

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра иностранных языков

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б.1.Б.3 Иностранный язык»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Общий профиль.

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Год набора 2016

1208692

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра иностранных языков

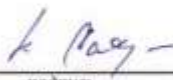
наименование кафедры

протокол № 9 от "03" 03 2016 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра иностранных языков

наименование кафедры



подпись

Н.С. Сахарова

расшифровка подписи

Исполнители:

доцент кафедры иностранных языков

должность



подпись

С.Г. Иванова

расшифровка подписи

должность

подпись


расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

38.03.01 Экономика

код наименование




личная подпись

А.М. Балтина

расшифровка подписи


Заведующий отделом комплектования научной библиотеки


личная подпись

Н.Н. Грицай

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета


личная подпись


Т.В. Сапух

расшифровка подписи

№ регистрации 48638

© Иванова С.Г., 2016

© ОГУ, 2016


18.04.19г.

1 Цели и задачи освоения дисциплины

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель:

обучение практическому владению иностранным языком на уровне бытового и межличностного общения, а также в рамках осуществления коммуникации и межкультурного взаимодействия по общим темам и в соответствии с направлением подготовки.

Задачи:

Углубление ранее полученных знаний и умений в языковых аспектах и во всех видах речевой деятельности (чтение, аудирование, говорение, письмо) в рамках бытовых, общекультурных тем и по направлению подготовки;

формирование (и/или совершенствование ранее полученного) опыта осуществления коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

Постреквизиты дисциплины: *Б.1.Б.18 Маркетинг, Б.1.Б.19 Менеджмент, Б.1.Б.20 Мировая экономика и международные экономические отношения, Б.1.В.ОД.10 Международные стандарты финансовой отчетности*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p><u>Знать:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- базовые правила грамматики, характерные для русского и иностранного языков;- базовую лексику в сфере бытовых, общекультурных тем и по направлению подготовки. <p><u>Уметь:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- понимать устную иноязычную (монологическую и диалогическую) речь на бытовые, общекультурные темы и по направлению подготовки;- читать и понимать со словарем оригинальную литературу нейтрального стиля на иностранном языке, а также (учебные) тексты на бытовые, общекультурные темы и по направлению подготовки;логически, аргументировано, последовательно и ясно строить устную и письменную речь на русском и иностранном языках для обсуждения бытовых, общекультурных тем и по направлению подготовки. <p><u>Владеть:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- основами устной и письменной речи на русском и иностранном языках, достаточными для осуществления коммуникации в условиях	ОК-4 способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>межличностного и межкультурного взаимодействия в рамках бытовых, общекультурных тем и по направлению подготовки;</p> <p>основными языковыми и речевыми средствами и способами выражения (с опорой или без) в устной и письменной формах собственной точки зрения, аргументации, ведения дискуссии, поддержания общения на бытовые, общекультурные темы и по направлению подготовки;</p> <p>- основами аннотирования и реферирования аутентичных текстов на русском и иностранном языках с целью получения общей информации в рамках бытовых, общекультурных тем и по направлению подготовки.</p>	

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц (324 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов				
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	всего
Общая трудоёмкость	72	72	72	108	324
Контактная работа:	8,5	8,5	8,5	9,5	35
Практические занятия (ПЗ)	8	8	8	8	32
Консультации				1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,5	0,5	0,5	0,5	2
Самостоятельная работа: - выполнение контрольной работы (КонтрР); - подготовка к практическим занятиям.	63,5 +	63,5 +	63,5 +	98,5 +	289
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	зачет	зачет	экзамен	

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц (324 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов				
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	всего
Общая трудоёмкость	72	72	72	108	324
Контактная работа:	8,5	8,5	8,5	9,5	35
Практические занятия (ПЗ)	8	8	8	8	32
Консультации				1	1
Промежуточная аттестация	0,5	0,5	0,5	0,5	2

Вид работы	Трудоемкость, академических часов				
	1 семестр	2 семестр	3 семестр	4 семестр	всего
(зачет, экзамен)					
Самостоятельная работа: - выполнение контрольной работы (КонтрР); - подготовка к практическим занятиям.	63,5 +	63,5 +	63,5 +	98,5 +	289
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	зачет	зачет	экзамен	

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1.1	Студенческая жизнь. Ценности современной молодежи	36		4		32
1.2	Образование и наука	36		4		32
	Итого:	72		8		64

Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
2.1	Города. Страны. Языки	36		4		32
2.2	Будущая профессия	36		4		32
	Итого:	72		8		64

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
3.1	Бухгалтерский учет, анализ и аудит. Бухгалтерский баланс	36		4		32
3.2	Финансы. Международные стандарты финансовой отчетности	36		4		32
	Итого:	72		8		64

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
4.1	Экономика предприятий и организаций	54		4		50
4.2	Статистика. Статистический анализ	54		4		50
	Итого:	108		8		100

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
	Всего:	324		32		292

4.2 Содержание разделов дисциплины

Тема 1.1 Студенческая жизнь. Ценности современной молодежи

Грамматика: части речи (классификация, общая характеристика, словообразование)

Говорение: беседа в рамках темы 1.1

Аудирование: восприятие на слух речи в рамках темы 1.1

Чтение: тексты по теме 1.1

Письмо: заполнение формуляров и регистрационных бланков

Тема 1.2 Образование и наука

Грамматика: видо-временная система глагола в действительном залоге

Говорение: беседа в рамках темы 1.2

Аудирование: восприятие на слух речи в рамках темы 1.2

Чтение: тексты по теме 1.2

Письмо: написание резюме и автобиографии

Тема 2.1 Города. Страны. Языки

Грамматика: видо-временная система глагола в страдательном залоге

Говорение: беседа в рамках темы 2.1

Аудирование: восприятие на слух речи в рамках темы 2.1

Чтение: тексты по теме 2.1

Письмо: написание сопроводительного письма, заполнение таможенной декларации

Тема 2.2 Будущая профессия

Грамматика: модальные глаголы и их эквиваленты; согласование времен; косвенная речь

Говорение: беседа в рамках темы 2.2

Аудирование: восприятие на слух речи в рамках темы 2.2

Чтение: тексты по теме 2.2

Письмо: составление характеристики, тезисов письменного доклада

Тема 3.1 Бухгалтерский учет, анализ и аудит. Бухгалтерский баланс

Грамматика: неличные формы глагола

Говорение: беседа в рамках темы 3.1

Аудирование: восприятие на слух речи в рамках темы 3.1

Чтение: тексты по теме 3.1

Письмо: письменный перевод аннотаций текстов общей тематики и по направлению подготовки

Тема 3.2 Финансы. Международные стандарты финансовой отчетности

Грамматика: усложненные структуры (конструкции) в составе предложения; виды придаточных предложений

Говорение: беседа в рамках темы 3.2

Аудирование: восприятие на слух речи в рамках темы 3.2

Чтение: тексты по теме 3.2

Письмо: письменный перевод рефератов текстов общей тематики и по направлению подготовки

Тема 4.1 Экономика предприятий и организаций

Грамматика: сослагательное наклонение

Говорение: беседа в рамках темы 4.1

Аудирование: восприятие на слух речи в рамках темы 4.1

Чтение: тексты по теме 4.1

Письмо: письменное составление аннотаций текстов общей тематики и по направлению подготовки на русском и иностранном языках

Тема 4.2 Статистика. Статистический анализ

Грамматика: повторение изученных тем 1.1 - 4.1

Говорение: беседа в рамках темы 4.2

Аудирование: восприятие на слух речи в рамках темы 4.2

Чтение: тексты по теме 4.2

Письмо: письменное составление рефератов текстов общей тематики и по направлению подготовки на русском и иностранном языках

