

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра социальной психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б.1.Б.22 Организационная психология»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

37.03.01 Психология

(код и наименование направления подготовки)

Социальная психология

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа прикладного бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Год набора 2017

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра социальной психологии

наименование кафедры

протокол № 5 от "6" 02 2017.

Заведующий кафедрой

Кафедра социальной психологии

наименование кафедры

подпись

А.И. Вишняков

расшифровка подписи

Исполнители:

Допент

должность

подпись

Н.Н. Биктина

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

37.03.01 Психология

код наименования

личная подпись

расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

личная подпись

Н.Н. Грицай

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

личная подпись

расшифровка подписи

№ регистрации 54157

© Биктина Н.Н., 2017

© ОГУ, 2017

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины: обеспечение готовности будущих специалистов к решению практических задач деятельности психологической службы в организациях разных видов и профилей.

Задачи:

1. обеспечить формирование системы базовых знаний по организационной психологии;
2. изучить основные понятия организационной психологии;
3. показать специфику психологических процедур и методов решения профессиональных задач в контексте научной и практической деятельности специалиста в организационной психологии;
4. ознакомить студентов с функционалом психолога в организации, спецификой его деятельности, направлениями и видами работы;
5. вооружить методическими и технологическими средствами психолого-акмеологического сопровождения работников организации;
6. способствовать формированию у студентов основ профессионального мышления и этики поведения в организации.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.Б.18 Психология личности*

Постреквизиты дисциплины: *Б.1.Б.28 Консультативная психология*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>Знать: базовые экономические понятия, объективные основы функционирования экономики и поведения экономических агентов; знать основные виды финансовых институтов и финансовых инструментов, основы функционирования финансовых рынков условия функционирования национальной экономики, понятия и факторы экономического роста</p> <p>Уметь: анализировать финансовую и экономическую информацию, необходимую для принятия обоснованных решений в профессиональной сфере, оценивать процентные, кредитные, курсовые, рыночные, операционные, общеэкономические, политические риски неблагоприятных экономических и политических событий для профессиональных проектов; решать типичные задачи, связанные с профессиональным и личным финансовым планированием искать и собирать финансовую и экономическую информацию.</p> <p>Владеть: методами финансового планирования профессиональной деятельности, использования экономических знаний в профессиональной практике</p>	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах жизнедеятельности
<p>Знать: основные положения в области права и законодательства в</p>	ОК-4 способностью

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
различных сферах деятельности Уметь: применять знания в области права и правильно использовать основные правовые акты в различных сферах деятельности Владеть: навыками работы с необходимой нормативно-правовой документацией в различных сферах деятельности	использовать основы правовых знаний в различных сферах жизнедеятельности
Знать: актуальные теоретические и прикладные проблемы современной психологии; основные методологические принципы – актуальные проблемы построения психологического исследования Уметь: определять цели и задачи психологического исследования; – разрабатывать дизайн психологического исследования; формулировать гипотезу научного исследования Владеть: навыками поиска, систематизации и обобщения научной информации в области теоретической и прикладной психологии; навыками постановки целей, задач и плана научного исследования	ПК-6 способностью к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности
Знать: психодиагностические методики, используемые для исследования нормы и психических отклонений; особенности функционирования познавательной, мотивационно-волевой сферы, самосознания, психомоторики, способностей, характера, темперамента, функциональных состояний, личностных черт и акцентуаций в норме и при психических отклонениях; закономерности психического развития в норме и при психических отклонениях; принципы составления психодиагностического заключения и рекомендаций, направленных на гармонизацию психического состояния человека Уметь: планировать профессиональные реабилитационные мероприятия и участвовать в них; Владеть: навыками психологической поддержки и психологического сопровождения людей с ограниченными возможностями (в том числе и при различных заболеваниях) в процессе их обучения, социализации и профессионализации	ПК-9 способностью к реализации базовых процедур анализа проблем человека, социализации индивида, профессиональной и образовательной деятельности, функционированию людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетных единиц (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	7 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	11,5	11,5
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,5	0,5
Самостоятельная работа:	96,5	96,5
- выполнение контрольной работы (КонтрР);	+	
- самостоятельное изучение разделов (перечислить);		
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и		

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	7 семестр	всего
<i>материала учебников и учебных пособий; - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к рубежному контролю и т.п.)</i>		
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	экзамен	

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	История формирования, предмет и проблематика организационной психологии	20	-	-	-	20
2	Социально-психологические процессы в организации	23	2	2	-	19
3	Руководство и лидерство	22	-	2	-	20
4	Мотивы и потребности людей в организации	22	2		-	20
5	Организационная культура	21	-	2	-	19
	Итого:	108	4	6		98
	Всего:	108	4	6		98

