

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра управления персоналом, сервиса и туризма

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б.1.В.ОД.8 Управленческое консультирование и аудит персонала»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.03 Управление персоналом

(код и наименование направления подготовки)

Управление персоналом организации

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа прикладного бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2019

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра управления персоналом, сервиса и туризма

наименование кафедры

протокол № 5 от "09" 01 2019 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра управления персоналом, сервиса и туризма

наименование кафедры

подпись

расшифровка подписи

 Е.В. Шестакова

Исполнители:

Старший преподаватель

должность

подпись

расшифровка подписи

 Р.М. Прытков

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

38.03.03 Управление персоналом

код наименование

личная подпись

расшифровка подписи

 Е.В. Шестакова

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

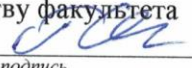
личная подпись

 Н.Н. Грицай

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

личная подпись

 Ю.В. Рожкова

расшифровка подписи

№ регистрации _____

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины: *формирование комплексных теоретических знаний и практических навыков по управленческому консультированию и аудиту персонала, формирование интегрированного подхода к решению проблем в сфере управления персоналом организации.*

Задачи:

- углубление теоретических знаний в области управления персоналом путем использования средств аудита и управленческого консультирования;
- освоение особенностей и возможностей управленческого консультирования и аудита персонала;
- овладение основами методологии аудита и управленческого консультирования применительно к решению проблем труда и управления персоналом на микроуровне;
- приобретение базовых навыков практической работы по сбору реальных фактических материалов, их комплексной оценке, анализу и систематизации в части, касающейся решения социально-трудовых проблем организации;
- формирование профессиональных навыков в области самостоятельной научной и исследовательской работы, количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений в сфере управления персоналом.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)».

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.Б.13 Трудовое право, Б.1.Б.18 Управление персоналом организации.*

Постреквизиты дисциплины: *Б.1.В.ОД.15 Инновации в управлении персоналом.*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<u>Знать:</u> - нормы этики и делового общения аудиторов и консультантов; - требования к консультанту и аудитору, принципы партнерских отношений консультант-клиент, этические нормы консультирования и аудита; - экономические показатели деятельности организации и показатели по труду при осуществлении консалтинговых и аудиторских услуг в сфере управления персоналом. <u>Уметь:</u> - применять изученные методы кадрового консалтинга и аудита при решении профессиональных задач; - разрабатывать технические задания на оказание консалтинговых услуг; - устанавливать партнерские отношения с клиентом;- анализировать экономические показатели деятельности организации и показатели по труду при осуществлении консалтинговых и аудиторских услуг в сфере управления персоналом.	ПК-14 владением навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умением применять их на практике

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Владеть: - опытом организационного консультирования и аудита; - навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по улучшению экономических показателей деятельности организации и показателей по труду и умением применять их на практике при осуществлении консалтинговых и аудиторских услуг в сфере управления персоналом; - возможностями внедрения консалтингового проекта в практику деятельности организации.	

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	6 семестр	всего
Общая трудоёмкость	144	144
Контактная работа:	46,5	46,5
Лекции (Л)	30	30
Практические занятия (ПЗ)	14	14
Консультации	1	1
Индивидуальная работа и инновационные формы учебных занятий	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,5	0,5
Самостоятельная работа: - выполнение курсовой работы (КР); - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - написание реферата (Р); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий; - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к рубежному контролю)	97,5 +	97,5 +
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	экзамен	экзамен

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре.

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Предмет и содержание дисциплины «Управленческое консультирование и аудит персонала»	23	5	2		16
2	Профессиональные консультанты. Техническое задание, анализ предложений консультационных фирм и цена консультационной услуги	25	5	2		18
3	Принципы, процесс, контроль, результативность и эффективность	23	5	2		16

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
	консультирования					
4	Теоретические основы аудита	25	5	2		18
5	Методология аудита персонала	25	5	4		16
6	Практическая работа аудитора по персоналу	23	5	2		16
	Итого:	144	30	14		100
	Всего:	144	30	14		100

4.2 Содержание разделов дисциплины

1 Предмет и содержание дисциплины «Управленческое консультирование и аудит персонала».

Понятия: «управленческое консультирование», «кадровый консалтинг», «кадровый аудит» (аудит персонала) в системе наук о персонале. Предмет, задачи, цели и методы управленческого консультирования и аудита персонала. Исторический обзор управленческого консультирования. Деловые услуги. Понятие консультационной деятельности. Виды консультационных услуг.

