#### Минобрнауки России

# Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

### «Оренбургский государственный университет»

Кафедра теории государства и права и конституционного права

#### ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б.2.В.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»

Вид	учебная практика
	учебная, производственная
Tun	практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
Способ проведе	чия стационарная, выездная
•	стационарная практика, выездная практика
Форма	дискретная по видам практик
-	непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

#### БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки 40.03.01 Юриспруденция (код и наименование направления подготовки)

1 ,,

Квалификация
<u>Бакалавр</u>
Форма обучения
Очная

### Программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра теории государства и права и конституционного права наименование кафедры	
протокол № $g$ от " $26$ " $g$ от " $20/7$ г.	
Заведующий кафедрой	
Vadanna Toonyyy Tooyyyanama A. T.	права
наименование кафедры И.А. Воронина расшифровка подпись	
Исполнители: <u>Доцент кафедры ТГПиКП, канд. юрид. наук</u> Иванова  должность подпись расшифровка подписи	
должность подпись расшифровка подписи	A STEEL
СОГЛАСОВАНО: Председатель методической комиссии по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция  код наименование  пичная побице расшифровка подписи	
Заведующий отделом комплектования научной библиотеки  ———————————————————————————————————	
Уполномоченный по качеству факультета Л.И. Носенко	
личная подпись расшифровка подписи	
№ регистрации	

© Иванова М.А., 2016 © ОГУ, 2016

#### 1 Цели и задачи освоения практики

**Цель (цели)** практики: получение студентами первичных профессиональных знаний; закрепление, развитие и совершенствование первичных теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения на 1 и 2 курсах; приобретение профессиональных навыков и умений по специализации применительно к определенным юридическим специальностям; анализ основных направлений, форм и методов деятельности органов внутренних дел, прокуратуры, суда и других организаций; психологическая адаптация студентов к условиям работы в судах, других правоохранительных органах; формирование профессиональной этики юриста.

#### Задачи:

- проверка и закрепление полученных теоретических знаний;
- профессиональная ориентация студентов, формирование у них полного представления о своей профессии;
- ознакомление с нормативно-правовыми актами, приказами, распоряжениями, указаниями и инструкциями, регламентирующими деятельность органов и учреждений, принимающих студентов на практику, а также принимаемыми (издаваемыми) ими;
  - ознакомление со структурой данных органов и учреждений;
- ознакомление с организацией планирования деятельности организации или учреждения, формами деятельности органов государственной власти и местного самоуправления;
  - участие в выполнении некоторых полномочий структурных подразделений баз практики;
  - приобретение знаний о работе с процессуальными и иными документами;
- приобретение навыков профессионального общения при проведении приема граждан и во время присутствия на различных мероприятиях по реализации основных направлений деятельности указанных органов;
- сбор материалов, необходимых для составления отчета о практике и подготовки курсовых работ;
- подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных и специальных дисциплин.

#### 2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 2 «Практики»

Пререквизиты практики: Б.1.Б.20 Правоохранительные органы

Постреквизиты практики: Б.2.В.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

#### 3 Требования к результатам обучения по практике

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: сущность правовой информации, основные свойства правовой	ОК-3 владением основными
информации и закономерности развития современного информацион-	методами, способами и
ного общества, методы и средства поиска, систематизации и обработ-	средствами получения,
ки правовой информации;	хранения, переработки
Уметь: распознавать опасности и угрозы, возникающие в процессе	информации, навыками
работы с секретной информацией; применять современные информа-	работы с компьютером как
ционные технологии для поиска и обработки правовой информации,	средством управления
оформления юридических документов и проведения статистического	информацией
анализа информации;	

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие	Формируемые компетенции
этапы формирования компетенций	T Ty
Владеть: навыками сбора и обработки информации, имеющей	
значение для реализации правовых норм органами государственной	
власти и органами местного самоуправления; навыками обработки	
конфиденциальной информации, в том числе содержащей	
государственную тайну, в соответствии со всеми требованиями по	
защите информации.	
Знать: Конституцию Российской Федерации, федеральные конститу-	ОПК-1 способностью
ционные законы и федеральные законы, регулирующие конституци-	соблюдать законодательство
онные, муниципальные правоотношения, нормы международного	Российской Федерации, в том
права и международные договоры Российской Федерации; их иерар-	числе Конституцию
хию и юридическую силу	Российской Федерации,
Уметь: правильно толковать нормативные правовые акты органов	± '
законодательной, исполнительной и судебной власти, органов мест-	
ного самоуправления, строить свою профессиональную деятельность	3
на основе Конституции РФ и действующего законодательства;	общепризнанные принципы,
Владеть: методами принятия юридически значимых решений в орга-	
нах законодательной, исполнительной и судебной власти, выполнения	7 1
юридических действий только при неукоснительном соблюдении	
Конституции РФ и действующего законодательства	Федерации
Знать: основы правотворческой деятельности в органах государ-	
ственной власти и органах местного самоуправления, основные прин-	
ципы разработки и создания норм права данными	нормативных правовых актов
<b>Уметь:</b> анализировать состояние действующего законодательства, его	
влияния на практику правоприменения в соответствии с профилем	
своей профессиональной деятельности	деятельности
Владеть: методами разработки нормативных правовых актов	TTV 0
Знать: основы формирования правового мышления и правовой	
культуры юриста в органах законодательной, исполнительной и	
	профессиональную
<u>Уметь:</u> осуществлять профессиональную деятельность в органах	
законодательной, исполнительной и судебной власти на основе	<u> </u>
	правового мышления и
Владеть: правовым мышлением и правовой культурой для	правовой культуры
осуществления профессиональной деятельности в органах	
законодательной, исполнительной и судебной власти	
Знать: законодательство о соблюдении и защите прав и свобод чело-	ПК-9 способностью уважать
века и гражданина	честь и достоинство
Уметь: построить свою профессиональную деятельность в органах	личности, соблюдать и
государственной власти и местного самоуправления, на основе ува-	
жения чести и достоинства личности, соблюдения и защиты прав и	*
свобод человека и гражданина	<u> </u>
Владеть: способами защиты чести и достоинства личности, прав и	
свобод человека и гражданина.	
Знать: основные виды и правила толкования нормативных правовых	ПК-15 способностью
актов органов государственной власти и органов местного самоуправ-	толковать нормативные
ления	правовые акты
Уметь: правильно толковать нормы правовых актов органов государ-	inpubobbie uitibi
ственной власти и органов местного самоуправления	
Владеть: методиками толкования нормативных правовых актов ор-	
ганов государственной власти и органов местного самоуправления	
тапов государственной власти и органов местного самоуправления	

#### 4 Трудоемкость и содержание практики

#### 4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 8 зачетных единиц (288 академических часов).

Практика проводится в 4 семестре.

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

#### 4.2 Содержание практики

#### І этап. Полготовительный

Изучение целей и задач учебной практики. Выбор организации – базы практики и изучение общей информации о ее деятельности. Оформление документов для прохождения учебной практики. Получение задания на прохождение учебной практики от руководителя практики. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности в организации – объекте учебной практики. Изучение организационно-правовой формы, учредительных документов. Знакомство организационной структурой управления организации, особенностями функционирования структурных подразделений (отделов) организации, должностными инструкциями персонала. Изучение законодательных и нормативных актов, регулирующих деятельность организации.

#### II этап. Основной

Получение первичных профессиональных умений и навыков.

Выполнение общей и индивидуальной части задания на прохождение учебной практики.

Содержание общей части задания:

- изучение истории возникновения и развития организации;
- ознакомление с основными обязанностями юриста в соответствии со специализацией;
- изучение нормативно-правовых актов, регулирующих деятельность организации в целом и деятельность работников;
  - характеристика подразделения (отдела) организации, его функций;
  - анализ показателей деятельности организации.

Содержание индивидуальной части задания:

- применение норм права;
- следование предписаниям закона в служебной деятельности и личном поведении;
- оказание информационных услуг;
- консультирование по вопросам права;
- составление организационно-правовых документов;
- осуществление правовой экспертизы документов;
- индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

#### III этап. Заключительный

Структурирование информации и результатов ее анализа; составление и оформление отчета по практике; обсуждение полученных результатов совместно с руководителем практики; подготовка к защите и защита отчета на основе подготовленной мультимедийной презентации и отчета в печатном виде.

#### 5 Формы отчетной документации по итогам практики

- 1 Заполнение дневника учебной практики
- 2 Составление и защита отчета учебной практики

# 6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

#### 6.1.1 Нормативно-правовые акты

Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс]: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.: с учетом поправок, внесенных фед. конст. законами от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ // КонсультантПлюс: справочная правовая система / разраб. НПО "Вычисл. математика и информатика". — Москва: Консультант Плюс, 1997-2016. — Режим доступа: http://www.consultant.ru.

О статусе члена Совета Федерации и статусе депутата Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]: федер. закон от 08 мая 1994 г. №3-ФЗ // Консультант Плюс: справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. — Электрон. дан. — Москва, [1992—2016]. — Режим доступа: в локальной сети ОГУ \\fileserver1\!CONSULT\cons.exe

Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации[Электронный ресурс]: федер. закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ // Консультант Плюс : справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. — Электрон. дан. — Москва, [1992–2016]. — Режим доступа : в локальной сети ОГУ \\fileserver1\!CONSULT\cons.exe

О порядке формирования Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]: федер. закон от 3 декабря 2012 г. № 229-ФЗ // Консультант Плюс : справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. – Электрон. дан. – Москва, [1992–2016]. – Режим доступа : в локальной сети ОГУ \fileserver1\!CONSULT\cons.exe

О поэтапной конституционной реформе в Российской Федерации [Электронный ресурс]: указ Президента Рос. Федерации от 21 сентября 1993 г. № 1400 // Консультант Плюс : справочноправовая система / Компания Консультант Плюс. — Электрон. дан. — Москва, [1992–2016]. — Режим доступа : в локальной сети ОГУ \\fileserver1\!CONSULT\cons.exe

Об утверждении положения о порядке взаимодействия Президента Российской Федерации с палатами Федерального Собрания Российской Федерации в законотворческом процессе [Электронный ресурс]: указ Президента Рос. Федерации от 13 апреля 1996 г. № 549 // Консультант Плюс : справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. – Электрон. дан. – Москва, [1992–2016]. – Режим доступа : в локальной сети ОГУ \\fileserver1\\!CONSULT\cons.exe

О создании информационно-аналитического управления Аппарата Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]: постановление Совета Федерации Федерального Собрания Рос. Федерации от 26 декабря 1996 г. // Консультант Плюс : справочноправовая система / Компания Консультант Плюс. – Электрон. дан. – Москва, [1992–2016]. – Режим доступа: в локальной сети ОГУ \fileserver1\!CONSULT\cons.exe

О регламенте Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]: постановление Государственной Думы Федерального Собрания Рос. Федерации от 22 января 1998 г. № 2134-II // Консультант Плюс: справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. — Электрон. дан. — Москва, [1992—2016]. — Режим доступа: в локальной сети ОГУ \fileserver1\!CONSULT\cons.exe

Об утверждении положения о постоянном представителе Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации в Конституционном Суде Российской Федерации [Электронный ресурс]: постановление Гос. Думы Федерального Собрания Рос. Федерации от 16 июля 1998г. № 2834-II // Консультант Плюс : справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. — Электрон. дан. — Москва, [1992–2016]. — Режим доступа : в локальной сети ОГУ \\fileserver1\!CONSULT\cons.exe

О регламенте Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]: Постановление Совета Федерации Федерального Собрания Рос. Федерации от 30 января 2002 г. № 33-СФ // Консультант Плюс : справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. — Электрон. дан. — Москва, [1992–2016]. — Режим доступа : в локальной сети ОГУ \fileserver1\!CONSULT\cons.exe

О комиссии Правительства Российской Федерации по законопроектной деятельности [Электронный ресурс]: постановление Правительства Рос. Федерации от 01 февраля 2000г. № 93 // Консультант Плюс : справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. — Электрон. дан. — Москва, [1992–2016]. — Режим доступа : в локальной сети ОГУ \\fileserver1\!CONSULT\cons.exe

О полномочных представителях Правительства Российской Федерации в палатах Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]: постановление Правительства Рос. Федерации от 01 февраля 2000 г. № 94 // Консультант Плюс : справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. — Электрон. дан. — Москва, [1992—2016]. — Режим доступа : в локальной сети ОГУ \\fileserver1\!CONSULT\cons.exe

#### 6.1.2 Учебная литература

Иванова, М. А. Правовые акты органов управления [Текст] : учеб. пособие / М. А. Иванова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. агентство по образованию, Гос. образоват. учреждение высш. проф. образования "Оренбург. гос. ун-т". – Оренбург : ГОУ ОГУ, 2008. – 114 с. – ISBN 978-5-7410-0773-0.

Кайнов, В. И. Конституционное правосудие. Судебно-конституционное право и процесс : учебное пособие [Электронный ресурс] / В. И. Кайнов, Р. А. Сафаров. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2014. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447949

Конституционное право России. Учебный курс. В 2 т. Т. 1 [Электронный режим]: учебное пособие / С. А. Авакьян. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. — 864 с. — ISBN 978-5-91768-484-0. — Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=454414

Местное самоуправление и муниципальное управление [Электронный ресурс]: учебник / А. П. Горбунов, В. И. Гончаров, И. Ф. Головченко и др. ; под ред. А. С. Прудникова, М. С. Трофимова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юнити-Дана, 2015. — 543 с. — ISBN 978-5-238-01866-9. Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115017

Нестеренко, И.А. Правотворчество в Российской Федерации [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.А. Нестеренко. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 271 с. – ISBN 978-5-238-02133-1. – Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116674.

Правовая культура: учебное пособие [Электронный ресурс] / Л.М. Балакирева, В.Ю. Гулакова, А.М. Дроздова и др. ; Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Северо-Кавказский федеральный университет», Министерство образования и науки Российской Федерации. — Ставрополь : СКФУ, 2015. — Режим доступа: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458223

#### 6.1.3 Интернет-ресурсы

Законодательство России [Электронный ресурс] : информационно-правовая система. — Режим доступа : http://pravo.fso.gov.ru/ips/, в локальной сети ОГУ.

Электронная библиотека IQlib (образовательные издания, электронные учебники, справочные и учебные пособия) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.iqlib.ru/

Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://nbmgu.ru/

Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.ru/defaultx.asp

Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://elibrary.rsl.ru/

Интернет-проект «Конституция России» [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://constitution.garant.ru.

Сайт Президента Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.kremlin.ru.

Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.duma.gov.ru.

Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.council.gov.ru.

Интернет-портал Правительства Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.government.ru.

Официальный сайт Конституционного Суда Российской Федерации [Электронный ресурс]. - Режим доступа: http://www.ksrf.ru.

## 6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Операционная система Microsoft Windows

Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)

ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2016]. – Режим доступа в сети ОГУ для установки системы: \\fileserver1\GarantClient\garant.exe

КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», [1992–2016]. – Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: \fileserver1\!CONSULT\cons.exe

#### 7 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет" с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.