

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра экономического управления организацией

УТВЕРЖДАЮ

Декан факультета экономики и управления

О.В. Буреш

(подпись, расшифровка подписи)

"25" декабря 2015 г.

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б.2.В.У Учебная практика»

Вид учебная практика
учебная, производственная

Тип практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Способ проведения стационарная
стационарная практика, выездная практика

Форма непрерывная
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Экономика предприятий и организаций (по отраслям)

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

**Программа практики «Б.2.В.У Учебная практика» /сост.
И.О. Фамилия - Оренбург: ОГУ, 2015**

© Фамилия И.О., 2015
© ОГУ, 2015

Содержание

1 Цели и задачи освоения практики.....	4
2 Место практики в структуре образовательной программы.....	4
3 Требования к результатам обучения по практике	5
4 Трудоемкость и содержание практики	5
4.1 Трудоемкость практики	5
4.2 Содержание практики	6
5 Учебно-методическое обеспечение практики.....	6
5.1 Учебная литература	6
5.2 Интернет-ресурсы.....	7
5.3 Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий.....	7
6 Материально-техническое обеспечение практики	7
Лист согласования рабочей программы практики	8

1 Цели и задачи освоения практики

Цель (цели) практики:

закрепление материалов лекций, получения профессиональных умений и навыков, в том числе расчетов системы показателей, характеризующих состояние экономики предприятия (организации).

Задачи:

- закрепление знаний по изученным экономическим дисциплинам;
- изучение деятельности конкретной организации в соответствии с содержанием рабочей программы;
- приобретение практического опыта сбора информации, анализа и обработки данных, касающихся деятельности объекта практики;
- закрепление навыков расчета экономических показателей;
- определение экономически обоснованных предложений, направленных на повышение эффективности деятельности предприятия – объекта практики.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 2 «Практики»

Пререквизиты практики: *Б.1.Б.6 Экономическая теория, Б.1.В.ОД.1 Экономика организации*

Требования к входным результатам обучения, необходимым для освоения практики

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения практики	Компетенции
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- основные понятия и категории экономической теории (политэкономии): труд, товар, деньги, капитал, рабочая сила;- основные этапы эволюции экономической теории как науки;- законы и принципы становления и развития рыночной экономики и других экономических систем. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- выявлять и объяснять связи между событиями хозяйственной жизни с точки зрения интересов субъектов на основе экономических законов в рыночной (капиталистической) системе. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- навыками использования экономических закономерностей для анализа хозяйственной деятельности.	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none">– методы поиска, отбора, анализа и систематизации информации с целью решения профессиональных задач. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- обобщать и систематизировать информацию о внешней и внутренней среде предприятия;- использовать систему знаний для принятия эффективных решений. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none">- способностью сбора и анализа информации различного уровня сложности, необходимой для удовлетворения потребностей заинтересованных пользователей.	ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">– способы анализа и интерпретирования данных отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях.	ПК-6 способностью анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной

Предварительные результаты обучения, которые должны быть сформированы у обучающегося до начала изучения практики	Компетенции
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать различные источники информации для проведения анализа; - применять современные методы аналитических расчетов, производить расчеты с применением информационных технологий и методов автоматизации обработки данных. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами сбора и обработки экономико-статистической информации из отечественных и зарубежных источников; - современными инструментальными средствами для обработки данных и проведения экономических расчетов. 	статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей

Постреквизиты практики: *Б.2.В.П.1 Производственная практика*

3 Требования к результатам обучения по практике

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные этапы аналитической работы, содержание источников информации, необходимых для анализа данных, методы сбора и анализа. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - группировать, систематизировать информацию о деятельности предприятия, рассчитывать экономические показатели, анализировать и обобщать информацию. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения задач в области экономики предприятий и организаций. 	ОПК-2 способностью осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - отечественных и зарубежных авторов специальной экономической литературы, перечень интернет-ресурсов, содержащих материал, необходимый для расчета экономических показателей, анализа и обобщения информации; - основные правила подготовки информационных обзоров и/или аналитических отчетов. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные для анализа; - анализировать собранные данные из отечественных и зарубежных источников информации; - подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - базовыми методиками анализа данных, собранных из отечественных и зарубежных источников информации, а также способностью подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет. 	ПК-7 способностью, используя отечественные и зарубежные источники информации, собрать необходимые данные проанализировать их и подготовить информационный обзор и/или аналитический отчет

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	4 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	24,25	24,25
Индивидуальная работа и инновационные формы учебных занятий	24	24
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	83,75	83,75
- подготовка разделов: 1) организационно-экономическая характеристика предприятия (организации);	25	25
2) расчет экономических показателей;	25	25
3) определение направлений по повышению эффективности деятельности предприятия (организации);	25	25
- оформление отчета по учебной практике;	4	4
- подготовка к защите отчета по учебной практике	4,75	4,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	диф. зач.	-

4.2 Содержание практики

1 этап. Организационно-экономическая характеристика предприятия (организации)

Знакомство с историей развития предприятия, целями и задачами, основными видами деятельности. Изучение организационно-правовой формы, учредительных документов. Знакомство с организационной структурой управления предприятием, особенностями функционирования структурных подразделений (отделов) предприятия, должностными инструкциями персонала. Изучение законодательных и нормативных актов, регулирующих деятельность предприятия. Расчет основных экономических показателей за три последних года и выводы по результатам расчетов.

