная аттестация	0,25		0,25		0,25	0,75
Самостоятельная работа:	128,75		128,75		164,75	422,25
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	диф. зач.		диф. зач.		диф. зач.	

4.2 Содержание практики

Требования к организации и содержанию преддипломной практики определены Федеральным государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования. Общее организационное обеспечение преддипломной практики и непосредственное учебно-методическое руководство практикой обеспечивает кафедра теории и методики профессионального образования. Для реализации индивидуального подхода в проведении преддипломной практики каждому студенту от выпускающей кафедры назначается руководитель, который является одновременно научным руководителем выпускной квалификационной работы.

Реализация преддипломной практики предполагает три этапа: вводный, основной, заключительный.

Содержание вводного этапа практики. На данном этапе проводится установочная конференция в вузе, в которой принимают участие студенты, преподаватели выпускающей кафедры

(факультетский и групповой руководители практики). Факультетский руководитель знакомит студентов с программой практики, их правами и обязанностями, обеспечивает программно-методическими материалами. Он согласует с администрацией базы практики сроки и программу практики.

Групповой руководитель (методист) характеризует учреждения, организации, где будет проходить практика, распределяет студентов по группам, назначает студентов-координаторов, осуществляющих связь группы с преподавателями кафедры и педагогами, персоналом базы практики.

Индивидуальный руководитель практики и студент обсуждают план прохождения практики, сбора и анализа информации в соответствии с темой выпускной квалификационной работы. Руководители практики до начала основного этапа выдают студентам индивидуальные задания по преддипломной практике, уточняют сроки предоставления промежуточных результатов и отчета.

Содержание основного этапа практики. Он включает прохождение студентами практики в течение установленного срока (конкретные даты устанавливаются рабочим учебным планом и графиком учебного процесса) и выполнение заданий, предусмотренных содержанием практики. В этот период студенты не реже одного раза в неделю представляют руководителю дипломного проекта результаты своей работы и при необходимости консультируются с ним по вопросам, касающимся объема и анализа собранных данных и промежуточных выводов.

За время основного этапа практики студент должен полностью подготовить теоретическую часть выпускной квалификационной работы и наметить основные задачи, определяющие содержание практической части.

В процессе сбора на практике материалов для теоретической главы выпускной квалификационной работы студент должен исходить из того, что разрабатываемая им выпускная квалификационная работа должна иметь также и практическую ценность, содержать элементы научного исследования и включать решение определенных эмпирических задач с помощью современных методов.

Содержание заключительного этапа практики. На основе приобретенных теоретико- и практико-ориентированных знаний и умений по результатам преддипломной практики студенты самостоятельно составляют отчет, который может составить ориентировочную структуру выпускной квалификационной работы или стать материалом ее нескольких разделов.

Данный этап завершает практику, проводится в течение 1 недели после официального срока окончания практики, заканчивается дифференцированным зачетом.

Наконец, данный этап практики предусматривает проведение итоговой конференции, в подготовке которой принимают участие студенты и преподаватели выпускающей кафедры.

Учебные задания по практике

Преддипломная практика заключается в сборе материала и подготовки выпускной квалификационной работы. Содержание преддипломной практики аккумулируется в общих заданиях, выдаваемых факультетским руководителем практики и специальных заданиях, определяемых руководителем выпускной квалификационной работы.

В период прохождения преддипломной практики студент обязан выполнить следующие задания:

- 1) разработать индивидуальный календарный план преддипломной практики, составить ежедневный план работы;
- 2) составить портрет-характеристику профессиональной образовательной организации – базы практики и охарактеризовать ее деятельность на современном этапе;
- 3) изучить индивидуальный результативный опыт профессиональной деятельности по теме выпускной квалификационной работы (на примере деятельности одного из педагогов, специалистов, работающих в конкретной профессиональной образовательной организации);
- 4) подобрать теоретические и методические источники по теме выпускной квалификационной работы;
- 5) составить список литературы по теме выпускной квалификационной работы с аннотацией каждого источника;
- 6) составить глоссарий по теме выпускной квалификационной работы;
- 7) с помощью руководителя практики от профессиональной образовательной организации (базы практики) собрать нормативно-правовые акты, необходимые для выпускной квалификационной работы;

8) составить план-проспект выпускной квалификационной работы, согласовать его с руководителем дипломной работы;

9) в соответствии с темой и содержанием выпускной квалификационной работы подготовить методическую разработку и оформить согласно Положению о требованиях ВКР;

10) осуществить сбор эмпирического, практико-методического, диагностического материала по теме выпускной квалификационной работы;

11) провести педагогический (констатирующий) эксперимент по теме выпускной квалификационной работы;

12) подготовить отчет по практике по прилагаемой форме.

Все материалы практики: характеристика, отчет по практике и другие бланки документов - подшиваются в общую папку и сдаются для регистрации на кафедру теории и методики профессионального образования, курирующую практику. Затем представленные документы передаются на проверку методисту практики от кафедры (как правило, руководителю выпускной квалификационной работы) в установленные сроки. Групповой руководитель (методист) практики от кафедры проверяет отчет студента и составляет рецензию. После проверки отчеты по практике хранятся на выпускающей кафедре, а затем в установленном порядке сдаются на хранение в архив.