2 Профессиональные консультанты. Техническое задание, анализ предложений консультационных фирм и цена консультационной услуги.

Профессиональные консультанты. Причины и основания для обращения к консультантам. Выбор консультационной фирмы (консультанта). Поиск консультационной фирмы (консультанта). Техническое задание консультационной фирме. Анализ предложений консультационных фирм. Цена консультационной услуги. Методы ценообразования и формы оплаты труда консультантов.

3 Принципы, процесс, контроль, результативность и эффективность консультирования.

Формы соглашений, структура и содержание контракта. Модели консультирования. Процесс консультирования и организация выполнения работ. Контроль за ходом реализации консультационного проекта. Результативность и эффективность консультирования.

4 Теоретические основы аудита.

Организация как объект аудита. Аудит как форма диагностического исследования. Классификация аудиторской деятельности. Направления аудита. Совершенствование системы управления организацией посредством аудита.

5 Методология аудита персонала.

Диагностика работы с персоналом. Место аудита в системе управления персоналом организации. Философия аудита персонала. Уровни, исследовательские подходы, инструментарий и последовательность проведения аудита персонала.

6 Практическая работа аудитора по персоналу.

Анализ трудовых показателей как основа аудита персонала. Аудит рабочих мест. Аудит найма. Аудит увольнений. Аудит вознаграждений. Аудит условий труда, безопасности и здоровья. Аудит интеллектуального капитала. Аудит работы служб управления персоналом.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Предмет и содержание дисциплины «Управленческое консультирование и аудит персонала»	2
2	2	Профессиональные консультанты. Техническое задание,	2

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
		анализ предложений консультационных фирм и цена консультационной услуги	
3	3	Принципы, процесс, контроль, результативность и эффективность консультирования	2
4	4	Теоретические основы аудита	2
5,6	5	Методология аудита персонала	4
7	6	Практическая работа аудитора по персоналу	2
		Итого:	14

4.4 Курсовая работа (6 семестр)

Примерные темы курсовой работы

- 1 Анализ рынка кадрового консалтинга (на примере, страны, региона, города).
- 2 Процесс управленческого консультирования и организация выполнения работ (на примере консалтинговой компании).
- 3 Аудит найма персонала на предприятии.
- 4 Аудит системы обучения на предприятии.
- 5 Аудит социально-психологического климата в коллективе.
- 6 Аудит ведения кадровой документации на предприятии.
- 7 Аудит профессиональной и социально-психологической адаптации персонала.
- 8 Аудит служебно-профессионального продвижения и реализации карьеры сотрудников.
- 9 Аудит системы мотивации персонала на предприятии.
- 10 Аудит рабочих мест на предприятии.
- 11 Аудит увольнений на предприятии.
- 12 Аудит условий труда, безопасности и здоровья на предприятии.
- 13 Аудит работы службы управления персоналом на предприятии.
- 14 Аудит социально-трудовых конфликтов на предприятии.
- 15 Организация аудита персонала на предприятии.

5.1 Основная литература

1 Шестакова, Е. В. Кадровый консалтинг и аудит: учебное пособие для студентов, обучающихся по программам высшего профессионального образования по направлению подготовки 080400.68 Управление персоналом, магистерская программа «Управление человеческими ресурсами» / Е. В. Шестакова, Р. М. Прытков; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. проф. образования «Оренбург. гос. ун-т». - Оренбург : Университет, 2014. - 199 с. - Библиогр.: с. 199. - ISBN 978-5-4417-0406-9.

2 Кибанов, А. Я. Основы управления персоналом : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальностям «Менеджмент организации», «Управление персоналом» / А. Я. Кибанов. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 447 с. - (Высшее образование. Бакалавриат). - В надзаг.: Удостоен премии Правительства Российской Федерации 2006 года в области образования. - Библиогр.: с. 437-441. - ISBN 978-5-16-005112-3.

3 Шапиро, С.А. Основы управленческого консультирования : учебное пособие / С.А. Шапиро, Е.К. Самраилова, А.Б. Веикурова. - Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2016. - 377 с. : ил., табл. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-4809-4 ; То же [Электронный ресурс]. - Режим доступа: URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436114>

5.2 Дополнительная литература

1 Одегов, Ю. Г. Аудит и контроллинг персонала : учебник для студентов, обучающихся по специальности «Экономика труда» и другим экономическим специальностям / Ю. Г. Одегов, Т. В. Никонова; Рос. экон. акад. им. Г. В. Плеханова. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Альфа-Пресс, 2013. - 672 с. - Прил.: с. 656-667. - Библиогр.: с. 668-669. - ISBN 978-5-94280-414-5.

