

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита



УТВЕРЖДАЮ

Декан финансово-экономического факультета

Панкова С.В.

(подпись, расшифровка подписи)

"25" декабря 2015 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б.1.В.ОД.11 Бухгалтерское дело»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Бухгалтерский учет, анализ и аудит

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная, заочная

Оренбург 2014

**Рабочая программа дисциплины «Б.1.В.ОД.11 Бухгалтерское дело» /сост.
Л.А. Свиридова - Оренбург: ОГУ, 2014**

Рабочая программа предназначена студентам очной и заочной формы обучения по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины	4
2 Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3 Требования к результатам обучения по дисциплине	8
4 Структура и содержание дисциплины.....	10
4.1 Структура дисциплины	10
4.2 Содержание разделов дисциплины	11
4.3 Лабораторные работы	13
5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины	14
5.1 Основная литература	14
5.2 Дополнительная литература	14
5.3 Периодические издания	15
5.4 Интернет-ресурсы.....	15
5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий	16
6 Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	16
Лист согласования рабочей программы дисциплины.....	17

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины:

-обобщить, систематизировать и углубить полученные ранее знания и навыки для последующего использования в профессиональной деятельности бухгалтера и аудитора.

- знать общие вопросы методологии и организации бухгалтерского дела, особенности организации бухгалтерского дела в организациях различных видов экономической деятельности и форм собственности, бухгалтерские инструменты управленческого учета, информационно - аналитические возможности бухгалтерской отчетности, организация и методика анализа результатов деятельности в сегментах бизнеса, основные признаки и направления национальной концепции развития бухгалтерского учета и финансовой отчетности в Российской Федерации.

Задачи:

-исследование сущности бухгалтерского учета и его роли в процессе управления хозяйствующим субъектом;

-рассмотрение бухгалтерского дела как управленческой функции, связанной с формированием учетной информации, и осуществлением контроля в процессе финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;

-овладение теоретическими и практическими основами организации учетного процесса на всех предприятиях независимо от ведомственной принадлежности, форм собственности, организационно-правовых форм и видов деятельности;

-ознакомление с порядком ведения записей в первичных документах, системой счетов бухгалтерского учета, технологией обработки учетной информации, учетными регистрами и формами бухгалтерского учета;

-определение инструментария, позволяющего исследовать происходящие в операционной деятельности субъекта явления и процессы;

-рассмотрение специфики и особенностей финансово-хозяйственной деятельности организаций с целью выявления (методик первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения) формирования в бухгалтерском учете информации по конкретным объектам;

-анализ функций профессиональных организаций бухгалтеров и аудиторов, правовой статус бухгалтерской службы, ее место в структуре управления организацией;

-изучение содержания бухгалтерской деятельности, специфики работы современного бухгалтера в компьютерной среде;

-разработка организационно-распорядительной документации, регламентирующей деятельность бухгалтерской службы и учетных работников;

-оценка трудоемкости учетных работ и обоснование, необходимости и целесообразности применения различных технологий исходя из требования рационального ведения бухгалтерского учета;

-формирование убеждения у студентов о необходимости непрерывного профессионального совершенствования, соблюдения этических норм практической деятельности.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.Б.15 Бухгалтерский учет и анализ, Б.1.Б.19 Менеджмент, Б.1.Б.22 Финансы, Б.1.В.ОД.2 Экономика организации, Б.1.В.ОД.3 Информационные технологии в профессиональной деятельности, Б.1.В.ОД.4 Бухгалтерский финансовый учет, Б.1.В.ОД.5 Бухгалтерский управленческий учет, Б.1.В.ОД.6 Бухгалтерская (финансовая) отчетность, Б.1.В.ОД.9 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету*

