Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра гражданского права и процесса

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«С.1.В.ДВ.2.2 Трудовое право»

Уровень высшего образования

СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность

38.05.01 Экономическая безопасность
(код и наименование специальности)

Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Экономист

Форма обучения

Очная

Год набора 2018

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра гражданского права и процесса
наименование кафедры

протокол № _____от "___" _____ 20__г.

Заведующий кафедрой
Кафедра гражданского права и процесса _____ Л.И. Носенко
наименование кафедры *подпись* *расшифровка подписи*

Исполнители:
Доцент кафедры _____ Е.М. Рузаева
должность *подпись* *расшифровка подписи*

_____
должность *подпись* *расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:
Председатель методической комиссии по специальности
38.05.01 Экономическая безопасность _____
код наименование *личная подпись* *расшифровка подписи*

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки
_____ Н.Н. Грицай
личная подпись *расшифровка подписи*

Уполномоченный по качеству факультета
_____
личная подпись *расшифровка подписи*

№ регистрации _____

© Рузаева Е.М., 2018
© ОГУ, 2018

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины: формирование у студентов целостного представления и комплексных знаний о понятии и сущности трудового права, получение теоретических знаний, практических умений и навыков в области трудового права, способных повышать уровень своей профессиональной компетентности к творческому и самостоятельному осмыслению и практическому применению полученных знаний материального и процессуального права в своей профессиональной деятельности для выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

Задачи:

- знать содержание основных норм трудового права, их значение и применение для современного права;
- знать основы материального и процессуального трудового права, действующее трудовое законодательство;
- осознавать важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств и навыков в сфере трудовой деятельности;
- знать должностные обязанности работников, работодателей, и иных субъектов трудового права в области обеспечения законности и правопорядка;
- уметь трактовать нормы трудового права и приводить примеры их эффективного применения;
- обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией трудо-правовых норм; составлять юридические документы;
- приобретать навыки дискуссии по основным проблемам трудо-правового регулирования.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *С.1.Б.8 Гражданское право, С.1.В.ОД.14 Административное право*

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: основы документационного обеспечения управленческой деятельности; принципы организации документационного обеспечения управления; знать возможности документальных ревизий, организуемых по инициативе правоохранительных органов **Уметь:** составлять организационные, распорядительные и информационно-справочные документы по кадровой работе и регулирования трудовых отношений; организовывать работу с документами; исследовать документацию, формулировать выводы по каждому поставленному вопросу, составлять заключение и разрабатывать по итогам экспертизы необходимые рекомендации; поддерживать работу службы документационного обеспечения управления. **Владеть:** навыками составления управленческих документов и организации работы с ними; навыками работы с нормативными правовыми актами трудового законодательства в сфере экономики и экономической безопасности; правилами организации всех этапов работы с документами, в том числе архивными документами	ПК-44 способностью осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: угрозы экономической безопасности организации, региона, продукта, услуги; источники и порядок получения информации о субъектах преступления или правонарушения; нормативно-правовое регулирование деятельности субъектов предпринимательства. **Уметь:** толковать и правильно применять правовые нормы, регулирующие трудовые отношения в сфере экономики; принимать решения и совершать юридически значимые действия в соответствии с трудовым законодательством. **Владеть:** специальной терминологией в области трудового права; навыками организации раскрытия преступлений в сфере экономики	ПСК*-2 способностью выявлять и предотвращать правонарушения в области экономики
Знать: современную нормативно-правовую базу с учетом изменений, происходящих в трудовом законодательстве; содержание Федеральных законов, иных нормативно-правовых актов, необходимых для реализации норм трудового права в профессиональной деятельности; **Уметь:** квалифицированно применять нормативные правовые акты в сфере правового обеспечения цифровой экономики, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности; **Владеть:** навыками работы со справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной юридической литературой при осуществлении правоприменительной, научно-исследовательской или иной юридической деятельности в сфере цифровой экономики.	ПСК*-3 способностью юридически правильно квалифицировать факты, обстоятельства и события, создающие угрозы экономической безопасности, применяя познания в области материального и процессуального права

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	3 семестр	всего
Общая трудоёмкость	**180**	**180**
Контактная работа:	**52,25**	**52,25**
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Промежуточная аттестация (зачет)	0,25	0,25
Самостоятельная работа: *- самостоятельное изучение разделов (тем);* *- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий;* *- подготовка к практическим занятиям;* *- коллоквиум;* *- подготовка к рубежному контролю и т.п.)*	**127,75**	**127,75**
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	**зачет**	**зачет**

