

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра журналистики

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.В.Э.8.1 Специфика работы в журнальной периодике и книжном издательстве»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

42.03.02 Журналистика

(код и наименование направления подготовки)

Общий профиль

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Год набора 2019

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра журналистики

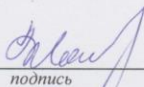
наименование кафедры

протокол № _____ от " ____ " _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой

Кафедра журналистики

наименование кафедры



подпись

Т.М. Жаплова

расшифровка подписи

Исполнители:

Старший преподаватель

должность



подпись

Н.А. Анненкова

расшифровка подписи

должность

подпись

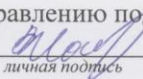
расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

42.03.02 Журналистика

код наименование



личная подпись

Т.М. Жаплова

расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

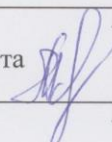


личная подпись

Н.Н. Грицай

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета



личная подпись

О.П. Тарасова

расшифровка подписи

№ регистрации _____

© Анненкова Н.А., 2019

© ОГУ, 2019

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины: формирование у студентов целостного и системного представления о структуре классического издательства «полного цикла» - от приема авторской рукописи до выхода и реализации готовой продукции; об обязанностях и характере работы редактора книжного издательства, специфике журнальной периодики.

Задачи:

- познакомиться с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;
- научиться использовать методы анализа, оценивания и редактирования в профессиональной деятельности;
- научиться применять на практике знания по планированию, подготовке к печати и продвижению продукции СМИ;
- овладеть навыком управления финансовыми ресурсами для развития и продвижения предприятия в медиаиндустрии.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.29 Техника и технология средств массовой информации*

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК*-8 Способен организовывать и планировать выпуск продукции СМИ	ПК*-8-В-1 Способен организовывать работу и руководить предприятием в медиаиндустрии ПК*-8-В-2 Распределяет кадровые и финансовые ресурсы в соответствии с решаемыми задачами	<u>Знать:</u> - знать нормы, стандарты, форматы, стили, технологические требования, принятые в СМИ разных типов; <u>Уметь:</u> - уметь использовать методы анализа, оценивания и редактирования в профессиональной деятельности;

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		- применить на практике знания по планированию, подготовке к печати и продвижению продукции СМИ; <u>Владеть:</u> - владеть навыком управления финансовыми ресурсами для развития и продвижения предприятия в медиаиндустрии.

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	9 семестр	всего
Общая трудоёмкость	144	144
Контактная работа:	12,5	12,5
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,5	0,5
Самостоятельная работа: - выполнение контрольной работы (КонтрР); - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий);	131,5 +	131,5
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	

Разделы дисциплины, изучаемые в 9 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Вводная лекция.	10	-	-		10
2	Научные, научно-популярные и учебные издания.	16,5	0,5	-		16

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
3	Литературно-художественные издания.	18,5	0,5	2		16
4	Издания для детей.	18,5	0,5	2		16
5	Рекламные и информационные издания.	16	-	-		16
6	Переиздания.	18,5	0,5	2		16
7	Организация редакционно-издательского процесса.	23	1	2		20
8	Работа редактора над авторскими материалами.	25	1	2		22
	Итого:	144	4	8		132
	Всего:	144	4	8		132

4.2 Содержание разделов дисциплины

1. Вводная лекция.

1. Журнальные издания, видо-типологические признаки периодических изданий и их виды.
2. Концепция и общая модель издания
3. Жанры публикаций журналов.
4. Систематизация книжных изданий.

2. Научные, научно-популярные и учебные издания.

1. Типологические признаки научных, научно-популярных и учебных изданий.
2. Виды научных изданий.
3. Структурированные учебные издания
4. Работа над научным изданием.
5. Языково-стилистические средства.
6. Иллюстративный материал.

3. Литературно-художественные издания.

1. Природа, сущность изданий художественной литературы.
2. Основные аспекты редакторского анализа.
3. Критерии редакторской оценки литературно-художественных произведений.
4. Общая методика редакторского анализа художественных произведений.
5. Работа редактора с авторами.

4. Издания для детей.