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	Тема	Кол-во часов
Семестр 1		
1-2	Тема 1.1 Студенческая жизнь. Ценности современной молодежи <i>Грамматика: части речи (классификация, общая характеристика, словообразование)</i> <i>Говорение: беседа в рамках темы 1.1</i> <i>Аудирование: восприятие на слух речи в рамках темы 1.1</i> <i>Чтение: тексты по теме 1.1</i> <i>Письмо: заполнение формуляров и регистрационных бланков</i>	4
3-4	Тема 1.2 Образование и наука <i>Грамматика: видо-временная система глагола в действительном залоге</i> <i>Говорение: беседа в рамках темы 1.2</i> <i>Аудирование: восприятие на слух речи в рамках темы 1.2</i> <i>Чтение: тексты по теме 1.2</i> <i>Письмо: написание резюме и автобиографии</i>	4
Семестр 2		
5-6	Тема 2.1 Города. Страны. Языки <i>Грамматика: видо-временная система глагола в страдательном залоге</i> <i>Говорение: беседа в рамках темы 2.1</i> <i>Аудирование: восприятие на слух речи в рамках темы 2.1</i> <i>Чтение: тексты по теме 2.1</i> <i>Письмо: написание сопроводительного письма, заполнение таможенной декларации</i>	4
7-8	Тема 2.2 Будущая профессия. Микро и макроэкономика <i>Грамматика: модальные глаголы и их эквиваленты; согласование времен; косвенная речь</i> <i>Говорение: беседа в рамках темы 2.2</i> <i>Аудирование: восприятие на слух речи в рамках темы 2.2</i> <i>Чтение: тексты по теме 2.2</i> <i>Письмо: составление характеристики, тезисов письменного доклада</i>	4
Семестр 3		
9-10	Тема 3.1 Бухгалтерский учет, анализ и аудит. Бухгалтерский баланс <i>Грамматика: неличные формы глагола</i> <i>Говорение: беседа в рамках темы 3.1</i> <i>Аудирование: восприятие на слух речи в рамках темы 3.1</i> <i>Чтение: тексты по теме 3.1</i> <i>Письмо: письменный перевод аннотаций текстов общей тематики и по направлению подготовки</i>	4

11-12	Тема 3.2 Финансы. Финансовая отчетность Грамматика: <i>усложненные структуры (конструкции) в составе предложения; виды придаточных предложений</i> Говорение: <i>беседа в рамках темы 3.2</i> Аудирование: <i>восприятие на слух речи в рамках темы 3.2</i> Чтение: <i>тексты по теме 3.2</i> Письмо: <i>письменный перевод рефератов текстов общей тематики и по направлению подготовки</i>	4
Семестр 4		
13-14	Тема 4.1 Экономика предприятий и организаций Грамматика: <i>составительное наклонение</i> Говорение: <i>беседа в рамках темы 4.1</i> Аудирование: <i>восприятие на слух речи в рамках темы 4.1</i> Чтение: <i>тексты по теме 4.1</i> Письмо: <i>письменное составление аннотаций текстов общей тематики и по направлению подготовки на русском и иностранном языках</i>	4
15-16	Тема 4.2 Статистика. Статистический анализ Грамматика: <i>повторение изученных тем 1.1 - 4.1</i> Говорение: <i>беседа в рамках темы 4.2</i> Аудирование: <i>восприятие на слух речи в рамках темы 4.2</i> Чтение: <i>тексты по теме 4.2</i> Письмо: <i>письменное составление рефератов текстов общей тематики и по направлению подготовки на русском и иностранном языках</i>	4
Итого:		32

4.4 Контрольная работа (1, 2, 3, 4 семестры)

Семестр 1

Задание 1 Прочитайте текст A What is the World Economy? И переведите его письменно

In many ways, we are all part of the world economy. When we drink our imported coffee or hot chocolate in the morning, when we use a foreign-made videocassette recorder, or when we travel abroad on holiday, we are participating in the growing world of international trade and finance.

And it is not only as a consumer of foreign goods and services that we are part of the world economy. The money that our pension funds or university endowments earn from global investments may actually be paying for our retirement or a new building on campus. Foreign investment in local real estate and companies can also provide needed jobs for our friends and families. Even the local athlete who has signed a contract to play abroad is part of the expanding global economy.

The world economy is made up of all those interactions among people, businesses, and governments that cross international borders, even the illegal ones. If we buy drugs - or if we join the fight against drugs by helping Bolivian farmers substitute food crops for coca - we become part of the world economy. We also use the world economy to achieve specific political or ecological objective when we employ economic sanctions to fight racial segregation or the illegal killing of whales.

Basically, whatever crosses an international border - whether goods, services or transfers of funds - is part of the world economy. Food imports, automobile exports, investments abroad, even the trade in services such as movies or tourism contribute to each country's international economic activity.

Задание 2. Ответьте на вопросы по тексту A

- 1 How are we participating in the growing world of international trade and finance?
- 2 How can money be part of the world economy?

- 3 What is the world economy made up of?
- 4 What do we use the world economy for?
- 5 What is basically part of the world economy?
- 6 What contributes to each country's international economic activity?

Семестр 2

Задание 1. Прочитайте текст В How is Wealth Determined around the World? и переведите его письменно

A nation's wealth can best be determined by looking at its people. But it is difficult to rely on any one statistics. Are the Kuwaitis better off because they earn more money per capita than the Brazilians? Are the French better off if they have more telephones per household than the Japanese? Are the Italians better off because they save more money than the Canadians?