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины	Компетенции
<p>Знать: основные положения курса физики, химии, биологии;</p> <p>Уметь: логически выстраивать представление о картинах мира; оперировать абстрактными моделями в концепции современного естествознания; находить общие закономерности в различных уровнях организации материи.</p> <p>Владеть: навыками работы с компьютером.</p>	ОК-1 способностью использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
<p>Знать: -возможные варианты самоорганизации и самообразования</p> <p>Уметь: -организовать себя к работе и отдыху</p> <p>Владеть: -техникой чтения книг и навыками работы с компьютером</p>	ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию
<p>Знать: задачи, которые стоят перед специалистами бухгалтерского учета, анализа и аудита в их профессиональной деятельности</p> <p>Уметь: пользоваться официальными источниками информации с учетом основных требований информационной безопасности</p> <p>Владеть: навыками применения информационно-коммуникационных технологий для решения стандартных задач профессиональной деятельности в области государственных и муниципальных финансов</p>	ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
<p>Знать – методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации с целью решения профессиональных задач;</p> <p>Уметь: -обобщать и систематизировать информацию о внешней и внутренней среде предприятия; -готовить аналитические материалы для оценки производственно-хозяйственной деятельности предприятия;</p> <p>Владеть: - способами сбора и анализа информации различного уровня сложности, необходимой для удовлетворения потребностей заинтересованных пользователей.</p>	ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
<p>Знать: - альтернативные способы оценки и ведения учета объектов бухгалтерского наблюдения.</p> <p>Уметь: - обосновывать выбор альтернативных способов учета объектов бухгалтерского наблюдения для принятия организационно-управленческих решений.</p> <p>Владеть: - приемами оформления в локальных нормативных документах предприятия совокупности способов ведения бухгалтерского учета, выбранной в зависимости от приоритетных задач компании.</p>	ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность
<p>Знать: систему нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности, основные понятия, категории, методы и инструменты теории бухгалтерского учета и теории экономического анализа</p>	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины	Компетенции
<p>Уметь: отражать на основе действующей нормативно-правовой базы на счетах бухгалтерского учета наличие и движение активов и обязательств, капитала, формирование результатов деятельности хозяйствующих субъектов</p> <p>Владеть: методикой сбора, формирования и анализа информации об активах, обязательствах, капитале, движении денежных потоков, доходов, расходов, финансовых результатах организации для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта</p>	<p>финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>
<p>Знать: – способы анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях;</p> <p>Уметь: - использовать различные источники информации для проведения анализа; - применять современные методы аналитических расчетов, производить расчеты с применением информационных технологий и методов автоматизации обработки данных;</p> <p>Владеть: - методами сбора и обработки экономико-статистической информации из отечественных и зарубежных источников; - современными инструментальными средствами для обработки данных и проведения экономических расчетов</p>	<p>ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p>
<p>Знать: традиционные и экономико-математические методы анализа, условия их применения в зависимости от имеющейся информации</p> <p>Уметь: формировать информационную базу для анализа различных экономических явлений и процессов с использованием отечественных и зарубежных источников.</p> <p>Владеть: навыками построения аналитического отчета по результатам проведенных расчетов</p>	<p>ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет</p>
<p>Знать: официальные источники информации, описывающие технические средства и информационные технологии для профессиональной деятельности бухгалтера, экономиста, аудитора, ревизора</p> <p>Уметь: пользоваться техническими средствами с учетом основных требований современного их состояния</p> <p>Владеть: программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета и отчетности</p>	<p>ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>
<p>Знать: -порядок оформления фактов хозяйственной жизни в первичных учетных документах; - положения по движению денежных средств и других объектов бухгалтерского финансового учета, их отражению на счетах бухгалтерского учета.</p> <p>Уметь: -оценивать, группировать и представлять информацию о движении денежных средств и других активов организации в текущем учете и в учетных регистрах.</p> <p>Владеть:</p>	<p>ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины	Компетенции
-практическими навыками ведения в организациях учета денежных средств и других видов оборотных и внеоборотных активов.	
<p>Знать: -порядок оценки, регистрации и инвентаризации бухгалтерского финансового учета долгосрочных и краткосрочных обязательств, различных компонентов капитала, доходов и расходов организаций, определения финансовых результатов их деятельности.</p> <p>Уметь: -вести учет на различных участках бухгалтерской службы хозяйствующих субъектов.</p> <p>Владеть: -способами ведения бухгалтерского учета на счетах синтетического и аналитического учета способами составления учетных регистров и использования этой информации в последующем для составления промежуточной и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>	<p>ПК-15 способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации</p>
<p>Знать: -систему реквизитов для правильного заполнения первичных платежных документов и обобщения этой информации путем оформления бухгалтерские проводок по учету обязательств по различным видам налогов и страховых взносов.</p> <p>Уметь: -формировать информацию в финансовом учете об обязательствах организации перед бюджетом и внебюджетными фондами.</p> <p>Владеть: -практическими навыками ведения в организациях учета налогов, сборов и страховых взносов</p>	<p>ПК-16 способностью оформлять платежные документы и оформлять бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды</p>
<p>Знать: - теоретические положения, принципы и правила ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской отчетности; - порядок формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности современной организации.</p> <p>Уметь: - на конкретных примерах решать вопросы оценки, учетной регистрации, накопления и формирования учетной информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - проверять обоснованность формирования отчетной информации с целью исключения искажения отчетных данных.</p> <p>Владеть: - основными методами и методикой формирования отчетной информации; - представлениями об относительности отчетных показателей и влиянии методов оценки объектов бухгалтерского наблюдения на общую оценку имущественного и финансового положения хозяйствующего субъекта.</p>	<p>ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p>

