

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра административного и финансового права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б.1.Б.9 Административное право»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки)

Гражданско-правовой

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2018

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

административного и финансового права

наименование кафедры

протокол № 6 от « 20 » февраля 2018 г.

Заведующий кафедрой
административного и финансового права

наименование кафедры



подпись

Е.В. Мищенко

расшифровка подписи

Исполнители:

Ст. преподаватель

должность



подпись

К.А. Селиванова

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция

код наименование

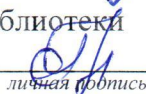


личная подпись

Е.В. Мищенко

расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки



личная подпись

Н.Н. Грицай

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета



личная подпись

Л.И. Носенко

расшифровка подписи

№ регистрации 64176

© Селиванова К.А., 2018

© ОГУ, 2018

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование комплекса необходимых теоретических и практических знаний об основных положениях и институтах административного права как самостоятельной отрасли публичного права, общих принципах и основах организации деятельности государственных органов исполнительной власти в Российской Федерации; практических умений и навыков по применению административного и административно-процессуального законодательства.

Задачи:

- сформировать базовые теоретические знания об административном праве, о его роли и месте в современном Российском юридическом образовании;
- научить профессионально разбираться в системе и функциях административного права; структуре органов, осуществляющих государственное управление в различных сферах жизнедеятельности государства и общества;
- подготовить специалистов, способных принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать юридические действия по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.Б.7 Теория государства и права*

Постреквизиты дисциплины: *Б.1.Б.15 Финансовое право, Б.1.Б.17 Трудовое право, Б.1.Б.23 Налоговое право*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<u>Знать:</u> - основные положения административного права России и содержание его институтов; - формы и методы осуществления исполнительной власти; систему органов государственного управления обществом. <u>Уметь:</u> - толковать и правильно применять административно-правовые нормы; - принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; - защищать законные интересы государства и общества. <u>Владеть:</u> - навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики органов государственного управления; - навыками применения необходимых мер защиты прав человека и гражданина в сфере реализации исполнительной власти.	ОПК-2 способностью работать на благо общества и государства
<u>Знать:</u> - сущность и содержание основных понятий, категорий и институтов административного права; - основные нормативно-правовые акты в сфере государственного управления; - круг проблем в правоприменительной деятельности.	ПК-1 способностью участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Уметь: - правильно составлять и оформлять правовые документы в связи с осуществлением исполнительной власти; - выявлять причины, условия и обстоятельства, способствующие совершению административных правонарушений. Владеть: - юридической терминологией административного права; - навыками индивидуальной работы с правовыми актами управления; - приемами анализа правовых явлений, юридических фактов и правовых норм в сфере государственного управления и квалифицированно их документировать.	
Знать: - существующее законодательство административного права России и его содержание; - правовой статус субъектов административного права; систему государственного управления; - формы и методы управленческой деятельности. Уметь: - давать квалифицированные юридические заключения и консультации по вопросам государственного управления; - планировать и осуществлять деятельность по предупреждению и профилактике административных правонарушений, по соблюдению административного законодательства. Владеть: - навыками анализа различных правовых явлений управленческой действительности, юридических фактов, административно-правовых норм и административно-правовых отношений; - навыками реализации норм материального и процессуального административного законодательства субъектами права.	ПК-3 способностью обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	3 семестр	всего
Общая трудоёмкость	144	144
Контактная работа:	53,25	53,25
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	90,75	90,75
- <i>написание эссе (Э);</i> - <i>самостоятельное изучение разделов;</i> - <i>самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий;</i> - <i>подготовка к практическим занятиям;</i> - <i>подготовка к коллоквиуму;</i> - <i>подготовка к промежуточной аттестации)</i>		
Вид итогового контроля	экзамен	

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов			
		всего	аудиторная работа		внеауд. работа
			Л	ПЗ	
1	Административное право как отрасль	18	2	2	14
2	Административно-правовые нормы и функции административного права	18	4	4	10
3	Субъекты административного права	18	2	8	8
4	Административно-правовые формы и методы государственного управления	18	2	4	12
5	Административное правонарушение, административная ответственность	18	2	4	12
6	Административно-процессуальное право	18	2	4	12
7	Обеспечение законности в государственном управлении	18	2	4	12
8	Административно-правовое регулирование отдельных сфер управления	18	2	4	12
	Итого:	144	18	34	92
	Всего:	144	18	34	92

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Административное право как отрасль

Предмет и метод административного права. Предмет административного права. Государственное управление и исполнительная власть, их соотношение. Метод административного права. Функции, принципы и система административного права. Место административного права в правовой системе Российской Федерации. Источники административного права. Соотношение административного права с другими отраслями права.