1. Предмет и целевое назначение детской литературы. Специфика изданий для детей.
2. Понятие «детская литература», «литература для детей», «круг детского чтения» в книгоиздании.

3. Жанровое своеобразие произведений.
4. Виды изданий для детей.
5. Работа редактора над оформлением изданий.
6. Общие требования к техническому исполнению изданий для детей.

5. Рекламные и информационные издания.

1. Видо-типологический состав рекламных и информационных изданий.
2. Редакционно- издательская подготовка рекламных изданий.
3. Редактирование аналитического обзора.
4. Работа издателя над реферативным изданием.
5. Художественно-техническое оформление рекламных и информационных изданий.

6. Переиздания.

1. Типологическая характеристика переизданий.
2. Подготовка переиздания к печати.
3. Работа редактора над содержанием и композицией переиздания.

7. Организация редакционно-издательского процесса.

1. Работа редакционной коллегии (главный редактор, зам. гл. редактора, ответственный секретарь).
2. Работа с авторами.
3. Оценка и рецензирование.
4. Работа над принятыми к опубликованию материалами.
5. Маркетинговая деятельность.

8. Работа редактора над авторскими материалами.

1. Работа над содержанием материала (конкретность, уровень разработки темы, новизна, достоверность, истинность).
2. Анализ композиции, языка и стиля, критерии оценки (принцип целостности, системности, соразмерности, связности).
3. Нетекстовые элементы и их обработка (формулы, таблицы, иллюстрации).
4. Работа редактора над справочным аппаратом.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	3	Критерии редакторской оценки литературно-художественных произведений.	2
2	4	Виды изданий для детей.	2
3	7	Оценка и рецензирование.	2

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
4	8	Работа над содержанием материала	2
		Итого:	8

4.4 Контрольная работа (9 семестр)

1. Особенности производства журнала.
2. Принципы и формы тематического планирования в издательства.
3. Оценка рукописей в издательстве.
4. Литературное редактирование (содержание, принципы, структура процесса).
5. Научное и специальное редактирование (содержание, принципы, особенности).
6. Техническое редактирование (особенности, принципы).
7. Художественное редактирование.
8. Работа над художественным оформлением издания.
9. Редактирование таблиц (принципы, подходы, варианты).
10. Редактирование иллюстраций всех видов.
11. Редактирование библиографии (с примерами из всех видов литературы).
12. Основные требования к авторской рукописи и издательскому оригиналу.
13. Обзор изданий по целевому назначению (с примерами).
14. Основные проблемы книгоиздательского дела на современном этапе.
15. Творчество редактора.
16. Искусство корректора.
17. Деятельность известных издателей России (по выбору).
18. Сравнительная характеристика российских издательств.
19. Методы и формы продвижения издательской продукции на книжный рынок.

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Вильберг, Г. П. Азбука книжного дизайна = Erste Hilfe in Typografie [Текст] / Г. П. Вильберг, Ф. Форсман. - СПб. : СПбГПУ, 2003. - 110 с. : ил. - (Культура издательского дела). - Парал. тит. л. англ. - ISBN 5-7422-0299-7. - 19 экз.
2. Сбитнева, А. А. Литературное редактирование [Текст]: история, теория, практика: учеб. пособие / А. А. Сбитнева. - М. : Флинта ; : Наука, 2009. - 206 с. - Библиогр.: с. 204-205. - ISBN 978-5-9765-0768-5. - ISBN 978-5-02-034587-4. - 9 экз.
3. Рисс, О. В. Что нужно знать о корректуре [Текст]: маленькое пособие / О. В. Рисс. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Книга, 1973. - 72 с. - 8 экз.

5.2 Дополнительная литература

1. Цвик, В. Л. Телевизионная журналистика [Текст]: учеб. пособие для вузов / В. Л.