Постреквизиты дисциплины: *Б.1.В.ОД.8 Аудит, Б.1.В.ДВ.5.1 Аудит налогообложения, Б.1.В.ДВ.7.1 Профессиональное суждение бухгалтера и аудитора, Б.1.В.ДВ.7.2 Профессиональная этика бухгалтера-аудитора, Б.2.В.П.1 Преддипломная практика*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p><u>Знать:</u> - альтернативные способы оценки и ведения учета объектов бухгалтерского наблюдения в хозяйствующих субъектах различной формы собственности, организационно-правовой формы и вида экономической деятельности.</p> <p><u>Уметь:</u> - обосновывать выбор альтернативных способов учета объектов бухгалтерского наблюдения для принятия организационно-управленческих решений в отношении конкретного хозяйствующего субъекта.</p> <p><u>Владеть:</u> - приемами оформления в локальных нормативных документах предприятия совокупности способов ведения бухгалтерского учета, выбранной в зависимости от приоритетных задач компании и специфики осуществления выбранного вида экономической деятельности.</p>	<p>ОПК-4 способностью находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовностью нести за них ответственность</p>
<p><u>Знать:</u> - систему нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности в РФ; - основные объекты бухгалтерского наблюдения; - инструменты управленческого учета.</p> <p><u>Уметь:</u> - отражать на основе действующей нормативно-правовой базы на счетах бухгалтерского учета наличие и движение активов и обязательств, капитала, формирование результатов деятельности хозяйствующих субъектов с учетом специфики их деятельности</p> <p><u>Владеть:</u> - методикой сбора, формирования и анализа информации об активах, обязательствах, капитале, движении денежных потоков, доходов, расходов, финансовых результатах организации для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующего субъекта</p>	<p>ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>
<p><u>Знать:</u> - официальные источники информации, описывающие технические средства и информационные технологии для профессиональной деятельности бухгалтера, экономиста, аудитора, ревизора</p> <p><u>Уметь:</u> - пользоваться техническими средствами с учетом основных требований современного их состояния</p> <p><u>Владеть:</u> - программными продуктами автоматизации бухгалтерского учета и отчетности</p>	<p>ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии</p>
<p><u>Знать:</u> - порядок оформления фактов хозяйственной жизни в первичных документах и учетных регистрах; - положения по движению денежных средств и других объектов бухгалтерского финансового учета, их отражению на счетах бухгалтерского учета.</p>	<p>ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать</p>

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>Уметь: -оценивать, группировать и представлять информацию о движении денежных средств и других активов организации в текущем учете и в учетных регистрах.</p> <p>Владеть: -практическими навыками ведения в организациях учета денежных средств и других видов оборотных и внеоборотных активов.</p>	<p>рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки</p>
<p>Знать: -порядок проведения инвентаризации активов и финансовых обязательств и отражение в учете и отчетности ее результатов.</p> <p>Уметь: -оформлять документы, связанные с инвентаризацией активов и финансовых обязательств.</p> <p>Владеть: -способами ведения бухгалтерского учета на счетах синтетического и аналитического учета способами составления учетных регистров и использования этой информации в последующем для составления промежуточной и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p>	<p>ПК-15 способностью формировать бухгалтерские проводки по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации</p>
<p>Знать: -систему реквизитов для правильного заполнения первичных платежных документов и обобщения этой информации путем оформления бухгалтерские проводок по учету обязательств по различным видам налогов и страховых взносов.</p> <p>Уметь: -формировать информацию в финансовом учете об обязательствах организации перед бюджетом и внебюджетными фондами.</p> <p>Владеть: -практическими навыками ведения в организациях учета налогов, сборов и страховых взносов и их достоверных расчетов</p>	<p>ПК-16 способностью оформлять платежные документы и оформлять бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды</p>
<p>Знать: - теоретические положения, принципы и правила ведения бухгалтерского учета и формирования бухгалтерской отчетности; - порядок формирования показателей бухгалтерской (финансовой) отчетности коммерческой организации; - порядок формирования показателей статистической отчетности.</p> <p>Уметь: - на конкретных примерах решать вопросы оценки, учетной регистрации, накопления и формирования учетной информации финансового характера с целью последующего ее представления в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - проверять обоснованность формирования отчетной информации с целью исключения искажения отчетных данных; -определять налогооблагаемую базу по соответствующим налогам.</p> <p>Владеть: - основными методами и методикой формирования отчетной информации; - представлениями об относительности отчетных показателей и влиянии методов оценки объектов бухгалтерского наблюдения на общую оценку имущественного и финансового положения хозяйствующего субъекта; -основными методами группировки информации о налогах в налоговых декларациях.</p>	<p>ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации</p>