4.2 Содержание разделов дисциплины

1. История формирования, предмет и проблематика организационной психологии

Цели, задачи организационной психологии. История становления и развития организационной психологии. Понятия: организация, управление, руководство. Предмет организационной психологии. Отличительные признаки организационной психологии. Проблемы теории и практики в организационной психологии. Организационно-психологические переменные и процессы. Перспективы развития современной научной парадигмы организационной психологии. Методы организационной психологии: наблюдение, опрос, экспериментальные методы. Специальные методы, обусловленные конкретными условиями организационной деятельности. Понятие организация. Происхождение термина организация. Понятие структуры организации. Подсистемы организации. Жизненный цикл организации.

2. Социально-психологические процессы в организации

Цель и содержание организационной деятельности. Организационное развитие. Изменения в организации и сопротивление персонала. Формирование групп. Основные характеристики коллектива, его формирование и управление. Эффективность работы группы. Типология взаимодействия между людьми в организации. Психологические механизмы управленческого взаимодействия. Организационная власть. Общая классификация оснований власти. Власть и влияние, конкуренция и кооперация, конфликты и взаимопонимание. Психология делового общения. Общение как восприятие людьми друг друга. Понятие коммуникации, ее основные характеристики. Виды внутриорганизационной коммуникации и способы управления ей. Условия и процессы формирования внутригруппового и межгруппового взаимодействия.

3. Руководство и лидерство

Сравнительная характеристика феноменов лидерства и руководства. Функция и структура деятельности руководителя. Теории и типы лидерства. Особенности личности руководителя. Понятие «стиля руководства». Стили управления и индивидуальный руководитель. Особенности профессиональной деятельности руководителя. Черты личности успешного руководителя. Авторитет руководителя. Коммуникативная компетентность руководителя. Имидж руководителя. Стресс в деятельности руководителя.

4. Мотивы и потребности людей в организации

Особенности поведения личности в организации. Теории мотивации. Потребности и мотивы личности. Жизненные ценности. Направленность личности. Мотивация управленческой деятельности. Виды мотивов: достижения, аффилиации, власти. Групповая мотивация: «сцепление», солидарность, групповой эгоизм, латентное лидерство. Способы мотивирования персонала. Условия процессы внутригруппового и межгруппового взаимодействия. Конфликты в организации и способы их разрешения. Психологические особенности конфликта как вида социального взаимодействия. Психологическая структура и динамика конфликта. Причины возникновения конфликтов. Стратегии поведения в конфликте. Типология психологической защиты личности в условиях конфликтной ситуации. Управление конфликтом. Основы организационного консультирования.

5. Организационная культура

Социально-психологические закономерности становления организационных культур. Организационная культура как интегративная характеристика организации. Формирование организационной культуры, влияние культуры на организационную эффективность, изменение организационной культуры. Социально-психологическое содержание основных типов организационных культур. Ценности работников в организации. Виды ценностей. Динамика ценностных ориентаций. Формирование аттитюдов и их виды. Традиции организации.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	Организационное развитие. Изменения в организации Жизненный цикл организации.	2
2	3	Феномены лидерства и руководства. Психологические особенности личности руководителя	2
3	5	Основы тренинга командообразования	2
		Итого:	6

4.4 Контрольная работа (7 семестр)

Практическое задание 1.

Исследовать особенности мотивации и способностей личности. Подобрать диагностический инструментарий, позволяющий раскрыть способности и мотивы человека. При подборе материала учитывать возраст и пол обследуемого. После проведения, заполнить протокол, отчет обследования.

Практическое задание 2.

Выполните методику Холланда. Оформите протокол исследования. Сделайте выводы о профессиональных склонностях испытуемого.

Практическое задание 3

Действие 1.

Назовите до пяти организаций (рабочих, по месту жительства, по интересам, по учебе), в которых вы участвуете или с которыми контактируете.

Действие 2.

Внесите пять из названных организаций в таблицу «Профиль организаций»:

- А) укажите организацию;
- Б) кратко опишите характеристики, которые вы считаете наиболее значимыми;
- В) охарактеризуйте управленческие функции в этих организациях.

Действие 3.

Обсудите организации из составленного перечня с учетом указанных вами наиболее значимых характеристик и управленческих функций.

Действие 4.

Используя результаты обсуждения, составьте список, озаглавленный «Что бы нам хотелось знать об организации и управлении их».

Профиль организаций

Организация. Основные характеристики. Управленческие функции.

- 1.-----
- 2.-----
- 3.-----
- 4.-----

Практическое задание 4

А. Проанализируйте деятельность какой-либо малой группы либо стадию развития группы, в состав которой вы входите.

