Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра социальной психологии

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б.2.В.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков»

Вид учебная практика
учебная, производственная

Тип практика по получению первичных профессиональных умений и навыков

Способ проведения стационарная
стационарная практика, выездная практика

Форма дискретная по видам практик
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

37.03.01 Психология

(код и наименование направления подготовки)

Социальная психология

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа прикладного бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2016

1171752

Программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра социальной психологии

исполнитель кафедры

протокол № 7 от 02.02.2016г.

Заведующий кафедрой

Кафедра социальной психологии

исполнитель кафедры

подпись

А.И. Виленков

расшифровка подписи

Исполнители:

доцент кафедры социальной психологии

исполнитель

подпись

О.С. Каримова

расшифровка подписи

исполнитель

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

37.03.01 Психология

исполнитель

подпись

Л.В. Зубова

расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

подпись

Н.Н. Гриняй

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

подпись

расшифровка подписи

№ регистрации 40074

1 Цели и задачи освоения практики

1 Цели и задачи освоения практики:

- формирование профессиональных умений и навыков в учебных заведениях; ознакомление студентов с документацией, обеспечивающей профессиональную деятельность психолога (трудовой кодекс, этический кодекс психолога – консультанта, моральный и профессиональный кодекс и т. д.).
- расширение представлений обучающихся об избранном ими направлении и профиле обучения.

2 Задачи учебной практики

- освоение и закрепление профессиональных знаний и умений в ходе выполнения работ в условиях максимально приближенных к реальной деятельности практического психолога;
- знакомство с основными психологическими проблемами и направлениями работы в конкретной сфере практической психологии;
- овладение первоначальными методами психологического исследования;
- формирование умений проведения психодиагностического обследования и оформления его результатов при написании психологического заключения;
- формирование и развитие у обучающихся профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной деятельности, потребности в самообразовании;
- знакомство с этическими принципами деятельности психолога в конкретных ситуациях оказания психологической помощи человеку;
- выработка творческого подхода к профессиональной деятельности психолога.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 2 «Практики»

Пререквизиты практики: *Б.1.Б.14 Психологическое исследование, Б.1.Б.31 Практикум по психодиагностике*

Постреквизиты практики: *Б.2.В.П.3 Преддипломная практика*

3 Требования к результатам обучения по практике

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: особенности и основные закономерности эффективности взаимодействия в коллективе, с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий Уметь: организовывать процессы взаимодействия, с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий Владеть: навыком организации, поддержания эффективного взаимодействия, с учетом социальных, этнических, конфессиональных и культурных различий.	ОК-6 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
Знать: психологические особенности личности; характер и его формирование; типы темперамента; виды деятельности. Уметь: организовывать деятельность с учетом личностных особенностей Владеть: навыком самоорганизации при выполнении деятельности	ОК-7 способностью к самоорганизации и самообразованию
Знать: особенности личностного развития, определение профессиональных рисков, виды деятельности и их особенности	ПК-1 способностью к реализации стандартных

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Уметь: составлять просветительские, профилактические и коррекционные программы с учетом профессиональной деятельности личности, возрастных и статусных особенностей Владеть: навыком составления просветительских, профилактических и коррекционных программ с учетом профессиональной деятельности личности, возрастных и статусных особенностей	программ, направленных на предупреждение отклонений в социальном и личностном статусе и развитии, профессиональных рисков в различных видах деятельности
Знать: процедуру психодиагностики, этические нормы стандарты, классификацию психодиагностических методов, возрастные особенности применения психодиагностических процедур Уметь: организовать психодиагностические обследования в соответствии целям и особенностям респондента Владеть: способами и методами обработки психодиагностических методов, с последующей обработкой	ПК-2 способностью к отбору и применению психодиагностических методик, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов с последующей математико-статистической обработкой данных и их интерпретацией
Знать: групповые закономерности и процессы, особенности поведения личности в группе, методы групповой помощи Уметь: оказать психологическую помощь в индивидуальном и групповом формате Владеть: навыками групповой работы, оказания психологической помощи группе и личности	ПК-3 способностью к осуществлению стандартных базовых процедур оказания индивиду, группе, организации психологической помощи с использованием традиционных методов и технологий

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	6 семестр	всего
Общая трудоёмкость	180	180
Контактная работа:	40,25	40,25
Индивидуальная работа и инновационные формы учебных занятий	40	40
Промежуточная аттестация	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	139,75	139,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	диф. зач.	

4.2 Содержание практики

1. Организационный этап

Ответственным руководителем практики с участием преподавателей, отвечающих за организацию практики, проводится установочная конференция. На конференции определяются:

- Цели и задачи практики;
- Базовые учреждения;
- Сроки практики;
- Виды деятельности;

Требования к оформлению отчетов;
Сроки представления отчетного материала.