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 академических часов) для очной формы обучения.

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	7 семестр	всего
Общая трудоёмкость	144	144
Контактная работа:	53,25	53,25
Лекции (Л)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	34	34
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	90,75	90,75
- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);	20	20
- написание реферата (Р);	5	5
- самостоятельное изучение разделов:		
- Организация бухгалтерского учета экономического субъекта;	20	20
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	25	25
- подготовка к лабораторным занятиям;	10	10
- подготовка к рубежному контролю и т.п.)	10,75	10,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	экзамен	экзамен

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 академических часов) по заочной форме обучения.

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	8 семестр	всего
Общая трудоёмкость	144	144
Контактная работа:	17,5	17,5
Лекции (Л)	8	8
Лабораторные работы (ЛР)	8	8
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,5	0,5
Самостоятельная работа:	126,5	126,5
- написание реферата (Р);	20	20
- самостоятельное изучение разделов:		
- Организация бухгалтерского учета экономического субъекта;	50	50
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	50	50
- подготовка к лабораторным занятиям.	6,5	6,5
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	Экзамен	Экзамен

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре по очной форме обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Сущность и содержание бухгалтерского дела	32	6		6	20
2	Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета в России	57	6		20	31
3	Организация бухгалтерского учета экономического субъекта	55	6		8	41
	Итого:	144	18		34	92
	Всего:	144	18		34	92

Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре по заочной форме обучения

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Сущность и содержание бухгалтерского дела	26	2		2	22
2	Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета в России	53	3		2	48
3	Организация бухгалтерского учета экономического субъекта	65	3		4	58
	Итого:	144	8		8	128
	Всего:	144	8		8	128

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Сущность и содержание бухгалтерского дела

Раскрывается сущность и содержание бухгалтерского дела, место бухгалтерского учета в системе управления предприятием. Профессиональные объединения бухгалтеров и аудитор, их роль в подготовке профессиональных кадров. Изучается система нормативного регулирования в РФ и внутренняя на предприятии

Тема 1 Понятие и сущность бухгалтерского дела

Сущность бухгалтерского дела, содержание бухгалтерского дела и его развитие. Место бухгалтерского учета в системе управления, пользователи бухгалтерской информации, классификация учетных систем в соответствии с интересами пользователей.

Тема 2 Концептуальные основы бухгалтерского дела

Профессиональные объединения и организации в развитии бухгалтерского дела: международные организации, профессиональные организации в России.

Тема 3 Система нормативного регулирования бухгалтерского учета

Система нормативных актов, регламентирующих бухгалтерский учет и отчетность.

Содержание внешних норм по организации бухгалтерского учета на предприятии.

Организация внутреннего нормативного регулирования бухгалтерского дела.

Раздел 2 Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета в России

Концептуальные основы реформирования бухгалтерского учета в России. Национальные принципы бухгалтерского учета. Система информации об имущественном и финансовом состоянии организации, её финансовом результате. Хозяйственные факты как объекты бухгалтерского учета. Учетная политика как результат профессионального суждения бухгалтера.

Тема 4 Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета в России

Концептуальные основы реформирования бухгалтерского учета в России. Основные допущения и требования к ведению бухгалтерского учета. Порядок формирования бухгалтерской отчетности.

Тема 5 Содержание информации об имущественном и финансовом состоянии организации и финансовых результатах её деятельности.

