

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра русской филологии и методики преподавания русского языка

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«М.1.В.ОД.4 Практикум по креативному письму»

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

45.04.01 Филология

(код и наименование направления подготовки)

Актуальные проблемы теории и истории литературы

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академической магистратуры

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Заочная

Год набора 2017

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра русской филологии и методики преподавания русского языка

наименование кафедры

протокол № 5 от "16" энваре 2017г.

Заведующий кафедрой

Кафедра русской филологии и методики преподавания русского языка

наименование кафедры

подпись

Ю.Г. Пыхтина

расшифровка подписи

Исполнители:

Доцент

должность

подпись

О.Н. Проваторова

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии, научный руководитель по направлению подготовки

45.04.01 Филология

код наименование

личная подпись

расшифровка подписи

Ю.Г. Пыхтина

Научный руководитель магистерской программы

личная подпись

Ю.Г. Пыхтина

расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

личная подпись

Н.Н. Грицай

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

личная подпись

Т.В. Савух

расшифровка подписи

№ регистрации 56428

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины: обучение составлению письменных текстов различных типов, навыкам творческого письма и профессионального саморедактирования. Студент должен овладеть различными методами составления текстов: устное выступление, обзор, аннотация, реферат, докладная записка, отчет, публицистический, художественный, рекламный текст. Одна из важных задач практикума – обучение методам трансформации текста – сокращение текста, жанровая модификация, подбор примеров, использование цитат.

Задачи:

- познакомить со способами приобретения новых знаний (в том числе и с помощью информационных технологий) в области лингвистики, коммуникации, а также в новых областях знаний, непосредственно не связанных с профессиональной сферой деятельности, дать представление о том, как использовать полученные знания для организации деятельности по профессиональному самоусовершенствованию;

- научить осуществлять поиск необходимой профессионально значимой информации, а также информации в новых областях знаний, непосредственно не связанных с профессиональной сферой деятельности; квалифицированно применять самостоятельно приобретенные знания в профессиональной деятельности; разбираться в современных научных направлениях, теориях в избранной отрасли филологических знаний;

- сформировать умение демонстрировать знания в избранной области филологии, умение представлять собственную позицию по проблемам филологии в устной и письменной форме;

- сформировать представление о терминах и понятиях в данной области филологических знаний;

- познакомить с методами анализа лингвистического и литературоведческого материала; видами рефератов; научными достижениям в области лингвистики, литературоведения, коммуникации, методики, а также в областях знаний, связанных со сферой собственной научной деятельности;

- научить применять различные методы анализа исследуемого лингвистического или литературоведческого материала; составлять репродуктивные и продуктивные рефераты; оформлять собственные научные исследования в виде различных научных сочинений (статья, эссе, доклад, глава в монографии, монография и т.д.); публиковать собственные научные исследования в научных журналах, выступать с результатами научных исследований на научных конференциях;

- познакомить со способами использования в научной деятельности методологии анализа лингвистического или литературоведческого материала и его репрезентации в российском и зарубежном научном пространстве;

- познакомить с правилами подготовки и оформления научной публикации; правилами корректорской правки; особенностями редактирования научного текста;

- научить самостоятельно готовить научные произведения различных жанров к печати;

- сформировать умение подвергать анализу собственный научный текст, вносить в него необходимые коррективы, грамотно оформлять научный текст;

- сформировать навыки корректирования и редактирования научного текста.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

Постреквизиты дисциплины: *М.2.В.П.3 Преддипломная практика*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: способы приобретения новых знаний (в том числе и с помощью информационных технологий) в области лингвистики, коммуникации, методики, а также в новых областях знаний, непосредственно не связанных с профессиональной сферой деятельности и знать, как использовать полученные знания для организации деятельности по профессиональному самоусовершенствованию. Уметь: осуществлять поиск необходимой профессионально значимой информации, а также информации в новых областях знаний, непосредственно не связанных с профессиональной сферой деятельности; квалифицированно применять самостоятельно приобретенные знания в профессиональной деятельности. Владеть: способами использования в профессиональной деятельности не только профессионально значимой информации, но и информации из новых областей знаний, непосредственно не связанных с профессиональной сферой деятельности; способами введения самостоятельно приобретенных знаний в профессиональную деятельность.	ОК-4 способностью самостоятельно приобретать, в том числе с помощью информационных технологий и использовать в практической деятельности новые знания и умения, в том числе в новых областях знаний, непосредственно не связанных со сферой деятельности
Знать: современные научные направления, теории в избранной отрасли филологических знаний. Уметь: демонстрировать глубокие знания в избранной области филологии, уметь представить собственную позицию по представляемой проблеме филологии в устной и письменной форме. Владеть: терминами и понятиями в избранной области филологических знаний.	ОПК-4 способностью демонстрировать углубленные знания в избранной конкретной области филологии
Знать: методы анализа лингвистического и литературоведческого материала; виды рефератов; научные достижения в области лингвистики, литературоведения, коммуникации, методики, а также в областях знаний, связанных со сферой собственной научной деятельности; знать о путях продвижения научных исследований в российском и зарубежном научном пространстве. Уметь: применять различные методы анализа, исследуемого лингвистического или литературоведческого материала; составлять репродуктивные и продуктивные рефераты; оформлять собственные научные исследования в виде различных научных сочинений (статья, эссе, доклад, глава в монографии, монография и т.д.); публиковать собственные научные исследования в научных журналах, выступать с результатами научных исследований на научных конференциях. Владеть: способами использования в научной деятельности методологии анализа лингвистического или литературоведческого материала и его репрезентации в российском и зарубежном научном пространстве.	ПК-2 владением навыками квалифицированного анализа, оценки, реферирования, оформления и продвижения результатов собственной научной деятельности
Знать: правила подготовки и оформления научной публикации; правила корректорской правки; особенности редактирования научного текста. Уметь: самостоятельно готовить научные произведения различных жанров к печати; уметь подвергать анализу собственный научный текст, вносить в него необходимые коррективы, грамотно оформлять научный текст. Владеть: навыками корректирования и редактирования научного текста.	ПК-3 подготовки и редактирования научных публикаций

