Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра экономического управления организацией

ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б.2.В.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

Вид производственная практика
учебная, производственная

Тип практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способ проведения стационарная, выездная
стационарная практика, выездная практика

Форма дискретная по видам практик
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки
38.03.01 Экономика
(код и наименование направления подготовки)

Экономика предприятий и организаций
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы
Программа академического бакалавриата

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Год набора 2016

1409584

Программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра экономического управления организацией
наименование кафедры

протокол № 15 от 07 12 2015 г.

Заведующий кафедрой
Кафедра экономического управления организацией Е.В. Смирнова
наименование кафедры *подпись* *расшифровка подписи*

Исполнители:
доцент кафедры ЭУО Федорищева О.В.
должность *подпись* *расшифровка подписи*

должность *подпись* *расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:
Председатель методической комиссии по направлению подготовки
38.03.01 Экономика М.Т. Маликова
код наименование *личная подпись* *расшифровка подписи*

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки
Н.Н. Грицай
личная подпись *расшифровка подписи*

Уполномоченный по качеству факультета
Н.В. Кутсенова
личная подпись *расшифровка подписи*

№ регистрации 75405

© Федорищева О.В., 2016
© ОГУ, 2016

1 Цели и задачи освоения практики

Цель (цели) практики:

закрепление знаний, получение профессиональных умений и навыков, а также использование результатов исследования при принятии обоснованных управленческих решений.

Задачи:

– закрепление знаний по изученным экономическим дисциплинам;

– изучение деятельности конкретной организации в соответствии с содержанием рабочей программы;

– приобретение практического опыта сбора информации, анализа и интерпретации результатов расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность объекта практики;

– закрепление навыков расчета экономических показателей и их интерпретации;

– определение экономически обоснованных предложений, направленных на повышение эффективности деятельности предприятия – объекта практики.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 2 «Практики»

Пререквизиты практики: *Б.1.В.ОД.8 Управление экономикой предприятия (организации), Б.2.В.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности*

Постреквизиты практики: *Б.2.В.П.3 Преддипломная практика*

3 Требования к результатам обучения по практике

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: - методы сбора и анализа исходной информации, используемой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий и организаций; **Уметь:** - собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий и организаций; **Владеть:** - навыками сбора и анализа данные, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий и организаций.	ПК-1 способностью собирать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов
Знать: - типовые методики и действующую нормативно-правовую базу, необходимые для проведения расчета экономические и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятий и организаций; **Уметь:** - рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность предприятий и организаций, с использованием типовых методик;	ПК-2 способностью на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитывать экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Владеть: - современными методами расчета экономические и социально-экономические показатели, характеризующих деятельность предприятий и организаций; - навыками работы с нормативно-правовой базы, касающейся деятельности предприятий и организаций и необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей.	
Знать: - способы и приемы экономического анализа с последующей интерпретацией финансовой, бухгалтерской и прочей информации, содержащейся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.; - теоретические основы принятия обоснованных управленческих решений; **Уметь:** - анализировать и интерпретировать информацию, отраженную в отчетности предприятий и организаций; - использовать полученные результаты для принятия обоснованных управленческих решений **Владеть:** - навыками анализа и интерпретации информации, отраженной в отчетности предприятий и организаций; - навыками использования полученных результатов для принятия обоснованных управленческих решений.	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).
Практика проводится в 6 семестре.
Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

4.2 Содержание практики

1 этап. Организационно-экономическая характеристика предприятия (организации)

Знакомство с историей развития предприятия, целями и задачами, основными видами деятельности. Изучение учредительных документов. Описание организационной структуры управления предприятием. Изучение законодательных и нормативных актов, регулирующих деятельность предприятия. Характеристика производственной структуры предприятия; форм специализации подразделений предприятия. Описание собственного транспортного хозяйства, реализуемой системы транспортного обслуживания при их наличии. Расчет основных экономических показателей за три последних года и выводы по результатам расчетов.

2 этап. Анализ объемов производства и продаж.

Анализ состава и структуры объема производства и продаж. Характеристика видов кооперированияАнализ ритмичности производства. Анализ ассортимента продукции. Характеристика технологического процесса производства продукции, организации процесса движения предметов труда в процессе производства. Характеристика форм и методов контроля качества продукции, организации контроля качества продукции.

3 этап. Анализ эффективности использования основных средств предприятия (организации)

Анализ состава и структуры, состояния, движения, эффективности использования основных средств предприятия. Характеристика используемого оборудования, системы планово-предупредительного ремонта и работы ремонтных служб предприятия.

4 этап. Анализ эффективности использования материальных ресурсов предприятия (организации)

Характеристикаформ материально-технического снабжения, принципов построения подразделений, занимающихся материально-техническим снабжением, а также складского хозяйства. Анализ состава и структуры, эффективности использования материальных ресурсов предприятия.

5 этап. Анализ эффективности использования персонала предприятия (организации)

Анализ состава и структуры персонала предприятия. Анализ персонала по возрасту, уровню образования, стажу и другим признакам. Анализ показателей производительности труда.

