

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра связей с общественностью и журналистики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б.1.Б.35 *Вспомогательные (прикладные) дисциплины*»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

42.03.02 Журналистика

(код и наименование направления подготовки)

Общий профиль

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа прикладного бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2017

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

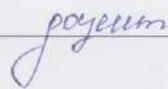
Кафедра связей с общественностью и журналистики
наименование кафедры

протокол № _____ от " ____ " _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой

Кафедра связей с общественностью и журналистики  Кудашова Ю.В.
наименование кафедры подпись расшифровка подписи

Исполнители:

 Невечеря О.В. 
должность подпись расшифровка подписи

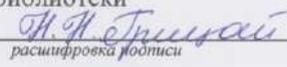
должность подпись расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

42.03.02 Журналистика  Кудашова Ю.В.
код наименование личная подпись расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

 
личная подпись расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

 личная подпись расшифровка подписи

№ регистрации _____

© Невечеря О.В., 2017
© ОГУ, 2017

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины:

Профессия журналиста в современном мире предполагает свободное владение техническими средствами, которые необходимы для хранения, обработки и преобразования информационного продукта. Получение необходимой информации в полном объеме так же невозможно без владения техникой. Студент должен знать, как грамотно и в какой технической программе обрабатывается информация, как она хранится и на каких носителях, и в каком случае какой способ хранения и обработки предпочтительнее. Зачастую журналисту приходится совмещать в себе не только умение писать и фотографировать, снимать на камеру и составлять текст, поэтому навыки владения техническими средствами всегда пригодятся в профессиональной деятельности.

Данный курс направлен на овладение теоретическими знаниями и практическими навыками работы журналиста с техническими средствами.

В ходе изучения дисциплины рассматриваются:

- специфика телевидения и радиовещания;
- основные вопросы теории и практики операторского мастерства;
- особенности работы и взаимодействие оператора при работе в творческой группе;
- понятие композиции и её виды;
- виды операторской съёмки;
- методы и приемы работы оператора при подготовке передач;
- особенности работы оператора в прямом эфире;
- принципы работы с диктофоном.

Главная цель курса заключается в том, чтобы будущие журналисты усваивали приемы операторской работы в телеэфире, как в информационных, так и в развлекательных программах, с учетом жанровых особенностей и выразительных средств тележурналистики. Имели представление об основных методах и приёмах операторской съёмки. Знали основные способы взаимодействия и работы оператора в творческой группе.

Задачи:

- работа с диктофоном, запись и расшифровка информации;
- работа с видеокамерой, обработка видео- и звукозаписи;
- монтаж видеоряда и звуковой дорожки;
- фотографирование цифровым фотоаппаратом и корректирование съёмки в программе Adobe Photoshop.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.Б.12 Современные информационные технологии, Б.1.Б.13 Введение в специальность*

Постреквизиты дисциплины: *Б.1.В.ОД.8 Журналистское мастерство (работа в творческих студиях)*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: современную техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере.	ОПК-20 способностью использовать современную

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p>Уметь: ориентировать в современных тенденциях дизайна и инфографики в СМИ.</p> <p>Владеть: навыками использования современной технической базы для решения профессиональных задач.</p>	техническую базу и новейшие цифровые технологии, применяемые в медиасфере, для решения профессиональных задач, ориентироваться в современных тенденциях дизайна и инфографики в СМИ
<p>Знать: специфику создания публикаций для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем.</p> <p>Уметь: создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах.</p> <p>Владеть: техникой создания материалов для массмедиа в определенных жанрах и форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической).</p>	ПК-2 способностью в рамках отведенного бюджета времени создавать материалы для массмедиа в определенных жанрах, форматах с использованием различных знаковых систем (вербальной, фото-, аудио-, видео-, графической) в зависимости от типа СМИ для размещения на различных мультимедийных платформах