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	4 семестр	всего
Общая трудоёмкость	216	216
Контактная работа:	12,25	12,25
Практические занятия (ПЗ)	12	12
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа: выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - подготовка к практическим занятиям; - выполнение письменных работ	203,75	203,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	диф. зач.	

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Письменный текст как средство организации и передачи информации.	20	-	-	-	20
2	Функциональные стили, подстили речи, жанры. Особенности построения текстов разных стилей.	22	-	2	-	20
3	Логичность и структура текста. Тема текста.	20	-	-	-	20
4	Различные типы построения текста. Создание описательных и повествовательных текстов, текстов-рассуждений. Образ автора, автор-творец и автор в его внутритекстовом воплощении.	20	-	-	-	20
5	Структура текста. Единицы внутренней структуры текста. Поэтика названия. Коммуникативные функции названия. Финал текста, его особенности.	20	-	-	-	20
6	Редактирование: работа с чужими текстами.	22	-	2	-	20
7	Создание публицистического текста. Исследовательско-аналитические тексты – статья, письмо, обозрение.	22	-	2	-	20
8	Создание эффективного рекламного текста: этапы, подходы, принципы, приемы. Особенности адресации рекламы.	22	-	2	-	20
9	Специфика создания спич-райтерских текстов. Спич-райтерский текст и его характеристики. Составление деловых бумаг, обзоров, рефератов, докладов «по заданию». Особенности и приемы написания текстов для устного произ-	24	-	2	-	22

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
	ношения.					
10	Подготовка тезисов текста. Алгоритм написания тезисов. Особенности использования Интернет-источников при работе над текстом.	24	-	2	-	22
	Итого:	216	-	12	-	204
	Всего:	216	-	12	-	204

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Письменный текст как средство организации и передачи информации.

Текст как синтаксическая единица. Тема и основная мысль текста. Цель письменного текста. Адресация текста. Два способа связи предложений в тексте: последовательный и параллельный. Формальные средства связи предложений в тексте. Особенности монологической речи. Особенности диалогической речи. Сверхфразовое единство как компонент текст. Абзац и его структура. Сложное синтаксическое целое и абзац как единицы разных уровней членения текста. Типы смысловой связи между предложениями в составе сверхфразовых единств. Творческая работа.

Раздел 2 Функциональные стили, подстили речи, жанры. Особенности построения текстов разных стилей.

Понятие о стиле. Разновидности стилей. Их общая характеристика. Жанры как модели построения текстов. Языковые особенности текстов различных стилей. Особенности построения текстов различной стилиевой принадлежности. Комплексный анализ текстов разных стилей. Составление текстов заданной стилиевой принадлежности.

Раздел 3 Логичность и структура текста. Тема текста. Тема письменного изложения. Логика текста. Определение и выбор источников для составления текста.

Раздел 4 Различные типы построения текста. Создание описательных и повествовательных текстов, текстов-рассуждений. Образ автора, автор-творец и автор в его внутритекстовом воплощении.

Композиция в письменном изложении. Причинно-следственные связи в тексте. Демонстрация авторских стратегий и «скрытый» автор. Лингвистические особенности описательных текстов. Виды описательных текстов в зависимости от предмета описания. Анализ описательных текстов. Составление текстов-описаний на заданную тему. Виды монологической речи. Сочинение по картине как особый вид описательного текста. Составление сочинения-описания по пейзажной картине. Повествование как один из типов монологической речи. Лингвистические особенности повествовательных текстов. Виды повествовательных текстов. Написание изложения-повествования с творческим заданием. Лингвистические особенности текстов-рассуждений. Структура текстов-рассуждений. Комплексный анализ текстов-рассуждений. Сочинение-рассуждение как вид творческой работы. Анализ образцов сочинений-рассуждений. Написание сочинения-рассуждения на заданную тему.