2 этапа Расчет экономических показателей

Изучение состава основных средств, расчет показателей структуры, состояния, движения, эффективности использования основных средств предприятия, выводы по результатам расчетов.

Изучение состава оборотных средств, расчет показателей структуры, эффективности использования оборотных средств предприятия, выводы по результатам расчетов.

Изучение состава кадров, расчет показателей структуры кадров предприятия (по образованию, возрасту, категориям работников), движения, показателей производительности труда, выводы по результатам расчетов.

Изучение состава и структуры затрат по экономическим элементам и калькуляционным статьям, выводы по результатам расчетов.

Расчет показателей эффективности деятельности предприятия, выводы по результатам расчетов.

3 этап. Определение направлений по повышению эффективности деятельности предприятия (организации)

Предложения по повышению эффективности использования оборотных средств, трудовых ресурсов, основных средств и других показателей эффективности деятельности, а также в целом по улучшению деятельности предприятия, положительно влияющие на динамику экономических показателей.

Отчет по учебной практике должен включать:

- организационно-экономическую характеристику предприятия;
- расчет экономических показателей (за последние три года);
- направления по повышению эффективности деятельности предприятия;
- список использованных источников;
- приложения, содержащие организационную структуру управления, бухгалтерскую и статистическую отчетность, используемую при расчетах экономических показателей и другие документы предприятия.

К отчету прилагается дневник прохождения учебной практики. В нем по дням указываются виды работ, выполненные студентом в период прохождения учебной практики, ставятся оценки, подписи руководителя практики.

Оформление отчета осуществляется в соответствии со стандартом «Работы студенческие».

5 Учебно-методическое обеспечение практики

5.1 Учебная литература

1 Экономика фирмы (организации, предприятия): Учебник / В.Я. Горфинкель, Т.Г. Попадюк; Под ред. Б.Н. Чернышева, В.Я. Горфинкеля. - 2-е изд. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 296 с. - ISBN 978-5-9558-0294-7 [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=392973>.

2 Грибов, В.Д. Экономика предприятия: Учебник. Практикум / В.Д. Грибов, В.П. Грузинов. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: КУРС: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 448 с. - ISBN 978-5-905554-67-4 [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=469851>.

3 Паламарчук, А.С. Экономика предприятия: Учебник / А.С. Паламарчук. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 458 с. - ISBN 978-5-16-009836-4 [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=536182>.

4 Сафронов, Н.А. Экономика организации (предприятия): Учебник для ср. спец. учебных заведений / Н.А. Сафронов. - 2-е изд., с изм. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 256 с. - ISBN 978-5-9776-0059-0. - <http://znanium.com/bookread2.php?book=429975>.

5 Экономика предприятия : учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / под ред. проф. В.Я. Горфинкеля. — 6-е изд., перераб. и доп. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013. — 663 с. - ISBN 978-5-238-02371-7 ISBN 978-5-905554-67-4 [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=501198>.

5.2 Интернет-ресурсы

<http://slovari.yandex.ru/> - сайт, на котором представлен поиск различных понятий и терминов.

<http://www.consultant.ru/> - справочно-правовая система, содержащая нормативные документы.

<http://expert.ru> - журнал «Эксперт», российский деловой еженедельник, издается с 1995 года в Москве.

<http://www.e-rej.ru/> - журнал «Российский экономический интернет-журнал», издание ориентировано на широкий круг читателей, интересующихся вопросами экономики, портал работает с 2001 г.

<http://www.risk-online.ru/> - журнал «РИСК: Ресурсы, Информация, Снабжение, Конкуренция», теоретическое и научно-практическое аналитическое издание, издается с 1991 г.

<http://www.eg-online.ru/> - портал «Экономика и жизнь», содержащий информацию в области экономики и финансов.

5.3 Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий

Технические и электронные средства обучения и контроля знаний бакалавров: «Пакет настольных приложений Microsoft Office (Excel, Word, Power Point, Access)».

6 Материально-техническое обеспечение практики

Компьютеры.

ЛИСТ
согласования программы практики

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика

код и наименование

Профиль: Экономика предприятий и организаций (по отраслям)

Практика: Б.2.В.У Учебная практика

Форма обучения: _____

очная

(очная, очно-заочная, заочная)

Год набора 2015

РЕКОМЕНДОВАНА заседанием кафедры
Кафедра экономического управления организацией

наименование кафедры

протокол № 15 от "02" декабря 2015г.

Ответственный исполнитель, заведующий кафедрой
Кафедра экономического управления организацией Е.В. Смирнова

наименование кафедры

подпись

расшифровка подписи

Исполнители:

доцент

должность

Смирнова

подпись

Сергеева О.В.

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:
Заведующий кафедрой _____

наименование кафедры

Смирнова

личная подпись

расшифровка подписи

дата

Председатель методической комиссии по направлению подготовки
Экономика

код наименование

Смирнова

личная подпись

Сергеева О.В.

расшифровка подписи

дата

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки _____

личная подпись

Сергеева О.В.

расшифровка подписи

дата

Уполномоченный по качеству факультета _____

Смирнова

личная подпись

Н.В. Луговая

расшифровка подписи

дата

Рабочая программа зарегистрирована в ОИОТ ЦИТ
Начальник отдела информационных образовательных технологий ЦИТ _____

личная подпись

расшифровка подписи

дата