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	4 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	50,25	50,25
Лекции (Л)	34	34
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа: - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - написание реферата (Р); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - подготовка к практическим занятиям)	57,75	57,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	

Разделы дисциплины, изучаемые в 4 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Деятельность оператора на телевидении.	18	6	2		9
2	Творческий процесс съёмки.	16	6	2		8
3	Композиционное решение кадра.	14	4	2		8
4	Пейзажная съёмка.	14	4	2		8
5	Понятие плана и их виды.	14	4	2		8
6	Работа журналиста с диктофоном и фотоаппаратом.	14	4	2		8
7	Работа оператора со светом. Съёмка и монтаж информационных сюжетов.	18	6	4		9
	Итого:	108	34	16		58
	Всего:	108	34	16		58

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел № 1 Деятельность оператора на телевидении.

1. Виды операторской деятельности.
2. Основные проблемы в работе оператора.
3. Взаимодействие оператора и журналиста.
4. Работа оператора в прямом эфире. Работа оператора в записи.

Раздел № 2 Творческий процесс съёмки.

1. Этапы творческого процесса съёмки.
2. Понятие «формат кадра».
3. Композиция и её виды.
4. Композиционная уравновешенность.
5. Основные задачи оператора при компоновке кадра (симметричный и ассиметричный кадр).

Раздел № 3 Композиционное решение кадра

1. Пространство и его роль.
2. Понятие ритм кадра.
3. Что такое ракурс и его виды.
4. Глубина пространства.

Раздел № 4 Пейзажная съёмка

1. Понятие пейзажной съёмки.
2. Специфика пейзажной съёмки.
3. Методы панорамирования при пейзажной съёмке.

Раздел № 5 Понятие плана и их виды

1. Масштаб изображения, его характер.
2. Правила портретной съёмки.
3. Динамика съёмки.
4. Типы панорам и их задачи.
5. Панорамная переброска.
6. Динамическое панорамирование.
7. Статичная съёмка.

Раздел № 6 Работа журналиста с диктофоном и фотоаппаратом.

1. Запись на магнитофонную ленту. Обработка информации.
2. Расшифровка записи. Хранение и удаление информации.
3. Изучение возможностей цифрового аппарата.

4. Работа с программой Adobe Photoshop. Меню программы. Импорт файла. Выставление цвета. Уровни цвета. Фильтры. Работа с фильтрами. Спецэффекты. Экспорт файла.

Раздел № 7 Работа оператора со светом. Съёмка и монтаж информационных сюжетов.

1. Функции света.
2. Виды освещения.
3. Работа оператора со светом в павильоне.
4. Контрование.
5. Рисунок и заполняющие света, фоновый свет.
6. Специфика съёмки информационных сюжетов.
7. Монтаж. Виды монтажа.
8. Взаимодействие оператора и монтажёра.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Деятельность оператора на телевидении.	2
2	2	Творческий процесс съёмки.	2
3	3	Композиционное решение кадра.	2
4	4	Пейзажная съёмка.	2
5	5	Понятие плана и их виды.	2
6	6	Работа журналиста с диктофоном и фотоаппаратом.	2
7	7	Работа оператора со светом. Съёмка и монтаж информационных сюжетов.	4
		Итого:	16

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1.Третьяков, В.Т. Как стать знаменитым журналистом: Курс лекций по теории и практике современной русской журналистики : учебное пособие / В.Т. Третьяков. - М. : Директ-Медиа, 2013. - 881 с. - ISBN 978-5-4458-3420-5 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=210221>

2.Хабибуллин, И.Д. Специфика работы тележурналиста в экстремальной ситуации / И.Д. Хабибуллин. - М. : Лаборатория книги, 2012. - 97 с. - ISBN 978-5-504-00346-7 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=142655>

3.Галкин, А.В. Телевизионный репортаж: особенности и технологии создания / А.В. Галкин. - М. : Лаборатория книги, 2011. - 112 с. - ISBN 978-5-504-00606-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=140819>

5.2 Дополнительная литература

1.Журналистика и массовые коммуникации. Сборник студенческих работ / под ред. Т. Бухтина. - М. : Студенческая наука, 2012. - 2540 с. - (Вузовская наука в помощь студенту). - ISBN 978-5-906419-20-0 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209889>

2. Вольнец, М. М. Принципы работы телеоператора со светом [Текст] / М. М. Вольнец. - М. : ФСТР, 1997. - 75 с.