Система информации об имущественном и финансовом состоянии организации и финансовых результатах ее деятельности. Толкование и анализ финансовой отчетности как совокупности показателей эффективности деятельности коммерческих организаций.

Тема 6 Объекты бухгалтерского учета, их признание и оценка.

Хозяйственные факты как объекты бухгалтерского учета. Различные подходы в раскрытии хозяйственного факта: юридическое и экономическое содержание. Влияние организационных, социальных, экономических, правовых, экологических, технических, этических факторов на применение методов бухгалтерского учета. Признание в учете активов, обязательств, доходов и расходов, оценка указанных объектов.

Тема 7 Моделирование учетных процессов и отчетной информации

Основные принципы, реализуемые при процедуре признания отдельных объектов учета. Анализ и оценка альтернативных схем финансовой реорганизации предприятия для конкретных ситуаций. Графическое представление результатов анализа финансовых показателей деятельности организации (с применением компьютерной графики).

Тема 8 Роль бухгалтера в бухгалтерском деле

Роль бухгалтера в процессе управления. Роль бухгалтера в процессе формирования информации. Права и обязанности главного бухгалтера. Права и обязанности бухгалтеров. Профессиональное суждение бухгалтера как его новая функция.

Тема 9 Этика профессиональных бухгалтеров.

Требования, предъявляемые к бухгалтеру. Общий порядок проведения аттестации профессиональных бухгалтеров. Назначение Кодекса этики профессиональных бухгалтеров. Фундаментальные принципы профессионального бухгалтера

Тема 10 Учетная политика

Учетная политика как локальный нормативный акт и результат профессионального суждения бухгалтера. Назначение учетной политики организации. Раскрытие учетной политики организации: организационный, технический и методические аспекты. Изменение учетной политики организации

Раздел 3. Организация бухгалтерского учета экономического субъекта

Основные задачи и функции бухгалтерской службы организации. Первичные учетные документы. Контрольная функция бухгалтерского учета. Особенности организации бухгалтерского дела при различных формах образования хозяйствующих субъектов (коммерческие, некоммерческие и др.). Особенности бухгалтерского дела на различных стадиях жизненного цикла предприятия.

Тема 11 Взаимодействие бухгалтера с иными профессиональными субъектами

Взаимодействие и взаимоотношения бухгалтерской службы с работодателями, собственниками, персоналом предприятия, государственными органами, кредиторами и инвесторами, а также с профессиональными организациями бухгалтеров и аудиторов.

Тема 12 Организация бухгалтерского учета на предприятии

Основные задачи и функции бухгалтерской службы организации. Назначение и роль Положения о бухгалтерской службе в организации учетной деятельности. Варианты организации бухгалтерской службы. Состав и назначение бухгалтеров. Назначение и роль должностной инструкции. Квалификационные требования к уровню образования и стажу профессиональной деятельности работников бухгалтерской службы.

Тема 13 Организация первичного учета

Первичные учетные документы, их состав, классификация и стандартизация. Порядок составления, обработки и хранения первичных документов. График документооборота - содержание, структура, роль и назначение.

Тема 14 Организация контрольных процедур

Контроль как функция бухгалтерского учета. Виды контроля, осуществляемые бухгалтерской службой. Инвентаризация как основная форма внутреннего контроля. Оформление результатов контроля и отражение их в учете.

Тема 15 Особенности организации бухгалтерского дела в зависимости от организационно-правовой формы, отраслевой принадлежности и размеров хозяйствующих субъектов
Особенности организации бухгалтерского дела в различных видах хозяйственных товариществ и обществ (полное товарищество, командитное товарищество, общества с ограниченной и дополнительной ответственностью, акционерное общество, производственный кооператив), в государственных и муниципальных унитарных предприятиях. Специфика финансового учета и отчетности в некоммерческих организациях. Бухгалтерский учет и отчетность на малых и микропредприятиях. Особенности бухгалтерского дела в бюджетных учреждениях.

Тема 16 Организация бухгалтерского учета на различных стадиях жизненного цикла предприятия

Особенности бухгалтерского дела на начальной стадии функционирования организации. Особенности бухгалтерского дела при реорганизации организации. Особенности бухгалтерского дела при банкротстве организации. Критерии выбора и обоснования учетной политики на стадиях жизненного цикла организации.