There are many different ways to determine wealth. Economists define wealth as what a person owns, such as stocks and real estate, but many people look first to the level of income to see if they are well off. Comparing salaries in different countries, however, is like comparing apples and oranges, because the salaries in each country are paid in different currencies. We need to somehow translate what each person earns into a common unit of measure.

One way of translating salaries is to first compare the value of the currencies of the countries in question. This is usually done by using exchange rates that tell us the value of one currency calculated in terms of another.

Exchange rates, determined by the foreign exchange markets around the world, reflect the markets' view of each country's economic and political situation. By using exchange rates, a salary in yen in Tokyo can be converted into U.S. dollars to make it comparable to a salary in Los Angeles. Or it can be converted into French francs to make it comparable to a salary in Paris.

Because the cost of living varies widely from one country to another, however, it is difficult to translate salaries by simply using currency exchange rates. If an apartment costs three times as much in Tokyo as in Los Angeles or Paris, a higher salary in Japan does not necessarily mean a Japanese worker is better off than an American or French worker.

It is sometimes more valuable to look at what salaries will actually buy in each country. A salary's "purchasing power" determines how many goods and services it can actually buy. Comparing the cost of a group of goods and services from country to country, therefore, gives us a more reliable exchange rate, called purchasing power parity (PPP). The PPP exchange rate is calculated by looking at the cost of groceries and other items such as vacation trips, automobiles, insurance, and rent in different countries. By choosing this basket of goods and services and calculating their cost in different countries around the world, we can compare the purchasing power or "real" value of salaries from country to country. Although one country may be richer in terms of the amount of money each citizen owns or earns, what counts in the long run is what each person can do with this wealth.

Задание 2. Ответьте на вопросы по тексту В

1. How can a nation's wealth be determined?
2. What do the exchange rates tell us?
3. What do the exchange rates reflect?
4. Does the cost of living vary from one country to another?
5. What tells us how much goods and services a person can buy?
6. How can we compare salaries in different countries?
7. What do we call "purchasing power parity" (PPP)?
8. How is PPP exchange rate calculated by?
9. How can we compare the purchasing power?
10. In what terms may one country be richer than another country?

Семестр 3

Задание 1. Прочитайте текст А, В и С, переведите их письменно

Text A What Is Accounting

As a financial information system, accounting is the process of identifying, measuring, recording, and communicating the economic events of an organization (business or nonbusiness) to interested users of the information. The sale of goods, the rendering of services, and the payment of wages are examples of economic events. The first part of the process - identifying - involves selecting those events that are considered evidence of economic activity relevant to a particular organization.

Once identified, the economic events (called transactions by accountants) must be measured in financial terms, that is quantified in dollars and cents. If the event cannot be quantified in monetary terms, it is not considered part of the company's financial information system. The measurement function thereby eliminates some significant events (such as an appointment of a new company president) because they lack measurability in financial terms.

Once measured in dollars and cents, the events are recorded to provide a permanent history of the financial activities of the organization. Recording consists of keeping a chronological diary of measured events in an orderly and systematic order. In recording, the accountant also classifies and summarizes these events.

Text B Development of Accounting Thought

Accounting has a long history. Some scholars claim that writing arose in order to record accounting information. Account records date back to the ancient civilization of China, Babylonia, Greece, and Egypt. The rulers of these civilizations used accounting to keep track of the cost of labor and materials used in building structures like the great pyramids.

Accounting developed further as a result of the information needs of merchants in the city-states of Italy during 1400s. In that commercial climate the monk Luca Pacioli, a mathematician and friend of Leonardo da Vinci, published the first known description of double-entry book-keeping in 1494.

The pace of accounting development increased during the Industrial Revolution as the economies of developed countries began to mass-produce goods. Until that time, merchandise had been priced based on managers' hunches about cost, but increased competition required merchants to adopt more sophisticated accounting systems. In the nineteenth century, the growth of corporations, especially those in the railroad and steel industries, spurred the development of accounting. Corporation owners, the stock holders - were no longer necessarily managers of their business. Managers had to create accounting systems to report to the owners how well their businesses were doing. The role of government has led to still more accounting developments. When the federal government started the income tax, accounting supplied the concept of "Income". Also, government at all levels has assumed expanded roles in health, education, labor, and economic planning. To ensure that the information that it uses to make decisions is reliable, the government has required strict accountability in business community.