Дата и время зачета по практике устанавливаются руководителем и методистами практики от кафедры теории и методики профессионального образования. По результатам приема отчета методистом по преддипломной практике студенту ставится дифференцированная оценка, учитывающаяся при подведении итогов общего балла успеваемости студентов. Оценка учитывает следующие критерии: полнота содержания и качество выполнения отчета, его соответствие требованиям к оформлению, владение материалом отчета, отзыв руководителя практики от базы практики. Главный критерий, разумеется, это качество собранных для выпускной квалификационной работы материалов, их полнота, содержательность, объективность и достоверность.

Итоговая оценка складывается из:

- оценки руководителя от базы практики работы студента во время прохождения практики (она содержится в отчете по практике);

- заверенной печатью характеристики и оценки с места прохождения практики, подписанной руководителем базы практики или его заместителем.

Студенты, не выполнившие программу практики по уважительной причине (документально подтвержденной), направляются на практику повторно в индивидуально установленные сроки (в текущем или следующем учебном году).

При нарушении студентом трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка профессиональной образовательной организации (базы практики) по представлению руководителя подразделения и руководителя практики базового учреждения студент может быть отстранен от прохождения практики, о чем сообщается факультетскому руководителю и заведующему кафедрой, курирующим практику. В таком случае, студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из высшего учебного заведения как имеющие академическую задолженность, в порядке, предусмотренном уставом вуза.

5 Учебно-методическое обеспечение практики

5.1 Учебная литература

1 Преддипломная практика бакалавра профессионального обучения: учебное пособие / О.Н. Мазина, В.Г. Гладких, Е.А. Гараева, Т.А. Султанова; Оренбургский гос. ун-т. – Оренбург: ОГУ, 2014. – 112 с.

5.2 Интернет-ресурсы

1. Система федеральных образовательных порталов: auditorium.ru

2. Правовой ресурс: www.consultant.ru

3. Национальные проекты в образовании: www.rost.ru

4. Российский общеобразовательный портал: нормативные акты, статус личности в образовании, субъекты правоотношений, типы и виды ОУ, виды правоотношений: zakon.edu.ru
5. Российская библиотечная ассоциация: www.rba.ru
6. Российская национальная библиотека: www.rsl.ru
7. Университетская библиотека ON-LINE: www.biblioclub.ru
8. Научная электронная библиотека: elibrary.ru
9. Центральная библиотека образовательных ресурсов: www.edulib.ru
10. Библиотека Федерального портала «Российское образование»: www.edu.ru
11. Международный дистанционный информационно-образовательный проект «Медиация в образовании»: www.mediationinedu.ru
12. Ресурсный центр медиации: mediators.ruhttp
13. ЭБС Znanium.com - разработка Научно-издательского центра ИНФРА-М.: www.znanium.com

5.3 Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий

Реализация современных информационно-коммуникационных технологий в процессе освоения дисциплины предполагает использование возможностей таких программных средств, как операционные системы WindowsXP, WindowsVista; программы пакета MicrosoftOffice (MSWord, MSExcel, MSPowerPoint, MSOutlook); браузеры Google Chrome, Opera.

ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система - объем информационного банка более 1 500 000 документов и комментариев к нормативным актам: еженедельное пополнение составляет около 7 000 документов. / Разработчик ООО НПП "ГАРАНТ-Сервис", 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, 2015. – Режим доступа к системе в сети ОГУ: \\fileserv1\GarantClient\garant.exe

6 Материально-техническое обеспечение практики

Практика проводится в учреждениях среднего профессионального образования.

К программе практики прилагается:

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

ЛИСТ
согласования программы практики

Направление подготовки: 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
код и наименование

Профиль: Правоведение и правоохранительная деятельность

Практика: Б.2.В.П.1 Преддипломная практика

Форма обучения: очная
(очная, очно-заочная, заочная)

Год набора 2015

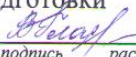
РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры
Кафедра общей и профессиональной педагогики
наименование кафедры

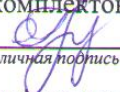
протокол № 3 от "15" 10 2015г.

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой
Кафедра общей и профессиональной педагогики
наименование кафедры  А.В. Кирьякова
подпись расшифровка подписи

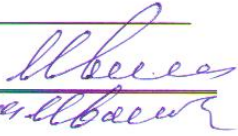
Исполнитель:
Доцент кафедры ОиПП
должность  О.Н. Мазина
подпись расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки
44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)
код наименование  В.Г. Гладких
личная подпись расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки
 Н.Н. Грицай
личная подпись расшифровка подписи

Начальник отдела информационных образовательных технологий ЦИТ
 Е.В. Дырдина
личная подпись расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству образования 
расшифровка подписи