

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра таможенного дела

УТВЕРЖДАЮ

Декан финансово-экономического  
факультета



Панкова С.В.

(подпись, расшифровка подписи)

"25" сентября 2015 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

**ДИСЦИПЛИНЫ**

*«С.1.Б.22.2 Таможенный менеджмент»*

Уровень высшего образования

**СПЕЦИАЛИТЕТ**

Специальность

38.05.02 Таможенное дело

(код и наименование специальности)

Таможенные платежи и валютный контроль  
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Специалист таможенного дела

Форма обучения

Очная

Год набора 2015

1042191

1042191

**Рабочая программа дисциплины «С.1.Б.22.2 Таможенный менеджмент» /сост. Ю.В. Рожкова - Оренбург: ОГУ, 2015**

Рабочая программа предназначена студентам очной формы обучения по специальности 38.05.02 Таможенное дело

© Рожкова Ю.В., 2015  
© ОГУ, 2015

## Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины .....	4
2 Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
3 Требования к результатам обучения по дисциплине .....	8
4 Структура и содержание дисциплины .....	9
4.1 Структура дисциплины.....	9
4.2 Содержание разделов дисциплины .....	10
4.3 Практические занятия (семинары) .....	12
5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	12
5.1 Основная литература .....	12
5.2 Дополнительная литература.....	13
5.3 Периодические издания .....	14
5.4 Интернет-ресурсы .....	15
5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий.....	15
6 Материально-техническое обеспечение дисциплины .....	15
Лист согласования рабочей программы дисциплины.....	
Дополнения и изменения в рабочей программе дисциплины .....	
Приложения:	
Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине .....	
Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины .....	

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель (цели)** освоения дисциплины: формирование у студентов общих представлений о таможенном деле как объекте управления, о направлениях и проблемах его развития, совершенствование знаний в области теории управления таможенными системами и процессами, повышение компетентности студентов на основе практического освоения современных методов и технологий принятия управленческих решений.

### Задачи:

- рассмотрение таможенного дела в виде сложно структурированной, многопараметрической, эволюционирующей таможенной системы, таможенного института, таможенной организации, процесса;

анализ эволюции традиционной модели управления таможенными органами, изучение концептуальных и методологических основ управления таможенными институтами, организациями, процессами;

развитие у студентов теоретического мышления в области управления таможенными системами;

изучение и практическое применение современных методов, инструментальных средств и технологий принятия управленческих решений.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *С.1.Б.17 Мировая экономика, С.1.Б.18 Основы таможенного дела, С.1.Б.22.1 Общий менеджмент, С.1.В.ОД.1 Введение в специальность, С.1.В.ОД.6 Этика государственной службы и государственного служащего*

Требования к входным результатам обучения, необходимым для освоения дисциплины

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины	Компетенции
<p><b>Знать:</b> Об основных источниках знаний о прошлом и настоящем, о неоднозначности восприятия, отражения и объяснения событий истории и современности</p> <p><b>Уметь:</b> выражать и обосновывать собственную позицию по вопросам прошлого и настоящего опираясь на исторические знания.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками ведения дискуссии по историческим проблемам, используя в качестве аргументации исторические сведения</p>	ОК-2 готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала
<p><b>Знать:</b> роль таможенной службы в защите национальных интересов России, понятийный аппарат, основные характе-</p>	ОК-3 способностью к самоорганизации и

