

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра городского кадастра

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

*«Б.2.В.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»*

Вид производственная практика  
*учебная, производственная*

Тип практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способ проведения стационарная, выездная  
*стационарная практика, выездная практика*

Форма дискретная по видам практик  
*непрерывная, дискретная*

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

21.03.02 Землеустройство и кадастры  
(код и наименование направления подготовки)

Городской кадастр  
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Год набора 2017

1232379

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра городского кадастра

наименование кафедры

протокол № 4 от "16" 02 2017г.

Заведующий кафедрой

Кафедра городского кадастра

наименование кафедры

подпись

В.П. Петрищев

расшифровка подписи

Исполнители:

должность

подпись

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

21.03.02 Землеустройство и кадастры

код наименование

личная подпись

расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

личная подпись

Н.Н. Грицай

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

личная подпись

расшифровка подписи

№ регистрации \_\_\_\_\_

© Петрищев В.П., 2017

© ОГУ, 2017

## 1 Цели и задачи освоения практики

### Цель (цели) практики:

закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

### Задачи:

- изучение опыта организации (научно-исследовательские и проектные институты, предприятия, организации и учреждения) в сфере кадастрового учета, территориального планирования, производства геодезических работ;

- ознакомление с Уставом и структурой предприятия, в котором проводится производственная практика, с функциями подразделения, в которое зачислен студент для прохождения практики, с порядком дня и должностными обязанностями техника, инженера (специалиста);

- овладение производственными навыками, передовыми методами в ведении кадастровых работ.

- участие студентов в выполнении отдельных видов, разделов и этапов кадастровых работ, выполняемых предприятием, в котором студент проходит производственную практику.

## 2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 2 «Практики»

Пререквизиты практики: *Б.1.Б.11 Математическая обработка геодезических измерений, Б.1.Б.14 Геодезия, Б.1.В.ОД.2 Теория управления, Б.1.В.ОД.6 Географические и земельно-информационные системы, Б.1.В.ОД.7 Ландшафтоведение*

Постреквизиты практики: *Б.2.В.П.2 Научно-исследовательская работа, Б.2.В.П.3 Преддипломная практика*

## 3 Требования к результатам обучения по практике

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p><b>Знать:</b> инновационные методы ведения кадастровой и землеустроительной документации; программы, используемые в профессиональной деятельности кадастровых инженеров, землеустроителей и оценщиков; основы технической инвентаризации и оценки объектов недвижимости; современные фотограмметрические, геодезические приборы и технологии; технологии создания карт для целей землеустройства и кадастра с использованием ГИС-технологий; методики разработки градостроительной документации; методы проведения геодезических работ для целей землеустройства и кадастра; правовые вопросы регулирования земельно-имущественных отношений</p> <p><b>Уметь:</b> разрабатывать проектную документацию; анализировать массивы нормативных, статистических и других данных, проводить их статистическую обработку и выявлять факторы, влияющие на показатели</p>	ПК-6 способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>эффективности использования земли и иной недвижимости; использовать пакеты прикладных программ, базы и банки данных для накопления и переработки кадастровой и землеустроительной информации; работать с современными ГИС; использовать методы цифровой фотограмметрии и технологии дешифрирования, аэро- и космических снимков, технологии и приемы компьютерной и инженерной графики; выполнять работы по созданию опорных межевых сетей, производить кадастровые и топографические съемки, геодезические, почвенные и другие изыскания, применять современные геодезические приборы и программно-аппаратные средства обработки геодезической и кадастровой информации; решать правовые вопросы, связанные с земельными правоотношениями, земельными и имущественными спорами; составлять технические задания и выполнять работы по инвентаризации земель и иной недвижимости.</p> <p><b>Владеть:</b> методами картометрии, проведения топографо-геодезических изысканий с использованием современных средств, приборов и технологий; методикой оформления планов, карт с использованием современных компьютерных технологий; методами технической инвентаризации зданий и сооружений, межевания земельных участков; методами градостроительного проектирования</p>	

#### 4 Трудоемкость и содержание практики

##### 4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 8 зачетных единиц (288 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов			
	4 семестр	5 семестр	6 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>72</b>		<b>216</b>	<b>288</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>1,25</b>		<b>1,25</b>	<b>2,5</b>
Консультации	1		1	2
Промежуточная аттестация	0,25		0,25	0,5
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>70,75</b>		<b>214,75</b>	<b>285,5</b>
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>	<b>диф. зач.</b>		<b>диф. зач.</b>	

##### 4.2 Содержание практики

###### 1 Раздел **Подготовительный (организационный)**

1.1 Выбор предприятия – места прохождения практики.