Студенты распределяются по базовым учреждениям и знакомятся с психологами-руководителями, курирующими эти учреждения.

Конференция проводится в первый день практики с обязательным присутствием всех студентов.

2 этап Основной Непосредственное прохождение практики происходит непрерывно в предусмотренном временном объеме.

Практика предполагает следующие виды работ и содержание:

1. Получение практических навыков самостоятельной организации психодиагностического исследования. Достижение данной цели обеспечивается решением таких задач, как

- выбор цели, задачи, предмета и объекта исследования;
- установление должных профессиональных отношений с участниками практической работы (психологом, методистом, преподавателями, администрацией, родителями);
- подбор психодиагностического инструментария: выбор методов и соответствующих методик, отвечающих цели и предмету диагностики, имеющих соответствующую валидность, надежность;
- организация психодиагностического пространства и времени в соответствии с целями, задачами и личностными особенностями обследуемых;
- подготовка стимульного материала, соответствующего требованиям сертифицированных методик;

• оформление информационных карточек по выбранным психодиагностическим средствам.

2. Получение практических навыков самостоятельного проведения психодиагностического исследования. Достижение данной цели обеспечивается решением следующих задач:

- проведение индивидуального или группового обследования;
- практическое освоение навыков проведения психодиагностической беседы;
- практическое освоение метода наблюдения;
- установление первичного контакта и обеспечение эмоционального комфорта обследуемого в процессе совместной работы;
- усвоение различных способов фиксации результатов наблюдения, беседы, тестирования, получения достоверных результатов обследования.

3. Получение практических навыков обработки результатов психодиагностического исследования:

- умение выбирать метод статистического подсчета;
- умение производить подсчет и интерпретировать полученный результат.

4. Получение практических навыков по интерпретации результатов.

Данная цель достигается решением следующих задач:

- написание заключения по итогам группового и индивидуального диагностического исследования;
- написание рекомендаций и выводов.

5. Знакомятся со спецификой деятельности психолога в различных учреждениях системы народного хозяйства, образования, здравоохранения, управления, социальной помощи населению и т.п.

Данная цель достигается решением следующих задач:

- знакомство с должностными инструкциями психолога в организации, в которой студент проходит практику;
- осваивают умение ставить цели, формулировать задачи индивидуальной и совместной деятельности;
- получают первичные профессиональные умения, навыки и опыт.

3 этап Отчетный

Сразу после прохождения практики в недельный срок (для очного обучения) и в последующую установочную сессию (для заочного отделения) студент обязан сдать сброшюрованный отчет на проверку руководителю практики.

Аттестация практики происходит на основании представленного отчета, справки – отзыва методиста – психолога организации, а также доклада студента по итогам пройденной практики.

В связи с этим необходимо отметить *основные ошибки и недочеты* при оформлении отчетной документации, влияющие на оценку:

1. Неправильное оформление отчета (отсутствие какого-либо отчетного документа, неправильное заполнение документов, отсутствие печати или подписи на отчетной документации и т.д.).
2. Отсутствие документов, подтверждающих выполнение профессиональных задач (например, конспектов проведенных лекций, семинаров, тренингов; бланков тестирования; первичных результатов испытуемых и т.д.).
3. Отсутствие личного дневника или неправильное заполнение (например, отсутствие подписи методиста-психолога).
4. Несоблюдение этических принципов при составлении отчетной документации (указывание фамилий испытуемых и т.д.).
5. невыполнение выданного индивидуального задания и плана прохождения практики.

Помимо этого на оценку влияет:

6. Не соблюдение сроков представления отчета по практике без уважительной причины, подтвержденной официальными документами.
7. Нарушение продолжительности прохождения практики.
8. Нарушение дисциплины во время прохождения практики.
9. Нарушение/невыполнение должностных и функциональных обязанностей.
10. Несоблюдение этического кодекса психолога.
11. Расплывчатость, запутанность в докладе студента о практике.

Следует отметить, во время доклада о прохождении практики студент должен раскрыть цель и задачи, достигнутые и не достигнутые за практику, что способствовало достижению/не достижению поставленных задач. Выделить наиболее удачные (неудачные) моменты в своей деятельности, указать противоречивые моменты и т.д.

Таким образом, **критериями оценки** являются:

1. Степень раскрытия темы.
2. Самостоятельность в написании отчета.
3. Последовательность, логичность в изложении материала.
4. Правильность оформления отчетной документации.

Оценку выставляет руководитель практики, учитывая рекомендацию в оценке психолога-методиста организации.

5 Формы отчетной документации по итогам практики

Правильно оформленный отчет содержит следующие документы в определенной последовательности:

- 1) заполненный бланк «Титульный лист» отчета о прохождении практики;
- 2) правильно заполненный бланк «Направление на практику»;
- 3) заполненный бланк «Индивидуальное задание»;
- 4) «Справка - отзыв» выданная студенту по месту прохождения практики, с подписью методиста практики, заверенная печатью организации – базы практики;
- 5) «Личный дневник» прохождения практики, подписанный методистом практики по месту ее прохождения;
- 6) Непосредственно сам отчет студента о проделанной работе во время практики.