Тема 17 Организация учета в условиях компьютерной обработки информации

Особенности функций бухгалтеров и других сотрудников организации в условиях компьютерной обработки информации. Организация доступа к базам данных в условиях компьютерной обработки информации. Особенности организации контроля за отчетными данными в условиях компьютерной обработки информации.

Тема 18 Актуальные проблемы бухгалтерского учета на современном этапе

Развитие теории бухгалтерского учета. Гармонизация и конвергенция бухгалтерского учета на глобальном и региональном уровне. Перспективы развития бухгалтерского учета в Российской Федерации

4.3 Лабораторные работы

Лабораторные работы в 7 семестре по очной форме обучения

№ ЛР	№ раздела	Наименование лабораторных работ	Кол-во часов
1	1	Тема 1 Понятие и сущность бухгалтерского дела	2
2	1	Тема 2 Концептуальные основы бухгалтерского дела	2
3	1	Тема 3 Система нормативного регулирования бухгалтерского учета	2
4	2	Тема 4 Национальные концепции и принципы бухгалтерского учета в России	2
5	2	Тема 5 Содержание информации об имущественном и финансовом состоянии организации и финансовых результатах её деятельности	2
6	2	Тема 6 Объекты бухгалтерского учета, их признание и оценка	2
7	2	Тема 7 Моделирование учетных процессов и отчетной информации	2
8	2	Тема 8 Роль бухгалтера в бухгалтерском деле	2
9	2	Тема 9 Этика профессиональных бухгалтеров	2
10	2	Тема 10 Учетная политика	2
11	3	Тема 11 Взаимодействие бухгалтера с иными профессиональными субъектами	2
12	3	Тема 12 Организация бухгалтерского учета на предприятии	2
13	3	Тема 13 Организация первичного учета	2
14	3	Тема 14 Организация контрольных процедур	2
15	3	Тема 15 Особенности организации бухгалтерского дела в зависимости от организационно-правовой формы, отраслевой принадлежности и размеров хозяйствующих субъектов	2
16	3	Тема 16 Организация бухгалтерского учета на различных стадиях жизненного цикла предприятия	2
17	3	Тема 17 Организация учета в условиях компьютерной обработки ин-	2

№ ЛР	№ раздела	Наименование лабораторных работ	Кол-во часов
		формации	
		Итого:	34

Лабораторные работы в 8 семестре по заочной форме обучения

№ ЛР	№ раздела	Наименование лабораторных работ	Кол-во часов
1	1	Тема 1 Понятие и сущность бухгалтерского дела	2
2	2	Тема 6 Объекты бухгалтерского учета, их признание и оценка	2
3	3	Тема 12 Организация бухгалтерского учета на предприятии	2
4	3	Тема 15 Особенности организации бухгалтерского дела в зависимости от организационно-правовой формы, отраслевой принадлежности и размеров хозяйствующих субъектов	2
		Итого:	8

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Панкова, С. В. Международные стандарты аудита [Текст] : учебник / С. В. Панкова, Н. И. Панкова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Магистр, 2008. - 288 с. - Библиогр.: с. 265-266. - Прил.: с. 267-269. - ISBN 978-5-9776-0035-4.

2. Бухгалтерское дело [Текст] : учебник для студ. вузов, обучающихся по спец. 080109 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / под ред. Л. Т. Гиляровской. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2008. - 423 с. - Библиогр.: с. 420. - ISBN 978-5-238-01130-1.

3. Бухгалтерское дело: учеб. пособие / Под ред. Р.Б. Шахбанова. - Изд. с обновл. - М.: Магистр: ИНФРА-М, 2011. - 384 с.: 60x90 1/16. (переплет) ISBN 978-5-9776-0193-1 режим доступа <http://znanium.com/bookread2.php?book=304396>

4. Безруких, П. С. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» (080109) / П. С. Безруких, И. П. Комиссарова. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 271 с. - ISBN 978-5-238-01208-7. Режим доступа <http://znanium.com/bookread2.php?book=390508>

5. Полковский, А. Л. Бухгалтерское дело [Электронный ресурс] : Учебник для бакалавров / А. Л. Полковский; под ред. проф. Л. М. Полковского. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. - ISBN 978-5-394-02251-7. режим доступа <http://znanium.com/bookread2.php?book=450842>

5.2 Дополнительная литература

1. Федеральный Закон «О бухгалтерском учете» № 402-ФЗ от 06.12.2011 г. // Консультант Плюс: справочная правовая система/ разработ. НПО «Вычисл. Математика и информатика».-М.: Консультант Плюс, 1997-2010.- Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

2. Гражданский кодекс// Консультант Плюс: справочная правовая система/ разработ. НПО «Вычисл. Математика и информатика».-М.: Консультант Плюс, 1997-2014.- Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

3. Налоговый кодекс// Консультант Плюс: справочная правовая система/ разработ. НПО «Вычисл. Математика и информатика».-М.: Консультант Плюс, 1997-2014.- Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

4. Федеральный закон «Об аудиторской деятельности» №307-ФЗ от 30.12.2008 г. // Консультант Плюс: справочная правовая система/ разработ. НПО «Вычисл. Математика и информатика».-М.: Консультант Плюс, 1997-2014.- Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

5. Положения по бухгалтерскому учету // Консультант Плюс: справочная правовая система/ разраб. НПО «Вычисл. Математика и информатика».-М.: Консультант Плюс, 1997-2014.- Режим доступа: <http://www.consultant.ru>

6. План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций. Утв. Приказом Минфина РФ от 31 октября 2000 г. № 94н (в ред. приказа Минфина РФ от 07.05. 2003 № 38н). – М.: ИНФРА – М.2007. – 128с.

7. Соколова, Е.С. Бухгалтерское дело [Текст] : учеб. для вузов / Е.С. Соколова . - М. : ИД ФБК-ПРЕСС, 2005. - 296 с. - Библиогр.: с. 293. - ISBN 5-88103-115-6.

8. Бухгалтерское дело: учебное пособие / коллектив авторов ; под ред. Н.Н. Хахоновой. - М.: КНОРУС, 2010. - 576 с.- ISBN 978-5-406-00203-2

9. Свиридова, Л. А. Бухгалтерское дело [Текст] : учебно-методический комплекс дисциплины: [учебное пособие для студентов, обучающихся по программам высшего профессионального образования по направлению подготовки 080100.62 Экономика] / Л. А. Свиридова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. проф. образования "Оренбург. гос. ун-т", Каф. бухучета, анализа и аудита. - Оренбург : ОГУ, 2015. - 187 с. : ил.; 11,63 печ. л. - Глоссарий: с. 164-172. - Библиогр: с. 173-179. - Прил.: с. 180-186. - ISBN 978-5-7410-1270-3. Издание на др. носителе [Электронный ресурс]

10.Туякова, З. С. Стоимостная оценка капитала и его кругооборота в бухгалтерском учете: теория, методология и практика [Текст] : [монография] / З. С. Туякова. - М. : Экономика, 2007. - 367 с. - Библиогр.: с. 334-350. - Прил.: с. 351-367. - ISBN 978-5-282-02782-2. Издание на др. носителе [Электронный ресурс]

11. Туякова, З. С. Инвестиционно-строительная деятельность: теория и практика учета [Электронный ресурс] : монография / З. С. Туякова, Е. С. Попова. - Оренбург : Университет. - 2013- Загл. с тит. экрана. Издание на др. носителе: Инвестиционно-строительная деятельность: теория и практика учета [Текст] : монография / З. С. Туякова, Е. С. Попова. - Оренбург : Университет. - 2013. - 181 с. - ISBN 978-5-4417-0182-2. - Библиогр.: с. 150-162. - Прил.: с. 163-180

12.Туякова, З. С. Управленческий учет по бизнес-процессам в телекоммуникационных компаниях: теория и практика [Текст] : монография / З. С. Туякова, Т. В. Черемушникова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Оренбург : ОГУ, 2016. - 184 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 141-155. - Прил.: с. 156-176. - ISBN 978-5-94162-103-3.

13. «Управленческий учет» Учебное пособие / Под ред. А.Д. Шеремета М.: ИДФБК – ПРЕСС, 2006 г.

