

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра управления персоналом, сервиса и туризма

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«М.1.В.ОД.3 Функционально-стоимостной анализ системы и технологии управления персоналом»

Уровень высшего образования

МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки

38.04.03 Управление персоналом

(код и наименование направления подготовки)

Управление человеческими ресурсами

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академической магистратуры

Квалификация

Магистр

Форма обучения

Заочная

Год набора 2017

1285198

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра управления персоналом, сервиса и туризма

наименование кафедры

протокол № 5 от "09" января 2017 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра управления персоналом, сервиса и туризма Е.В. Шестакова

наименование кафедры

подпись

расшифровка подписи

Исполнители:

Доцент

должность

подпись

В.Б. Кузнецова

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии, научный руководитель по направлению подготовки

38.04.03 Управление персоналом

код наименование

личная подпись

расшифровка подписи

Ж.А. Ермакова

Научный руководитель магистерской программы

личная подпись

расшифровка подписи

Ж.А. Ермакова

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

личная подпись

Н.Н. Грицай

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

личная подпись

расшифровка подписи

№ регистрации _____

© Кузнецова В.Б., 2017

© ОГУ, 2017

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины:

является изучение основных понятий и подходов в организации функционально-стоимостного анализа системы и технологии управления персоналом, концепций и последовательности проведения анализа, методов и приемов для его осуществления.

Задачи:

1) теоретический компонент:

- дать знания об основных понятиях, целях и задачах ФСА;
- рассмотреть этапы проведения ФСА;
- знать методы, применяемые на каждом этапе ФСА.

2) познавательный компонент:

- научить студентов использовать знания теоретических основ ФСА;
- научить овладевать комплексом методов ФСА системы и технологии управления персоналом;
- активизация творческого подхода обучающихся в поиске управленческих решений и разработке новых предложений.

3) практический компонент:

- научить правильно ориентироваться в потоке информации;
- обучить применению методов и методик ФСА непосредственно к конкретным предприятиям (фирмам, компаниям);
- обеспечить владение компетенциями применения полученных знаний, навыков и умений для успешной практической профессиональной деятельности.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *М.1.Б.2 Теория организации и организационного проектирования, М.1.Б.5 Современные проблемы управления персоналом, М.1.Б.7 Развитие трудового законодательства и его влияния на управление персоналом, М.1.В.ОД.4 Управление персоналом в отраслях социальной сферы*

Постреквизиты дисциплины: *М.2.В.П.1 Преддипломная практика*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: направления и задачи по развитию системы и технологии управления персоналом в организации Уметь: оценивать кадровый потенциал организации в целом Владеть: методами оценки интеллектуального капитала персонала организации.	ПК-2 умением оценивать кадровый потенциал, интеллектуальный капитал персонала и организации в целом, определять направления и формулировать задачи по развитию системы и

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
	технологии управления персоналом в организации
Знать: количественные и качественные методы анализа при принятии решений в области управления персоналом; специфики научных исследований по направлению «Управление персоналом»; технологии научно-исследовательской деятельности; Уметь: разрабатывать программы научных исследований и разработок в сфере управления персоналом и организовывать их выполнение; реферировать и рецензировать научные публикации; делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований; Владеть: инструментальными средствами исследования, получения, хранения, обработки и предъявления информации, готов применять инструментальные средства исследования к решению поставленных задач; методами организации и проведения Исследовательской работы по направлению «Управление персоналом»	ПК-22 умением разрабатывать программы научных исследований в сфере управления персоналом и организовывать их выполнение, применять количественные и качественные методы анализа, в том числе функционально-стоимостного, при принятии решений в области управления персоналом и строить соответствующие организационно-экономические модели

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	4 семестр	всего
Общая трудоёмкость	180	180
Контактная работа:	19,25	19,25
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	12	12
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа: - реферат; - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий; - подготовка к практическим занятиям)	160,75	160,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	экзамен	

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Теоретические и методологические основы функционально-стоимостного анализа (ФСА)	35	1	2	-	32
2	Функционально-стоимостный анализ в процес-	35	1	2	-	32