Раздел 5 Структура текста. Единицы внутренней структуры текста. Поэтика названия. Коммуникативные функции названия. Финал текста, его особенности.

Работа над структурой текста и абзацами. Название и первая фраза текста. Финал и последняя фраза в тексте. Аргументация.

Раздел 6 Редактирование: работа с чужими текстами.

Недочеты в оформлении текстов различной стилиевой принадлежности. Некорректное употребление выразительных средств языка. Проверка цитат, фактов, дат. Правка текстов.

Раздел 7 Создание публицистического текста. Исследовательско-аналитические тексты – статья, письмо, обозрение.

Словарный состав публицистического текста как средство создания публицистической картины мира. Неоценочные ключевые слова. Лингвостилистический уровень языкового анализа публицистического текста. Образ автора в публицистике. Коммуникативно-речевое взаимодействие

автора и адресата в СМИ. Интертекстуальность как ведущая черта современной публицистики. Языковая игра. Ирония. Языковая репрезентация сленга в дискурсе СМИ. Злоупотребление стебом в газетном и радиодискурсе. Иноязычные вкрапления в языке текстов СМИ. Афористика и ее творческое использование как приема публицистического текста. Функции слоганов в газетных текстах. Языковое обеспечение аргументативного дискурса в СМИ. Стилистический контраст и стилистический диссонанс как прием создания публицистического текста. Создание публицистического текста: репортаж, очерк, проблемная статья. Исследовательско-аналитические тексты – статья, письмо, обозрение.

Раздел 8 Создание эффективного рекламного текста: этапы, подходы, принципы, приемы. Особенности адресации рекламы.

Логика и аргументация в рекламном тексте. Рекламный текст как коммуникативная единица. Семиотика рекламного текста. Рекламный текст как разновидность современного мифа. Характеристика различных видов рекламы. Специфика языка аудиальной, визуальной и печатной рекламы. Основные принципы составления рекламных текстов. Основные приемы создания рекламного текста. Художественные особенности языка рекламы. Стилистические особенности рекламных заголовков. Слоган как рекламная константа. Основные этапы создания рекламного текста.

Раздел 9 Особенности создания спич-райтерских текстов. Спич-райтерский текст и его характеристики. Составление деловых бумаг, обзоров, рефератов, докладов «по заданию». Особенности и приемы написания текстов для устного произношения.

Особенности спичрайтерских текстов. Составление деловых бумаг, обзоров, рефератов, докладов «по заданию». Соотношение корректности текста и требований заказчика-работодателя при составлении текста. Особенности и приемы написания текстов для устного произношения.

Раздел 10 Подготовка тезисов текста. Алгоритм написания тезисов. Особенности использования Интернет-источников при работе над текстом.

Подготовка тезисов для устного выступления на заданную тему. Моделирование ситуаций.

Подготовка собственного текста с использованием Интернет-источников. Обзор Интернет-источников по обозначенной преподавателем проблеме.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	Функциональные стили, подстили речи, жанры. Особенности построения текстов разных стилей. Составление текстов заданной стилистической принадлежности.	2
2	6	Редактирование: работа с чужими текстами. Правка текстов.	2
3	7	Создание публицистического текста: репортаж, очерк, проблемная статья. Исследовательско-аналитические тексты – статья, письмо, обозрение.	2
4	8	Создание эффективного рекламного текста: этапы, подходы, принципы, приемы. Особенности адресации рекламы.	2
5	9	Специфика создания спич-райтерских текстов. Особенности и приемы написания текстов для устного произношения.	2
6	10	Подготовка тезисов текста. Алгоритм написания тезисов. Особенности использования Интернет-источников при работе над текстом.	2
		Итого:	12

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

Любичева, Е.В. Основы теории текста: учебное пособие с методическими рекомендациями для студентов / Е.В. Любичева ; Частное образовательное учреждение высшего образования «Институт специальной педагогики и психологии». - СПб: ЧОУВО «Институт специальной

педагогике и психологии», 2015. - 120 с. : табл. - ISBN 978-5-8179-0195-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438764>

Сбитнева, А.А. Основы литературного редактирования: история, теория, практика: учебное пособие / А.А. Сбитнева. - М.; Берлин: Директ-Медиа, 2015. - 268 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4582-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=435097>

5.2 Дополнительная литература

Брандес, М.П. Стилистика текста. Теоретический курс: Учебник / М.П. Брандес. - М.: Прогресс-Традиция, 2004. - 208 с. - ISBN 5-89826-185-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=45095>