5.3 Периодические издания

1. Журнал «Главная книга». Режим доступа <http://glavkniga.ru/>
2. Журнал «Бухгалтерский учет». Режим доступа <http://www.buhgalt.ru/>
3. Журнал «Международный бухгалтерский учет». Режим доступа <http://www.fin-izdat.ru/journal/interbuh/>

5.4 Интернет-ресурсы

1. Официальный сайт Федеральной налоговой службы России. Режим доступа www.nalog.ru
- 2.Официальный сайт Пенсионного фонда России. Режим доступа www.pfrf.ru
- 3.Официальный сайт Фонда социального страхования РФ. Режим доступа www.fss.ru
- 4.Официальный сайт Министерства финансов РФ. Режим доступа www.minfin.ru
5. Официальный сайт разработчика программного комплекса автоматизации финансового анализа «Аналитик». Режим доступа www.inec.ru
6. Официальный сайт разработчика программного продукта автоматизации финансового анализа «Финансовый анализ». Режим доступа www.finanalisis.ru
7. Официальный сайт универсальной системы расчетов. Режим доступа www.webmoney.ru

8. Официальный сайт разработчика программного комплекса автоматизации финансового анализа «Инталев». Режим доступа www.intalev.ru

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

1. Прикладной программный продукт 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях

2. ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, 2016. – Режим доступа в сети ОГУ для установки системы: [\\fileserv1\GarantClient\garant.exe](http://fileserv1\GarantClient\garant.exe)

3. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», 2016. – Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: [\\fileserv1!\CONSULT\cons.exe](http://fileserv1!\CONSULT\cons.exe)

4. Специальная подборка правовых документов и учебных материалов [Электронный ресурс] : Программа информационной поддержки российской науки и образования 'КонсультантПлюс: Высшая школа': учеб. пособие для студентов юрид., финанс. и экон. специальностей / гл. ген. директор компании Д.Б. Новиков; Вып. 25; К весеннему семестру 2015-2016 учебного года. - [Б. м.] : КонсультантПлюс, 2015-2016. - 1 электрон. диск.- (Электронная библиотека студента).

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

1. компьютер;
2. проектор;
3. экран;
4. телевизор;
5. видеомэгаффон.

ЛИСТ

согласования рабочей программы

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

код и наименование

Профиль: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

Дисциплина: Б.1.В.ОД.11 Бухгалтерское дело

Форма обучения: очная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Год набора 2014

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита

наименование кафедры

протокол № 9 от " 08 " декабря 2015 г.

Ответственный исполнитель,
заведующий кафедрой
бухгалтерского учета, анализа и аудита

наименование кафедры



подпись

З.С. Туякова

расшифровка подписи

Исполнители:

Доцент кафедры
бухгалтерского учета, анализа и аудита

должность



подпись

Л.А. Свиридова

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической
комиссии по направлению
подготовки 38.03.01 Экономика

код наименование



личная подпись

С.В. Панкова

расшифровка подписи

Заведующий отделом
комплектования научной библиотеки



личная подпись



расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета



личная подпись

Н.А. Тычина

расшифровка подписи

Рабочая программа зарегистрирована в ОИОТ ЦИТ

Начальник отдела информационных
образовательных технологий ЦИТ

личная подпись

Е.В. Дырдина

расшифровка подписи

Дополнения и изменения в рабочей программе на 2015 год набора

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика
Профиль: Бухгалтерский учет, анализ, аудит
Дисциплина: Б.1.В.ОД.11 Бухгалтерское дело
Форма обучения: очная, заочная

Внесенные изменения на 2015 год набора



УТВЕРЖДАЮ

Декан финансово-экономического факультета

Е. В. Смирнова

(подпись, расшифровка подписи)

«01» 09 2015 г.

В рабочую программу вносятся следующие изменения:

Дополнить п.5.1 Основная литература

Бухгалтерское дело: Учебник/Вахрушина М.А., 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 376 с.: 60x90 1/16 (Переплёт) ISBN 978-5-9558-0386-9

Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=472493>

Дополнить п. 5.4 Интернет-ресурсы

Официальный сайт разработчика программы «IT-Аудитор». Режим доступа: www.audit-soft.ru

Дополнить п.5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

Программа для проведения финансового анализа организации в онлайн режиме. Режим доступа: <https://www.audit-it.ru/finanaliz/>

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры _____

бухгалтерского учета, анализа и аудита

наименование кафедры

протокол № 1 от «31»

08 2015

Зав. кафедрой _____

З.С. Туякова

З.С. Туякова

(дата, номер протокола заседания кафедры, подпись зав. кафедрой)

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделом комплектования Научной библиотеки ОГУ

Н.Н. Грицай

Н.Н. Грицай

расшифровка подписи

дата

Уполномоченный по качеству факультета

Н.А. Тычинина

Н.А. Тычинина

расшифровка подписи

дата