

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра общей и профессиональной педагогики

## ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б.2.В.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной  
деятельности, педагогическая практика»

Вид производственная практика  
учебная, производственная

Тип практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Способ проведения стационарная, выездная  
стационарная практика, выездная практика

Форма дискретная по видам практик  
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)  
(код и наименование направления подготовки)

Правоведение и правоохранительная деятельность  
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Тип образовательной программы

Программа академического бакалавриата

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Заочная

Год набора 2016

1568397

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра общей и профессиональной педагогики

наименование кафедры

протокол № 7 от "18" од 2016.

Заведующий кафедрой

Кафедра общей и профессиональной педагогики

наименование кафедры

подпись

А.В. Кирьякова

расшифровка подписи

Исполнитель:

документ

должность

Р

подпись

В.А. Сушикова

расшифровка подписи

должность

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)

код

наименование

личная подпись

расшифровка подписи

В.Г. Глазких

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

личная подпись

И.И. Грицай

расшифровка подписи

Учашомочетный по качеству факультета

личная подпись

В.М. Ипанова

расшифровка подписи

№ регистрации \_\_\_\_\_

## 1 Цели и задачи освоения практики

### Цель (цели) практики:

закрепление и расширение теоретических знаний, полученных за время обучения, применение на практике знания изученных дисциплин; формирование заданных компетенций, обеспечивающих подготовку студентов к будущей профессионально-педагогической деятельности.

### Задачи:

- приобретение умений и навыков на основе знаний, полученных в процессе теоретического обучения;
- ознакомление с системой учебно-воспитательной работы в образовательной организации;
- знакомство с технологией, методами, приемами и средствами работы педагога профессионального обучения;
- овладение профессиональными педагогическими умениями и навыками;
- приобретение практических умений и навыков планирования и организации учебной и внеурочной работы;
- формирования умения профессионального общения с участниками образовательного процесса;
- формирование ценностных и мотивационных ориентаций успешной профессиональной деятельности педагога профессионального обучения.

## 2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 2 «Практики»

Пререквизиты практики: *Б.1.В.ОД.12 Конституционное право России, Б.1.В.ОД.13 Административное право*

Постреквизиты практики: *Б.2.В.П.2 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, преддипломная практика*

## 3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения при прохождении практики	Формируемые компетенции
<p><b>Знать:</b> - понимание самообразования и самоорганизации как стратегических принципов концепции непрерывного педагогического образования, знание и понимание особенностей организации процессов самоорганизации и самообразования, их структуры, этапов – способы профессионального самосовершенствования педагога в разных парадигмах, в разных социокультурных условиях;</p> <p><b>Уметь:</b> – анализировать различные способы самоорганизации и самообразования; - выстраивать стратегию самообразования, планировать организацию собственной деятельности.</p> <p><b>Владеть:</b> – навыками организации профессиональной самостоятельной деятельности; - методическим инструментарием самообразовательной деятельности.</p>	ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию
<p><b>Знать:</b> - теоретические основы педагогических систем и технологий, основных методов, приемов и средств обучения и воспитания; форм</p>	ПК-12 готовностью к участию в исследованиях проблем, возникающих в

Планируемые результаты обучения при прохождении практики	Формируемые компетенции
<p>и методов организации учебно-воспитательного процесса в образовательном учреждении, внеурочной и внеклассной работы; образовательных программ и учебников по проектированию, организации проведения занятий по общепрофессиональным и специальным дисциплинам, практическому (производственному) обучению; санитарных правил и норм, требований техники безопасности к организации учебно-воспитательного процесса, требований к оснащению и оборудованию учебных кабинетов;</p> <p>- предметного (профильного) содержания в объеме, необходимом для преподавания в СПО.</p> <p><b>Уметь:</b></p> <p>- применять предметные, психолого-педагогические и методические знания при планировании системы занятий в образовательном учреждении, при написании конспекта, при планировании внеклассной воспитательной и профориентационной работы;</p> <p>- оценивать содержание учебной дисциплины с точки зрения дидактических принципов; проводить анализ и давать оценку материалов, предназначенных для обучения; планировать, проводить и анализировать учебные занятия; обоснованно отбирать рациональные методы, приемы и средства обучения; управлять познавательной деятельностью обучающихся по предмету.</p> <p><b>Владеть:</b></p> <p>- навыками ориентации в профессиональных источниках информации; навыками диагностики результатов обучения; навыками воспитательной работы с обучающимися.</p>	<p>процессе подготовки рабочих, служащих и специалистов среднего звена</p>

## 4 Трудоемкость и содержание практики

### 4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов). Практика проводится в 5, 8 семестрах.

Виды итогового контроля:

- 5 семестр: дифференцированный зачет;
- 8 семестр: дифференцированный зачет.

### 4.2 Содержание практики

Учебная практика подразделяется на два вида: учебно-воспитательная (5 семестр) и методическая (8 семестр). В соответствии с видами практики далее определяется и содержание практики.

Воспитательная работа студента направлена на овладение отдельными методами воспитательного воздействия и на формирование умений по организации внеклассных, досуговых мероприятий.

Методическая работа студента посвящена освоению и апробации различных технологий проведения уроков теоретического и производственного обучения как основных, базовых элементов учебного процесса.

*Учебно-воспитательная практика:*

*1 этап. Подготовительный.*

На первом этапе проводится установочная конференция в вузе, на которой бакалавров знакомят с целями, задачами и содержанием педагогической практики. Кроме того, студенты получают консультацию по оформлению отчетной документации, установку на общение с

коллективом педагогов и учащихся образовательного учреждения, в котором предстоит прохождение практики.