Наука административного права. Понятие науки административного права. Становление и развитие науки административного права: от полицейского к административному праву. Советская наука административного права и современная наука административного права в России.

Раздел 2 Административно-правовые нормы и функции административного права

Административно-правовые нормы. Понятие и особенности административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Реализация административно-правовых норм. Основные черты административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений. Юридические факты в административном праве.

Функции административного права: понятие и виды. Общесоциальные функции: политическая, экономическая, воспитательная, коммуникативная. Специально-юридические функции административного права: регулятивная, охранительная.

Раздел 3 Субъекты административного права

Понятие и система субъектов административного права. Понятие субъекта административного права. Система субъектов административного права. Права, обязанности и ответственность административного права.

Административно-правовой статус гражданина. Понятие административно-правового статуса гражданина Российской Федерации. Права и обязанности граждан в сфере государственного управления. Административно-правовая защита прав и свобод граждан. Обращения граждан. Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.

Административно-правовой статус органов исполнительной власти. Понятие органа исполнительной власти. Виды органов исполнительной власти. Основные принципы организации и деятельности органов исполнительной власти. Полномочия Президента РФ в сфере исполнительной власти. Правительство Российской Федерации – высший исполнительный орган государственной власти РФ. Федеральные органы исполнительной власти: их система и структура. Органы исполнительной власти субъектов РФ.

Административно-правовой статус государственных служащих Российской Федерации. Понятие, система и принципы государственной службы Российской Федерации. Понятие и классификация должностей государственной службы. Понятие и классификация государственных служащих. Основы административно-правового статуса государственных служащих. Административно-правовое регулирование поступления на государственную службу и ее происхождения. Поощрение, награждение и ответственность государственных служащих. Противодействие коррупции в системе государственной службы.

Административно-правовой статус предприятий, учреждений и организаций. Государственные и негосударственные предприятия и учреждения. Хозяйственные товарищества и общества, производственные и потребительские кооперативы. Общественные объединения. Религиозные объединения.

Раздел 4 Административно-правовые формы и методы государственного управления

Административно-правовые формы государственного управления. Понятие административно-правовых форм государственного управления. Виды административно-правовых форм административного управления. Правовые акты управления: понятие, юридическое значение. Виды правовых актов управления. Действие правовых актов управления. Административно-правовой договор. Административно-правовые методы государственного управления. Понятие административно-правовых методов. Виды административно-правовых методов.

Административное принуждение. Соотношение убеждения и принуждения. Понятие и основания административного принуждения. Виды административного принуждения. Административно-правовые режимы и их виды. Понятие административно-правового режима. Режим чрезвычайного положения. Режим военного положения. Иные административно-правовые режимы.

Раздел 5 Административное правонарушение, административная ответственность

Административное правонарушение. Сущность и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Виды административных правонарушений. Отграничение административного правонарушения от преступления. Административная ответственность. Понятие и основные черты административной ответственности. Освобождение от административной ответственности. Административная ответственность юридических лиц. Административное наказание. Понятие и цели административного наказания. Виды административных наказаний. Назначение административного наказания. Эффективность административных наказаний.

Органы административной юрисдикции. Понятие органов административной юрисдикции. Система органов административной юрисдикции. Подведомственность дел об административных правонарушениях.

Раздел 6 Административно-процессуальное право

Административно-процессуальная деятельность. Административный процесс: сущность, виды. Правовое регулирование и принципы административного процесса. Административно-процессуальное производство. Сущность процедурного производства. Виды процедурных производств.

