

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра административного и финансового права

Декан юридического факультета

Е.В. Мищенко

(подпись, раскраска, проверка подписи)

"14" ноября 2014 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б.1.В.ДВ.1.1 Административная ответственность»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки)

Государственно-правовой

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Год набора 2014

**Рабочая программа дисциплины «Б.1.В.ДВ.1.1 Административная
ответственность» /сост.**

Н.Ю. Давыдова - Оренбург: ОГУ, 2014

Рабочая программа предназначена студентам заочной формы обучения по направлению
подготовки 40.03.01 Юриспруденция

© Давыдова Н.Ю., 2014
© ОГУ, 2014

Содержание

1 Цели и задачи освоения дисциплины	4
2 Место дисциплины в структуре образовательной программы	4
3 Требования к результатам обучения по дисциплине	5
4 Структура и содержание дисциплины	8
4.1 Структура дисциплины	8
4.2 Содержание разделов дисциплины	10
4.3 Практические занятия (семинары)	11
4.4 Контрольная работа (8 семестр)	12
5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины	12
5.1 Основная литература	12
5.2 Дополнительная литература	13
5.3 Периодические издания	14
5.4 Интернет-ресурсы	14
5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий	14
6 Материально-техническое обеспечение дисциплины	15
Лист согласования рабочей программы дисциплины	16

Приложения:

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины:

- формирование у студентов теоретических знаний по вопросам административно-правового регулирования, значения административной ответственности как разновидности юридической ответственности;
- принятие решений и совершение процессуальных действий в точном соответствии с законом при привлечении к административной ответственности;
- применение нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы административной ответственности;
- приобретение знаний о системе государственных и негосударственных органов, осуществляющих производство по делам об административных правонарушениях.

Задачи:

- обеспечить формирование системы базовых знаний о теоретических основах административной ответственности;
- изучить различные принципы и гарантии административной ответственности;
- сформировать способность выявлять и устранять причины и условия, способствующие привлечению к административной ответственности;
- стимулирование самостоятельной деятельности по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.Б.12 Административное право*

Требования к входным результатам обучения, необходимым для освоения дисциплины

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины	Компетенции
<p>Знать: правовую природу управления, государственного управления, исполнительной власти; понятие административного права, предмет и метод административно-правового регулирования; соотношение административного права с другими отраслями права; систему административного права; административно-правовые нормы и отношения; источники административного права.</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по проблемным вопросам административного права, анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; со стороны научных позиций давать оценку проблемным вопросам административного права, анализировать их сущность, понимать их социальное значение; анализировать и толковать административно-правовые нормы.</p> <p>Владеть: юридической терминологией, навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, разрешения правовых проблем и коллизий.</p>	ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации
<p>Знать: принципы социальной направленности профессии юриста; основные функции государства и права; задачи юридического сообщества в сфере построения правового государства.</p> <p>Уметь: определить и юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого</p>	ОПК-2 способностью работать на благо общества и государства