Голуб, И.Б. Литературное редактирование : учебное пособие / И.Б. Голуб. - М.: Логос, 2010. - 432 с. - (Новая университетская библиотека). - ISBN 978-5-98699-106-1; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=84873>

Кайда, Л.Г. Композиционная поэтика публицистики : учебное пособие / Л.Г. Кайда. - 2-е изд., стер. - М.: Флинта, 2011. - 141 с. - ISBN 978-5-89349-888-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=94681>

Руженцева, Н.Б. Стилистика и литературное редактирование рекламных и PR-текстов : учебное пособие / Н.Б. Руженцева. - М.: Флинта, 2011. - 181 с. - ISBN 978-5-9765-1217-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=83470>

5.3 Периодические издания

Вопросы языкознания: журнал. - М.: Агентство "Роспечать", 2017.

Делопроизводство и документооборот на предприятии: журнал. - М.: Агентство "Роспечать", 2017.

Доклады Академии наук: журнал. - М.: Академиздатцентр "Наука" РАН, 2017.

Реклама. Теория и практика: журнал. - М.: Агентство "Роспечать", 2017.

5.4 Интернет-ресурсы

1. Бесплатная виртуальная электронная библиотека – ВВМ <http://www.velib.com/>

2. Библиотека Максима Мошкова <http://www.Lib.Ru/>

3. Электронная библиотека Альдебаран <http://www.aldebaran.ru/>

4. Электронная библиотека Гумер – Литературоведение
[http://www.gumer.info/bibliotek Buks/Literat/Index Lit.php](http://www.gumer.info/bibliotek/Buks/Literat/Index_Lit.php)

5. Справочная литература для авторов, редакторов, издателей
<http://litklub.psi911.com/books.htm>

6. Мастер-класс для начинающих писателей <http://litklub.psi911.com/master.htm>

7. Учебники по редактированию и стилистике http://www.redaktoram.ru/redak_books.php

8. Книги для редактора <https://www.livelib.ru/selection/7808>

9. Информационный некоммерческий портал, охватывающий все, что относится к русскому языку и русской культуре <http://www.russian-world.info/stilistika-russkogo-yazyka>

10. <https://www.coursera.org/> - «Coursera»: «Text Retrieval and Search Engines» («Поисковые системы поиска текстов») <https://www.coursera.org/learn/text-retrieval>

11. <https://openedu.ru/> - «Открытое образование»: «Основы эффективного делового общения» [https://openedu.ru/course/spbu/DEL OBS/](https://openedu.ru/course/spbu/DEL_OBS/);

12. <https://openedu.ru/> - «Открытое образование»: «Академическое русское письмо» <https://openedu.ru/course/spbu/ACADRU/>;

13. <https://openedu.ru/> - «Открытое образование»: «Культура русской деловой речи» <https://openedu.ru/course/urfu/RUBSCULT/>.

14. <https://universarium.org/> - «Универсариум»: «Основы рекламы в Google AdWords» <https://universarium.org/course/676>

15. <https://www.lektorium.tv/> - «Лекториум»; Русский язык как инструмент успешной коммуникации <https://www.lektorium.tv/mooc2/26297> .

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

Лицензионное программное обеспечение

1. Операционная система Microsoft Windows
2. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, PowerPoint)
3. Средство обеспечения информационной безопасности Kaspersky Endpoint Security.

Свободное программное обеспечение

Служебное и офисное ПО:

- Бесплатное средство просмотра файлов PDF Adobe Reader. Доступна бесплатно после принятия условий лицензионного соглашения на ПО Adobe. Разработчик: Adobe Systems. Режим доступа: <https://get.adobe.com/ru/reader/>.

- Свободный файловый архиватор 7-Zip. Предоставляется по лицензии GNU LGPL. Разработчик: Игорь Павлов. Режим доступа: <http://www.7-zip.org/>.

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий:

Association for Computing Machinery DigitalLibrary [Электронный ресурс] : база данных. – Режим доступа: https://dl.acm.org/contents_dl.cfm, в локальной сети ОГУ.

SCOPUS [Электронный ресурс] : реферативная база данных / компания Elsevier. – Режим доступа: <https://www.scopus.com/>, в локальной сети ОГУ.

Springer [Электронный ресурс] : база данных научных книг, журналов, справочных материалов /компания Springer Customer Service Center GmbH. – Режим доступа :<https://link.springer.com/>, в локальной сети ОГУ.

Web of Science [Электронный ресурс]: реферативная база данных / компания Clarivate Analytics. – Режим доступа :<http://apps.webofknowledge.com/>, в локальной сети ОГУ.

Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. – Электрон. дан. – Москва, [1992–2017]. – Режим доступа: в локальной сети ОГУ <\\fileserver1\\CONSULT\\cons.exe>

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечено доступом в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.