- Цвик .- 2-е изд., перераб. и доп. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2009. - 496 с. - (Медиаобразование). - Библиогр.: с. 489-492. - ISBN 978-5-238-01530-9. –10 экз.
2. Дымова, И. А. Актуальные проблемы современности и журналистика [Текст] : учебное пособие для студентов, обучающихся по программам высшего профессионального образования по направлению подготовки 031300.62 Журналистика / И. А. Дымова, Г. И. Щербакова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет.образоват. учреждение высш. проф. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Оренбург : Университет, 2012. - 151 с. - Библиогр.: с. 149-150. - ISBN 978-5-4417-0146-4. – 10 экз.
 3. Каменева, В.А. Теория коммуникации (прагматический аспект) : учебное пособие / В.А. Каменева. - Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2013.- 168 с. - ISBN 978-5-8353-1529-1; То же [Электронный ресурс]. - (16.1URL:<http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=232504>1.2015).
 4. Бобров, А.А. Литературная работа журналиста : учебное пособие / А.А. Бобров. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2017. - 269 с. - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-4475-9015-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=454834>
 5. Фрост, К. Дизайн газет и журналов = Designing for Newspapers and Magazines [Текст] / К. Фрост; [науч. ред. пер. О. И. Рожнова; пер. с англ. М. В. Лапшинов]. - М. : Унив. книга, 2008. - 232 с. - (Школа издательского бизнеса). - Парал. тит. л. англ. - Глоссарий: с. 222-229. - Интернет-ресурсы: с. 229. - Библиогр.: с. 230-231. - ISBN 978-5-9792-0003-3. – 5 экз.

5.3 Периодические издания

1. Журналист : журнал. - М. : ИД "ЭГ", 2019.
2. Журналистика и культура русской речи: журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2019.
3. Журналистика и медиарынок : журнал. - М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2019.
4. Филологические науки : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2019.
5. Вестник Московского Университета. Серия 10. Журналистика : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2019.
6. Вестник Московского Университета. Серия 19. Лингвистика и межкультурная коммуникация : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2019.
7. Вестник Московского Университета. Серия 9. Филология : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2019.
8. Общественные науки и современность : журнал. - М. : АРСМИ, 2019.
9. Реклама. Теория и практика : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2019.

5.4 Интернет-ресурсы

1. Вестник Московского университета - <http://www.journ.msu.ru/science/pub/msu-bulletin/>
2. Энциклопедический словарь журналиста/- <http://www.tuj.tj/encyclopedia.htm>
3. Сайт журнала «Журналист»/- www.journalist-virt.ru

4. Каталог статей и учебных пособий «JourClab», предназначенных для помощи студентам.- <http://www.jourclab.ru>
5. Порталус – крупнейшая онлайн-база авторских научных публикаций в России – <http://www.portalus.ru>
6. «Медиалогия» (www.medialogia.ru)
7. «Интегрум» (www.integrum.ru)
8. «Регнум» (www.regnum.ru).
9. <https://openedu.ru/> - «Открытое образование»; Курс «Язык современной рекламы и СМИ»<https://openedu.ru/course/spbu/LNGADV/>
10. <https://www.lektorium.tv/> - «Лекториум». Курс «Основы успешного делового общения» <https://www.lektorium.tv/mooc2/32867>

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Операционная система MicrosoftWindows

Пакет настольных приложений MicrosoftOffice (Word, PowerPoint)

Инструментальные средства для распознавания текста: ABBYY FineReader

Издательская система для верстки и предпечатной подготовки разных публикаций AdobePageMaker 7.0.2

Свободное программное обеспечение

1. Служебное и офисное ПО:

- Свободный пакет офисных приложений ApacheOpenOffice. Предоставляется по лицензии ApacheLicense 2.0. Разработчик: ApacheSoftwareFoundation. Режим доступа: <http://www.openoffice.org/ru/>.

- Кроссплатформенный, свободно распространяемый офисный пакет с открытым исходным кодом LibreOffice. Предоставляется по лицензии LGPLv3 и MozillaPublicLicense. Разработчик: TheDocumentFoundation. Режим доступа: <https://www.libreoffice.org/>.

- Бесплатное средство просмотра файлов PDF AdobeReader. Доступна бесплатно после принятия условий лицензионного соглашения на ПО Adobe. Разработчик: AdobeSystems. Режим доступа: <https://get.adobe.com/ru/reader/>.

- Свободный файловый архиватор 7-Zip. Предоставляется по лицензии GNU LGPL. Разработчик: Игорь Павлов. Режим доступа: <http://www.7-zip.org/>.

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.