(ООО «Архград», ООО «Региональная земельная компания», ГУП «Областной центр инвентаризации и оценки недвижимости»).

1.2 Согласование с руководителем предприятия возможности прохождения производственной практики.

1.3 Получение письма-заявки с предприятия.

1.4 Подготовка проекта приказа о производственной практике.

1.5 Согласование с преподавателем кафедры возможности прохождения практики под его руководством.

- 1.6 Проведение общего организационного собрания студентов по вопросам производственной практики.
- 1.7 Проведение профилактических прививок.
- 1.8 Инструктаж по технике безопасности.
- 1.9 Выдача бланков дневников прохождения практики.
- 1.10 Выдача командировочного удостоверения.

## 2 Раздел **Прохождение производственной практики в предприятиях.**

- 2.1 Оформление командировочного удостоверения.
- 2.2 Ознакомление с распорядком дня, структурой и функциями предприятия и подразделения, с должностными обязанностями.
- 2.3 Уточнение с руководителем практики от предприятия программы практики, составление календарного плана работ.
- 2.4 Сбор и изучение нормативно-инструктивных документов, регламентирующих деятельность предприятия (структурного подразделения).
- 2.5 Выполнение заданий и поручений предприятия.
- 2.6 Изучение производственных инструкций и методических рекомендаций по выполняемым работам.
- 2.7 Консультации с руководителем практики на предприятии.
- 2.8 Выполнение индивидуального задания преподавателя кафедры.
- 2.9 Консультации с преподавателем кафедры.

## 3. Раздел **Завершающий (отчетный)**

- 3.1 Получение производственной характеристики, заверенной подписью руководителя и печатью предприятия.
- 3.2 Обсуждение с руководителем предприятия возможности прохождения преддипломной практики.
- 3.3 Подготовка и оформление отчета о производственной практике.
- 3.4 Представление отчета, дневника и собранных материалов преподавателю кафедры
- 3.5 Оформление отзыва преподавателя – руководителя практики о выполнении студентом программы практики и полноте собранных материалов.
- 3.6 Защита производственной практики и оценка прохождения производственной практики комиссией.

## **5 Учебно-методическое обеспечение практики**

### **5.1 Учебная литература**

ЭБС научно-издательского центра "ИНФРА-М"

Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра: Учеб.пособие / А.А.Царенко, И.В.Шмитд - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 400 с.: ил.; 60x90 1/16 + ( Доп. мат. znanium.com). - (Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-98281-400-5

<http://znanium.com/bookread2.php?book=462076>

Калиев А.Ж. Программа и методические указания по организации и проведению производственной практики по городскому кадастру [Текст] / А.Ж.Калиев. – Оренбург: ГОУ ОГУ, 2009 – 15 с.

## 5.2 Интернет-ресурсы

<https://rosreestr.ru/> Портал Управления Федеральной Службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Оренбургской области

<http://www.orenburg.ru/> Портал города Оренбурга

[http://www.consultant.ru/law/podborki/territorialnoe\\_planirovanie/](http://www.consultant.ru/law/podborki/territorialnoe_planirovanie/) – правовые основы территориального планирования на сайте Консультант +

МООК «Измерение Земли и Вселенной» [Электронный ресурс]: онлайн-курс на платформе - <https://universarium.org/> «Универсариум»/ Разработчик курса: ФГБОУ ВО «Московский государственный университет геодезии и картографии», <https://universarium.org/course/399>

## 5.3 Программное обеспечение современных информационно-коммуникационных технологий

1. Операционная система Microsoft Windows
2. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)
3. Географическая информационная система MapInfo 9.5. for Windows (рус.)
4. Программное обеспечение для обработки материалов аэросъемки, космосъемки со спутников и любых космических снимков центральной проекции ЦФС-"Талка" 3.7.1.

## 6 Материально-техническое обеспечение практики

Геодезические приборы и оборудование (нивелиры, теодолиты, дальномеры, тахеометры, GPS-приемники). ЭВМ, программное обеспечение (ГИС "Карта 2011" (Панорама), ГИС ИнГео, ГИС MapInfo, ПКЗО «Межевой план» и «Технический план», ЦФС – Талка).

### *К программе практики прилагается:*

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.