При оформлении отчета необходимо выполнять следующие **требования**:

Отчет готовится и представляется в компьютерном варианте на листах формата А4, объемом не менее 25 страниц (без учета приложений). Текст печатается в редакторе TimesNewRoman 14 кеглем, через 1.5 интервал. Размеры полей: левое не менее 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Отчет должен состоять из содержания, введения, основной части, заключения, списка используемой литературы (оформленный в соответствии с стандартом СТО 02069024.101 - 2010), приложения.

В содержании представляется план отчета, с указанием страниц.

Во введении должны быть прописаны:

- Цель и задачи (поставленные студентом самостоятельно, соответствующие теме практики).
- Место прохождения практики, с указанием юридического адреса.
- Дата начала и окончания практики.
- Перечень основных работ и заданий запланированных и выполненных в процессе практики.

Основная часть содержит:

- Должностные инструкции и функциональные обязанности психолога в данной организации.
- Описание организации работы студента в процессе практики (в соответствии с записями в личном дневнике).
- Раскрытие задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

Заключение содержит:

- Перечень навыков и умений, приобретенных в процессе прохождения практики.
- Описание затруднений, возникших в процессе решения профессиональных задач, возможные пути их разрешения.
- Предложения по совершенствованию процесса труда в организации.
- Индивидуальные выводы о практической значимости проведенного вида практики.

В отчете могут быть представлены графики, рисунки, таблицы и любой другой иллюстрационный материал. При этом должны быть соблюдены правила оформления в соответствии с ГОСТ.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

1. Белопольская, Н.Л. Современные представления о психической норме и патологии: Психологический, клинический и социальный аспекты / Н.Л. Белопольская.- М.: Когито-Центр, 2015 – 293с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430626&sr=1>

2. Капустин, С. А. Критерии нормальной и аномальной личности в психотерапии и психологическом консультировании / С. А. Капустин.- М.: Когито-Центр, 2014. – 240с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271648&sr=1>

3. Касимова Э.Г. Психодиагностика: учебное пособие/ Э.Г. Касимова/ Уфа: Уфимский государственный университет экономики и сервиса, 2014. – 155с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272482&sr=1>

4. Козьяков, Р.В. Практикум по индивидуальному и групповому консультированию / Р.В. Козьяков / М.: Директ-Медиа, 2014 – 31с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=224729&sr=1>

5. Копытин, А.И. Современная клиническая арт-терапия / А.И. Копытин. - М.: Когито-Центр, 2015. – 526с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=430542&sr=1>

6. Копытин, А.И. Методы арт-терапии в преодолении последствий травматического стресса / А.И. Копытин. - М.: Когито-Центр, 2014. – 208с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271650&sr=1>

7. Мальцева Т.В., Профессиональное психологическое консультирование: учебное пособие/ Т.В. Мальцева, И.Е. Реуцкая/ М.: Юнити-Дана, 2015. – 144с. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=117055&sr=1>

8. Никитин, В.Н. Арт-терапия: учебное пособие / В.Н. Никитин.- М.: Когито-Центр, 2014.- 336 с. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=271657&sr=1>

<http://www.zipsites.ru/> - Психологическая электронная библиотека. Более 3200 электронных книг по психологии: диссертации, авторефераты, периодические издания, психологическая литература, психологические тесты, словари.

<http://www.psy.msu.ru/> -Сборник психологической литературы в интернете, рекомендованный факультетом психологии МГУ им. М.Ломоносова

<http://flogiston.ru/> -Психологическая библиотека в интернете, содержащая тексты классиков, монографии, книги по психологии

<http://www.jourclub.ru/> - Каталог статей и учебных пособий "JourClub", предназначенных для помощи студентам самых разных учебных заведений.

<http://www.portalus.ru/> - Крупнейшая онлайн-база авторских научных публикаций в России

6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Операционная система Microsoft Windows
2. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)
3. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. – Электрон. дан. – Москва, [1992–2018]. – Режим доступа : в локальной сети ОГУ <\\fileserv1!\CONSULT\cons.exe>
4. Гарант [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / НПП Гарант-Сервис. – Электрон. дан. – Москва, [1990–2018]. – Режим доступа <\\fileserv1\GarantClient\garant.exe> в локальной сети ОГУ.

7 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение связано с особенностями организации практики на конкретном предприятии.

Для прохождения практики студенту необходимо следующее: бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, техники безопасности при проведении исследования.

В университете обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. В компьютерных классах имеется необходимое программное обеспечение:

- Стандартный пакет Microsoft Office Microsoft Word.