

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра административного и финансового права

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«С.2.Б.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности»

Вид производственная практика  
учебная, производственная

Тип практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способ проведения стационарная, выездная  
стационарная практика, выездная практика

Форма дискретная по видам практик  
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность

40.05.02 Правоохранительная деятельность  
(код и наименование специальности)

Административная деятельность  
(специализация)

Квалификация

Юрист

Форма обучения

Очная

Год набора 2017

Программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

административного и финансового права

*наименование кафедры*

протокол № 6 от "28" февраля 2017 г.

Заведующий кафедрой

административного и финансового права

*наименование кафедры*

*подпись*



Е.В. Мищенко

*расшифровка подписи*

Исполнитель:

доцент

*должность*

*подпись*



М.Г. Чепрасов

*расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по специальности

40.05.02 Правоохранительная деятельность

*код наименование*

*личная подпись*



Е.В. Мищенко

*расшифровка подписи*

Заведующий отделом комплектования

научной библиотеки

*личная подпись*



Н.Н. Грицай

*расшифровка подписи*

Уполномоченный по качеству факультета

*личная подпись*



Л.И. Носенко

*расшифровка подписи*

№ регистрации 55291

## 1 Цели и задачи освоения практики

### Цели практики:

- закрепление теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения;
- приобретение практических навыков и умения правильно применять нормы конституционного, административного, уголовного, финансового, и иного законодательства к конкретным ситуациям, возникающим в сфере деятельности органов государственной власти, правоохранительных органах, органов местного самоуправления, обеспечения установленного порядка деятельности судов и исполнения судебных актов и актов других органов.

### Задачи:

- ознакомление с основными нормативными правовыми актами, определяющими правовой статус органа государственной власти (органа местного самоуправления), правоохранительных органах;
- ознакомление с основными целями, задачами и принципами деятельности, а также полномочиями органа государственной власти (органа местного самоуправления), правоохранительных органах;
- ознакомление с внутренней структурой (отделами) и локальными актами органа государственной власти (органа местного самоуправления), правоохранительных органах;
- ознакомление с ведением общего делопроизводства и его спецификой в органе государственной власти (органе местного самоуправления), правоохранительных органах;
- приобретение навыков применения норм конституционного, административного, уголовного, финансового и иного законодательства к конкретным ситуациям;
- приобретение профессиональных навыков общения с гражданами, представителями, организаций, учреждений, политических партий и т.д.;
- обобщение судебной и правоприменительной практики по отдельным вопросам применения законодательства в целях ее использования для выполнения курсовых и дипломных работ, научных конкурсных работ, научных докладов на студенческие конференции и т.д.;
- приобретение практических навыков составления правовых документов;
- проверка и закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения;
- обеспечение выполнения учебного плана.

## 2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к базовой части блока 2 «Практики, в том числе научно-исследовательская работа (НИР)»

Пререквизиты практики: С.1.Б.11 Уголовное право, С.1.Б.19 Профессиональная этика и служебный этикет, С.1.Б.25 Административное право

Постреквизиты практики: С.2.Б.П.2 Преддипломная практика

## 3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения при прохождении практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Формируемые компетенции                                                                                           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Знать:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- философские социогуманитарные основы профессиональной деятельности;</li><li>- основные философские категории и проблемы человеческого бытия, особенности социального становления человека.</li></ul> <b>Уметь:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы;</li><li>- анализировать и выбирать социально-психологические концепции.</li></ul> | ОК-1 способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы |

| Планируемые результаты обучения<br>при прохождении практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Формируемые компетенции                                                                                                                                                                                                         |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Владеть:</b><br>- навыками работы с основными философскими категориями;<br>- технологиями приобретения, использования и обновления философских и социогуманитарных знаний для анализа предметно-практической деятельности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                 |
| <b>Знать:</b> основные этапы закономерности исторического развития России; формирования национальной безопасности.<br><b>Уметь:</b> формировать гражданскую позицию, связанную с пониманием национальной безопасности.<br><b>Владеть:</b> знанием патриотизма на основе понимания национальной безопасности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, её место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма                               |
| <b>Знать:</b><br>- строение политической системы общества;<br>- принципы соотношения права и политической и экономической систем;<br>- основы правового регулирования политических и экономических процессов.<br><b>Уметь:</b><br>- анализировать строение политической системы;<br>- характеризовать политическую и экономическую систему в зависимости от типа соотношения с правом;<br>- осуществлять правовую квалификацию фактических обстоятельств дела.<br><b>Владеть:</b><br>- приемами аналитической характеристики элементов политической системы;<br>- приемами применения принципов правового регулирования политических и экономических отношений для разрешения юридических дел;<br>- навыками применения правовых норм.                                                                           | ОК-3 способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах                                                                                                                                          |
| <b>Знать:</b> профессиональные обязанности и принципы деловой этики юриста.<br><b>Уметь:</b> применять полученные знания для реализации профессиональных обязанностей и принципов деловой этики юриста.<br><b>Владеть:</b> навыками реализации профессиональных обязанностей и принципов деловой этики юриста.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | ОК-4 способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета                                                                                                |
| <b>Знать:</b> основные принципы культуры поведения юриста.<br><b>Уметь:</b> применять полученные знания о культуре поведения юриста и кооперации с коллегами, принципах работы в коллективе.<br><b>Владеть:</b> навыками культуры поведения юриста, кооперации с коллегами, работы в коллективе.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности |
| <b>Знать:</b><br>- способы психологической защиты личности;<br>- методы эмоциональной и когнитивной регуляции для снижения агрессивности;<br>- методы мониторинга психического состояния, социального поведения и личностного развития.<br><b>Уметь:</b><br>- применять способы психологической защиты личности;<br>- использовать методы эмоциональной и когнитивной регуляции для снижения агрессивности;<br>- проводить мониторинг психического состояния, социального поведения и личностного развития различными методами.<br><b>Владеть:</b><br>- навыками психологической защиты личности;<br>- методами эмоциональной и когнитивной регуляции для снижения агрессивности;<br>- навыками проведения мониторинга психического состояния, социального поведения и личностного развития различными методами. | ОК-6 способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния       |