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения дисциплины	Компетенции
индивида. Владеть: социально-ориентированными методами работы с населением	
<p>Знать: положения действующих нормативных актов в сфере государственного управления, возможные причины их нарушения и условия способствующие этому.</p> <p>Уметь: определять основные направления нейтрализации правонарушающего поведения в сфере государственного управления.</p> <p>Владеть: методами анализа действия правовых норм, способствующих противоправному поведению и способами противодействия такому поведению; способен проводить различные виды проверок и экспертиз документов, определяющих правовой статус субъектов с полным соблюдением процедур, содержащихся в регламентах; применять меры административной ответственности граждан и юридических лиц; дисциплинарной ответственности государственных служащих.</p>	ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
<p>Знать: правильно толковать нормативные правовые акты, применять их в своей профессиональной деятельности и доводить их требования до окружающих.</p> <p>Уметь: правильно толковать нормативные правовые акты, применять их в своей профессиональной деятельности и доводить их требования до окружающих.</p> <p>Владеть: навыками практического применения норма права, методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего административного законодательства.</p>	ПК-5 способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
<p>Знать: порядок действия нормативных правовых актов и их применения в административных правоотношениях.</p> <p>Уметь: правильно квалифицировать юридические факты.</p> <p>Владеть: методами квалификации юридических фактов в административных правоотношениях и их процессуального оформления; способен проводить анализ различных документов, давать квалифицированные юридические заключения, устные и письменные консультации при осуществлении деятельности, связанной с реализацией и защитой субъективных прав участниками административных и тесно связанных с ними отношений.</p>	ПК-6 способностью юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства
<p>Знать: основные причины, порождающие правонарушающее поведение, их социально-психологическую природу, а также условия, способствующие совершению преступления; знает основные элементы механизма совершения конкретного преступления, в том числе юридическое наполнение и значение мотива, способа и отношения субъекта к совершенному преступному деянию; знает структурные элементы характеристики личности преступника.</p> <p>Уметь: правильно организовать работу по обнаружению причин, порождающих правонарушающее поведение субъектов и условий, способствующих их совершению и их нейтрализации.</p> <p>Владеть: специальными и индивидуальными методиками предупреждения правонарушений.</p>	ПК-11 способностью осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>Знать: природу и сущность права; основные закономерности возникновения, функционирования и развития права и законодательства; систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; основные законодательные акты Российской Федерации а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации.</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; правильно толковать применяемую норму права; анализировать и толковать административно-правовые нормы.</p> <p>Владеть: навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; методикой квалификации и разграничения различных видов административных правонарушений.</p>	<p>ОПК-1 способностью соблюдать законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также общепризнанные принципы, нормы международного права и международные договоры Российской Федерации</p>
<p>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права.</p> <p>Уметь: определить и юридически квалифицировать действия, направленные на благо общества, государства и отдельно взятого индивида.</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий; социально-ориентированными методами работы с населением в сфере административных правоотношений.</p>	<p>ОПК-2 способностью работать на благо общества и государства</p>
<p>Знать: основные закономерности возникновения, функционирования и развития общества, исторические типы и формы государства и права, их сущность и функции; механизм государства, систему права, механизм и средства правового регулирования, реализации права; особенности государственного и правового развития России; основы профессиональной этики юриста.</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно толковать применяемую норму права; давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам.</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; навыками принятия мер защиты прав человека и гражданина.</p>	<p>ОПК-4 способностью сохранять и укреплять доверие общества к юридическому сообществу</p>
<p>Знать: положения должностных инструкций основных направлений профессиональной деятельности юриста</p> <p>Уметь: осуществлять представительство субъектов права; профессионально в пределах компетенции реагировать на нарушение закона.</p> <p>Владеть: навыками работы с правовыми актами; навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками принятия мер защиты</p>	<p>ПК-2 способностью осуществлять профессиональную деятельность на основе развитого правосознания, правового мышления и правовой культуры</p>