Административная юрисдикция. Понятие и основные черты административной юрисдикции. Административно-правовой спор. Производство по делам об административных правонарушениях. Виды административно-юрисдикционных производств. Общие положения административного про-

изводства. Участники производства. Доказательства. Возбуждение дела об административном правонарушении, административное расследование. Рассмотрение дела и вынесение постановления. Пересмотр постановлений и решений. Исполнение постановлений.

Раздел 7 Обеспечение законности в государственном управлении

Законность в государственном управлении. Понятие законности в государственном управлении и способы ее обеспечения. Государственный контроль и его виды. Прокурорский надзор. Административный надзор. Обжалование действий и решений органов исполнительной власти и их должностных лиц.

Основы организации государственного управления. Понятие организации государственного управления. Организация государственного управления в современных условиях. Правовое регулирование исполнения государственной функции. Организация предоставления государственных услуг.

Раздел 8 Административно-правовое регулирование отдельных сфер управления

Управление в экономической сфере. Управление в области экономического развития. Управление в области финансов и кредита. Управление в области промышленности и торговли. Управление в области транспорта. Управление в области энергетики. Управление в области сельского хозяйства и рыболовства. Управление в области связи и массовых коммуникаций. Управление в области природных ресурсов и экологии. Управление в области регионального развития Российской Федерации и жилищно-коммунального хозяйства.

Управление в социально-культурной сфере. Управление в области образования и науки. Управление в области здравоохранения, труда и социальной защиты. Управление в области культуры. Управление в области спорта.

Управление в административно-политической сфере. Управление в области обороны. Управление в области безопасности и защиты Государственной Границы Российской Федерации. Управление в области внутренних дел. Управление в области юстиции. Управление в области иностранных дел.

4.2 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Предмет и метод административного права	2
2	2	Административно-правовые нормы	2
3	2	Функции административного права	2
4	3	Административно-правовой статус гражданина	2
5	3	Административно-правовой статус органов исполнительной власти	2
6	3	Административно-правовой статус государственных служащих РФ	2
7	3	Административно-правовой статус предприятий, учреждений и организаций	2
8	4	Административно-правовые методы государственного управления	2
9	4	Административное принуждение. Административно-правовые режимы и их виды	2
10	5	Административная ответственность. Административное наказание	2
11	5	Органы административной юрисдикции	2
12	6	Административно-процессуальная деятельность	2
13	6	Административная юрисдикция. Производство по делам об административных правонарушениях	2
14	7	Законность в государственном управлении	2
15	7	Основы организации государственного управления	2
16	8	Управление в экономической сфере	2
17	8	Управление в административно-политической сфере	2
		Итого:	34

5.1 Нормативные акты

Конституция Российской Федерации. – Москва: Маркетинг, 2015. – 39 с.

Гражданский кодекс Российской Федерации в 4 частях: офиц. текст: по состоянию на 1 октября 2015 г. – Москва: ИГ «Весь», 2016. – 456 с.

Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая): федер. закон от 5 августа 2000 г. – № 117-ФЗ // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2000. – № 32. – Ст. 3340.

Кодекс об административных правонарушениях Российской Федерации: федер. закон от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ (ред. от 06 июля 2016 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 1 (ч.1). – Ст. 1.

Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации: федер. закон от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ (ред. от 23 июня 2016 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 30. – Ст. 3012.

Кодекс административного судопроизводства Российской Федерации: федер. закон от 08 марта 2015 г. № 21-ФЗ (ред. от 03 июля 2016 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2015. – № 10. – Ст. 1391.

Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации): федер. закон от 27 июля 2010 г. № 193-ФЗ (ред. от 23 июля 2013 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2010. – № 31. – Ст. 4162.

О порядке отбывания административного ареста: федер. закон от 26 апреля 2013 г. № 67-ФЗ (ред. от 03 июля 2016 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2013. – № 17. – Ст. 2034.

О введении в действие Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации: федер. закон от 08 марта 2015 г. № 22-ФЗ (ред. от 23 июня 2016 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2015. – № 10. – ст. 92.