3. Медынский, С. Е. Компонуем кинокадр [Текст] / С. Е. Медынский . - М. : Искусство, 1992. - 239 с.

4. Медынский, С. Е. Оператор. Пространство. Кадр [Текст] : учеб. пособие для вузов / С. Е. Медынский. - Москва : Аспект Пресс, 2007. - 111 с. - (Телевизионный мастер-класс)
5. Свитич, Л. Г. Профессия: журналист [Текст] : учеб. пособие для вузов / Л. Г. Свитич. - М. : Аспект Пресс, 2003. - 256 с. - Библиогр.: с. 216-218 и в подстроч. примеч. - Прил.: с. 219-254.
6. Сысойкина, М. Инструменты видеомонтажа "на коленке" / Мария Сысойкина // Мир ПК, 2007. - N 10. - С. 104-113.
7. Татарников О. Видеосъемка цифровым фотоаппаратом / О. Татарников // КомпьютерПресс, 2003. - N10. - С.191-192.

5.3 Периодические издания

Журналы

1. «Вестник Московского университета». Серия 10. Журналистика
2. «Журналист»
3. «Журналистика и медиарынок»
4. «BROADCASTING: телевидение и радиовещание»

5.4 Интернет-ресурсы

1. <http://www.journ.msu.ru/science/pub/msu-bulletin/> - Вестник Московского университета.
2. <http://www.tuj.tj/encyclopedia.htm> - Энциклопедический словарь журналиста.
3. www.journalist-virt.ru - Сайт журнала «Журналист».
4. <http://www.jourclab.ru> - Каталог статей и учебных пособий «JourClab», предназначенных для помощи студентам.
5. <http://www.portalus.ru> - Порталус – крупнейшая онлайн-база авторских научных публикаций в России.

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Лицензионное программное обеспечение

1. Операционная система Microsoft Windows.
2. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, PowerPoint).
3. Издательская система для верстки и предпечатной подготовки разных публикаций Adobe PageMaker 7.0.2

Свободное программное обеспечение

4. Служебное и офисное ПО:
 - свободный пакет офисных приложений Apache OpenOffice. Предоставляется по лицензии Apache License 2.0. Разработчик: Apache Software Foundation. Режим доступа: <http://www.openoffice.org/ru/>.
 - кроссплатформенный, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом LibreOffice. Предоставляется по лицензии LGPLv3 и Mozilla Public License. Разработчик: The Document Foundation. Режим доступа: <https://www.libreoffice.org/>.
 - бесплатное средство просмотра файлов PDF Adobe Reader. Доступна бесплатно после принятия условий лицензионного соглашения на ПО Adobe. Разработчик: Adobe Systems. Режим доступа: <https://get.adobe.com/ru/reader/>.
 - свободный файловый архиватор 7-Zip. Предоставляется по лицензии GNU LGPL. Разработчик: Игорь Павлов. Режим доступа: <http://www.7-zip.org/>.
5. Графические редакторы, издательские системы:
 - свободный, профессиональный пакет для создания трёхмерной компьютерной графики Blender. Предоставляется по лицензии GNU LGPL. Разработчик: Blender Foundation. Режим доступа: <https://www.blender.org/download/>.
 - свободно распространяемый растровый графический редактор GIMP (GNU Image Manipulation Program). Предоставляется по лицензии GNU LGPLv3. Авторы: Питер Маттис и

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.