

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра геологии, геодезии и кадастра

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б.2.В.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

Вид производственная практика
учебная, производственная

Тип практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способ проведения стационарная, выездная
стационарная практика, выездная практика

Форма дискретная по видам практик
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

21.03.02 Землеустройство и кадастры
(код и наименование направления подготовки)

Городской кадастр

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2018

1431960

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра городского кадастра

наименование кафедры

протокол № 4 от "16" 02 2018 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра городского кадастра

наименование кафедры

подпись

В.П. Петрищев

расшифровка подписи

Исполнители:

должность

подпись

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

21.03.02 Землеустройство и кадастры

код наименование

личная подпись

расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

личная подпись

Н.Н. Грицай

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

личная подпись

расшифровка подписи

№ регистрации _____

1 Цели и задачи освоения практики

Цель (цели) практики:

закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося, приобретение им практических навыков и компетенций, а также опыта самостоятельной профессиональной деятельности.

Задачи:

- изучение опыта организации (научно-исследовательские и проектные институты, предприятия, организации и учреждения) в сфере кадастрового учета, территориального планирования, производства геодезических работ;
- ознакомление с Уставом и структурой предприятия, в котором проводится производственная практика, с функциями подразделения, в которое зачислен студент для прохождения практики, с порядком дня и должностными обязанностями техника, инженера (специалиста);
- овладение производственными навыками, передовыми методами в ведении кадастровых работ.
- участие студентов в выполнении отдельных видов, разделов и этапов кадастровых работ, выполняемых предприятием, в котором студент проходит производственную практику.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 2 «Практики»

Пререквизиты практики: *Б.1.Б.11 Математическая обработка геодезических измерений, Б.1.Б.14 Геодезия, Б.1.В.ОД.2 Теория управления, Б.1.В.ОД.6 Географические и земельно-информационные системы, Б.1.В.ОД.7 Ландшафтоведение*

Постреквизиты практики: *Б.2.В.П.3 Научно-исследовательская работа, Б.2.В.П.4 Преддипломная практика*

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения при прохождении практики	Формируемые компетенции
<u>Знать:</u> правовые вопросы регулирования земельно-имущественных отношений; <u>Уметь:</u> решать правовые вопросы, связанные с земельными правоотношениями, земельными и имущественными спорами; <u>Владеть:</u> программными информационно-правовыми средствами	ПК-3 способностью использовать знания нормативной базы и методик разработки проектных решений в землеустройстве и кадастрах
<u>Знать:</u> инновационные методы ведения кадастровой и землеустроительной документации; <u>Уметь:</u> разрабатывать проектную документацию; анализировать массивы нормативных, статистических и других данных, проводить их статистическую обработку и выявлять факторы, влияющие на показатели эффективности использования земли и иной недвижимости; <u>Владеть:</u> методами градостроительного проектирования; методами землеустроительного проектирования;	ПК-4 способностью осуществлять мероприятия по реализации проектных решений по землеустройству и кадастрам

Планируемые результаты обучения при прохождении практики	Формируемые компетенции
<u>Знать:</u> программы, используемые в профессиональной деятельности кадастровых инженеров, землеустроителей и оценщиков; методики разработки градостроительной документации; методы проведения геодезических работ для целей землеустройства и кадастра; <u>Уметь:</u> выполнять работы по созданию опорных межевых сетей, производить кадастровые и топографические съемки, геодезические, почвенные и другие изыскания, применять современные геодезические приборы и программно-аппаратные средства обработки геодезической и кадастровой информации; составлять технические задания и выполнять работы по инвентаризации земель и иной недвижимости. <u>Владеть:</u> методикой оформления планов, карт с использованием современных компьютерных технологий; методами технической инвентаризации зданий и сооружений, межевания земельных участков;	ПК-6 способностью участия во внедрении результатов исследований и новых разработок
<u>Знать:</u> основы технической инвентаризации и оценки объектов недвижимости; <u>Уметь:</u> использовать пакеты прикладных программ, базы и банки данных для накопления и переработки кадастровой и землеустроительной информации; работать с современными ГИС; <u>Владеть:</u> методами картометрии, проведения топографо-геодезических изысканий с использованием современных средств, приборов и технологий;	ПК-7 способностью изучения научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта использования земли и иной недвижимости
<u>Знать:</u> современные фотограмметрические, геодезические приборы и технологии; технологии создания карт для целей землеустройства и кадастра с использованием ГИС-технологий; <u>Уметь:</u> использовать методы цифровой фотограмметрии и технологии дешифрирования, аэро- и космических снимков, технологии и приемы компьютерной и инженерной графики; <u>Владеть:</u> технологией кадастрового учета объектов недвижимости.	ПК-10 способностью использовать знания современных технологий при проведении землеустроительных и кадастровых работ

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Практика проводится в 4 семестре.

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

4.2 Содержание практики

1 Этап Подготовительный (организационный)

1.1 Выбор предприятия – места прохождения практики.

(ООО «Архград», ООО «Региональная земельная компания», ГУП «Областной центр инвентаризации и оценки недвижимости»).

- 1.2 Согласование с руководителем предприятия возможности прохождения производственной практики.
- 1.3 Получение письма-заявки с предприятия.
- 1.4 Подготовка проекта приказа о производственной практике.
- 1.5 Согласование с преподавателем кафедры возможности прохождения практики под его руководством.
- 1.6 Проведение общего организационного собрания студентов по вопросам производственной практики.
- 1.7 Проведение профилактических прививок.
- 1.8 Инструктаж по технике безопасности.
- 1.9 Выдача бланков дневников прохождения практики.
- 1.10 Выдача командировочного удостоверения.