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>прав человека и гражданина.</p> <p>Знать: должностные обязанности по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; основные нормативно-правовые акт, направленные на обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>Уметь: правильно толковать применяемую норму права; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства; правильно квалифицировать административные правонарушения в сфере правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками анализа правовых и норм и правоотношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; навыками принятия мер защиты прав человека и гражданина; методикой квалификации и разграничения различных видов административных правонарушений по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.</p>	<p>ПК-8 готовностью к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства</p>
<p>Знать: основные права и свободы человека и гражданина; основополагающие нормативно-правовые акты, регулирующие вопросы чести и достоинство личности, защищающие права и свободы человека и гражданина.</p> <p>Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам по вопросам, соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина.</p> <p>Владеть: навыками анализа правоприменительной практики, разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм материального и процессуального права; навыками принятия мер защиты прав человека и гражданина.</p>	<p>ПК-9 способностью уважать честь и достоинство личности, соблюдать и защищать права и свободы человека и гражданина</p>
<p>Знать: формы и методы организации раскрытия и расследования преступлений и административных правонарушений; методики раскрытия и расследования преступлений отдельных видов и групп, и административных правонарушений.</p> <p>Уметь: применять технико-криминалистические средства и методы при выявлении и раскрытии преступлений и административных правонарушениях; правильно ставить вопросы, подлежащие разрешению, при назначении судебных экспертиз и предварительных исследований при расследовании преступлений и административных правонарушений; проводить работу, направленную на выявление, пресечение и раскрытие преступлений и административных правонарушений.</p> <p>Владеть: навыками анализа действий субъектов права и юридически значимых событий при раскрытии преступлений и административных правонарушений; навыками выявления, пресечения, раскрытия и расследования преступления и иные правонарушения; навыками анализа правовых и норм и правоотношений при расследовании преступлений и административных правонарушений; методикой квалификации и разграничения различных видов административных правонарушений.</p>	<p>ПК-10 способностью выявлять, пресекать, раскрывать и расследовать преступления и иные правонарушения</p>
<p>Знать: законодательство Российской Федерации, регулирующие</p>	<p>ПК-11 способностью</p>

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>административную ответственность; основные причины, порождающие правонарушающее поведение, их социально-психологическую природу, а также условия, способствующие совершению административных правонарушений; знать основные элементы механизма совершения конкретного преступления в том числе юридическое наполнение и знание мотива, способа и отношения субъекта к совершенному преступлению; знать структурные элементы характеристики личности преступника.</p> <p>Уметь: правильно организовать работу по обнаружению причин, порождающих правонарушающее поведение субъектов условий, способствующих их совершению и их нейтрализации.</p> <p>Владеть: методиками специального и индивидуального предупреждения административных правонарушений; методикой квалификации и разграничения различных видов административных правонарушений.</p>	<p>осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению</p>
<p>Знать: основные способы выявления коррупционного поведения, способствующего совершению коррупционных административных правонарушений и преступлений.</p> <p>Уметь: давать оценку коррупционному поведению, способствующему совершению коррупционных административных правонарушений и преступлений.</p> <p>Владеть: навыками выявления, оценки и пресечения коррупционного поведения, способствующего совершению коррупционных административных правонарушений и преступлений.</p>	<p>ПК-12 способностью выявлять, давать оценку коррупционному поведению и содействовать его пресечению</p>
<p>Знать: основные положения отраслевых юридических и специальных наук, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; особенности законодательного процесса, а также процесса формирования подзаконных и локальных актов разных уровней, а также статус субъектов, принимающих в нем участие; структуру нормативно-правового акта, а также правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц; процедуры внесения изменений в нормативно-правовые акты и их отмены.</p> <p>Уметь: осуществлять правовую экспертизу нормативных правовых актов; давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно толковать применяемую норму права; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации, оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации; правильно составлять и оформлять юридические документы.</p> <p>Владеть: юридической терминологией; навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности; навыками работы с юридической и иной документацией.</p>	<p>ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации</p>

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц (144 академических часов).

Вид работы	Трудоёмкость, академических часов	
	8 семестр	всего
Общая трудоёмкость	144	144
Контактная работа:	11,5	11,5
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,5	0,5
Самостоятельная работа: - выполнение контрольной работы (КонтрР); - самостоятельное изучение разделов (Классификация административных правонарушений; Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях; Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Участники административного производства; Общая характеристика мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях; Стадии производства по делам об административных правонарушениях.); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - подготовка к практическим занятиям.	132,5 + 74 46,5 12	132,5 + 74 46,5 12
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	Экзамен	

Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Понятие, функции и принципы административной ответственности.	14	2	-		12
2	Административное правонарушение как основание административной ответственности. Признаки и состав административного правонарушения.	14	2	-		12
3	Классификация административных правонарушений.	14	-	-		14
4	Административное наказание как мера административной ответственности. Понятие и классификация административных наказаний.	14	-	2		12
5	Содержание административных наказаний.	14	-	2		12
6	Общие правила назначения и особые условия применения мер административной ответственности.	14	-	2		12
7	Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.	14	-	-		14
8	Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Участники административного производства.	16	-	-		16
9	Общая характеристика мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.	14	-	-		14

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
10	Стадии производства по делам об административных правонарушениях.	16	-	-		16
	Итого:	144	4	6		134
	Всего:	144	4	6		134

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ 1 Понятие, функции и принципы административной ответственности.