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Вопросы общей части трудового права	30	4	8		18
2	Гарантии занятости и трудоустройства	28	2	6		20

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
	граждан. Трудовой договор.					
3	Рабочее время и время отдыха.	24	2	4		18
4	Заработная плата	24	2	4		18
5	Ответственность в трудовом праве	24	2	4		18
6	Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением норм по охране труда	22	2	2		18
7	Трудовые споры и порядок их разрешения	28	4	6		18
	Итого:	180	18	34		128
	Всего:	180	18	34		128

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Вопросы общей части трудового права. *Содержание раздела:*

Понятие труда. Способы правового регулирования труда, сочетание договорного и законодательного, централизованного и локального способов. Особенности регулирования трудовых отношений в зависимости от общественной организации труда. Роль и тенденции развития трудового права. Система трудового права как отрасли права и науки. Понятие источников трудового права, их виды. Понятие и значение международно-правового регулирования труда. Единство и дифференциация условий труда как важнейший принцип регулирования социально трудовых отношений. Формы выражения общего и специального законодательства о труде. Принципы, действующие в рамках всей системы права их отличие от тех, что распространяются на несколько отраслей права и тех, что свойственны какой-либо одной отрасли. Понятие и классификация субъектов трудового права, их правовой статус. Понятие, значение коллективно-договорного регулирования. Правовые акты, закрепляющие основы коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений. История становления и развития трудового права

Раздел 2Гарантии занятости и трудоустройства граждан. Трудовой договор. *Содержание раздела:*

Характеристика законодательства о занятости населения. Понятие занятости, обеспечение занятости. Гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу. Понятие безработного, его правовой статус. Понятие трудоустройства. Виды трудоустройства. Дополнительные гарантии при трудоустройстве слабо защищенных категорий Понятие трудового договора, его стороны и значение. Содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Особенности отдельных видов трудовых договоров. Изменение трудового договора. Основания и порядок прекращения трудового договора. Гарантии и компенсации работникам при расторжении трудового договора по инициативе работодателя. Защита персональных данных работников.

Раздел 3 Рабочее время и время отдыха. *Содержание раздела:*

Понятие и виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Отпуска: понятие и виды. Порядок их предоставления. Понятие сверхурочных работ, случаи их допущения и порядок разрешения сверхурочных работ.

Раздел 4 Заработная плата *Содержание раздела:*

Понятие заработной платы и методы ее правового регулирования. Тарифная система и ее элементы. Системы оплаты труда и ее разновидности. Заработная плата при отклонениях от нормальных условий труда. Нормирование труда. Формы материального стимулирования труда работников. Понятие гарантийных выплат и доплат, их виды. Понятие компенсационных выплат.

Раздел 5 Ответственность в трудовом праве. *Содержание раздела:*

Понятие дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Дисциплинарный проступок. Дисциплинарная ответственность работников и ее виды. Понятие материальной ответственности. Ее отличие от гражданско-правовой ответственности. Виды материальной ответственности. Порядок возмещения ущерба, причиненного сторонами трудового договора.

Раздел 6 Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением норм по охране труда. *Содержание раздела:*

Единые общегосударственные принципы охраны труда для предприятий всех форм собственности и для граждан предпринимателей, использующих наемный труд. Содержание правового института охраны труда: правила по технике безопасности, расследование и учет несчастных случаев на производстве, охрана труда отдельных категорий работников. Органы, осуществляющие надзор и контроль за охраной труда.

Раздел 7 Трудовые споры и порядок их разрешения. Содержание раздела:
Понятие и виды трудовых споров, их классификация. Понятие индивидуальных трудовых споров. Подведомственность индивидуальных трудовых споров. Понятие коллективных трудовых споров. Право на забастовку. Исполнение решений по индивидуальным и коллективным спорам. Юридический статус государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров. Международно-правовое регулирование труда

