

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра экономического управления организацией

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б.1.В.ОД.14 Автоматизированное рабочее место экономиста»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

(код и наименование направления подготовки)

Экономика предприятий и организаций

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Год набора 2016

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра экономического управления организацией

наименование кафедры

протокол № 15 от "07" 12 2015г.

Заведующий кафедрой
Кафедра экономического
управления организацией

наименование кафедры



подпись

Е.В. Смирнова

расшифровка подписи

Исполнители:

Доцент

должность



подпись

Н.А. Тычинина

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

38.03.01 Экономика

код наименование



личная подпись

М.Ф. Лапаева

расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки



личная подпись

Н.Н. Грицай

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета



личная подпись

Н.В. Лужнова

расшифровка подписи

№ регистрации 89332

© Тычинина Н.А., 2016

© ОГУ, 2016

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: дать системное представление о сущности, задачах, функциях автоматизированного рабочего места экономиста как средства реализации новых информационных технологий в организационно-экономическом управлении, познакомить обучающихся с содержанием и организацией систем автоматизированной обработки учетно-аналитической информации, а также с принципами и особенностями автоматизированного решения профессионально-ориентированных задач в условиях новых информационных технологий.

Задачи:

- освоение методов наблюдения, сбора и регистрации информации о движении и использовании ресурсов организации, о ходе производственного процесса, его результатах в условиях новых информационных технологий;
- раскрытие специфики проектирования автоматизированных рабочих мест экономиста на предприятиях;
- получение практических навыков по формированию качественной и своевременной информации об имущественно-финансовом состоянии и финансовых результатах деятельности организации, по созданию условий для эффективного выполнения своих функций другими подсистемами управления путем своевременного представления им качественной информации;
- освоение теоретических основ и практических навыков по автоматизации ввода, обработки, формированию выходной управленческой и учетно-аналитической информации в условиях автоматизации учетного процесса;
- приобретение практических навыков консультирования административно-управленческого аппарата коммерческой организации по вопросам использования инструментария автоматизированного рабочего места экономиста.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.Б.15 Бухгалтерский учет и анализ, Б.1.В.ОД.3 Финансовый учет, Б.1.В.ОД.4 Бухгалтерская (финансовая) отчетность, Б.1.В.ОД.5 Анализ финансовой отчетности, Б.1.В.ОД.6 Документирование финансово-экономической деятельности предприятий, Б.1.В.ОД.8 Управление экономикой предприятия (организации), Б.1.В.ОД.10 Экономический анализ*

Постреквизиты дисциплины: *Б.2.В.П.3 Преддипломная практика*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций | Формируемые компетенции |
|---|--|
| <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- систему методических приемов и способов ведения бухгалтерского учета, формирования бухгалтерской статистической отчетности в условиях автоматизации учетного процесса;- состав бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности;- содержание учетной информации, представленной в бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности коммерческих организаций;- перечень финансовых показателей формируемых на основе бухгалтерской (финансовой) отчетности. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- анализировать учетную информацию, представленную в бухгалтер- | ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений |

| | |
|---|---|
| Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций | Формируемые компетенции |
| ской (финансовой) и статистической отчетности коммерческих организаций; - работать в качестве пользователя в рамках автоматизированного рабочего места экономиста по ведению бухгалтерского учета, формированию финансовой статистической отчетности и аналитика оперативной, бухгалтерской и статистической отчетности Владеть: - навыками самостоятельного составления сводных учетных регистров и форм бухгалтерской и статистической отчетности в условиях автоматизации учетного процесса; - навыками интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности коммерческих организаций; - навыками использования результатов анализа бухгалтерской (финансовой) и статистической отчетности коммерческих организаций для оценки принятых управленческих решений и обоснования предложений для принятия управленческих решений | |
| Знать: - общие вопросы организации создания и развития компьютерной обработки учетной информации; - классификацию функциональных программных пакетов по бухгалтерскому учету; - состояние рынка программного и технического обеспечения; Уметь: -использовать современные прикладные системы и программные продукты автоматизированного рабочего места экономиста; -пользоваться справочными правовыми информационными системами; - работать с поисковыми системами и профессиональными сайтами сети Интернет в сфере учетно-аналитического обеспечения управления; Владеть: - приемами подготовки, обработки и систематизации учетной информации для решения аналитических, исследовательских и профессиональных задач с использованием современных технических средств и информационных технологий | ПК-8 способностью использовать для решения аналитических и исследовательских задач современные технические средства и информационные технологии |