4 этап. Предложения по повышению эффективности деятельности предприятия (организации)

Предложения по повышению объемов производства и продаж, эффективности использования основных средств, материальных ресурсов, кадров предприятия, а также в целом по улучшению деятельности предприятия, положительно влияющие на динамику экономических показателей.

Отчет по производственной практике должен включать:

- организационно-экономическую характеристику предприятия;
- анализ объемов производства и продаж;
- анализ эффективности использования основных средств предприятия (организации);
- анализ эффективности использования материальных ресурсов предприятия (организации);
- анализ эффективности использования кадров предприятия (организации);
- предложения по повышению эффективности деятельности предприятия (организации);
- список использованных источников;
- приложения, содержащие организационную структуру управления, бухгалтерскую и статистическую отчетность, используемую при расчетах экономических показателей и другие документы предприятия.

5 Формы отчетной документации по итогам практики

Обучающийся согласно графику учебного процесса предоставляет руководителю практики от университета вместе с отчетом следующие документы:

- индивидуальное задание на практику;
- рабочий график (план) проведения практики;
- характеристику с места практики, составленную на фирменном бланке предприятия с подписью руководителя с места практики и печатью данного предприятия, включающую следующие пункты: полнота и качество выполнения программы; отношение обучающегося к выполнению заданий; оценка, которую заслуживает обучающийся; проявленные обучающимся профессиональные качества; проявленные обучающимся личные качества; выводы о профессиональной пригодности обучающегося; компетенции, освоенные обучающимся во время прохождения практики;
- дневник прохождения производственной практики, в котором по дням указываются виды работ, выполненные на предприятии в период прохождения практики, ставятся подписи руководителя практики от предприятия, печать предприятия - объекта практики, подпись обучающегося.

Оформление отчета осуществляется в соответствии со стандартом «Работы студенческие».

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

1) Басовский, Л.Е. Экономический анализ (Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности): учебное пособие / Л.Е. Басовский, А.М. Лунева, А.Л. Басовский; Под ред. Л.Е. Басовского. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 222 с. - ISBN 978-5-16-010170-5 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=474209.

2) Бороненкова, С.А. Комплексный экономический анализ в управлении предприятием: Учебное пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. – М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 352 с. – ISBN 978-5-00091-126-6[Электронный ресурс].– Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/519274.

3) Лысенко, Д.В. Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: Учебник для вузов / Д.В. Лысенко. - М.: ИНФРА-М, 2013. – 320 с. – ISBN 978-5-16-003127-9 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=407438.

4) Савицкая, Г.В. Комплексный анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник / Савицкая Г. В. – 7-е изд., перераб. и доп. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 608 с. – ISBN 978-5-16-011214-5[Электронный ресурс].– Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/516525.

Интернет-ресурсы

rsl.ru – электронная библиотека РГБ
elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU
www.rba.ru – Российская библиотечная ассоциация
www.public.ru - Электронный архив и база данных СМИ для развития бизнеса

6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1 Операционная система Microsoft Windows.

2 Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access).

3 КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», [1992–2016]. – Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: \\fileserver1\!CONSULT\cons.exe.

4 SCOPUS [Электронный ресурс] : реферативная база данных / компания Elsevier. – Режим доступа: https://www.scopus.com/, в локальной сети ОГУ.

5 WebofScience [Электронный ресурс]: реферативная база данных / компания ClarivateAnalytics. – Режим доступа :http://apps.webofknowledge.com/, в локальной сети ОГУ.

7 Материально-техническое обеспечение практики

Учебные аудитории для проведения консультаций и аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети «Интернет», и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.

Дополнения и изменения к рабочей программе дисциплины

«Б.2.В.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

Вид производственная практика

Направление подготовки: *38.03.01 Экономика*
код и наименование

Направленность: *Экономика предприятий и организаций*

Год набора 2016

Дополнения и изменения к рабочей программе на 2018/2019 учебный год рассмотрены и утверждены на заседании кафедры

Кафедра экономического управления организацией
наименование кафедры

протокол № 12 от "18" 06 2018 г.

Заведующий кафедрой
Кафедра экономического управления организацией — подпись — Е.В. Смирнова
наименование кафедры *подпись* *расшифровка подписи*

Исполнитель:
доцент — подпись — О.В. Федорищева
должность *подпись* *расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделом комплектования Научной библиотеки ОГУ
личная подпись *расшифровка подписи* *дата*

Уполномоченный по качеству факультета (института)
личная подпись *расшифровка подписи* *дата*

В рабочую программу вносятся следующие дополнения и изменения:

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

1 Бороненкова, М.В. Комплексный экономический анализ в управлении предприятием : учеб. пособие / С.А. Бороненкова, М.В. Мельник. – М. : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2018. – 352 с. – ISBN 978-5-00091-582-0 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://znanium.com/catalog/product/967059.

2 Савицкая, Г.В. Экономический анализ : учебник / Г.В. Савицкая. – 14-е изд., перераб. и доп. – М. : ИНФРА-М, 2018. – 649 с. – ISBN 978-5-16-006502-1 [Электронный ресурс]. – Режим

доступа: http://znanium.com/catalog/product/939010.

Интернет-ресурсы
cyberleninka.ru - Научная электронная библиотека «Киберленинка»

6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1 КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», [1992–2018]. – Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: \\fileserver1\!CONSULT\cons.exe