Text C Communication

This identifying, measuring and recording activity is meaningless unless the information is communicated to interested users. The information is communicated through the preparation and distribution of accounting reports, the most common of which are called financial statements. To make the reported financial information meaningful, accountants describe and report the recorded data in a standardized manner. Such data are said to be reported in the aggregate.

Accountants report financial information on a periodic basis, that is, at regular intervals. The frequency of communicating varies according to the needs of the user and the nature of the information reported. For example, the company's treasurer may request daily reports of cash, the sales manager may require weekly reports of sales, and the president may desire monthly reports of operations as a whole. In contrast, annual statements of financial position and results of operations may be sufficient for investors and governmental agencies. The information is reported to the users of financial reports through ratios, percentages, graphs and charts.

Задание 2. Ответьте на вопросы по текстам А, В, С:

1. Is accounting part of a financial information system?
2. What parts does the process of accounting consist of?

3. What examples of economic events can you give?
4. Does identifying involve selecting of economic events relevant to a particular organization?
5. Can all the events be quantified in monetary terms?
6. What events are not considered part of the company's financial information system?
7. Does the accountant only record the measured events in a systematic manner?
8. What else does he do with the measured economic events?
9. Where do accounting records date back to?
10. Why did the rulers of ancient civilization of China, Babylonia, Greece and Egypt use accounting?
11. What was Luca Pacioli?
12. What spurred the development of accounting in the nineteenth century?

Семестр 4

Задание 1. Прочитайте текст A New York Stock Exchange и переведите его письменно

The phrase "dead cat bounce" originated among traders on the New York Stock Exchange in 1990s, and referred originally to false recoveries in stock markets and other capital markets. It is derived from the aphorism "even a dead cat will bounce if you drop it from high enough". But, just because the dead cat bounces it does not mean it is dead, movement does not necessarily mean life.

Investors and traders in capital markets are familiar with the phenomenon, which has been one of their recurring nightmares over the past two years. During a time of prolonged market decline, everyone watches the markets anxiously for signs of recovery. The trick is to be able to predict when the market will stop declining, buy heavily at exactly the bottom of the trough, and be in a winning position when the market revives again. Unfortunately, signs of upturn can be misleading. What looks like a genuine reversal (a sustained upward move by the market) turns out to be a temporary blip and within hours, sometimes within minutes, the market is sliding down again. Rather than showing signs of life, the market simply "bounced" and then kept on falling.

Bear market is a Stock Exchange term derived, by tradition, from bear-hunting, where the trapper would make sure of his market for the skins before setting out to shoot the bears. It refers to a speculator who sells shares forward; that is, for to be delivered at a fixed future date – usually the official account day.

Overselling is a common cause of bounces. It creates an illusion that the market is in fact healthier than the level of trading activity makes it out to be, and investors begin to perceive value opportunities where they do not necessarily exist.

Like thirsty travelers in the desert, they rush toward the oasis only to find it is a mirage. How can managers tell a dead cat bounce from a real reversal? There are no hard and fast rules here, but the basic premise is when a market starts to recover, ask yourself why it is doing so. Never take the figures on trust. The key is to look beyond the bare facts of market movement. To study the overall environment in which trading is taking place, at the soundness of the companies involved and their real value opportunities. The Chinese have a saying that the wise man is one who can tell living people from ghosts. By the same token, the wise investor is one who can tell a dead market from a live one.

2. Answer the following questions based on the text:

- 1) How can manager tell a dead market from a real reversal?
- 2) What factors should be taken into consideration?
- 3) What saying do the Chinese have?

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Агабекян, И. П. Английский для менеджеров [Текст] : учебное пособие для студентов вузов / И. П. Агабекян.- 13-е изд., стер. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2014. - 414 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 407. - ISBN 978-5-222-21493-0.
2. Кожаева, М.Г. Грамматика английского языка в таблицах[Текст] : учебное пособие [Электронный ресурс] / М.Г. Кожаева. – М.: Флинта: Наука, 2016. – 120с.- ISBN 978-5-9765-0776-0 (Флинта), ISBN 978-5-02-034647-5 (Наука). - Режим доступа: <http://www.biblioclub.ru/=57958>.
3. Дюканова, Н.М. Английский язык[Текст] : учебное пособие / Н.М. Дюканова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 319 с. ISBN 978-5-16-006254-9. - Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=368907>.
4. Шевелева, С. А. Английский язык для экономистов [Текст] : учебное пособие / С. А. Шевелева. - Москва : Проспект, 2014. - 400 с. - На тит. л.: Электронные версии книг на сайте www.prospekt.org - ISBN 978-5-392-11292-0.
5. Бочкарева, Т. С. Professional English for economists [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по программам высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика / Т. С. Бочкарева, Е. И. Герасименко; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет.образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Электрон.текстовые дан. (1 файл: 0.89 Мб). - Оренбург : ОГУ, 2016. - 109 с. - ISBN 978-5-7410-1544-5.