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины	Компетенции
<p>ристики сущности содержания таможенного дела и таможенной политики, механизмов их осуществления, основные источники получения профессиональной информации в области таможенного дела, основные положения, постановления и законы, используемые в профессиональной деятельности</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать исторический опыт развития таможенного дела России, роль таможенной службы в защите национальных интересов России, самостоятельно повышать уровень профессиональных знаний, реализуя специальные средства и методы получения нового знания.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела, об основных направлениях и формах международного сотрудничества России в области таможенного регулирования внешнеэкономической деятельности, методами и средствами использования приобретенных знаний и умений в практической деятельности</p>	самообразованию
<p><b>Знать:</b> предмет и методы основ таможенного дела, а также комплексное представление о таможенной сфере, концептуальных преобразованиях таможенной службы РФ;</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать методические и технологические изменения процессов, происходящих в системе таможенных органов Таможенного союза.</p> <p><b>Владеть:</b> общенаучными методами и знаниями анализа процессов, происходящих в системе таможенных органов таможенного союза</p>	ОК-8 способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности
<p><b>Знать:</b> основы информационной безопасности; сущность и значение информации в развитии общества,</p> <p><b>Уметь:</b> на практике правильно формулировать свои мысли, оценивать степень опасности и угроз в отношении информации, ставить цель и формулировать задачи по её достижению.</p> <p><b>Владеть:</b> с помощью компьютерной техники работать с информационно-правовыми системами, навыками соблюдения основных требований информационной безопасности</p>	ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины	Компетенции
	безопасности
<p><b>Знать:</b> особенности экономических моделей стран; особенности отраслевых структур стран; формы участия стран в международных экономических отношениях.</p> <p><b>Уметь:</b> анализировать причины, влияющие на изменения мировой экономической системы, что позволит рассмотреть все элементы мировой экономической системы в их взаимосвязи; определить позиции России на мировой арене.</p> <p><b>Владеть:</b> понятийно-терминологическим аппаратом по дисциплине, свободно ориентироваться в источниках и научной литературе по стране (миру); методиками анализа тенденций развития мировой экономики; необходимыми знаниями во внешнеторговой сфере, как на национальном, так и на международном уровнях</p>	ОПК-4 способностью понимать экономические процессы, происходящие в обществе, и анализировать тенденции развития российской и мировой экономик
<p><b>Знать:</b> понятийный аппарат в области таможенного дела; принципы перемещения товаров и транспортных средств через таможенную границу ЕврЭС; виды и содержание таможенных процедур, порядок осуществления таможенного оформления товаров и транспортных средств, содержание и применение специальных таможенных процедур; правовые и организационные основы системы ТТР ВТД.</p> <p><b>Уметь:</b> уметь применять нормы международного и таможенного законодательства при осуществлении таможенных процедур; контролировать соблюдение мер ТТР</p> <p><b>Владеть:</b> навыками осуществления контроля за соблюдением участниками ВЭД законодательства РФ ЕврЭС при таможенных процедурах</p>	ПК-1 способностью осуществлять контроль за соблюдением таможенного законодательства и законодательства Российской Федерации о таможенном деле при совершении таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности (далее - ВЭД) и иными лицами, осуществляющими деятельность в сфере таможенного дела
<p><b>Знать:</b> теоретические, методологические и практические аспекты таможенного дела.</p> <p><b>Уметь:</b> применять нормативно-правовую базу в области таможенного дела</p> <p><b>Владеть:</b> навыками по организации взаимодействия в области профессиональной деятельности</p>	ПК-24 способностью определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления
<p><b>Знать:</b> основы и принципы управления таможенным делом.</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать результаты деятельности таможенных органов; оценивать качество и эффективность деятельности таможенных органов</p> <p><b>Владеть:</b> навыками оценки результативности деятельности таможенных органов. навыками планирования и прогнозирования деятельности структурных подразделений таможенных органов.</p>	ПК-25 способностью организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможенных органов (таможенного поста) и

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины	Компетенции
	их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг
<p><b>Знать:</b> теоретические основы общего и таможенного менеджмента; основы и принципы управления таможенным делом.</p> <p><b>Уметь:</b> применять методы управления в профессиональной деятельности</p> <p><b>Владеть:</b> методами формирования управленческих решений в условиях определенности, неопределенности и риска; инструментами решения практических задач подготовки и принятия управленческих решений в таможенном деле; навыками принятия решений по управлению деятельностью таможенных органов и их структурных подразделений.</p>	<p>ПК-26 способностью осуществлять подготовку и выбор решений по управлению деятельностью таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений</p>
<p><b>Знать:</b> основы и принципы управления таможенным делом, основы профессионального отбора, расстановки, профессионального обучения и аттестации таможенного персонала.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и проводить аттестацию персонала таможенных органов.</p> <p><b>Владеть:</b> методикой осуществления отбора, расстановки кадров, планирования профессионального обучения и проведения аттестации персонала таможенных органов</p>	<p>ПК-28 способностью осуществлять контроль за деятельностью подразделений, групп сотрудников, служащих и работников</p>
<p><b>Знать:</b> основы и принципы управления таможенным делом, основы профессионального отбора, расстановки, профессионального обучения и аттестации таможенного персонала</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и проводить аттестацию персонала таможенных органов</p> <p><b>Владеть:</b> методикой осуществления отбора, расстановки кадров, планирования профессионального обучения и проведения аттестации персонала таможенных органов</p>	<p>ПК-30 способностью организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможни</p>