Об исполнительном производстве: федер. закон от 02 октября 2007 г. № 229-ФЗ (ред. от 03 июля 2016 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. – № 41. – Ст. 4849

О беженцах: федер. закон от 19 февраля 1993 г. № 4528-1 (ред. от 22 декабря 2014 г.) // Российская газета. – 1997. – № 126. – С. 12-15.

О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации: федер. закон от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ (ред. от 03 июля 2016 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2002. – № 30. – Ст. 3032.

О защите конкуренции: федер. закон от 26 июля 2006 г. № 135-ФЗ (ред. от 03 июля 2016 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2006. – № 31 (1 ч.). – Ст. 3434.

О физической культуре и спорте в Российской Федерации: федер. закон от 04 декабря 2007 г. № 329-ФЗ (ред. от 03 июля 2016 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2007. – № 50. – Ст. 6242.

Об утверждении Правил поведения зрителей при проведении официальных спортивных соревнований: постановление Правительства Рос. Федерации от 16 декабря 2013 г. – № 1156 (ред. от 30 января 2014 г.) // Собр. законодательства Рос. Федерации. – 2013. – № 51. – 6866.

5.2 Основная литература

Россинский Б.В. Административное право: учебник / Б.В. Россинский, Ю.Н. Стариков. – 5-е изд., пересмотр. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2018. – 576 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/922707>

Волков А.М. Административное право: учебник / А.М. Волков, А.С. Дугенец. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2017. – 288 с. – (Высшее образование). – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/757889>

5.3 Дополнительная литература

Административное право России: учебник / ред. В.Я. Кикоть, П.И. Кононов, Н.В. Румянцев. – 6-е изд., перераб. и доп. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 759 с. – (Dura lex, sed lex). – ISBN 978-5-238-02600-8; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114573>

Братановский, С.Н. Административное право: учебник / С.Н. Братановский, А.А. Мамедов. – М.: Юнити-Дана, 2015. – 543 с. – ISBN 978-5-238-02571-1; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426495>.

Осинцев Д.В. Система административного права (методология, наука, регламентация): монография / Д.В. Осинцев. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. – 229 с. – (Научная мысль; Право). – ISBN 978-5-16-009289-8. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/430174>

Соколов, А.Ю. Административное право РФ: учебник для бакалавров / А.Ю. Соколов. – М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 352 с. – ISBN 978-5-91768-717-9. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/541901>

Давыдова, Н.Ю. Административное право: учебное пособие / Н.Ю. Давыдова, М.Г. Чепрасов, И.С. Черепова; Министерство образования и науки Российской Федерации, Оренбургский Государственный Университет. – Оренбург: ОГУ, 2017. – 224 с. – ISBN 978-5-7410-1762-3; То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481752>

Четвериков, В.С. Административное право: учебное пособие / В.С. Четвериков, 8-е изд. – М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 278 с. – (ВО: Бакалавриат). – ISBN 978-5-369-01438-7. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/495254>

5.4 Периодические издания

Государство и право: журнал. – М.: Академиздатцентр «Наука» РАН, 2018.

Гражданин и право: журнал. – М.: Агентство «Роспечать», 2018.

Законы России: опыт, анализ, практика: журнал. – М.: Агентство «Роспечать», 2018.

Право и государство: теория и практика: журнал. – М.: Агентство «Пресса России», 2018.

Российская юстиция: журнал. – М.: Агентство «Роспечать», 2018.

Российский судья: журнал. – М.: Агентство «Роспечать», 2018.

Современное право: журнал. – М.: Агентство «Роспечать», 2018.

5.5 Интернет-ресурсы

Электронная библиотека IQlib (образовательные издания, электронные учебники, справочные и учебные пособия) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.iqlib.ru/>;

Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>;

Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://nbmgu.ru/>;

Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://elibrary.rsl.ru/>.

5.6 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

Операционная система Microsoft Windows

Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)

ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2018]. – Режим доступа в сети ОГУ для установки системы: \\fileserver1\GarantClient\garant.exe

КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», [1992–2018]. – Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: \\fileserver1\CONSULT\cons.exe

Законодательство России [Электронный ресурс]: информационно-правовая система. – Режим доступа: <http://pravo.fso.gov.ru/ips/>, в локальной сети ОГУ

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.

К рабочей программе прилагаются:

- Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.