5.2 Дополнительная литература

1. Агабекян, И. П. Englishformanagers [Текст] : учебное пособие / И. П. Агабекян.- М. : Проспект, 2008. - 352 с. - ISBN 978-5-482-01854-5.
2. Гореликова, С.Н. English grammar in USE [Текст] : Учебное пособие / С.Н. Гореликова, Л.Г. Акоюн. - Оренбург: ИПК ОГУ, 2002. – 158с.
3. Коптюг, Н.М. Деловое общение на английском языке для начинающих: телефонные переговоры, деловая переписка, прием посетителей [Электронный ресурс] / Н.М. Коптюг. – Новосибирск: Сиб.унив. изд-во, 2009. – 167 с. – ISBN 978-5-379-01102-4. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57274>.
4. Минакова, Т.В. AccountingPrinciples[Текст] : учебное пособие для изучения английского языка по специальности "Бухучет и аудит " / Т.В. Минакова. – Оренбург : ИПК ОГУ, 2000. – 63 с. ISBN 5-7410-0612-4.
5. Оплеснина, И.С. Статистика [Текст] : учебное пособие для изучения английского языка на экономических специальностях / И.С. Оплеснина, С.С. Палагина. – Оренбург : ОГУ, 2002. – 72 с. ISBN 5-7410-0409-1.
6. Полякова, Т.Ю. Английский язык для инженеров [Текст] :Учебник для вузов / Т. Ю. Полякова, Е.В. Синявская и др. – М.: Высшая школа, 2007.– 464с.
7. Щербакова, М.В. Professional English for Engineers [Электронный ресурс] / М. В. Щербакова – Оренбург : ОГУ. – 2015. – IBN 978-5-7410-1213-0. – 116 с.
8. Murphy, RaymondEnglish Grammar in Use [Текст] : with answers / Raymond Murphy. - Cambridge : Cambridge University Press, 2009. – 380 p. : ill. – Текст англ. – Key to Exercises: p. 336-372. - ISBN 978-0-521-53289-1.
9. Иващенко, И. А. Английский язык для сферы государственного и муниципального управления– English for Public Administration [Текст] : учеб.пособие / И. А. Иващенко; Рос. акад. образования, Моск. психол.-соц. ин-т. - М. : Флинта, 2008. – 214 с. – Парал. тит. л. англ., текст рус., англ. – ISBN 978-5-9765-0653-4. - ISBN 978-5-9770-0319-3.

10. Кожаева, М.Г. Грамматика английского языка в таблицах [Электронный ресурс] / М.Г. Кожаева. – 2-изд., стер. – Москва :Издательство «Флинта», 2016. – 117 с. – ISBN 978-5-9765-0776-0. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/57958Revision> Tables Student's Grammar Guide.

5.3 Периодические издания

1. Иностранная литература: журнал. – М. :Агенство «Роспечать», 2016
2. Иностранные языки в школе: журнал. – М. : ООО «Методическая мозаика», 2016

5.4 Интернет-ресурсы

«Speak English Professionally» [Электронный ресурс]: онлайн-курс на платформе <https://www.coursera.org> / Разработчик курса: Georgia Institute of Technology, режим доступа: <https://www.coursera.org/learn/speak-english-professionally>

«English for Science, Technology, Engineering, and Mathematics» [Электронный ресурс]: онлайн-курс на платформе <https://www.coursera.org> / Разработчик курса: University of Pennsylvania, режим доступа: <https://www.coursera.org/learn/stem>

«Upper-Intermediate English: Technology Today» [Электронный ресурс]: онлайн-курс на платформе <https://www.edx.org/> Разработчик курса: Polytechnic University of Valencia, режим доступа: <https://www.edx.org/course/upper-intermediate-english-technology-today>

«Upper-Intermediate English: Modern Life» [Электронный ресурс]: онлайн-курс на платформе https://www.edx.org / Разработчик курса: Polytechnic University of Valencia, режим доступа: <https://www.edx.org/course/upper-intermediate-english-modern-life-0>