| Планируемые результаты обучения<br>при прохождении практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Формируемые компетенции                                                                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Знать:</b> логику изложения устной и письменной речи в области гражданского, финансового и уголовного права.</p> <p><b>Уметь:</b> логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь в области гражданского, финансового и уголовного права.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками логически верной, аргументированной и ясной устной и письменной речи в области гражданского, финансового и уголовного права.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>ОК-7 способностью к логическому мышлению, аргументировано и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии</p> |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные требования к принятию организационно-управленческих решений;</li> <li>- виды организационно-управленческих решений, основные принципы и методы разработки организационно-управленческих решений;</li> <li>- этапы принятия организационно-управленческих решений.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- находить оптимальные организационно-управленческие решения;</li> <li>- нести ответственность за принятые организационно-управленческие решения.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- разработкой и обоснованием вариантов оптимальных организационно-управленческих решений;</li> <li>- навыками оформления организационно-управленческих решений.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <p>ОК-8 способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения</p>                                                 |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- социальную роль физической культуры в жизни современного человека и общества в целом, ее возможности в восстановлении генофонда нации и возрождении трудового потенциала, повышении качества трудовых ресурсов;</li> <li>- научно-теоретические и практические основы здорового образа и стиля жизни;</li> <li>- роль оптимальной двигательной активности в повышении функциональных и двигательных возможностей (тренированности) организма человека, общей и профессиональной работоспособности;</li> <li>- методику самостоятельного использования средств физической культуры и спорта для рекреации в процессе учебной и профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать средства и методы физического воспитания для повышения адаптационных резервов организма, укрепления здоровья, коррекции физического развития и телосложения, предупреждения профессиональных заболеваний и травматизма;</li> <li>- применять физические упражнения, различные виды спорта для формирования и развития психических свойств личности, необходимых в социально-культурной и профессиональной деятельности (нравственно-волевых, коммуникативных, организаторских, лидерских, уверенности в своих силах, самодисциплины, гражданственности, патриотизма и др.).</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- понятийным аппаратом в сфере физической культуры и спорта;</li> <li>- личным опытом, умениями и навыками повышения своих функциональных и двигательных способностей;</li> <li>- должным уровнем физической подготовленности и физического развития, необходимых для освоения профессиональных умений и навыков в процессе обучения в вузе, а также для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности после окончания учебного заведения;</li> <li>- навыками рефлексии и самокоррекции, с использованием методов и средств самоконтроля за своим состоянием;</li> </ul> | <p>ОК-9 способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни</p>      |

| Планируемые результаты обучения при прохождении практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Формируемые компетенции                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- широким спектром ценностей физической культуры, спорта, оздоровительных систем для самоопределения, профессионально-личностного и субъективного развития в физическом воспитании и самосовершенствовании.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- базовые нормы употребления профессиональной лексики;</li> <li>- требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний;</li> <li>- правила грамматического толкования нормативно-правовых актов.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать профессиональную лексику для решения профессиональных задач;</li> <li>- работать с письменными документами;</li> <li>- применять правила грамматического толкования нормативных актов.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками применения профессиональной лексики в процессе устной и письменной коммуникации;</li> <li>- навыками работы с правовыми актами;</li> <li>- приемами уяснения и разъяснения смысла правовых норм.</li> </ul> | <p>ОК-10 способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке</p>                                                                                                                             |
| <p><b><u>Знать:</u></b> лексический и грамматический необходимом для работы с иноязычными текстами, нормы и правила этического поведения в деловой культуре страны изучаемого языка.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- логически верно и ясно строить устную и письменную речь на иностранном языке, участвовать в деловых встречах на начальном уровне (представить себя и свою компанию, коллег, город и т.д.);</li> <li>- подготовить несложное монологическое высказывание по заданной теме;</li> <li>- составить простое дружеское и деловое письмо, написать электронное сообщение на иностранном языке (запрос, жалобу, благодарность, приглашение, несложное резюме).</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b> ограниченным набором устойчивых фраз и выражений для ведения простой беседы в рамках деловой, профессиональной ситуации.</p>  | <p>ОК-11 способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков</p>                                                                                                           |
| <p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные понятия и современные принципы работы с деловой информацией, а также иметь представление об автоматизированных информационных системах;</li> <li>- основные способы и средства информационного взаимодействия, получения, хранения, переработки, интерпретации информации.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- применять информационные технологии для решения управленческих задач;</li> <li>- воспринимать и методически обобщать информацию, определять цель и пути ее достижения;</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b> навыками работы с информационно-коммуникационными технологиями.</p>                                                                                                                                                                | <p>ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p> |
| <p><b><u>Знать:</u></b> основные понятия, категории, систему и структуру правоохранительных органов РФ, и их основные функции.</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> работать с правовыми источниками, регламентирующими деятельность правоохранительных органов.</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> навыками сопоставления и сравнения теоретического материала с практической деятельностью правоохранительных органов.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <p>ОПК-1 способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений, применительно к отдельным отраслям юридических наук</p>                              |
| <p><b><u>Знать:</u></b> основные положения нормативных правовых актов в области гражданского, финансового и уголовного права.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | <p>ОПК-2 способностью реализовывать нормы материального и процессуаль-</p>                                                                                                                                           |