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

| Вид работы | Трудоемкость, академических часов | |
|---|-----------------------------------|--------------|
| | 9 семестр | всего |
| Общая трудоёмкость | 108 | 108 |
| Контактная работа: | 10,25 | 10,25 |
| Лекции (Л) | 4 | 4 |
| Лабораторные работы (ЛР) | 6 | 6 |
| Промежуточная аттестация (зачет, экзамен) | 0,25 | 0,25 |
| Самостоятельная работа: - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); | 97,75 | 97,75 |

| Вид работы | Трудоемкость, академических часов | |
|---|-----------------------------------|-------|
| | 9 семестр | всего |
| - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - подготовка к лабораторным занятиям; - подготовка к зачету | | |
| Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет) | зачет | |

Разделы дисциплины, изучаемые в 9 семестре

| № раздела | Наименование разделов | Количество часов | | | | |
|-----------|--|------------------|-------------------|----|----|----------------|
| | | всего | аудиторная работа | | | внеауд. работа |
| | | | Л | ПЗ | ЛР | |
| 1 | Организация автоматизированного рабочего места экономиста | 22 | 1 | | 1 | 20 |
| 2 | Технология использование прикладных программ универсального назначения для автоматизации рабочего места экономиста | 64 | 2 | | 4 | 58 |
| 3 | Защита информационного обеспечения автоматизированного рабочего места экономиста | 22 | 1 | | 1 | 20 |
| | Итого: | 108 | 4 | | 6 | 98 |
| | Всего: | 108 | 4 | | 6 | 98 |

4.2 Содержание разделов дисциплины

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела |
|-----------|--|--|
| 1 | Автоматизированное рабочее место экономиста как средство реализации новых информационных технологий. | Информационные процессы в экономике и объективная необходимость их автоматизации. Назначение и классификация автоматизированных информационных систем и технологий в экономике. Структура автоматизированного рабочего места экономиста. Техническое обеспечение АРМ экономиста. Информационные технологии как инструмент обработки информации на автоматизированном рабочем месте экономиста. Структура информационного обеспечения АРМ. Средства, режимы, способы обработки данных. Программное обеспечения АРМ экономиста. |
| 2 | Технология использование прикладных программ универсального назначения для автоматизации рабочего места экономиста | Организация нормативно-справочной информации в системе «1С: Предприятие 8». Настройка учетной политики управленческого, финансового, налогового учета. Подсистема финансового учета и отчетности в системе «1С: Предприятие 8»: управление денежными потоками, учет основных средств, нематериальных активов, учет материально-производственных запасов, учет и начисление заработной платы, учет расчетов с контрагентами, бюджетом и внебюджетными фондами, регламентированная отчетность. Подсистема управленческого учета и внутренней отчетности в системе «1С: Предприятие 8»: настройка параметров учетной политики по производству, управление затратами, учет выпуска продукции (работ, услуг), учет незавершенного производства, расчет себестоимости выпуска продук- |

| № раздела | Наименование раздела | Содержание раздела |
|-----------|--|--|
| | | ции (работ, услуг). Торговый функционал в системе «1С: Предприятие 8»: управление закупками, управление продажами, складской учет материальных ценностей, управление взаимоотношениями с клиентами, управление взаиморасчетами. Характеристика программных продуктов для бизнес-планирования инвестиционных проектов на предприятиях. Использование экспертных систем на предприятиях. Информационные системы в управлении предприятием. |
| 3 | Защита информационного обеспечения автоматизированного рабочего места экономиста | Виды угроз безопасности. Методы и средства защиты информационного обеспечения. Обеспечение видеомониторинга и контроля доступа к автоматизированным рабочим местам. Проблемы обеспечения безопасности электронного документооборота в экономике. |

4.3 Лабораторные работы

| № ЛР | № раздела | Наименование лабораторных работ | Кол-во часов |
|-------|-----------|---|--------------|
| 1 | 1 | Организация автоматизированного рабочего места экономиста | 1 |
| 1,2,3 | 2 | Технология использование прикладных программ универсального назначения для автоматизации рабочего места экономиста. | 4 |
| 3 | 3 | Защита информационного обеспечения автоматизированного рабочего места экономиста | 1 |
| | | Итого: | 6 |

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1 Балдин, К.В. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: учебное пособие/Балдин К. В. – Электрон. текстовые дан. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 218 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование) ISBN 978-5-16-005009-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/515584>

2 Чистов, Д.В. Информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: учеб. пособие/Чистов Д.В. – Электрон. текстовые дан. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 234 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-003511-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/489996>

3 Вдовин, В.М. Предметно-ориентированные экономические информационные системы [Электронный ресурс]/ Вдовин В.М., Суркова Л.Е., Шурупов А.А., - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2016. - 388 с.: ISBN 978-5-394-02262-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415090>

5.2 Дополнительная литература

1 Вдовенко, Л. А. Информационная система предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Л. А. Вдовенко Л. А. - М.: Вузовский учебник, ИНФРА-М, 2010. - 237 с.: 60x90 1/16 (переплет) ISBN 978-5-9558-0143-8.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=181562>.

2 Романов, А.Н. Советующие информационные системы в экономике [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Романов А.Н., Одинцов Б.Е. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 485 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-010857-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/503881>

3 Варфоломеева, А.О. Информационные системы предприятия [Электронный ресурс]: Учебное пособие / Варфоломеева А. О., Коряковский А. В., Романов В. П. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 283с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) ISBN 978-5-16-005549-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/536732>

5.3 Периодические издания

Экономика, статистика и информатика. Вестник УМО : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2016.

Информационные технологии : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2016.

Информатика и системы управления : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2016.

Российский экономический журнал : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2016.

Финансовый директор : журнал. - М. : ИД "Финансы и кредит", 2016.

Экономический анализ: теория и практика : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2016.

Экономический журнал Высшей школы экономики : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2016.

Программные продукты и системы : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2016.

5.4 Интернет-ресурсы

- www.minfin.ru/ru/ - сайт Министерства финансов РФ.

- www.nalog.ru/m56/ - сайт Федеральной налоговой службы РФ.

- www.gks.ru/ - сайт Федеральной службы государственной статистики.

- economy.gov.ru/ - сайт Министерства экономического развития РФ.

- its.1c.ru - сайт информационно-технологического сопровождения пользователей

1С:Предприятие

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Операционная система Microsoft Windows

2. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)

3. ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2016]. – Режим доступа в сети ОГУ для установки системы: \\fileserv1\GarantClient\garant.exe

4. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», [1992–2016]. – Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: \\fileserv1\CONSULT\cons.exe

5. 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.

6. Информационная база данных Минэкономразвития РФ «Информационные системы Министерства в сети Интернет» - www.economy.gov.ru/minec/about/systems/infosystems/.

7. Информационная база данных Минфина России - <https://www.minfin.ru/ru/performance/accounting/accounting/>

8. SCOPUS [Электронный ресурс]: реферативная база данных рецензируемой литературы / компания Elsevier. – Режим доступа: <https://www.scopus.com/>, в локальной сети ОГУ.

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения лабораторных занятий используется компьютерный класс оснащенный специализированным экономическим лицензионным программным обеспечением.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.