

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра экономического управления организацией

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б.2.В.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

Вид производственная практика
учебная, производственная

Тип практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способ проведения стационарная, выездная
стационарная практика, выездная практика

Форма дискретная по видам практик
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Экономика предприятий и организаций

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2018

1410663

Программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра экономического управления организацией

наименование кафедры

протокол № 24 от "12" 02 2018 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра экономического управления организацией

Е.В. Смирнова

наименование кафедры

подпись

расшифровка подписи

Исполнители:

доцент кафедры

должность

подпись

Федорищева О.В.

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

38.03.01 Экономика

код наименование

личная подпись

расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

личная подпись

Н.Н. Грицай

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

личная подпись

Н.А. Ткаченко

расшифровка подписи

№ регистрации 75391

© Федорищева О.В., 2018

© ОГУ, 2018

1203223

1 Цели и задачи освоения практики

Цель (цели) практики:

закрепление знаний, получение профессиональных умений и навыков, а также использование результатов исследования при принятии обоснованных управленческих решений.

Задачи:

- закрепление знаний по изученным экономическим дисциплинам;
- изучение деятельности конкретной организации в соответствии с содержанием рабочей программы;
- приобретение практического опыта сбора информации, анализа и интерпретации результатов расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность объекта практики;
- закрепление навыков расчета экономических показателей и их интерпретации;
- определение экономически обоснованных предложений, направленных на повышение эффективности деятельности предприятия – объекта практики.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 2 «Практики»

Пререквизиты практики: *Б.1.В.ОД.8 Управление экономикой предприятия (организации), Б.2.В.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности*

Постреквизиты практики: *Б.2.В.П.3 Преддипломная практика*

3 Требования к результатам обучения по практике

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<u>Знать:</u> - методы сбора и анализа исходной информации, используемой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий и организаций; <u>Уметь:</u> - собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий и организаций; <u>Владеть:</u> - навыками сбора и анализа данные, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий и организаций.	ПК-1 способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
<u>Знать:</u> - типовые методики и действующую нормативно-правовую базу, необходимые для проведения расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий и организаций; <u>Уметь:</u> - рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятий и	ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
организаций, с использованием типовых методик; Владеть: - современными методами расчета экономических и социально-экономических показатели, характеризующих деятельность предприятий и организаций; - навыками работы с нормативно-правовой базы, касающейся деятельности предприятий и организаций и необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей.	субъектов
Знать: - способы и приемы экономического анализа с последующей интерпретацией финансовой, бухгалтерской и прочей информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; - теоретические основы принятия обоснованных управленческих решений; Уметь: - анализировать и интерпретировать информацию, отраженную в отчетности предприятий и организаций; - использовать полученные результаты для принятия обоснованных управленческих решений Владеть: - навыками анализа и интерпретации информации, отраженной в отчетности предприятий и организаций; - навыками использования полученных результатов для принятия обоснованных управленческих решений.	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Практика проводится в 6 семестре.

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

4.2 Содержание практики

1 этап. Организационно-экономическая характеристика предприятия (организации)

Знакомство с историей развития предприятия, целями и задачами, основными видами деятельности. Изучение учредительных документов. Описание организационной структуры управления предприятием. Изучение законодательных и нормативных актов, регулирующих деятельность предприятия. Характеристика производственной структуры предприятия; форм специализации подразделений предприятия. Описание собственного транспортного хозяйства, реализуемой системы транспортного обслуживания при их наличии. Расчет основных экономических показателей за три последних года и выводы по результатам расчетов.

2 этап. Анализ объемов производства и продаж.

Анализ состава и структуры объема производства и продаж. Характеристика видов кооперирования. Анализ ритмичности производства. Анализ ассортимента продукции. Характеристика технологического процесса производства продукции, организации процесса движения предметов труда в процессе производства. Характеристика форм и методов контроля качества продукции, организации контроля качества продукции.

3 этап. Анализ эффективности использования основных средств предприятия (организации)

Анализ состава и структуры, состояния, движения, эффективности использования основных средств предприятия. Характеристика используемого оборудования, системы планово-предупредительного ремонта и работы ремонтных служб предприятия.