- 1. Расскажите, как протекало ее формирование и развитие. Что было характерно для стадий становления и нормализации? Какая группа функционирует в настоящее время?
- 2. Заполните таблицу. Отметьте галочкой, какие члены группы внесли значительный вклад в ее развитие на определенных стадиях. Имя члена группы (или его табельный номер)

Формирование

Становление

Нормализация

Функционирование

- Б.
- 1. Приведите примеры групповых ценностей или норм, которые устанавливают стандарты «надлежащего» поведения членов группы.
- 2. Какие санкции применяются к членам группы, поведение которых не соответствует групповым нормам? Насколько эффективны эти санкции? Какие факторы влияют на степень сплоченности данной группы?

Д. Выразите свое мнение по поводу:

- 1. Степени удовлетворенности людей членством в данной группе.
 - 2. Эффективности группы в целом.
- Обоснуйте свою точку зрения.

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Психология и этика делового общения [Текст]: учебник для бакалавров /под ред. В.Н.Лавриненко, Л.И. Чернышовой.- 6-е изд. перераб. и доп.- Москва: Юрайт, 2013.- 591 с.- (Бакалавр. Углубленный курс) - ISBN (978-5-9916-2800-6).
2. Организационная психология: Учебник / Под общ. ред. А.Б. Леоновой - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 429 с.: 60x90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-006052-1 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/546345>

5.2 Дополнительная литература

1. Организационное поведение / Згонник Л.В. - М.:Дашков и К, 2017. - 232 с.: ISBN 978-5-394-01733-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/513285>
2. Психология развития и мотивации персонала: Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям "Психология", "Менеджмент организации", "Управление персоналом" / Бакирова Г.Х. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 439 с.: 60x90 1/16 ISBN 978-5-238-01605-4 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/882352>
3. Красовский Ю. Д. Организационное поведение [Текст] : учеб. пособие для вузов / Ю. Д. Красовский. - М : ЮНИТИ, 2000. - 472 с. - ISBN 5-238-00052-9.
4. Управление персоналом организации: практикум: учебное пособие / под ред. А.Я. Кибанова.- М.: ИНФРА – М, 2003.- 245с.
5. Занковский А. Н. Организационная психология: Учебное пособие для вузов / А. Занковский . - М. : Флинта : МПСИ, 2000. - 648 с - ISBN 5-89349-305-2. - ISBN 5-89502-193-X.
6. Решетникова К. В. Организационная конфликтология [Текст] : учеб. пособие для вузов / К. В. Решетникова. - М. : ИНФРА-М, 2009. - 176 с. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 158-172. - ISBN 978-5-16-003512-3.

5.3 Периодические издания

1. Вопросы психологии : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2017.
2. Психологический журнал : журнал. - М. : Академиздатцентр "Наука" РАН, 2017.

5.4 Интернет-ресурсы

<http://www.zipsites.ru/> - Психологическая электронная библиотека. Более 3200 электронных книг по психологии: диссертации, авторефераты, периодические издания, психологическая литература, психологические тесты, словари.

<http://www.psy.msu.ru/> -Сборник психологической литературы в интернете, рекомендованный факультетом психологии МГУ им. М.Ломоносова

<http://flogiston.ru/> -Психологическая библиотека в интернете, содержащая тексты классиков, монографии, книги по психологии

<http://www.jourclub.ru/> - Каталог статей и учебных пособий "JourClub", предназначенных для помощи студентам самых разных учебных заведений.

<http://www.portalus.ru/> - Крупнейшая онлайн-база авторских научных публикаций в России

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

1. Операционная система Microsoft Windows
2. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)
3. Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования - АИССТ (зарегистрирована в РОСПАТЕНТ, Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2011610456, правообладатель – Оренбургский государственный университет), режим доступа - <http://aist.osu.ru>.

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Лекционные, практические занятия по дисциплине проводятся в аудиториях факультета гуманитарных и социальных наук. Проведение лекционных и практических занятий, отвечающее современным требованиям к организации учебного процесса, предполагает оборудование аудитории аудиовизуальными средствами обучения, позволяющими наглядно представить реальный процесс профессионального образования и овладеть приемами педагогического анализа и рефлексии профессионально-педагогической деятельности. К числу таких средств относятся: ноутбук, проектор, экран, система затемнения дневного освещения. Возможность использования компьютерной техники позволяет организовывать деятельность студентов по освоению содержания дисциплины и работы с программно-педагогическими средствами в индивидуальном режиме, что повышает эффективность освоения программного материала дисциплины.

К рабочей программе прилагаются:

- Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины.