

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра управления персоналом, сервиса и туризма

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

*«Б.2.В.У.1 Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности»*

Вид учебная практика  
*учебная, производственная*

Тип практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности

Способ проведения стационарная, выездная  
*стационарная практика, выездная практика*

Форма дискретная по видам практик  
*непрерывная, дискретная*

Уровень высшего образования

**БАКАЛАВРИАТ**

Направление подготовки

43.03.02 Туризм

(код и наименование направления подготовки)

Технология и организация туроператорских и турагентских услуг  
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2017

1278953

Программа практики рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра управления персоналом, сервиса и туризма

*наименование кафедры*

протокол № 5 от «09» 01 2017 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра управления персоналом, сервиса и туризма

*наименование кафедры*

*подпись*

*расшифровка подписи*

Е.В. Шестакова

Исполнители:

доцент

*должность*

*подпись*

О.В. Бурдюгова

*расшифровка подписи*

*должность*

*подпись*

*расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

43.03.02 Туризм

*код наименование*

*личная подпись*

*расшифровка подписи*

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

*личная подпись*

*расшифровка подписи*

Н.Н. Грицай

Уполномоченный по качеству факультета

*личная подпись*

*расшифровка подписи*

Ю.В. Рожкова

№ регистрации \_\_\_\_\_

© Бурдюгова О.В., 2017

© ОГУ, 2017

## 1 Цели и задачи освоения практики

**Цель (цели)** практики: закрепление и углубление теоретических знаний обучающихся по профилирующим дисциплинам, получение ими первичных профессиональных умений и навыков, формирование общих представлений о предприятиях индустрии туризма, характере взаимодействия с потребителем услуг; приобретение обучающимися практических навыков, необходимых для будущей деятельности.

### **Задачи:**

- решение стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использование различных источников информации по объекту туристского продукта;

- обучение работе с сайтами, туристскими порталами и другими информационными ресурсами в области туристской деятельности; систематизация источников, необходимых для проведения исследований в области туристской деятельности.

## 2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 2 «Практики»

Пререквизиты практики: *Б.1.Б.7 Русский язык и культура речи, Б.1.Б.10 География, Б.1.Б.12 Человек и его потребности, Б.1.Б.20 Экономическая теория, Б.1.В.ОД.2 Курортология, Б.1.В.ОД.3 Международный туризм, Б.1.В.ОД.13 Сервисная деятельность*

Постреквизиты практики: *Б.2.В.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Б.2.В.П.3 Преддипломная практика*

## 3 Требования к результатам обучения по практике

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p><b><u>Знать:</u></b> - основы информационной и библиографической культуры, требования информационной безопасности, различные источники информации по объекту туристского продукта</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> - решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> - навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта</p>	ОПК-1 способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, использовать различные источники информации по объекту туристского продукта

Планируемые результаты обучения по практике, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
<p><b><u>Знать:</u></b> - особенности научно-технической информации в области туристской деятельности</p> <p><b><u>Уметь:</u></b> - работать с сайтами, туристскими порталами и другими информационными ресурсами в области туристской деятельности; систематизировать источники, необходимые для проведения исследований в области туристской деятельности</p> <p><b><u>Владеть:</u></b> - навыками находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности</p>	<p>ПК-6 способностью находить, анализировать и обрабатывать научно-техническую информацию в области туристской деятельности</p>

## 4 Трудоемкость и содержание практики

### 4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Практика проводится в 4 семестре.

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

### 4.2 Содержание практики

**Этап 1. Организационно-ознакомительный этап.** Изучение целей и задач практики. Оформление документов для прохождения практики. Получение индивидуального задания на прохождение практики от руководителя практики. Инструктаж по технике безопасности и пожарной безопасности в организации.

**Этап 2. Основной (исследовательский) этап.** Получение первичных профессиональных умений и навыков. Изучение теоретических основ туристской деятельности. Литературная и практическая проработка заданий по практике; развитие навыков использования сети Internet для проведения информационного поиска.

*Выполнение индивидуального задания.*

1. Изучение профессиональных стандартов «Специалист по организации и предоставлению туристских услуг», «Экскурсовод (гид)»; описание трудовых функций, входящих в профессиональный стандарт (на основе функциональной карты вида профессиональной деятельности).

2. Представление структуры управления туристской отраслью на федеральном и региональном уровнях.

3. Подготовка обзора по теме.

*Примерная тематика индивидуальных заданий для подготовки обзора.*

1. Тенденции развития социального туризма в РФ (возможно на примере региона или туристской дестинации).

2. Тенденции развития приключенческого туризма в РФ.

3. Тенденции развития экологического туризма в РФ.

4. Тенденции развития делового туризма в РФ.

5. Тенденции развития спортивного туризма в РФ.

6. Тенденции развития религиозного туризма в РФ.

7. Тенденции развития лечебно-оздоровительного туризма в РФ.

8. Тенденции развития детского (молодежного) туризма в РФ.

9. Тенденции развития культурно-познавательного туризма в РФ.

10. Тенденции развития образовательного туризма в РФ.

11. Тенденции развития этнографического туризма в РФ.

12. Тенденции развития промышленного туризма в РФ.

13. Современный рынок туристских услуг в России и перспективы его развития.

**Этап 3. Этап систематизации, формализации, обработки и анализа полученной информации.** Систематизация всей собранной и проанализированной информации, написание отчёта.

Содержание отчета о прохождении практики включает следующие элементы:

- введение;
- практические результаты, полученные в процессе выполнения индивидуального задания в соответствии с формируемыми компетенциями;
- заключение (выводы, сформулированные по итогам учебной практики; возникшие в ходе учебной практики проблемы и пути их разрешения; методы анализа информации; документы, использованные в процессе прохождения практики и др.);
- список использованных источников;
- приложения.

**Этап 4. Этап защиты отчета по учебной практике.** Структурирование информации и результатов ее анализа; составление и оформление отчета по практике; обсуждение полученных результатов совместно с руководителем практики; подготовка к защите и защита отчета. Защита отчетов проводится в специально отведенное время и включает: краткое сообщение автора (7-10 минут) о выполнении индивидуального задания, результатах практики с использованием презентации; вопросы к автору отчета и ответы на них; отзыв руководителя.

Итоговая аттестация по практике проводится в форме дифференцированного зачета (зачета с оценкой). При оценке работы принимается во внимание:

- уровень выполнения задания;
- степень самостоятельности в работе;
- сложность и глубина разработки темы;
- обоснованность предложений;
- теоретический и методический уровень выполнения работы;
- использование информационных источников по избранной теме;
- содержание и оформление отчета о практике;
- четкость изложения материала на защите и правильность ответов на вопросы.

## **5 Формы отчетной документации по итогам практики**

По итогам практики обучающимся подготавливается отчет для последующего представления на кафедру и его защиты в форме собеседования.

## **6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики**

1. СТО 02069024.101–2015 Работы студенческие. Общие требования и правила оформления. Режим доступа: [http://www.osu.ru/docs/official/standart/standart\\_101-2015\\_.pdf](http://www.osu.ru/docs/official/standart/standart_101-2015_.pdf)

2. Профессиональные стандарты в сфере туризма / Нормативные правовые акты // Федеральное агентство по туризму URL: <https://www.russiatourism.ru/content/3/section/35/detail/3512/>

3. Профессиональный стандарт «Специалист по организации и предоставлению туристских услуг». - Режим доступа: [https://www.russiatourism.ru/upload/iblock/400/profstandart\\_tourism.pdf/](https://www.russiatourism.ru/upload/iblock/400/profstandart_tourism.pdf/)

4. Братановский, С.Н. Правовое регулирование туризма в Российской Федерации : учебное пособие / С.Н. Братановский, М.С. Братановская, С.А. Кочерга. - Москва : Директ-Медиа, 2014. - 180 с. - ISBN 978-5-4475-0431-1 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=239972/>

5. Государственное и муниципальное управление в сфере туризма (Ростуризм) : учебник / Е.Л. Писаревский, под ред., С.А. Кудреватых, А.Г. Бобкова. – Москва : Федеральное агентство по туризму, 2014. - 192 с. - ISBN 978-5-4365-0127-7. - Режим доступа: <https://www.book.ru/book/919721/>

6. Информационное обеспечение туризма [Текст] : учебник для обучения студентов высших учебных заведений по направлению подготовки «Туризм» / Н.С. Морозова [и др.]. - Москва : Федеральное агентство по туризму, 2014. - 288 с. : ил. - (Бакалавр). - Библиогр.: с. 254-255. - Предм. указ.: с. 256-258. - Прил.: с. 259-286. - ISBN 978-5-4365-0130-7.

7. Маркетинг в туристской индустрии : учебное пособие / под ред. Ю.П. Кожаева. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2016. - 303 с. : ил. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02813-2 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=447036/>

8. Правовое обеспечение туризма [Текст] : учебник для обучения студентов высших учебных заведений по направлению подготовки "Туризм" / под общ. ред. Е.Л. Писаревского. - Москва : Федеральное агентство по туризму, 2014. - 336 с.

9. Управление потребительскими предпочтениями в сфере отечественного туризма и гостеприимства и основные направления реализации туристского продукта: учебное пособие / А.Д. Чудновский, М.А. Жукова. – Москва : Федеральное агентство по туризму, 2014. - 290 с. – ISBN 978-5-4365-0139-0. <https://www.book.ru/book/919723/>

10. <http://www.russiatourism.ru/> - Федеральное агентство по туризму. На портале представлен туризм в России: основные направления, туристические маршруты и др. Законодательство в сфере туризма, нормативные документы.

11. <http://spst-journal.org/> - Журнал «Современные проблемы сервиса и туризма», целью которого является формирование методологических подходов стратегического управления в сфере туризма, обобщение передового опыта функционирования и развития сферы туризма и сервиса, изучение влияния туризма на сохранение культурно-исторического наследия.

12. <http://www.tourprom.ru/> - Профессиональный туристический портал, на котором представлены новости туристического рынка, компаний, отелей и круизов. Предложения от туроператоров и турагентств. Аналитика, пресс-релизы, рейтинги и др.

13. <http://www.ttg-russia.ru/> - Туристская деловая газета. Данный портал представляет собой профессиональное специализированное периодическое издание туристской национальной и международной информации, предназначенное для профессионалов турбизнеса.

14. <http://www.mavriz.ru/> - Маркетинг в России и за рубежом: журнал, в котором публикуются последние маркетинговые исследования в различных отраслях и сферах экономики, научно-исследовательские разработки отечественных и зарубежных маркетологов.

15. <http://www.marketing.spb.ru/> - сайт «Энциклопедия маркетинга», на котором представлен широкий перечень научной, справочной литературы по маркетингу, примеры маркетинговых исследований.

16. <http://tourlib.net/> - сайт "Все о туризме - туристическая библиотека" посвящен проблемам развития туризма в мире. Сайт создан с целью накопления и обмена информацией о туризме, туристическом бизнесе, отдыхе, путешествиях и рекреации, а также обсуждения проблем туристического образования.

17. <http://oren-turizm.ru/> - сайт «Туризм и отдых в Оренбургской области».

18. <http://www.orenobl.ru/> - сайт посвящен вопросам и проблемам развития туризма в Оренбургской области. На данном портале размещена информация о ресурсном потенциале Оренбургской области и перспективах его использования в туризме.

## **6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

1. Операционная система Microsoft Windows.

2. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access).

3. ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990-2017]. – Режим доступа в сети ОГУ для установки системы: [\\fileserv1\GarantClient\garant.exe](http://fileserv1\GarantClient\garant.exe) в локальной сети ОГУ.

4. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», [1992-2017]. – Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: [\\fileserv1\CONSULT\cons.exe](http://fileserv1\CONSULT\cons.exe)

## **7 Материально-техническое обеспечение практики**

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, практического типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.

Для прохождения практики используется материально-техническая база принимающей организации, наличие доступа в сеть Интернет, лицензионное программное обеспечение.