Постреквизиты дисциплины: *С.1.Б.14 Основы системного анализа, С.1.Б.28 Валютное регулирование и валютный контроль, С.1.Б.30 Административно-правовые основы деятельности таможенных органов, С.1.Б.31 Основы квалификации и расследования преступлений в сфере таможенного дела, С.1.Б.33 Экономическая безопасность, С.1.Б.34 Управление таможенным делом, С.1.В.ОД.11 Международное таможенное сотрудничество, С.1.В.ОД.12 Контроль достоверности заявленного кода товара*

### 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p><b>Знать:</b> систему российского права, отрасли права, понятие и виды правоотношений, основы гражданского и арбитражного процесса, уголовного судопроизводства и других форм применения права.</p> <p><b>Уметь:</b> выразить и обосновывать свою позицию по вопросам, касающимся отношения к историческому прошлому; применять теоретические знания для анализа государственно-правовой действительности.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела, основными навыками письменного оформления документов</p>	<p>ОК-8 способностью использовать общеправовые знания в различных сферах деятельности</p>
<p><b>Знать:</b> Основы и принципы управления таможенным делом, основы теории государственного управления, место и роль ФТС России в системе государственного управления;</p> <p><b>Уметь:</b> Определять место и роль таможенных органов в системе государственного управления;</p> <p><b>Владеть:</b> навыками анализа места и роли таможенных органов в системе государственного управления</p>	<p>ПК-24 способностью определять место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления</p>
<p><b>Знать:</b> теоретические основы общего и таможенного менеджмента; основы и принципы управления таможенным делом</p> <p><b>Уметь:</b> оценивать качество и эффективность деятельности таможенных органов</p> <p><b>Владеть:</b> навыками оценки результативности деятельности таможенных органов; навыками планирования и прогнозирования деятельности структурных подразделений таможенных органов</p>	<p>ПК-25 способностью организовывать сбор информации для управленческой деятельности, оценивать эффективность деятельности таможни (таможенного поста) и их структурных подразделений, анализировать качество предоставляемых услуг</p>
<p><b>Знать:</b> основы и принципы управления таможенным делом, систему таможенных органов, отношения в области профессиональной деятельности специалиста ;</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать взаимодействие в системе таможенных органов при осуществлении конкретных работ,</p>	<p>ПК-27 способностью организовывать деятельность исполнителей при осуществлении</p>



Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
предоставлении услуг; <b>Владеть:</b> навыками коммуникативного поведения в организации; навыками по организации взаимодействия в области профессиональной деятельности	конкретных видов работ, предоставлении услуг

## 4 Структура и содержание дисциплины

### 4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	5 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>108</b>	<b>108</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>35,25</b>	<b>35,25</b>
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>72,75</b>	<b>72,75</b>
- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);	12	12
- самостоятельное изучение разделов;	8	8
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	18	18
- подготовка к практическим занятиям;	22	22
- подготовка к коллоквиумам;	12,75	12,75
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>	<b>экзамен</b>	

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Введение в таможенный менеджмент	11	2	1		8
2	Общий и специальный менеджмент	11	2	1		8
3	Таможенный менеджмент: основные понятия и определения	12	2	2		8
4	Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте	12	2	2		8

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
5	Методологические подходы к управлению таможенным делом	12	2	2		8
6	Таможенное дело России как объект управления	12	2	2		8
7	Теоретическая модель таможенного дела и задачи таможенного менеджмента	12	2	2		8
8	Традиционная модель управления таможенными органами России	12	2	2		8
9	Инновационная модель управления таможенными органами	14	2	2		10
	Итого:	108	18	16		74
	Всего:	108	18	16		74

## 4.2 Содержание разделов дисциплины

### Раздел 1 Введение в таможенный менеджмент

1 Определяющие тенденции эволюции сферы внешнеэкономической деятельности России.