4 этап. Анализ эффективности использования материальных ресурсов предприятия (организации)

Характеристика форм материально-технического снабжения, принципов построения подразделений, занимающихся материально-техническим снабжением, а также складского хозяйства. Анализ состава и структуры, эффективности использования материальных ресурсов предприятия.

5 этап. Анализ эффективности использования персонала предприятия (организации)

Анализ состава и структуры персонала предприятия. Анализ персонала по возрасту, уровню образования, стажу и другим признакам. Анализ показателей производительности труда.

4 этап. Предложения по повышению эффективности деятельности предприятия (организации)

Предложения по повышению объемов производства и продаж, эффективности использования основных средств, материальных ресурсов, кадров предприятия, а также в целом по улучшению деятельности предприятия, положительно влияющие на динамику экономических показателей.

Отчет по производственной практике должен включать:

- организационно-экономическую характеристику предприятия;
- анализ объемов производства и продаж;
- анализ эффективности использования основных средств предприятия (организации);
- анализ эффективности использования материальных ресурсов предприятия (организации);
- анализ эффективности использования кадров предприятия (организации);
- предложения по повышению эффективности деятельности предприятия (организации);
- список использованных источников;
- приложения, содержащие организационную структуру управления, бухгалтерскую и статистическую отчетность, используемую при расчетах экономических показателей и другие документы предприятия.

5 Формы отчетной документации по итогам практики

Обучающийся согласно графику учебного процесса предоставляет руководителю практики от университета вместе с отчетом следующие документы:

- индивидуальное задание на практику;
- рабочий график (план) проведения практики;
- характеристику с места практики, составленную на фирменном бланке предприятия с подписью руководителя с места практики и печатью данного предприятия, включающую следующие пункты: полнота и качество выполнения программы; отношение обучающегося к выполнению заданий; оценка, которую заслуживает обучающийся; проявленные обучающимся профессиональные качества; проявленные обучающимся личные качества; выводы о профессиональной пригодности обучающегося; компетенции, освоенные обучающимся во время прохождения практики;
- дневник прохождения производственной практики, в котором по дням указываются виды работ, выполненные на предприятии в период прохождения практики, ставятся подписи руководителя практики от предприятия, печать предприятия - объекта практики, подпись обучающегося.

Оформление отчета осуществляется в соответствии со стандартом «Работы студенческие».

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

- 1) Бороненкова, М.В. Комплексный экономический анализ в управлении предприятием : учеб. пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. – М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. – 352 с. – ISBN 978-5-00091-582-0 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/967059>
- 2) Басовский, Л.Е. Экономический анализ: учебное пособие / Л.Е. Басовский, А.М. Лунева, А.Л. Басовский; Под ред. Л.Е. Басовского. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 222 с. – ISBN 978-5-16-010170-5 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=474209>
- 3) Лысенко, Д.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебник для вузов / Д.В. Лысенко. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 320 с. – ISBN 978-5-16-003127-9 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=407438>
- 4) Савицкая, Г.В. Экономический анализ : учебник / Г.В. Савицкая. – 14-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 649 с. – ISBN 978-5-16-006502-1 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/939010>

Интернет-ресурсы

rsl.ru – электронная библиотека РГБ

elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

www.rba.ru – Российская библиотечная ассоциация

www.public.ru - Электронный архив и база данных СМИ для развития бизнеса

6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

- 1 Операционная система Microsoft Windows.
- 2 Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access).
- 3 КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», [1992–2018]. – Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: <\\fileserv1\CONSULT\cons.exe>.
- 4 SCOPUS [Электронный ресурс] : реферативная база данных / компания Elsevier. – Режим доступа: <https://www.scopus.com/>, в локальной сети ОГУ.
- 5 Web of Science [Электронный ресурс]: реферативная база данных / компания Clarivate Analytics. – Режим доступа : <http://apps.webofknowledge.com/>, в локальной сети ОГУ.

7 Материально-техническое обеспечение практики

Учебные аудитории для проведения консультаций и аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.