| Планируемые результаты обучения при прохождении практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Формируемые компетенции                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Уметь:</b> применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в области гражданско-правовых, финансово-правовых и уголовно-правовых отношений.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения нормативных правовых актов, реализации норм материального и процессуального права в области гражданско-правовых, финансово-правовых и уголовно-правовых отношений.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>ного права, законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы международного права в профессиональной деятельности</p>                                                                   |
| <p><b>Знать:</b> методологию принятия решений на основе соблюдения принципа законности.</p> <p><b>Уметь:</b> самостоятельно принимать решения и обеспечивать их реализацию в строгом соответствии с законом.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками принятия самостоятельных решений и совершения юридических действий в точном соответствии с законом.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <p>ПК-2 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации, юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства</p> |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные категории и понятия документирования, назначение документов, виды документов;</li> <li>- основные требования, предъявляемые к составлению и оформлению документов, виды бланков документов;</li> <li>- нормативные правовые акты и документы в области документирования информации, понятие и виды уголовно-процессуальных документов;</li> <li>- структуру и содержание уголовно-процессуальных документов;</li> <li>- перечень должностных лиц, имеющих право подписывать, согласовывать и утверждать уголовно-процессуальные документы;</li> <li>- структуру и содержание административно-процессуальных документов;</li> <li>- перечень должностных лиц, имеющих право подписывать, согласовывать и утверждать административно-процессуальные документы.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оформлять документы, используемые в деятельности правоохранительных органов, согласно требованиям нормативных правовых актов;</li> <li>- правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальных и служебных документах;</li> <li>- разрабатывать и составлять документы, используемые в деятельности правоохранительных органов;</li> <li>- определять конкретный вид документа и отграничивать их друг от друга;</li> <li>- правильно определять набор реквизитов, необходимый конкретного вида документов;</li> <li>- правильно составлять и оформлять реквизиты документов; правильно располагать реквизиты, пользуясь формуляром образцом;</li> <li>- составлять уголовно-процессуальные документы;</li> <li>- правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в уголовно-процессуальных документах; составлять административные документы;</li> <li>- правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в административных документах;</li> <li>- правильно выбирать оперативно-служебные документы, разрабатываемые при расследовании уголовных дел;</li> <li>- правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в оперативно-служебных документах, разрабатываемых при расследовании уголовных дел.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b> навыками составления и оформления документов.</p> | <p>ПК-3 способностью разрабатывать и правильно оформлять юридические и служебные документы</p>                                                                                                                   |

| Планируемые результаты обучения при прохождении практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Формируемые компетенции                                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в законодательстве;</li> <li>- содержание Федеральных законов, иных нормативно-правовых актов, необходимых для реализации норм права в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b> квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере правового обеспечения, реализовывать нормы материального процессуального права в профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками работы со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной юридической литературой при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности.</p> | <p>ПК-4 способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в конкретных сферах юридической деятельности</p>                                                                                        |
| <p><b>Знать:</b> должностные обязанности должностных лиц, осуществляющих правоохранительную деятельность.</p> <p><b>Уметь:</b> квалифицированно выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками работы с законодательными и другими нормативными правовыми актами, регламентирующими права и обязанности личности, обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства.</p>                                                                                                                                                                                      | <p>ПК-7 способностью выполнять должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, защите жизни и здоровья граждан, охране общественного порядка</p> |
| <p><b>Знать:</b> права и свободы человека и гражданина.</p> <p><b>Уметь:</b> уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина, не допускать и пресекать любые проявления произвола, принимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками формирования способности уважать честь и достоинство личности.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>ПК-8 способностью соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>                                                                                                                               |
| <p><b>Знать:</b> способы выявления пресечения административных правонарушений и уголовных преступлений.</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать уголовные преступления, административные правонарушения.</p> <p><b>Владеть:</b> основными методами выявления и предупреждения административных правонарушений и преступлений.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>ПК-9 способностью выявлять, документировать, пресекать преступления и административные правонарушения</p>                                                                                                      |
| <p><b>Знать:</b> способы раскрытия преступления.</p> <p><b>Уметь:</b> выявлять, пресекать и раскрывать преступления.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения законодательства, регламентирующего уголовное судопроизводство.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | <p>ПК-10 способностью раскрывать преступления</p>                                                                                                                                                                 |
| <p><b>Знать:</b> структуру и порядок формирования уголовного дела.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять производство дознания по уголовным делам.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения уголовного и уголовно-процессуального законодательства.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <p>ПК-11 способностью осуществлять производство дознания по уголовным делам</p>                                                                                                                                   |
| <p><b>Знать:</b> уголовное дело.</p> <p><b>Уметь:</b> организовывать и осуществлять розыск лиц.</p> <p><b>Владеть:</b> методами осуществления розыска лиц.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>ПК-12 способностью организовывать и осуществлять розыск лиц</p>                                                                                                                                                |
| <p><b>Знать:</b> производство по делам об административных правонарушениях.</p> <p><b>Уметь:</b> уметь осуществлять производство по делам об административных правонарушениях и иные виды административных производств.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения нормативных актов, регламентирующих производство по делам об административных правонарушениях и иные виды административных производств.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>ПК-13 способностью осуществлять производство по делам об административных правонарушениях и иные виды административных производств</p>                                                                         |

| Планируемые результаты обучения при прохождении практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Формируемые компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Знать:</b> технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений.</p> <p><b>Уметь:</b> применять профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений.</p> <p><b>Владеть:</b> приемами применения в профессиональной деятельности теоретических основ раскрытия и расследования преступлений.</p>                                                            | <p>ПК-14 способностью применять в профессиональной деятельности теоретические основы раскрытия и расследования преступлений, использовать в целях установления объективной истины по конкретным делам технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений</p> |
| <p><b>Знать:</b> закономерности преступности, преступного поведения и методов предупреждения.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений, выявлять устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.</p> <p><b>Владеть:</b> основными методами борьбы с преступностью.</p>                                                                                                                                                                                             | <p>ПК-15 способностью осуществлять профилактику, предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений, в том числе коррупционных проявлений</p>                                                                     |
| <p><b>Знать:</b> закономерности преступности, преступного поведения и методов их предупреждения.</p> <p><b>Уметь:</b> реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений.</p> <p><b>Владеть:</b> методами получения юридически значимой информации для ее проверки и оценки, последующего использования в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений.</p> | <p>ПК-16 способностью реализовывать мероприятия по получению юридически значимой информации, проверять, анализировать, оценивать ее и использовать в интересах предупреждения, пресечения, раскрытия и расследования преступлений</p>                                                                                                                                                                      |
| <p><b>Знать:</b> особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий.</p> <p><b>Уметь:</b> использовать при решении профессиональных задач особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками работы по использованию при решении профессиональных задач особенностей тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности.</p>                     | <p>ПК-17 способностью использовать при решении профессиональных задач особенности тактики проведения оперативно-служебных мероприятий в соответствии со спецификой будущей профессиональной деятельности</p>                                                                                                                                                                                               |
| <p><b>Знать:</b> тактику силового пресечения правонарушений.</p> <p><b>Уметь:</b> осуществлять действия по задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять, и использовать табельное оружие, специальные средства.</p> <p><b>Владеть:</b> методами осуществления действий по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерному и эффективному применению, и использованию табельного оружия, специальных средств.</p>                                                   | <p>ПК-18 способностью осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей, правомерно и эффективно применять и использовать табельное оружие, специальные средства, применяемые в деятельности правоохранительных органов, по линии которых осуществляется подготовка специалистов</p>                                                                |
| <p><b>Знать:</b> разные виды техник.</p> <p><b>Уметь:</b> эффективно использовать при выполнении профессиональных задач криминалистическую и специальную технику, применяемую в деятельности правоохранительных органов.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками использования при выполнении профессиональных задач криминалистической и специальной техники, применяемой в деятельности правоохранительных органов.</p>                                                                                                                                  | <p>ПК-19 способностью эффективно использовать при выполнении профессиональных задач специальную технику, применяемую в деятельности правоохранительного органа, по линии которого осуществляется подготовка специалистов</p>                                                                                                                                                                               |