2 Общие направления в реформировании системы государственного управления.

3 Теория как предмет изучения: определение, содержание, этапы формирования.

4 Потребность в теории управления особым, специфическим объектом - таможенным делом в условиях единого экономического пространства.

5 Задача таможенного менеджмента как теории.

### Раздел 2 Общий и специальный менеджмент

1 Различие между общим и специальным менеджментом.

2 Функции и методы специального менеджмента.

3 Менеджмент в государственной службе: общее и особенное.

4 Государственная служба и новые технологии современного менеджмента.

5 Интегративная модель управления.

6 Законы управления государственной службой

### Раздел 3 Таможенный менеджмент: основные понятия и определения

1 Актуальные проблемы совершенствования управления в таможенных органах.

2 Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом. Базовые понятия и определения.

3 Объект и предмет таможенного менеджмента и особенности их изучения.

4 Таможенный менеджмент как теоретическая основа управления таможенными институтами, организациями (таможенными органами), процессами (деятельностью таможенных органов) и таможенными услугами.

### Раздел 4 Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте

- 1 Основные законы (постулаты) управления, элементы и базовая принципиальная модель управления.
- 2 Общие и частные принципы управления.
- 3 Классификация методов управления.
- 4 Эволюция управленческих парадигм.
- 5 Принципиальная модель управления таможенными органами и ее особенности.

#### **Раздел 5 Методологические подходы к управлению таможенным делом**

- 1 Главный методологический принцип управления.
- 2 Методологические подходы к решению проблем управления.
- 3 Процессный подход. Модель бизнес-процесса.
- 4 Системный подход. Методологические процедуры системного подхода.
- 5 Ситуационный подход. Методологическая процедура ситуационного подхода.
- 6 Целостно-эволюционный (интегративный) подход

#### **Раздел 6 Таможенное дело России как объект управления**

- 1 Таможенное дело России – определение и структуризация понятия.
- 2 Эволюция понятия «таможенное дело». Морфологическая модель таможенного дела.
- 3 Особенности описания таможенной службы как системы. Полиmodelное представление таможенной системы.
- 4 Иерархия таможенных систем. Структурно-организационное представление таможенной системы. Функционально-технологическое представление таможенной системы.
- 5 Особенности управления в таможенных органах: понятие об управлении, принципы, методы и функции управления.

#### **Раздел 7 Теоретическая модель таможенного дела и задачи таможенного менеджмента**

- 1 Условия формирования теоретической модели таможенного дела.
- 2 Структура теоретической модели таможенного дела. Алгоритм теоретической модели таможенного дела.
- 3 Теоретические задачи таможенного менеджмента.
- 4 Традиционные и инновационные модели управления таможенными органами России.

#### **Раздел 8 Традиционная модель управления таможенными органами России**

- 1 Особенности управления в таможенных органах Российской Федерации.
- 2 Общее руководство таможенным делом.
- 3 Организационная структура таможенных органов.
- 4 Функции управления в таможенных органах.
- 5 Процессный подход к управлению в таможенных органах.
- 6 Особенности принятия управленческого решения в таможенных органах.
- 7 Процесс принятия управленческих решений.

#### **Раздел 9 Инновационная модель управления таможенными органами**

- 1 Услуги, таможенные услуги: понятия и определения.
- 2 Системный характер таможенных услуг.

- 3 Теоретические положения, роль и направления эволюции маркетинга услуг.
- 4 Место, роль и проблемы маркетинга в сфере таможенных услуг.
- 5 Формирование концепции государственного управления на основе контроллинга.
- 6 Предпосылки разработки системы контроллинга в таможенных органах..
- 7 Специфика контроллинга в таможенных органах.