2 Этап Прохождение производственной практики в предприятиях.

- 2.1 Оформление командировочного удостоверения.
- 2.2 Ознакомление с распорядком дня, структурой и функциями предприятия и подразделения, с должностными обязанностями.
- 2.3 Уточнение с руководителем практики от предприятия программы практики, составление календарного плана работ.
- 2.4 Сбор и изучение нормативно-инструктивных документов, регламентирующих деятельность предприятия (структурного подразделения).
- 2.5 Выполнение заданий и поручений предприятия.
- 2.6 Изучение производственных инструкций и методических рекомендаций по выполняемым работам.
- 2.7 Консультации с руководителем практики на предприятии.
- 2.8 Выполнение индивидуального задания преподавателя кафедры.
- 2.9 Консультации с преподавателем кафедры.

3. Этап Завершающий (отчетный)

- 3.1 Получение производственной характеристики, заверенной подписью руководителя и печатью предприятия.
- 3.2 Обсуждение с руководителем предприятия возможности прохождения преддипломной практики.
- 3.3 Подготовка и оформление отчета о производственной практике.
- 3.4 Представление отчета, дневника и собранных материалов преподавателю кафедры
- 3.5 Оформление отзыва преподавателя – руководителя практики о выполнении студентом программы практики и полноте собранных материалов.
- 3.6 Защита производственной практики и оценка прохождения производственной практики комиссией.

5 Формы отчетной документации по итогам практики

Главная цель составления отчета - это приобретение навыков анализа кадастровой информации и умения терминологически грамотно подготавливать кадастровую документацию под контролем кадастрового инженера. При этом вырабатываются навыки правильного оформления отчетов, подбора и оформления графических приложений, составления ведомости координат. Основное внимание должно быть уделено документационной части отчета.

Отчетные материалы: 1) Дневник практики. Каждый студент в течение практики обязан вести дневник, отражая все виды работ; 2) Отчет по производственной практике. Студент, не выполнивший программу практики, не предоставивший дневник практики и отчет по практике, к зачету не допускается и может быть отчислен из университета в порядке, предусмотренном Уставом университета.

Составление отчета. Оформление отчета ведется согласно «Стандарта организации» СТО 02069024.101–2015 РАБОТЫ СТУДЕНЧЕСКИЕ. Отчеты составляются каждым студентом и сдаются на проверку преподавателю в последний день практики.

Отчет по практике. Отчет составляется каждым студентом. В нем обобщаются результаты работ, выполненных за период практики. Отчет оформляется в соответствии с нормативными

документами и должен содержать следующие разделы: Введение. В нем указывают цели и задачи практики, сроки практики, маршруты, наименование организации, куратор от организации и автор отчета. Сведения об организации (в т.ч. уставные документы). Рассматриваются структура организации, материально-техническая оснащенность, опыт работ. Раздел иллюстрируется графиками и рисунками, фотографиями. Инженерно-геодезические и кадастровые работы. Описываются работы выполненные практикантом под наблюдением куратора организации. Рекомендации по повышению эффективности инженерно-геодезических кадастровых работ. Заключение. Литература (в т.ч. нормативно-правовые документы). Приложениями к отчету являются: дневник полевых записей; кадастровый материал.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

ЭБС научно-издательского центра "ИНФРА-М"

Планирование использования земельных ресурсов с основами кадастра: Учеб.пособие / А.А.Царенко, И.В.Шмитд - М.: Альфа-М: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 400 с.: ил.; 60х90 1/16 + (Доп. мат. znanium.com). - (Бакалавриат). (п) ISBN 978-5-98281-400-5

<http://znanium.com/bookread2.php?book=462076>

Кадастровая деятельность: Учебник / Варламов А. А., Гальченко С. А., Аврунев Е. И; Под общ.ред. А. А. Варламова - 2-е изд., доп. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 280 с.

<http://znanium.com/bookread2.php?book=518824>

ЭБС Университетская библиотека онлайн

Сибгатуллина, А.М. Организация проектной и научно-исследовательской деятельности / А.М. Сибгатуллина. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2012. - 93 с. : ил., табл. - Библиогр.: с. 83 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=277052> (16.04.2019).

Калиев А.Ж. Программа и методические указания по организации и проведению производственной практики по городскому кадастру [Текст] / А.Ж.Калиев. – Оренбург: ГОУ ОГУ, 2009 – 15 с.

<https://rosreestr.ru/> Портал Управления Федеральной Службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Оренбургской области

<http://www.orenburg.ru/> Портал города Оренбурга

http://www.consultant.ru/law/podborki/territorialnoe_planirovanie/ – правовые основы территориального планирования на сайте Консультант +

МООК «Измерение Земли и Вселенной» [Электронный ресурс]: онлайн-курс на платформе - <https://universarium.org/> «Универсариум»/ Разработчик курса: ФГБОУ ВО «Московский государственный университет геодезии и картографии», <https://universarium.org/course/399>

6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Операционная система Microsoft Windows
2. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint)
3. Географическая информационная система MapInfo 9.5. for Windows (рус.)
4. Программное обеспечение для обработки материалов аэросъемки, космосъемки со спутников и любых космических снимков центральной проекции ЦФС-"Талка" 3.7.1.

7 Материально-техническое обеспечение практики

Геодезические приборы и оборудование (нивелиры, теодолиты, дальномеры, тахеометры, GPS-приемники). ЭВМ, программное обеспечение (ГИС "Карта 2011" (Панорама), ГИС ИнГео, ГИС MapInfo, ПКЗО «Межевой план» и «Технический план», ЦФС – Талка).

К программе практики прилагается:

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.