2 Савин, А. А. Аудит для магистров. Теория аудита : учебник / А. А. Савин, И. А. Савин, Д. А. Савин. - Москва : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2014. - 272 с. - Библиогр.: с. 269-270. - ISBN 978-5-9558-0224-4. - ISBN 978-5-16-005024-9.

3 Федоренко, И. В. Аудит : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению 080109 «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / И. В. Федоренко, Г. И. Золотарева. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 272 с. : ил. - (Высшее образование. Бакалавриат). - На обл. и тит. л.: Электронно-библиотечная система znanium.com. - Глоссарий: с. 263. - Библиогр.: с. 264-268. - ISBN 978-5-16-005015-7.

4 Подольский, В. И. Аудит : учебник для бакалавров: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по специальностям: 060400 «Финансы и кредит», 060600 «Мировая экономика», 351200 «Налоги и налогообложение» / В. И. Подольский, А. А. Савин. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2012. - 587 с. : табл. - (Бакалавр). - Библиогр.: с. 497-498. - Слов. терминов: с. 499-541. - ISBN 978-5-9916-1555-6. - ISBN 978-5-9692-1267-1.

5 Макхэм, К. Управленческий консалтинг = Practical Management Consultancy : пер. англ. / К. Макхэм. - М. : Дело и Сервис, 1999. - 288 с. - Парал. тит. л. англ. - На обл.: К. Макхэм - ISBN 5-8018-0047-6.

6 Туретт-Туржи, К. Консалтинг = Le Counseling Theorie et pratique : пер. с фр. / К. Туретт-Туржи. - СПб. : Нева, 2004. - 128 с. - (Школа бизнеса). - Парал. тит. л. фр. - ISBN 5-7654-3509-2. - ISBN 2-13-047750-X.

7 Посадский, А. П. Основы консалтинга : пособие для преподавателей экон. и бизнес-дисциплин / А. П. Посадский. - М. : ГУ ВШЭ, 1999. - 240 с. - Библиогр.: с. 235-239. - ISBN 5-7598-0064-7.

8 Уткин, Э. А. Консалтинг : учебник / Э. А. Уткин. - М. : Тандем : Экмос, 1998. - 256 с. - ISBN 5-88124-010-3.

9 Аудит и контроллинг персонала организации : учеб. пособие для вузов / под ред. П. Э. Шлендера. - М. : Вузовский учебник, 2007. - 224 с. : табл. - (Вузовский учебник). - Библиогр.: с. 218-219. - Предм. указ.: с. 220-222. - ISBN 978-5-9558-0033-2.

5.3 Периодические издания

- 1 Аудит: журнал. - М.: Агентство «Роспечать», 2019.
- 2 Проблемы теории и практики управления: журнал. - М.: Агентство «Роспечать», 2019.
- 3 Кадровая служба и управление персоналом предприятия: журнал. - М.: Агентство «Роспечать», 2019.
- 4 Управление персоналом: журнал. - М.: Агентство «Роспечать», 2019.
- 5 Кадры предприятия: журнал. - М.: Агентство «Роспечать», 2019.
- 6 Справочник по управлению персоналом : журнал. - М. : Агентство «Роспечать», 2019.
- 7 Управление развитием персонала : журнал. - М. : Агентство «Роспечать», 2019.
- 8 Кадровое делопроизводство : журнал: (в комплекте журнала «Кадровик»). - М. : Агентство «Роспечать», 2019.
- 9 Кадровик : журнал. - М. : Агентство «Роспечать», 2019.