| Планируемые результаты обучения при прохождении практики                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Формируемые компетенции                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Знать:</b> психологические методы, средства и приемы.</p> <p><b>Уметь:</b> применять данные приемы при решении профессиональных задач.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками применения при решении профессиональных задач психологических методов, средств и приемов.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | ПК-20 способностью применять при решении профессиональных задач психологические методы, средства и приемы                                                                                                                                                                                                      |
| <p><b>Знать:</b> правила работы с документами, в том числе содержащими сведения составляющую государственную, коммерческую или служебную тайну по месту прохождения практики.</p> <p><b>Уметь:</b> работать с процессуальной и служебной документацией, правильно и полно отражать результаты, полученные в процессе обучения.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками составления процессуальной и служебной документации.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ПК-21 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в процессуальной и служебной документации                                                                                                                                                                               |
| <p><b>Знать:</b> требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности.</p> <p><b>Уметь:</b> обеспечивать соблюдение режима секретности.</p> <p><b>Владеть:</b> приемами соблюдения в профессиональной деятельности требований нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечения соблюдения режима секретности.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | ПК-22 способностью соблюдать в профессиональной деятельности требования нормативных правовых актов в области защиты государственной тайны и информационной безопасности, обеспечивать соблюдение режима секретности                                                                                            |
| <p><b>Знать:</b> правила соблюдения личной безопасности и безопасности граждан в процессе решения служебных задач.</p> <p><b>Уметь:</b> выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую медицинскую помощь.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками выполнения профессиональных задач в особых условиях.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ПК-23 способностью выполнять профессиональные задачи в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время, оказывать первую помощь, обеспечивать личную безопасность и безопасность граждан в процессе решения служебных задач |
| <p><b>Знать:</b> основные начала административного производства, виды юридических документов, регулирующих административную юрисдикцию и способы составления.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- совершать юридические действия в точном соответствии с законом;</li> <li>- составлять юридические документы в сфере административного производства.</li> </ul> <p><b>Владеть:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками принятия решений в точном соответствии с законом, нормы которого регулируют административный порядок производства;</li> <li>- методикой составления юридических документов в сфере административной юрисдикции.</li> </ul>                                                                                                                   | ПСК*-1 способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего административные производства; грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой                                                                       |
| <p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы разработки нормативных правовых актов в сфере административной юрисдикции;</li> <li>- правила нормотворческой техники, регламентирующие внешнее оформление нормативных правовых актов, соглашений, коллективных договоров, локальных нормативных актов, регулирующих особенности применения административно-процессуальных норм требования к их структуре и содержанию, а также существующие правила и приемы изложения норм права – язык нормативных актов.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b> самостоятельно разрабатывать проекты анализировать, толковать и правильно применять нормы права.</p> <p><b>Владеть:</b> навыками и способами разработки нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.</p> | ПСК*-2 способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов, соглашений, коллективных договоров, локальных нормативных актов, регулирующих особенности применения административно-процессуальных норм, возникающих из административных процедур, в том числе административных производств          |

## **4 Трудоемкость и содержание практики**

### **4.1 Трудоемкость практики**

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Практика проводится в 6 семестре.

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

### **4.2 Содержание практики**

#### **Этап 1 Организация практики**

Организацию и проведение производственной практики (далее по тексту практики) обеспечивает юридический факультет ОГУ. Практику студенты проходят в правоохранительных органах. Факультет обязан:

- заблаговременно информировать принимающие органы о сроках проведения практики,
- направлять программы практики, сообщать о количестве студентов, направляемых на практику;
- осуществлять контроль соблюдения студентами дисциплины во время практики;
- взаимодействовать по этому вопросу с руководством принимающих органов;
- контролировать ход осуществления практики;
- организовать соответствующий инструктаж студентов в целях общего представления об организации и деятельности тех органов, куда будет направлен студент для прохождения практики.

Общее организационное и учебно-методическое руководство практикой студентов осуществляют:

- руководитель практики от факультета – преподаватель кафедры административного и финансового права;
- руководитель правоохранительных органов, в которых студенты проходят практику;
- непосредственный руководитель практики (наставник) – работник правоохранительных органов.

#### **Этап 2 Подготовительный**

Студенты направляются на практику приказом ректора, в котором указываются вид практики, базы практики, руководитель практики от факультета, сроки прохождения практики. Кафедра самостоятельно определяет сроки принятия зачета по практике с учетом графиков учебного процесса, но не позднее десятидневного срока со дня окончания практики.

На основании изданного приказа студентам, уходящим на практику, выдается: направление на практику, в котором определяется место и время ее прохождения, а также указывается фамилия, имя, отчество и должность лица, ответственного от университета за ее организацию; дневник прохождения практики, утвержденного образца.

Руководитель практики от факультета и кафедры (в одном лице):

- устанавливает связь с руководителями баз практики, распределяет студентов по рабочим местам и оказывает им помощь в выборе учреждений для прохождения практики, в том числе, организуя встречи с их представителями;
- контролирует своевременность и качество документов о направлении на практику студентов соответствующих форм обучения и курсов;
- принимает участие в распределении студентов по базам практики;
- до начала практики проводит собрание студентов, где подробно объясняет цели, задачи, значение и порядок прохождения практики;
- проводит консультации и оказывает помощь студентам по вопросам практики;
- контролирует посещаемость, дисциплину, отношение к процессу прохождения практики студентов, принимает меры к устранению причин и условий, способствовавших недобросовестному отношению студентов к своим обязанностям;
- контролирует соблюдение сроков прохождения практики и ее содержание;
- оценивает результаты выполнения обучающимися программы практики, в том числе анализирует представленные студентами документы.

Студенты до начала практики обязаны:

- внимательно изучить ее программу и соответствующие нормативные правовые акты Российской Федерации и Оренбургской области для того, чтобы быть подготовленными к выполнению заданий руководителя практики, к решению конкретных юридических вопросов;
- составить совместно с руководителем практики от кафедры индивидуальное задание прохождения практики;
- своевременно прибыть на базу практики, имея при себе студенческий билет, направление факультета и дневник практики.