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1-2	1	Вопросы общей части трудового права.	4
3-4	1	Вопросы общей части трудового права.	4
5	2	Гарантии занятости и трудоустройства граждан.	2
6	2	Трудовой договор: понятие, содержание и порядок заключения	2
7	2	Трудовой договор: порядок изменения, прекращение и оформление увольнения	2
8	3	Рабочее время.	2
9	3	Время отдыха.	2
10	4	Заработная плата: понятие, системы оплаты труда.	2
11	4	Заработная плата: нормирование труда, гарантийные и компенсационные выплаты	2
12	5	Материальная ответственность в трудовом праве.	2
13	5	Дисциплинарная ответственность в трудовом праве.	2
14	6	Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением норм по охране труда	2
15-16	7	Трудовые споры и порядок их разрешения. Индивидуальные трудовые споры.	4
17	7	Коллективные трудовые споры и порядок их разрешения	2
		Итого:	34

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Нормативно-правовые акты

- Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации : [принята Всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.] (с изменениями и дополнениями).

- Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации :федер. закон : [принят Государственной Думой 23 октября 2002 г. № 138-ФЗ, одобрен Советом Федерации 30 октября 2002 г.] (с изменениями и дополнениями).

- Трудовой кодекс Российской Федерации : федер. закон : [принят Государственной Думой 21 декабря 2001 г. № 197-ФЗ, одобрен Советом Федерации 26 декабря 2001 г.] (с изменениями и дополнениями).

5.2 Основная литература

1. **Желтов, О. Б.** Трудовое право : учебник / О.Б. Желтов. - 2-е изд., перераб. - М. : Флинта, 2017. - 438 с. - ISBN 978-5-9765-1106-4; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=103497

2. Трудовое право: учебник для бакалавров / Отв. редактор Е.М. Офман, Э.Л. Лещина. – М.: Прометей, 2017. – 288 с. – ISBN 978-5-906879-42-4; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book_view_red&book_id=483222

5.3 Дополнительная литература

Дзгоева-Сулейманова, Ф.О. Трудовое право. Краткий курс / Ф.О. Дзгоева-Сулейманова. - М. : Проспект, 2014. - 184 с. - ISBN 978-5-392-11523-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276965

Передерин, С.В. Правовые процедуры рассмотрения и разрешения трудовых споров по законодательству Российской Федерации : монография / С.В. Передерин. - Воронеж : Изд-во Воронежского государственного университета, 2013. - 367 с. - ISBN 978-5-9273-2032-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441600

Передерин, С.В. Судебная защита трудовых прав работников : учебно-практическое пособие / С.В. Передерин, Ю.Б. Носова ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Воронежский государственный университет», Министерство образования и науки РФ. - Воронеж : Издательский дом ВГУ, 2014. - 203 с. - ISBN 978-5-9273-2149-0 ; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=441601

Пестрикова, А.А. Трудовые споры : курс лекций / А.А. Пестрикова. - Самара : Самарская гуманитарная академия, 2008. - 68 с. ; [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=230135

Савенко, П.П. Трудовой кодекс и Трудовой договор / П.П. Савенко. - М. : Лаборатория книги, 2011. - 129 с. - ISBN 978-5-504-00170-8 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140832

5.4 Периодические издания

Журнал Российского права : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2018.
Законы России: опыт, анализ, практика : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2018.
Трудовое право : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2018.

5.5 Интернет-ресурсы

Универсариум	- https://universarium.org/ «Универсариум»,Курсы МООК: «Российские потребители: как мы потребляем?»

5.6 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

- Операционная система Microsoft Windows
- Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)
- Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Editionна 2 года
- Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. – Электрон. дан. – Москва, [1992– 2018]. – Режим доступа : в локальной сети ОГУ \\fileserver1\!CONSULT\cons.exe
- Гарант [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / НПП Гарант-Сервис. – Электрон. дан. – Москва, [1990–2018].– Режим доступа в локальной сети ОГУ. \\fileserver1\GarantClient\garant.exe
- Законодательство России [Электронный ресурс]: информационно-правовая система. – Режим доступа: http://pravo.fso.gov.ru/ips/, в локальной сети ОГУ.
- Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования - АИССТ (зарегистрирована в РОСПАТЕНТ, Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2011610456, правообладатель – Оренбургский государственный университет), режим доступа - http://aist.osu.ru.

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Дисциплина обеспечена:
- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (комплекты ученической мебели, мультимедийный проектор, доска, экран);
- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (комплекты ученической мебели, мультимедийный проектор, доска, экран);
- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (комплекты ученической мебели, мультимедийный проектор, доска, экран,

компьютеры с подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ);

- помещения для самостоятельной работы (комплекты ученической мебели, компьютеры с подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ).