



Программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра экономического управления организацией

протокол № 31 от "27" 02 2017 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра экономического управления организацией Е.В. Смирнова

Исполнители:

Федоричева О.В. Смирнова Е.В. Федоричева О.В.

должность подпись расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

38.03.01 Экономка М.И. Ланцова

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

Н.Н. Грицай

Уполномоченный по качеству факультета

Н.В. Куртисова

№ регистрации 75396

© Федорицева О.В., 2017  
© ОГУ, 2017

1203223

## 1 Цели и задачи освоения практики

### Цель (цели) практики:

закрепление знаний, получение профессиональных умений и навыков, а также использование результатов исследования при принятии обоснованных управленческих решений.

### Задачи:

- закрепление знаний по изученным экономическим дисциплинам;
- изучение деятельности конкретной организации в соответствии с содержанием рабочей программы;
- приобретение практического опыта сбора информации, анализа и интерпретации результатов расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность объекта практики;
- закрепление навыков расчета экономических показателей и их интерпретации;
- определение экономически обоснованных предложений, направленных на повышение эффективности деятельности предприятия – объекта практики.

## 2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 2 «Практики»

Пререквизиты практики: *Б.1.В.ОД.8 Управление экономикой предприятия (организации), Б.2.В.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности*

Постреквизиты практики: *Б.2.В.П.3 Преддипломная практика*

## 3 Требования к результатам обучения по практике

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p><b>Знать:</b> - методы сбора и анализа исходной информации, используемой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий и организаций;</p> <p><b>Уметь:</b> - собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий и организаций;</p> <p><b>Владеть:</b> - навыками сбора и анализа данные, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий и организаций.</p>	ПК-1 способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
<p><b>Знать:</b> - типовые методики и действующую нормативно-правовую базу, необходимые для проведения расчета экономические и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий и организаций;</p> <p><b>Уметь:</b> - рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятий и организаций, с использованием типовых методик;</p>	ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- современными методами расчета экономические и социально-экономические показатели, характеризующих деятельность предприятий и организаций;</li> <li>- навыками работы с нормативно-правовой базы, касающейся деятельности предприятий и организаций и необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей.</li> </ul>	
<p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- способы и приемы экономического анализа с последующей интерпретацией финансовой, бухгалтерской и прочей информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.;</li> <li>- теоретические основы принятия обоснованных управленческих решений;</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать и интерпретировать информацию, отраженную в отчетности предприятий и организаций;</li> <li>- использовать полученные результаты для принятия обоснованных управленческих решений</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками анализа и интерпретации информации, отраженной в отчетности предприятий и организаций;</li> <li>- навыками использования полученных результатов для принятия обоснованных управленческих решений.</li> </ul>	<p>ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений</p>

## 4 Трудоемкость и содержание практики

### 4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Практика проводится в 6 семестре.

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

### 4.2 Содержание практики

#### 1 этап. Организационно-экономическая характеристика предприятия (организации)

*Знакомство с историей развития предприятия, целями и задачами, основными видами деятельности. Изучение учредительных документов. Описание организационной структуры управления предприятием. Изучение законодательных и нормативных актов, регулирующих деятельность предприятия. Характеристика производственной структуры предприятия; форм специализации подразделений предприятия. Описание собственного транспортного хозяйства, реализуемой системы транспортного обслуживания при их наличии. Расчет основных экономических показателей за три последних года и выводы по результатам расчетов.*

#### 2 этап. Анализ объемов производства и продаж.

*Анализ состава и структуры объема производства и продаж. Характеристика видов кооперирования. Анализ ритмичности производства. Анализ ассортимента продукции. Характеристика технологического процесса производства продукции, организации процесса движения предметов труда в процессе производства. Характеристика форм и методов контроля качества продукции, организации контроля качества продукции.*

#### 3 этап. Анализ эффективности использования основных средств предприятия (организации)

*Анализ состава и структуры, состояния, движения, эффективности использования основных средств предприятия. Характеристика используемого оборудования, системы планово-предупредительного ремонта и работы ремонтных служб предприятия.*

#### **4 этап. Анализ эффективности использования материальных ресурсов предприятия (организации)**

*Характеристика форм материально-технического снабжения, принципов построения подразделений, занимающихся материально-техническим снабжением, а также складского хозяйства. Анализ состава и структуры, эффективности использования материальных ресурсов предприятия.*

#### **5 этап. Анализ эффективности использования персонала предприятия (организации)**

*Анализ состава и структуры персонала предприятия. Анализ персонала по возрасту, уровню образования, стажу и другим признакам. Анализ показателей производительности труда.*

#### **4 этап. Предложения по повышению эффективности деятельности предприятия (организации)**

*Предложения по повышению объемов производства и продаж, эффективности использования основных средств, материальных ресурсов, кадров предприятия, а также в целом по улучшению деятельности предприятия, положительно влияющие на динамику экономических показателей.*

Отчет по производственной практике должен включать:

- организационно-экономическую характеристику предприятия;
- анализ объемов производства и продаж;
- анализ эффективности использования основных средств предприятия (организации);
- анализ эффективности использования материальных ресурсов предприятия (организации);
- анализ эффективности использования кадров предприятия (организации);
- предложения по повышению эффективности деятельности предприятия (организации);
- список использованных источников;
- приложения, содержащие организационную структуру управления, бухгалтерскую и статистическую отчетность, используемую при расчетах экономических показателей и другие документы предприятия.

### **5 Формы отчетной документации по итогам практики**

Обучающийся согласно графику учебного процесса предоставляет руководителю практики от университета вместе с отчетом следующие документы:

- индивидуальное задание на практику;
- рабочий график (план) проведения практики;
- характеристику с места практики, составленную на фирменном бланке предприятия с подписью руководителя с места практики и печатью данного предприятия, включающую следующие пункты: полнота и качество выполнения программы; отношение обучающегося к выполнению заданий; оценка, которую заслуживает обучающийся; проявленные обучающимся профессиональные качества; проявленные обучающимся личные качества; выводы о профессиональной пригодности обучающегося; компетенции, освоенные обучающимся во время прохождения практики;
- дневник прохождения производственной практики, в котором по дням указываются виды работ, выполненные на предприятии в период прохождения практики, ставятся подписи руководителя практики от предприятия, печать предприятия - объекта практики, подпись обучающегося.

Оформление отчета осуществляется в соответствии со стандартом «Работы студенческие».

## **6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики**

1) Басовский, Л.Е. Экономический анализ: учебное пособие / Л.Е. Басовский, А.М. Лунева, А.Л. Басовский; Под ред. Л.Е. Басовского. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 222 с. – ISBN 978-5-16-010170-5 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=474209>.

2) Лысенко, Д.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебник для вузов / Д.В. Лысенко. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 320 с. – ISBN 978-5-16-003127-9 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=407438>.

3) Савицкая, Г.В. Экономический анализ : учебник / Г.В. Савицкая. – 14-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2017. – 649 с. – ISBN 978-5-16-006502-1 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/652550>.

#### **Интернет-ресурсы**

rsl.ru – электронная библиотека РГБ

eLibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU

www.rba.ru – Российская библиотечная ассоциация

www.public.ru - Электронный архив и база данных СМИ для развития бизнеса

### **6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1 Операционная система Microsoft Windows.

2 Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access).

3 КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», [1992–2017]. – Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: <\\fileserver1\CONSULT\cons.exe>.

4 SCOPUS [Электронный ресурс] : реферативная база данных / компания Elsevier. – Режим доступа: <https://www.scopus.com/>, в локальной сети ОГУ.

5 Web of Science [Электронный ресурс]: реферативная база данных / компания Clarivate Analytics. – Режим доступа : <http://apps.webofknowledge.com/>, в локальной сети ОГУ.

## **7 Материально-техническое обеспечение практики**

Учебные аудитории для проведения консультаций и аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.

## Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины

«Б.2.В.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

Вид производственная практика

Направление подготовки: 38.03.01 Экономика  
код и наименование

Направленность: Экономика предприятий и организаций

Год набора 2017

Дополнения и изменения к рабочей программе на 2019/2020 учебный год рассмотрены и утверждены на заседании кафедры

Кафедра экономического управления организацией

наименование кафедры

протокол № 42 от "24" 06 2019 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра экономического управления организацией

наименование кафедры

С.В. Смирнова  
подпись

Е.В. Смирнова

расшифровка подписи

Исполнитель:

доцент

должность

О.В. Федоричева  
подпись

О.В. Федоричева  
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделом комплектования Научной библиотеки ОГУ

Б.Н.  
личная подпись

М.М. Тимочкин  
расшифровка подписи

дата

Уполномоченный по качеству факультета (института)

Т.И.  
личная подпись

Т.И. Тимочкин  
расшифровка подписи

дата

В рабочую программу вносятся следующие дополнения и изменения:

### 6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

1 Бороненкова, М.В. Комплексный экономический анализ в управлении предприятием : учеб. пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. – М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. – 352 с. – ISBN 978-5-00091-582-0 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/967059>.

2 Савицкая, Г.В. Экономический анализ : учебник / Г.В. Савицкая. – 14-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 649 с. – ISBN 978-5-16-006502-1 [Электронный ресурс]. – Режим

доступа: <http://znanium.com/catalog/product/939010>.

### **Интернет-ресурсы**

cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»

## **6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1 КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», [1992–2019]. – Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: \\fileserver1\!CONSULT\cons.exe.