Понятие административной ответственности. Особенности института административной ответственности. Охранительная и предупредительная функция. Принципы административной ответственности: законности; объективной истины; вины; равенства перед законом; неотвратимости ответственности справедливости и целесообразности; гуманизма.

№ 2 Административное правонарушение как основание административной ответственности. Признаки и состав административного правонарушения.

Материальное основание административной ответственности. Понятие административного правонарушения. Юридические признаки административного правонарушения: общественная опасность вредность, административная противоправность, виновность, административная наказуемость. Состав административного правонарушения. Объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона.

№ 3 Классификация административных правонарушений.

Классификация административных правонарушений в зависимости от: источника, объекта, субъекта, степени опасности, характера субъективной стороны, характера причиненного вреда, содержания объективной стороны. Классификация административных правонарушений по родовому объекту: административные правонарушения, посягающие на права граждан; на здоровье, санитарно-эпидемиологическое благополучие населения и общественную нравственность; в области охраны собственности; в области охраны окружающей природной среды и природопользования; в промышленности, строительстве и энергетике; в сельском хозяйстве, ветеринарии и мелиорации земель; на транспорте; в области дорожного движения; в области связи и информации; в области предпринимательской деятельности; в области финансов, налогов и сборов, рынка ценных бумаг; в области таможенного дела; посягающие на институты государственной власти; в области защиты государственной границы РФ и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории РФ; против порядка управления; посягающие на общественный порядок и общественную безопасность; в области воинского учета.

№ 4 Административное наказание как мера административной ответственности. Понятие и классификация административных наказаний

Понятие и цели административного наказания. Классификация административных наказаний в зависимости от: степени тяжести, характера лишений, вида субъекта, порядка назначения, круга лиц, уполномоченных назначать административные наказания.

№ 5 Содержание административных наказаний.

Общая характеристика содержания административных наказаний. Ограничения и лишения, сроки, размеры, исключения: предупреждения; административного штрафа; конфискации орудия совершения или предмета административного правонарушения; лишения специального права, предоставленного физическому лицу; административного ареста; административного выдворения за пределы РФ иностранного гражданина или лица без гражданства; дисквалификации; административного приостановления деятельности; обязательные работы; административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения.

№ 6 Общие правила назначения и особые условия применения мер административной ответственности.

Общие правила назначения административных наказаний. Особые условия применения мер административной ответственности: обстоятельства исключают, смягчающие, отягчающие, ограничивающие административную ответственность; освобождающие от административной ответственности.

№ 7 Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.

Понятие, сущность и задачи производства по делам об административных правонарушениях. Принципы производства по делам об административных правонарушениях: обеспечения законности, достижения объективной истины, равенства участников производства, открытого рассмотрения дела, принцип языка.

№ 8 Органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Участники административного производства.

Органы исполнительной власти и иные субъекты, правомочные рассматривать дела об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях: лица, интересы которых затрагиваются производством по делам об административных правонарушениях; лица, защищающие и представляющие интересы; лица, выполняющие процессуальные функции.

№ 9 Общая характеристика мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.

Понятие и задачи мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Содержание мер административно-процессуального обеспечения: доставления; административного задержания; личного досмотра, досмотра вещей находящихся при физическом лице, досмотра транспортного средства, осмотра принадлежащих юридическому лицу помещений, территорий, находящихся там вещей и документов; изъятия вещей и документов; отстранения от управления транспортным средством соответствующего вида; освидетельствования на состояние алкогольного опьянения; медицинского освидетельствования на состояние опьянения; задержания транспортного средства, запрещения его эксплуатации; ареста товаров, транспортных средств и иных вещей; привода; временного запрета деятельности; залога за арестованное судно.