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
	се управления					
3	Функционально-стоимостный анализ в процессе управления персоналом	35	2	3	-	32
4	Функционально-стоимостный анализ и оценка эффективности управления персоналом	38	1	3	-	34
5	Функционально-стоимостный анализ технологии и организации производства	35	1	2	-	32
	Итого:	180	6	12	-	162
	Всего:	180	6	12	-	162

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ 1 Теоретические и методологические основы функционально-стоимостного анализа (ФСА) История ФСА. Сущность, понятие, принципы и цели ФСА. Этапы проведения ФСА. Методы и методики применяемые в ФСА. Затраты как предмет исследования ФСА. Основные условия применения ФСА. Методы поиска наиболее экономичных решений.

№ 2 Функционально-стоимостный анализ в процессе управления Совершенствование деятельности управленческих подразделений на основе ФСА. Программное обеспечение как объект ФСА. Концепция ФСА в процессе управления. ФСА в отдельных звеньях механизма управления. ФСА в деятельности субъекта управления. Использование элементов ФСА как инструментов внешнего управления.

№ 3 Функционально-стоимостный анализ в процессе управления персоналом Управление эффективностью деятельности персонала. Единство функционального и стоимостного подходов при анализе и повышении эффективности управления персоналом. Сбор, изучение и систематизация информации для анализа деятельности управленческого персонала. Анализ функций, выполняемых персоналом, и затрат на их осуществление. Разработка проекта повышения эффективности деятельности персонала.

№ 4 Функционально-стоимостный анализ и оценка эффективности управления персоналом Сущность и структура затрат на персонал. Виды эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом. Оценка экономической эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом. Оценка экономических результатов совершенствования системы и технологии управления персоналом. Расчет затрат, связанных с совершенствованием системы и технологии управления персоналом. Оценка социальной эффективности проектов совершенствования системы и технологии управления персоналом.

№ 5 Функционально-стоимостный анализ технологии и организации производства Использование ФСА при совершенствовании технологических процессов. Особенности ФСА различных видов технологических процессов и их системных составляющих. ФСА организации производства.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Теоретические и методологические основы функционально-стоимостного анализа (ФСА)	2
2	2	Функционально-стоимостный анализ в процессе управления	2
3	3	Функционально-стоимостный анализ в процессе управления	3

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
		персоналом	
4	4	Функционально-стоимостный анализ и оценка эффективности управления персоналом	3
5	5	Функционально-стоимостный анализ технологии и организации производства	2
		Итого:	12

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Кузнецова, В. Б. Функционально-стоимостный анализ системы и технологии управления персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по программам высшего образования по направлению подготовки 38.04.03 Управление персоналом / В. Б. Кузнецова, И. Н. Корабейников; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Электрон. дан. - Оренбург : ОГУ, 2016. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с этикетки диска. - Систем. требования: IBM PC 686 (Pentium или выше); Microsoft Windows NT5x (2000, XP, 7, 8); 512 Мб; монитор, поддерживающий режим 1024x768; мышь или аналогич. устройство - ISBN 978-5-7410-1414-1.

2. Николаева, Н.Г. Функционально-стоимостный анализ в управлении качеством продукции и процессов жизненного цикла : учебное пособие / Н.Г. Николаева, Е.В. Приймак ; Министерство образования и науки России, Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Казанский национальный исследовательский технологический университет». - Казань : Издательство КНИТУ, 2013. - 204 с. : ил., табл., схем. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-7882-1468-9 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259100> (12.02.2019).

3.

5.2 Дополнительная литература

1. Влчек, Р. Функционально-стоимостный анализ в управлении [Текст] : сокр. пер. с чеш. / Р. Влчек. - М. : Экономика, 1986. - 176 с.

2. Кибанов, А. Я. Управление машиностроительным предприятием на основе функционально-стоимостного анализа [Текст] / А. Я. Кибанов. - М. : Машиностроение, 1991. - 160 с. : ил.

3. Кибанов, А. Я. Основы управления персоналом [Текст] : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальностям "Менеджмент организации", "Управление персоналом" / А. Я. Кибанов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2013. - 447 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - Библиогр.: с. 437-441. - ISBN 978-5-16-005112-3.

4 Кузнецова, В. Б. Повышение эффективности производства посредством интеграции статистических методов в функционально-стоимостный анализ [Текст] : [монография] / В. Б. Кузнецова, А. И. Сергеев; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. проф. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Оренбург : Университет, 2013. - 223 с. : ил. - Библиогр.: с. 147-164. - Прил.: с. 165-222. - ISBN 978-5-4417-0232-4. Издание на др. носителе [Электронный ресурс]

5. Моисеева, Н. К. Функционально-стоимостный анализ в машиностроении [Текст] / Н. К. Моисеева. - М. : Машиностроение, 1987. - 320 с. : ил.. - Библиогр.: с. 316-319.

6. Моисеева, Н.К. Основы теории и практики функционально-стоимостного анализа [Текст] : Учеб. пособие для вузов / Н.К. Моисеева, М.Г. Карпунина. - М. : Высш. шк., 1988. - 191 с. : ил. - Библиогр.: с. 189.

5.3 Периодические издания

1. Вопросы экономики : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2017.
2. Журнал экономической теории : журнал. - Екатеринбург : ИЭ УрО РАН, 2017.
3. Управление развитием персонала : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2017.
4. Вопросы статистики : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2017.\

5.4 Интернет-ресурсы

1. <https://openedu.ru/> - «Открытое образование»;
2. <https://universarium.org/> - «Универсариум»;
3. <https://www.lektorium.tv/> - «Лекториум».

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

1. Операционная система Microsoft Windows;
2. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access);
3. Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования - АИССТ (зарегистрирована в РОСПАТЕНТ, Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2011610456, правообладатель – Оренбургский государственный университет), режим доступа - <http://aist.osu.ru>.
4. Гарант [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / НПП Гарант-Сервис. – Электрон. дан. – Москва, [1990–2017]. – Режим доступа \\\fileserver1\GarantClient\garant.exe в локальной сети ОГУ.
5. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. – Электрон. дан. – Москва, [1992–2017]. – Режим доступа : в локальной сети ОГУ \\\fileserver1\!CONSULT\cons.exe

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Кафедра «Управление персоналом, сервиса и туризма» для построения эффективного учебного процесса располагает следующими материально-техническими средствами, которые используются в процессе изучения дисциплине:

- ученическая доска;
- комплектами ученической мебели;
- персональные компьютеры, подключенные к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ;
- экран для проектора на треноге;
- мультимедийный проектор.

К рабочей программе прилагаются:

- Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.
- Методические указания по подготовке обучающихся к самостоятельной работе по дисциплине.

ДИСЦИПЛИНЫ

«М.1.В.ОД.3 Функционально-стоимостной анализ системы и технологии управления персоналом»

Направление подготовки: 38.04.03 Управление персоналом

Направленность: Управление человеческими ресурсами

Год набора 2017

Дополнения и изменения к рабочей программе на 2018/2019 учебный год рассмотрены и утверждены на заседании кафедры

Управление персоналом

Протокол № ____ от « ____ » _____ 2018

Заведующий кафедрой

Управления персоналом, сервиса и туризма _____ Е.В. Шестакова

СОГЛАСОВАНО:

Уполномоченный по качеству факультета (института)

_____ Ю.В. Рожкова

В рабочую программу вносятся следующие дополнения и изменения:

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплин

5.4 Интернет-ресурсы

<http://praktikmanager.ru/>

Информационный сайт по менеджменту. Теория и практика для студентов.

<http://bukvy.net/>

Электронная библиотека книг и периодических изданий по экономике, управлению, менеджменту и психологии

5.5 Программное обеспечение профессиональной базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

1. Гарант [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / НПП Гарант-Сервис. – Электрон. дан. - Москва, [1990–2018]. – Режим доступа <\\fileserv1\GarantClient\garant.exe> в локальной сети ОГУ.

2. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. – Электрон. дан. – Москва, [1992–2018]. – Режим доступа : в локальной сети ОГУ <\\fileserv1\CONSULT\cons.exe>