### 4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Введение в таможенный менеджмент	1
2	2	Общий и специальный менеджмент	1
3	3	Таможенный менеджмент: основные понятия и определения	2
4	4	Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте	2
5	5	Методологические подходы к управлению таможенным делом	2
6	6	Таможенное дело России как объект управления	2
7	7	Теоретическая модель таможенного дела и задачи таможенного менеджмента	2
8	8	Традиционная модель управления таможенными органами России	2
9	9	Инновационная модель управления таможенными органами	2
		Итого:	16

## 5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

### 5.1 Основная литература

- 1 Макрусов, В. В. Таможенный менеджмент : учеб. для вузов / В. В. Макрусов. - СПб. : Интермедия, 2013. - 384 с.
- 2 Рожкова, Ю. В. Управление в системе таможенных органов : учеб. пособие / Ю. В. Рожкова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. агентство по образованию; Гос. образоват. учреждение высш. проф. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Оренбург : ИПК ГОУ ОГУ, 2010. - 161 с.

3 Семенов, А. К. Основы менеджмента : учебник для вузов / А. К. Семенов, В. И. Набоков .- 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2008. - 556 с.

4 Виханский, О. С. Менеджмент : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям и по направлению 521600 "Экономика" / О. С. Виханский, А. И. Наумов .- 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Экономистъ, 2008. - 670 с.

5 Черепанов, В.В. Основы государственной службы и кадровой политики: учебное пособие для студентов вузов / В.В. Черепанов – М.: ЮНИТИ-ДАНА, Закон и право, 2008. – 575 с.

## 5.2 Дополнительная литература

1 Макрусов, В. В. Основы системного анализа : учебник / В. В. Макрусов; Гос. образоват. учреждение высш. проф. образования, Рос. таможенная академия.- 2-е изд., доп. - М. : РИО РТА, 2006. - 576 с.

1 Немирова, Г. И. Экономика таможенного дела : учеб. пособие для вузов / Г. И. Немирова, Ю. В. Рожкова. - СПб. : Троицкий мост, 2013. - 312 с. : табл. - Библиогр.: с. 282-287. - Прил.: с. 300-310

2 Дианова В.Ю., Макрусов В.В. Маркетинг таможенных услуг: Учебник. – М.: РИО РТА, 2005.- 210 с.

3 Дойль П. Маркетинг-менеджмент и стратегии. - СПб.: Питер, 2002.- 544 с.

4 Ершов А.Д., Макрусов В.В., Калинина О.В., Сизова К.А. Таможенные услуги в международной цепи поставки товаров: Монография. М.: РИО РТА, 2007.- 160 с.

5 Теория управления: Учебник / Под общ. ред. А.Л. Гапоненко, А.П. Панкрухина. - М: Изд-во РАГС, 2005.- 440 с.

6 Управление персоналом организации: Учебник / Под ред. А.Я. Кибанова. – М.: ИНФРА-М, 2008.

7 Управление персоналом: Практикум / Под ред. А.Я. Кибанова. – М.: ИНФРА-М, 2005.- 638 с.

8 Основы управления таможенными органами России: Учебник / В.В. Макрусов, В.Т. Тимофеев, И.Н. Колобова и др. М.: Изд-во РТА, 2009. – 252 с.

9 Лукьяненко В.И. Управление персоналом государственной службы: содержание, функции, структура. – М.: Изд-во РАГС, 2006.- 250 с.

10 Толкушкин, А.В. Таможенное дело: учебник / А.В. Толкушкин. – М.: Высшее образование, 2009. – 453 с.

11 Дианова В.Ю., Макрусов В.В. Маркетинг таможенных услуг. Учебник – М.: Издательство Российской таможенной академии, 2010.

12 Таможенный кодекс таможенного союза: решение Межгосударственного Совета Европейского экономического сообщества (высшего органа таможенного союза) на уровне глав государств от 27.11.09 № 17 // КонсультантПлюс: справочная правовая система / разработ. НПО «Вычисл. математика и информатика». – М.: КонсультантПлюс, 1997-2015. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

13 О таможенном регулировании в Российской Федерации: федер. закон от 27.11.10 № 311-ФЗ // КонсультантПлюс: справочная правовая система / разработ. НПО «Вычисл. математика и информатика». – М.: КонсультантПлюс, 1997-2015. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

14 О системе государственной службы Российской Федерации: федер. закон от 27.05.03 № 58-ФЗ // КонсультантПлюс: справочная правовая система / разработ. НПО «Вычисл. математика и информатика». – М.: КонсультантПлюс, 1997-2015. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

15 О государственной гражданской службе РФ: федер. закон от 27.07.04 № 79-ФЗ // КонсультантПлюс: справочная правовая система / разработ. НПО «Вычисл. математика и информатика». – М.: КонсультантПлюс, 1997-2015. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

16 О службе в таможенных органах РФ: федер. закон от 21.07.1997 № 114-ФЗ // КонсультантПлюс: справочная правовая система / разработ. НПО «Вычисл. математика и информатика». – М.: КонсультантПлюс, 1997-2015. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

17 Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности: федер. закон от 08.12. 30 № 164-ФЗ // КонсультантПлюс: справочная правовая система / разработ. НПО «Вычисл. математика и информатика». – М.: КонсультантПлюс, 1997-2015. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

18 Стратегия развития таможенной службы Российской Федерации до 2020 года: распоряжение Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 2575-р // КонсультантПлюс: справочная правовая система / разработ. НПО «Вычисл. математика и информатика». – М.: КонсультантПлюс, 1997-2015. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

19 О Федеральной программе «Реформирование и развитие системы государственной службы Российской Федерации (2009-2013 годы): указ Президента РФ от 10.03.2009 № 261 // КонсультантПлюс: справочная правовая система / разработ. НПО «Вычисл. математика и информатика». – М.: КонсультантПлюс, 1997-2015. – Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.

### **5.3 Периодические издания**

1 Таможенное дело : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2015

2 Таможенное регулирование. Таможенный контроль : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2015

3 Российский экономический журнал : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2015.

### **5.4 Интернет-ресурсы**

[www.gks.ru](http://www.gks.ru) – Федеральная служба государственной статистики

[www.eurasiancommission.org](http://www.eurasiancommission.org) - Официальный сайт Евразийской экономической комиссии

[www.customs.ru](http://www.customs.ru) - Официальный сайт Федеральной таможенной службы

### **5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий**

1 Операционная система Microsoft Windows

2 Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, One-Note, Outlook, Publisher, Access)

3 Законодательство России [Электронный ресурс] : информационно-правовая система. – Режим доступа : <http://pravo.fso.gov.ru/ips/>, в локальной сети ОГУ

4 Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. – Электрон. дан. – Москва, [1992–2015]. – Режим доступа : в локальной сети ОГУ <\\fileserv1\!\CONSULT\cons.exe>

5 Таможенный пакет программ "Альта-Максимум" (версия PRO), в составе:  
- программы: "Альта-ГТД" (версия PRO), "Такса", "Тамдок", "Заполнитель";  
- приложения: "Пояснения к ТН ВЭД", "Комментарии к Инкотермс", "Товары и коды"

## 6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид помещения	Мебель и технические средства обучения
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения практических занятий	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации	Комплекты ученической мебели Мультимедийный проектор Доска Экран Компьютеры с подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ
Помещения для самостоятельной работы	Комплекты ученической мебели Компьютеры с подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ

J

**ЛИСТ**  
**согласования рабочей программы**

Специальность: 38.05.02 Таможенное дело  
код и наименование

Специализация: Таможенные платежи и валютный контроль

Дисциплина: С.1.Б.22.2 Таможенный менеджмент

Форма обучения: очная  
(очная, очно-заочная, заочная)

Год набора 2015

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры

Кафедра таможенного дела  
наименование кафедры

протокол № 2 от "21" 09 2015 г.

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой

Кафедра таможенного дела  
наименование кафедры  В.В. Боброва  
подпись расшифровка подписи

Исполнители:

Доцент  
должность  Ю.В. Рожкова  
подпись расшифровка подписи

должность подпись расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий кафедрой Кафедра административного и финансового права   
наименование кафедры личная подпись расшифровка подписи

Заведующий кафедрой Кафедра уголовного процесса и криминалистики  
наименование кафедры личная подпись расшифровка подписи

Председатель методической комиссии по специальности  
38.05.02 Таможенное дело  
код наименование  В.В. Боброва  
личная подпись расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки  
 Н.Н. Тришковой  
личная подпись расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета  
 Н.А. Тычинина  
личная подпись расшифровка подписи

Рабочая программа зарегистрирована в ОИОТ ЦИТ