№ 10 Стадии производства по делам об административных правонарушениях.

Общая характеристика стадий производства по делам об административных правонарушениях: возбуждение дела об административном правонарушении, рассмотрение административного дела, пересмотр постановлений и решений, исполнение постановлений по делу об административном правонарушении.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	4	Административное наказание как мера административной ответственности. Понятие и классификация административных наказаний.	2
2	5	Содержание административных наказаний.	2
3	6	Общие правила назначения и особые условия применения мер административной ответственности.	2
		Итого:	6

4.4 Контрольная работа (8 семестр)

1. Понятие административной ответственности.
2. Особенности института административной ответственности.
3. Охранительная и предупредительная функция.
4. Принципы административной ответственности.
5. Понятие административного правонарушения.
6. Юридические признаки административного правонарушения.
7. Состав административного правонарушения.
8. Классификация административных правонарушений в зависимости от: источника, объекта, субъекта, степени опасности, характера субъективной стороны, характера причиненного вреда, содержания объективной стороны.
9. Классификация административных правонарушений по родовому объекту.
10. Административные правонарушения, посягающие на права граждан.
11. Административные правонарушения в области дорожного движения.
12. Административные правонарушения, посягающие на институты государственной власти.
13. Административные правонарушения, посягающие на общественный порядок и общественную безопасность.
14. Понятие и цели административного наказания.
15. Классификация административных наказаний в зависимости от степени тяжести.
16. Классификация административных наказаний в зависимости от порядка назначения.
17. Классификация административных наказаний в зависимости круга лиц, уполномоченных назначать административные наказания.
18. Общая характеристика содержания административных наказаний.
19. Основные административные наказания.
20. Дополнительные административные наказания.
21. Общие правила назначения административных наказаний.
22. Обстоятельства, исключающие административную ответственность.
23. Обстоятельства, смягчающие административную ответственность.
24. Обстоятельства, отягчающие административную ответственность.
25. Понятие, сущность и задачи производства по делам об административных правонарушениях.
26. Принципы производства по делам об административных правонарушениях.
27. Органы исполнительной власти и иные субъекты, правомочные рассматривать дела об административных правонарушениях.
28. Участники производства по делам об административных правонарушениях.
29. Понятие и задачи мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
30. Содержание мер административно-процессуального обеспечения.
31. Общая характеристика стадий производства по делам об административных правонарушениях.
32. Возбуждение дела об административном правонарушении.
33. Рассмотрение административного дела.
34. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
35. Исполнение постановлений по делу об административном правонарушении.

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

Агапов, А. Б. Административное право [Текст]: учеб. для студентов вузов / А. Б. Агапов. - 6-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2009. - 816 с. - (Основы наук) - ISBN 978-5-9916-0060-6.

Бикситова, Ж. А. Административная ответственность [Текст]: учебное пособие для студентов, обучающихся по программе высшего профессионального образования по направлению подготовки 030500.62 Юриспруденция / Ж. А. Бикситова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос.

5.2 Дополнительная литература

Административное право: учебник / Д. П. Звоненко, А. Ю. Малумов, Г. Ю. Малумов. – Москва: Юстицинформ, 2012. – 427 с.

Административное право Российской Федерации: практикум [Электронный ресурс] / Зерцало-М, 2014. ЭБС «Университетская библиотека».

Бахрах, Д.Н. Юридическая ответственность по административному праву / Д.Н. Бахрах // Административное право и процесс. – 2010. - №1. – С.2. - ISSN 2071-1166.

Бондаренко, А. А. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях о назначении наказания в виде штрафа / А.А. Бондаренко // Административное право и процесс. - 2014. - № 9. - С. 77 - 82.

Братановский, С. Н. Административное право. Общая часть: учебник / С.Н. Братановский. – Москва: Директ-Медиа, 2013. - 921 с.

Гараев, А. А. Административная конфискация / А.А. Гараев // Административное и муниципальное право. - 2014. - № 8. С. 788 - 796.

Кузнецов, А.А. Надлежащее извещение юридических лиц по нормам КоАП России: теория и практика / А.А. Кузнецов // Административное право и процесс. – 2010. - №4. – С.25. – ISSN 2071-1166.

Лукьянов, А. С. Административное выдворение и депортация в системе административноправовых методов миграционной политики России / А. С. Лукьянов // Российская юстиция. – 2009. - № 4. – С. 8-10.

Мигачев, Ю. И. Административное право Российской Федерации [Текст]: учеб. для бакалавров / Ю. И. Мигачев, Л. Л. Попов, С. В. Тихомиров; под ред. Л. Л. Попова.- 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юрайт, 2012. - 448 с. - (Бакалавр. Базовый курс) - ISBN 978-5-9916-2040-6.

Онуфриенко, Н. В. Цель наложения штрафа может быть различной / Н. В. Онуфриенко // Юрист. - 2003. - № 7. - С. 34-35.

Панкова, О. В. Настольная книга судьи по делам об административных правонарушениях: науч.-практ. пособие / О. В. Панкова. - Москва: ТК Велби, 2013. - 304 с.

Попов, Л. Л. Административное право / Л. Л. Попов. – Москва: Юристъ, 2002. – 556 с.

Постатейный комментарий к Кодексу Российской Федерации об административных правонарушениях / под ред. А. Б. Агапова. – М.: Статут, 2014. – 906 с.

Ручкин, А. Н. К вопросу о понятии и видах административных правонарушений корыстной направленности / А. Н. Ручкин // Российский следователь. - 2005. - № 3. – С. 23-50.

Хатова, Ж. М. Понятие состава административного правонарушения нуждается в законодательном закреплении / Ж. М. Хатова // Административное право и процесс. - 2008. - № 1. - С. 25-26.

Шергин, А.П. Процессуальная составляющая правового регулирования административной ответственности / А.П. Шергин // Административное право и процесс. -2010. - №3. – С.3. – ISSN 2071-1166.

Нормативно-правовые акты

Конституция Российской Федерации. Государственный гимн Российской Федерации [Текст]: принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. – М.: Юрайт, 2008. – 48 с. – (Правовая библиотека) - ISBN 978-5-94879-907-0.

Налоговый кодекс Российской Федерации [Текст]: коммент. к последним изм. (по сост. на 15.07.2005) / под ред. Г. Ю. Касьяновой. - М.: Информцентр XXI века, 2005. - 560 с. - (Налоговый практикум) - ISBN 5-94361-140-1.

Часть первая Налогового кодекса Российской Федерации от 31 июля 1998 г. № 146-ФЗ (принята ГД ФС РФ 14.07.1998) // Российская газета от 6 августа 1998 г. № 148-149.

Часть вторая Налогового кодекса Российской Федерации от 5 августа 2000 г. № 117-ФЗ (принята ГД ФС РФ 19.07.2000) // Российская газета от 10 августа 2000 г. № 153-154.

«Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195-ФЗ (принят ГД ФС РФ 20.12.2001) // Российская газета, № 256, 31.12.2001.

«Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)» от 30.11.1994 № 51-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.10.1994) // Российская газета, № 238-239, 08.12.1994.

«Трудовой кодекс Российской Федерации» от 30.12.2001 № 197-ФЗ (принят ГД ФС РФ 21.12.2001) // Российская газета, № 256, 31.12.2001.

«Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 № 63-ФЗ (принят ГД ФС РФ 24.05.1996) // Собрание законодательства РФ, 17.06.1996, № 25, ст. 2954.

Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации): федер. закон от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ (ред. от 23 июля 2013 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2010. - № 31. - Ст. 4162.