### **Этап 3 Производственный**

Руководитель организации, в которой студенты проходят практику:

- создает условия для приобретения студентами в период прохождения практики необходимых практических навыков по специальности;
- прикрепляет студентов к наиболее опытным работникам;
- соблюдает согласованные с университетом календарные графики прохождения практики;
- предоставляет студентам возможность пользоваться нормативными актами, документацией, литературой;
- контролирует соблюдение студентами правил внутреннего трудового распорядка, установленных в данной организации.

Непосредственный руководитель практики (наставник):

- осуществляет наблюдение за студентами, знакомит студентов со структурой, характером и режимом работы организации – базы практики;
- распределяет студентов по рабочим местам;
- утверждает рабочий план прохождения практики студента;
- организует обучение студентов необходимым практическим навыкам, а также обеспечивает условия выполнения студентами программы практики;
- предоставляет практикантам возможность изучать необходимые материалы, нормативную и справочную документацию по профилю работы;
- систематически проверяет выполнение заданий студентами, ведение дневника, проекты писем, процессуальных документов;
- составляет по окончании практики подробную характеристику на студента, содержащую данные о выполнении обязательной программы, об отношении студента к работе с оценкой его умения применять теоретические знания на практике и возможность использования практиканта после окончания обучения на той или иной работе; характеристика утверждается руководителем организации, учреждения или предприятия, принявшего студента на практику.

В период прохождения практики руководитель вправе давать студентам конкретные задания (поручения), не противоречащих программе практики контролировать их выполнение, вносить предложения для совершенствования образовательного процесса.

Студенты, направленные на практику обязаны:

- соблюдать правила внутреннего распорядка организаций и учреждений, в которых проводится практика;
- точно и своевременно выполнять все указания руководителя практики;
- добросовестно выполнять требования программы практики и рабочего плана, утвержденного непосредственным руководителем практики;
- вести дневник практики с указанием всех выполняемых поручений и проводимых действий;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности, производственной санитарии;
- активно участвовать в общественной жизни коллектива учреждения по месту практики;
- своевременно представить на кафедру, подписанный непосредственным руководителем практики от организации, письменный отчет о прохождении практики с приложением к нему необходимых материалов и дневника.

Отчет о практике должен содержать сведения о выполненной студентом работе, а также краткое описание его деятельности, выводы и предложения.

Студент имеет право:

- на рабочее место для выполнения служебных функций;
- знакомиться с документами и материалами, предусмотренными программой практики;
- обжаловать указания руководителя практики (наставника) об использовании студентов не по назначению;
- вносить предложения по совершенствованию организации практики и деятельности правоохранительного органа, в котором она проходит.

#### **Этап 4    Обработка и анализ полученной информации**

Во время прохождения практики студент собирает документы и материалы, предусмотренные программой практики, изучает результаты статистических данных, данных полученных от обобщения уголовных, гражданских, административных дел, составляет проекты процессуальных документов.

Характер проделанной студентом работы должен отражать те навыки и практические знания, которые он сумел приобрести за это время, их соотносимость:

- с теоретическими положениями науки административного и уголовного права;
- нормами УК РФ, УПК РФ, КоАП РФ, КАС;
- положениями теории гражданского, семейного, конституционного права;
- нормами ГК РФ, СК РФ, ТК РФ и других законодательных актов Российской Федерации.

Отчет составляется на основании конкретного фактического материала и сопровождается критическим анализом изучаемых объектов. При написании отчета, помимо практического материала, студенту необходимо также использовать законодательные акты и научную литературу.

Кроме того, следует провести анализ норм Конституции РФ, постановлений Пленумов Верховного и Конституционного Судов РФ.

#### **Этап 5    Подготовка отчета о практике**

По окончании производственной практики студент представляет на кафедру:

- дневник прохождения практики, каждая страница которого должна быть завизирована руководителем практики на месте;
- характеристика, утвержденная руководителем учреждения, где осуществлялась практика;
- отчет о прохождении практики.

Отчет должен содержать введение, основную часть и заключение.

Во введении формируются цели и задачи производственной практики.

Отчет является самостоятельной, творческой работой студента, поэтому допускается произвольный порядок изложения в рамках его основной части полученных в период прохождения практики знаний и навыков, аналитического материала, статистических данных, а также достигнутых результатов исследования. По усмотрению студента, в зависимости от характера собранного материала, а также тех моментов, которые он считает необходимым осветить, возможны различные варианты построения основной части отчета, также допускается произвольный количественный набор разделов и подразделов.

Основная часть отчета о практике в любом случае должна содержать характеристику выполненной работы, количество и характер изученных материалов (уголовных, административных дел, гражданско-правовых договоров и т.д.) анализ наиболее сложных, интересных и типичных дел, а также обобщение изученных материалов, проведенное по различным основаниям.

В заключение (1-2 страницы) кратко излагаются выводы, к которым пришел студент во время прохождения практики, подводится итог выполненной работы, отмечается, в какой степени достигнуты цели практики и решены поставленные задачи. Перечень литературы использованной студентом при написании отчета, приводится в конце перед приложениями.