5.4 Интернет-ресурсы

- 1 <http://www.top-personal.ru> - ведущее издание в области управления бизнес - процессами и человеческими ресурсами, системы компенсаций, подбора, оценки, проверки, мотивации и стимулирования персонала, преодоления оппортунизма и достижения лояльности персонала.
- 2 <http://www.sci-innov.ru> - Федеральный портал по научной и инновационной деятельности. Отличительной особенностью Портала является ориентация на тематику, определяемую перечнем приоритетных направлений развития науки, технологий и техники и перечнем критических технологий РФ.
- 3 <http://www.aup.ru> - административно-управленческий портал, предназначен для руководителей, менеджеров, маркетологов, финансистов и экономистов предприятий. Основой портала является электронная библиотека деловой литературы и документов, а также бизнес-форум по различным аспектам теории и практики организации, планирования и управления деятельностью предприятий.
- 4 <http://www.innovbusiness.ru> - портал информационной поддержки инноваций и бизнеса «Инновации и предпринимательство. Ресурс создан для информационной поддержки предпринимателей и фирм, занятых в сфере инновационного бизнеса. На портале размещена информация о грантах, патентоведении, венчурном бизнесе, технопарках, бизнес-инкубаторах и другие актуальные сервисы. На портале, также, размещена база данных по инновационным проектам, содержатся аналитические материалы, освещающие основные вопросы и проблемы, с которыми сталкиваются предприниматели, занимающиеся инновационной деятельностью.
- 5 <http://hrm.ru> - ведущий портал о кадровом менеджменте, содержит разнообразную справочную информацию, публикации, семинары, вебинары, тренинги и др.
- 6 <http://www.kadrovik.ru> - интернет-площадка для общения, обмена опытом и профессионально значимой информацией в сфере кадрового менеджмента.
- 7 <http://www.pro-personal.ru> - портал профессионального сообщества кадровиков PRO-персонал, открыт для всех специалистов в области кадрового дела и управления персоналом; представляет собой создать площадку для общения профессионалов кадрового дела со всей России. К активному участию в сообществе привлечены ведущие эксперты трудового права и управления человеческими ресурсами.
- 8 <http://www.hr-portal.ru/article/prinyatie-upravlencheskikh-reshenii-v-rabote-s-personalom> - проект HR-Portal – один из наиболее известных порталов, посвященных управления человеческими ресурсами; содержит публикации, статьи, методики, образцы документов по разнообразным аспектам работы с персоналом: наем, оценка, лидерство, психология, мотивация, карьера, обучение, корпоративная культура и др.
- 9 <http://www.management.com.ua> - интернет-портал, который содержит обзоры и статьи, комментарии и рецензии, новости и интервью о качестве ведения бизнеса, управление финансами и персоналом, бизнес-образование и др.
- 10 <http://regions.extech.ru> - информационно-справочный портал «Наука и инновации в регионах России», который ориентирован на участие региональных научно-координационных центров, которые могут представлять предложения региональных исполнителей. Портал создан для развития рынка услуг в научно-технической и инновационной сферах деятельности.

11 <http://www.dis.ru/manag/index.html> - журнал «Менеджмент в России и за рубежом», представляет собой периодическое издание, полностью посвященное проблемам современного менеджмента.

12 <http://www.top-personal.ru> – журнал «Управление персоналом», представляет собой периодическое издание, посвященное управлению бизнес - процессами и человеческими ресурсами, системе компенсаций, подбора, оценки, мотивации и стимулирования персонала, преодолению оппортунизма.

13 <http://www.ptpu.ru> - сайт журнала «Проблемы теории и практики управления». Представлен публикации, статьи и методические материалы по менеджменту.

14 <https://openedu.ru/course/msu/MANEMP/> - «Открытое образование», Каталог курсов, MOOK: «Управление сотрудниками в инновационной экономике».

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Операционная система Microsoft Windows.

2. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access).

3 Open Office/LibreOffice - свободный офисный пакет программ, включающий в себя текстовый и табличный редакторы, редактор презентаций и другие офисные приложения.

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.

К рабочей программе прилагаются:

- Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Управленческое консультирование и аудит персонала».

- Прытков, Р. М. Управленческое консультирование и аудит персонала [Электронный ресурс] : методические указания для обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом / Р. М. Прытков; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т", Каф. упр. персоналом, сервиса и туризма. - Оренбург : ОГУ. - 2018. – 46 с.

- Шестакова, Е. В. Написание реферата [Электронный ресурс] : методические указания для обучающихся по образовательным программам высшего образования по направлениям подготовки: 38.03.03 Управление персоналом, 43.03.01 Сервис, 43.03.02 Туризм, 38.04.03 Управление персоналом, 43.04.01 Сервис, 43.04.02 Туризм / Е. В. Шестакова, Р. М. Прытков; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т", Каф. финансов. - Оренбург : ОГУ. - 2019. - 21 с.