«English Grammar and Style» [Электронный ресурс]: онлайн-курс на платформе https://www.edx.org / Разработчик курса: Polytechnic University of Valencia, режим доступа: <https://www.edx.org/course/english-grammar-style-2>

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

Лицензионное программное обеспечение

Операционная система Microsoft Windows

Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, PowerPoint)

Свободное программное обеспечение

1. Служебное и офисное ПО:

- Бесплатное средство просмотра файлов PDF Adobe Reader. Доступна бесплатно после принятия условий лицензионного соглашения на ПО Adobe. Разработчик: AdobeSystems. Режим доступа: <https://get.adobe.com/ru/reader/>.

- Свободный файловый архиватор 7-Zip. Предоставляется по лицензии GNU LGPL. Разработчик: Игорь Павлов. Режим доступа: <http://www.7-zip.org/>.

2. Электронные словари и переводчики:

- Свободная система автоматизированного перевода OmegaT. Предоставляется по лицензии GNU LGPL. Разработчики: Проект OmegaT поддерживается неофициальной международной группой добровольцев. Режим доступа: <http://www.omegat.org/>.

- Мультиплатформенная программа для проведения корпусных лингвистических исследований и управления данными AntConc. Доступна бесплатно после принятия условий лицензионного соглашения. Разработчик: Laurence Anthony (Center for English Language Education (CELESE), Faculty

Профессиональные базы данных информационные справочные системы современных информационных технологий:

1. <http://inion.ru/> - Крупнейший в России комплекс библиографических баз данных по гуманитарным и социальным наукам, который ведется с 1980 года. В БД включаются аннотированные описания книг и статей из журналов и сборников на 140 языках мира, поступающих в библиотеку ИНИОН. На сервере ИНИОН предоставляется свободный доступ к нескольким сводным каталогам, отражающим поступление литературы за определенные периоды времени (1993-1995, 1996-1998, 1999-2000 годы).

2. <https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic> (доступ открыт из сети университета) - Крупнейшая база аннотаций и цитируемости рецензируемой научной литературы со встроенными инструментами мониторинга, анализа и визуализации научно-исследовательских данных.

3. <http://apps.webofknowledge.com/>- (доступ открыт из сети университета) Пакет наукометрических ресурсов компании Thomson Reuters. Цитатные базы данных WebofScience включают списки всех библиографических ссылок, встречающихся в научных публикациях: статьях, материалах конференций, семинаров, симпозиумов.

4. <https://search.proquest.com/> - ProQuest Dissertations & Theses - самая полная в мире база данных докторских и магистерских диссертаций, защищенных в университетах 80 стран мира по всем отраслям знаний. Ежегодно добавляется 80 тыс. новых работ (доступ открыт из сети университета).

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, в т.ч. могут быть оборудованы техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет" с обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.

К рабочей программе прилагаются:

- Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;

- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины:

- Кабанова, О. В. Практикум по развитию речевых умений студентов на занятиях по иностранному языку : метод. указания по англ. яз. / О. В. Кабанова, Н. С. Сахарова. – Оренбург : ОГУ, 2006. – 81 с.

- Мерзлякова, Н. С. Методические указания по организации самостоятельной работы по дисциплине "Иностранный язык" [Электронный ресурс] : для студентов, обучающихся по программам высшего профессионального образования / Н. С. Мерзлякова. - Кумертау: Кумертауский филиал ОГУ, 2011. – Режим доступа: http://artlib.osu.ru/web/books/metod_all/8046_20150529.pdf

- Сахарова, Н. С. The Orenburg Region [Текст] : метод. указания к спецкурсу по страноведению / Н. С. Сахарова, Н. В. Еремина, В. В. Томин; Оренбург. гос. ун-т. – Оренбург : ОГУ, 2006. - 60 с.

- Терехова, Г.В. Listen to BBC (материалы по английскому языку для самостоятельного аудирования студентами университета) [Текст]: методические указания / Г.В. Терехова; Оренбургский гос. ун-т. – Оренбург: ОГУ, 2016. – 66 с.

– Шпекторова, Н.Ю. Английский язык [Текст] : метод. указания к практическим занятиям / Н.Ю. Шпекторова. –Оренбург.гос. ун-т. –Оренбург :ГОУ ОГУ, 2004. - 63 с.