Общий объем отчета устанавливается в пределах 15-20 страниц формата А4. На компьютере текст должен быть оформлен в текстовом редакторе Microsoft Word. Тип шрифта: Times New Roman. Межсимвольный интервал – обычный, межстрочный интервал – одинарный. Шрифт основного текста: обычный размер 14 пт. Шрифт заголовков разделов: полужирный, размер 16 пт. Шрифт заголов-

ков подразделов: полужирный, размер 14 пт. Размер полей: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Отчет нумеруется арабскими цифрами и должен иметь сквозную нумерацию листов текста. Номер страницы проставляется в правом верхнем углу без точки в конце.

Наименование разделов и подразделов записывается с абзацного отступа с первой прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Каждый раздел рекомендуется начинать с нового листа.

Отчет заверяется руководителями практики от предприятия, организации, учреждения и кафедры (университета) и подписывается студентом-практикантом.

В отчете о прохождении производственной практике должны быть отражены сведения о месте и сроках практики; последовательности прохождения практики; характеристика выполненной работы по отдельным разделам практики; анализ наиболее сложных и характерных дел, изученных студентом в период прохождения практики.

Кроме того, в отчете должны быть изложены спорные и сложные вопросы, которые рассматривались в процессе прохождения практики, а также замечания и предложения, направленные на совершенствование действующего законодательства, практики его применения и учебного процесса.

В отчете о прохождении практики также следует проанализировать собранный практический материал, определить возможность его использования для написания рефератов, курсовых работ, самостоятельной работы. А также для использования полученных практических данных для написания научных работ и научных статей.

Отчет о прохождении производственной практике защищается студентами по окончании практики руководителю практики от кафедры.

## **5 Формы отчетной документации по итогам практики**

По итогам прохождения производственной практики студент представляет на кафедру составленный отчет, оформленный в соответствии с методическими требованиями, предъявляемыми к данным видам работ. В обязательном порядке должны быть раскрыты пункты индивидуального задания, зафиксированы все необходимые реквизиты, отражены проекты процессуальных документов, заполнены дневники, представлены характеристики с места прохождения производственной практики.

После проверки отчета руководителем практики, составляется рецензия. Студент готовится к защите отчета с учетом замечаний и вопросов, отраженных в рецензии.

Завершающим этапом выступает защита отчета и получение дифференцированного зачета.

## **6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **6.1 Нормативные акты**

Конституция Российской Федерации, принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 г. // РГ. – 1993. – № 237.

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ // СЗ РФ. № 1 (ч. 1). – 2002. – Ст. 1.

Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации от 08.03.2015 № 21-ФЗ // СЗ РФ. – № 10 (ч.1). – 2015. – Ст.1391.

Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ // СЗ. – № 25. – 1996. – Ст. 2954.

Федеральный закон от 03.07.2016 № 226-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации» // СЗ РФ. – № 27 (ч. 1). – 2016. – Ст. 4159

Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. – № 53 (ч. 1). – 2012. – Ст. 7608

Федеральный закон от 30.11.2011 № 342-ФЗ «О службе в органах внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // СЗ РФ. – № 49 (ч. 1). – 2011. – Ст. 7020

Федеральный закон от 19.07.2011 № 247-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» // Российская газета. – 2011. – 21 июля.

Федеральный закон от 06.04.2011 № 64-ФЗ «Об административном надзоре за лицами, освобожденными из мест лишения свободы» // СЗ РФ. – № 15. – 2011. – Ст. 2037

Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции» // СЗ РФ. – № 7. – 2011. – Ст. 900

Федеральный закон от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности» // СЗ РФ. – № 1. – 2011. – Ст. 2

Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» // СЗ РФ. – № 19. – 2006. – Ст. 2060

Федеральный закон от 27.06.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе» // СЗ РФ. – № 31. – 2004. – Ст. 3215

Федеральный закон от 19.06.2004 № 54-ФЗ «О собраниях, митингах, демонстрациях, шествиях и пикетированиях» // СЗ РФ. – № 25. – 2004. – Ст. 2485

Федеральный закон от 27.05.2003 № 58-ФЗ «О системе государственной службы» // СЗ РФ. – № 22. – 2003. – Ст. 2063

Федеральный закон от 25.07.2002 № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» // СЗ РФ. – № 30. – 2002. – Ст. 3032

Федеральный закон от 31.05.2002 № 62-ФЗ «О гражданстве Российской Федерации» // СЗ РФ. – № 22. – 2002. – Ст. 2031

Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» // СЗ РФ. – № 42. – 1999. – Ст. 5005

Федеральный закон от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне» // СЗ РФ. – № 7. – 1998. – Ст. 799

Федеральный закон от 26.09.1997 № 125-ФЗ «О свободе совести и религиозных объединениях» // СЗ РФ. – № 39. – 1997. – Ст. 4465

Федеральный закон от 06.02.1997 № 27-ФЗ «О внутренних войсках Министерства внутренних дел Российской Федерации» // СЗ РФ. – № 6. – 1997

Федеральный закон от 13.12.1996 № 150-ФЗ «Об оружии» // СЗ РФ. – № 51. – 1996. – Ст. 5681

Федеральный закон от 15.08.1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» // СЗ РФ. – № 34. – 1996. – Ст. 4029

Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ «Об обороне» // СЗ РФ. – № 23. – 1996. – Ст. 2750

Федеральный закон от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения» // СЗ РФ. – № 50. – 1995. – Ст. 4873

Федеральный закон от 19.05.1995 № 82-ФЗ «Об общественных объединениях» // СЗ РФ. – № 21. – 1995. – Ст. 1930

Федеральный закон от 03.04.1995 № 40-ФЗ «О Федеральной службе безопасности» // СЗ РФ. – № 15. – 1995. – Ст. 1269

Федеральный закон от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» // СЗ РФ. – № 35. – 1994. – Ст. 3649

Федеральный закон от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» // СЗ РФ. – № 35. – 1994. – Ст. 3648

Федеральный закон от 19.02.1993 № 4528-1 «О беженцах» // Российская газета. – № 126. – 03.06.1997.

Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации» // СЗ РФ. – № 47. – 1995. – Ст. 4472.

## **6.2 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики**

Административное право: учебник / под ред. Л.Л. Попова, М.С. Студеникиной. – 2 е изд., перераб. и доп. – М: Норма: ИНФРА М, 2017. – 704 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/763618>

Антонян, Ю.М. Криминология и административная юрисдикция полиции [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающимся по юридическим специальностям /

Ю.М. Антонян [и др.]. – Электрон. текстовые данные. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. – 183 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=34471>.

Афанасьев, Д.В. Административно-правовая деятельность штабных подразделений органов внутренних дел: монография / Д.В. Афанасьев, Е.Н. Хазов. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 159 с. – ISBN 978-5-238-01470-8; то же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114575>

Волков, А.В. Административное право: учебник / А.М. Волков, А.С. Дугенец. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. – 288 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/757889>

Завитова, С.В. Административная юрисдикция в уголовно-исполнительной системе: учебное пособие / С.В. Завитова, Н.А. Мельникова. – Вологда: ВИПЭ ФСИН России, 2016. – 116 с.: ISBN 978-5-94991-356-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/898873>

Зеленцов, А.Б. Судебное административное право: учебник / А.Б. Зеленцов, О.А. Ястребов. – М.: Статут, 2017. – 768 с. – ISBN 978-5-8354-1369-0 (в пер.); то же [Электронный ресурс]. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497378>.

Кикоть, В.Я. Предупреждение преступлений и административных правонарушений органами внутренних дел: учебник / В.Я. Кикоть., С.Я. Лебедев, Н.В. Румянцев и др.; под ред. В.Я. Кикотя, Н.В. Румянцев, С.Я. Лебедева. – 2-изд., перераб. и доп. – М.: Юнити: Дана, 2015. – 487 с. – ISBN 978-5-238-01843-0; то же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=116991>

Костенников, М.В. Теоретические проблемы реализации норм административного права в деятельности органов внутренних дел / М.В. Костенников. – М.: Лаборатория книги, 2011. – 117 с. – ISBN 978-5-903271-97-9; то же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=96470>

Организация деятельности служб и подразделений полиции по охране общественного порядка и обеспечению общественной безопасности: учебник / ред. В.В. Гордиенко. – Москва: Юнити-Дана, 2015. – 463 с. – ISBN 978-5-238-02364-9; то же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119515>.

Панкова, О.В. Рассмотрение в судах общей юрисдикции дел об административных правонарушениях [Электронный ресурс]/ Панкова О.В. – Электрон. текстовые данные. – М.: Статут, 2014. – 440 с. – Режим доступа: <http://www.bibliocomplectator.ru/book/?id=29048>.

Россинский, Б.В. Административное право: учебник / Б.В. Россинский, Ю.Н. Стариков. – 5-е изд., пересмотр. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2017. – 576 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/760335>

Трегубова, Е.В. Административные процедуры в деятельности органов внутренних дел / Е.В. Трегубова. – М.: Лаборатория книги, 2011. – 139 с. – ISBN 978-5-88149-990-7; то же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=95926>

Официальный сайт Министерства внутренних дел Российской Федерации – <https://мвд.рф/mvd>

Генеральная прокуратура РФ – <https://www.genproc.gov.ru/>

Управление МВД России по Оренбургской области – <https://56.мвд.рф>

Прокуратура Оренбургской области – <http://www.orenprok.ru/>

Официальный сайт Госавтоинспекция РФ – <https://гибдд.рф>

Главный информационно-аналитический центр МВД России – [https://xn--blaew.xn--plai/mvd/structure1/Centri/Glavnij\\_informacionno\\_analiticheskij\\_cen](https://xn--blaew.xn--plai/mvd/structure1/Centri/Glavnij_informacionno_analiticheskij_cen)

### **6.3 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Операционная система Microsoft Windows

Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. – Электрон. дан. – Москва, [1992–2017]. – Режим доступа: в локальной сети ОГУ \\fileserver1\CONSULT\cons.exe)

Гарант [Электронный ресурс]: справочно-правовая система / НПП Гарант-Сервис. – Электрон. дан. – Москва, [1990–2017]. – Режим доступа: \\fileserver1\GarantClient\garant.exe в локальной сети ОГУ.

## **7 Материально-техническое обеспечение практики**

Для прохождения практики используется материально-техническая база принимающей организации, наличие доступа в сеть Интернет, лицензионное программное обеспечение.

Для самостоятельной работы студента используются помещения для обучающихся оснащённые компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспеченные доступом в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.