О порядке отбывания административного ареста: федер. закон от 26 апреля 2013 г. N 67-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2013. - № 17. - Ст. 2034.

О беженцах: федер. закон от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 // Российская газета. – 1997. - № 126. – С. 12-15.

О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: федер. закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. - № 30. - Ст. 3032.

О физической культуре и спорте в Российской Федерации: федер. закон от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. - № 50. - Ст. 6242.

Об утверждении Правил поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований: постановление Правительства Рос. Федерации от 16 декабря 2013 г. - № 1156 (ред. от 30 января 2014 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2013. - № 51. – 6866.

О полиции: федер. закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ // Рос. газета.(ред. от 28.12.2013 г.) - 2011. - № 25.

О прокуратуре Российской Федерации: федер. закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «» (ред. от 25.11.2013) // СЗ РФ, 1995, № 47, ст. 4472.

5.3 Периодические издания

Государство и право

Журнал российского права

Российская газета

Собрание законодательства Российской Федерации

Гражданин и право

5.4 Интернет-ресурсы

Научная электронная библиотека - <http://elibrary.ru/defaultx.asp>

Российская национальная библиотека - <http://www.nlr.ru/>

Собрание законодательства Российской Федерации - <http://www.szrf.ru/>

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система - объем информационного банка более 1 500 000 документов и комментариев к нормативным актам: еженедельное пополнение составляет около 7 000 документов. / Разработчик ООО НПП "ГАРАНТ-Сервис", 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, 2015 – Режим доступа к системе в сети ОГУ: <\\fileserv1\GarantClient\garant.exe>.

Специальная подборка правовых документов и учебных материалов [Электронные ресурсы]: Программа информационной поддержки российской науки и образования «Консультант Плюс: Высшая школа»: учеб. Пособие для студентов юрид., финанс. И экон. Специальностей / гл. ген. Директор компании Д.Б. Новиков; Вып. 23; К весеннему семестру 2014-215 учебного года. –[Б. м]: КонсультантПлюс, 2014-2015. – 1 электрон. Диск. – (Электронная библиотека студента).

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам и правилам.

Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения:

- аудитория, оборудованная для проведения занятий с использованием ПК, проектора и другой оргтехники (мультимедийное оборудование);
- мультимедийный проектор, DVD-проигрыватель;
- библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и использования.

Дисциплина обеспечена:

- доступным для студентов выходом в Интернет (ауд. 170503, 170321);
- доступом каждого студента к полнотекстовым базам данных зарубежных и отечественных научных журналов и книг, доступных со всех компьютеров ОГУ и читальных залов научной библиотеки ОГУ, сетевым ресурсам Интернет (в т.ч. Wi-Fi доступ), ЭБС «Университетская библиотека ONLINE», ЭБС Издательство «Лань», Электронная библиотека РУКОНТ, ЭБС Znanium.com, Библиокомплектатор и др.

К рабочей программе прилагаются:

- Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.

ЛИСТ

согласования рабочей программы

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция
код и наименование

Профиль: Государственно-правовой

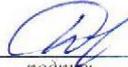
Дисциплина: Б.1.В.ДВ.1.1 Административная ответственность

Форма обучения: заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Год набора 2014

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры
Кафедра административного и финансового права
наименование кафедры

протокол № 3 от "07" ноября 2014 г.

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой
Кафедра административного и финансового права
наименование кафедры  Н.Ю. Давыдова
подпись расшифровка подписи

Исполнители:
Зав. кафедрой АиФП  Н.Ю. Давыдова
должность подпись расшифровка подписи

должность подпись расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО.
Председатель методической комиссии по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция
код наименование  Е.В. Мищенко
личная подпись расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки
 Н.Н. Грицай 
личная подпись расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета
 Л.И. Носенко
личная подпись расшифровка подписи

Рабочая программа зарегистрирована в ОИОТ ЦИТ
Начальник отдела информационных образовательных технологий ЦИТ
 Е.В. Дырдина
личная подпись расшифровка подписи