На данном этапе студент обязательно осуществляет индивидуальное перспективное планирование личной предстоящей деятельности, которое утверждается руководителем практики от выпускающей кафедры, разрабатывает примерные планы-конспекты воспитательных мероприятий (согласно плану работы куратора закрепленной группы). В процессе подготовки к практике руководитель практики от выпускающей кафедры помогает определить тематику, форму мероприятий. В свою очередь, студенты планируют несколько вариантов мероприятий по одной теме, определяя самостоятельно цель, подбирая оборудование, методы и приемы работы с учащимися.

### *2 этап. Производственный.*

На втором этапе проводится установочная конференция в образовательном учреждении, на которую в обязательном порядке приглашаются директор, кураторы групп, педагоги, методисты для координации совместной работы. Студенты знакомятся с образовательным учреждением и составляют характеристику учреждения профессионального образования.

Студенты знакомятся с особенностями воспитательной работы в образовательном учреждении и конкретной группе, с содержанием деятельности куратора группы на период практики. На данном этапе изучаются возрастные и индивидуальные особенности учащихся конкретной группы, условия развития данного коллектива. Изучает опыт, систему, стиль работы куратора группы, способы и приемы его взаимодействия с учащимися. Посещаются и анализируются мероприятия, проводимые куратором группы. Изучается система воспитательных дел образовательного учреждения. В течение практики студентами самостоятельно проводятся воспитательные мероприятия в соответствии с планом работы куратора группы. Посещаются и анализируются воспитательные мероприятия других студентов-практикантов. Все проведенные мероприятия подробно анализируются студентами, методистом и куратором группы. Очень важно научить студентов самостоятельно проводить подготовительную работу по организации воспитательных мероприятий, разрабатывать приемы взаимодействия с учащимися. В течение практики каждый студент должен провести одно открытое мероприятие, которое оценивается руководителем практики от кафедры и куратором группы.

В течение практики студент участвует в подготовке и проведении родительского собрания, проводит работу по профессиональной ориентации учащихся, выполняет текущую воспитательную работу: организация дежурства по образовательному учреждению, контроль за оформлением дневников и др. При организации практики необходимо учитывать следующие требования: наличие Интернета в образовательном учреждении и систему доступа студентов к ней, четко разработанную систему контрольных точек, сроки и формы отчетности по ним.

### *3 этап. Заключительный.*

Предусматривается подведение итогов практики. Студенты обобщают свой педагогический опыт в докладах на заключительных конференциях. Оформляют отчетную документацию, осуществляют анализ одного (по выбору студента) воспитательного мероприятия.

Руководители от кафедры анализируют деятельность студентов, отмечают возникшие трудности и наиболее удачные решения поставленных задач. Общая оценка за практику складывается из оценок за проведение воспитательного мероприятия с учетом отношения каждого студента к педагогической деятельности в целом и оформления отчетной документации.

### **Методическая практика:**

Организация педагогической (методической) практики предполагает следующие направления деятельности.

1. Университет заключает договоры с профильными учреждениями о предоставлении мест для прохождения практики. В связи с этим студентам предоставлен выбор прохождения практики:

- на основе прямых договоров, заключаемых между учреждением профессионального образования и Университетом, в соответствии с которым указанное учреждение обязано предоставить место для прохождения практики студентам Университета;
- в форме самостоятельного практикума: студент самостоятельно находит образовательное учреждение в качестве базы практики и информирует руководителя практики (от кафедры) о месте ее прохождения за месяц до начала практики.

Студенты направляются на места практики в соответствии с договорами, заключенными с базовыми учреждениями, или по их запросу. Распределение студентов по местам практик возлагается на руководителя практики. Не позже чем за 14 дней до выхода студентов на практику методист совместно с руководителем практики от вуза организуют конференцию для разъяснения целей, задач,

содержания практики и порядка ее прохождения, а также выдачи необходимых документов, методических материалов и заданий. До начала практики студент должен быть обеспечен: дневником на прохождение практики, методическими рекомендациями по практике, направлением на практику (если оно необходимо), индивидуальным заданием на практику.

Педагогическая (методическая) практика включает три этапа: адаптационный, деятельностный, заключительный.

#### *Адаптационный этап.*

Педагогическая (методическая) практика студентов начинается, как уже отмечалось, установочной конференцией, на которой студенты знакомятся с целью, задачами, содержанием практики, правами и обязанностями практиканта, оценочным инструментарием, формой отчетности. Также проводится обзор научной, методической литературы.

В начале практики студент знакомится образовательным учреждением - базой практики, проводится экскурсия по образовательному учреждению.

По согласованию с администрацией практиканты распределяются по группам. Знакомство с образовательным учреждением осуществляется практикантом также в групповых и индивидуальных беседах с администрацией учреждения, педагогами, мастерами производственного обучения, студентами, при изучении документации и посещении мероприятий, совещаний педагогов (педсоветов, методических объединений и т.д.).

В беседе с руководителем и его заместителями выясняются основные сведения об учреждении: вид учреждения, количество и контингент студентов, количество членов педагогического коллектива учреждения (из них имеющих категории и звания), режим работы образовательного учреждения, основные направления работы, используемые в учреждении инновации, особенности образовательной и воспитательной системы, традиции образовательного учреждения, материальная база, трудности в работе. Студент-практикант составляет, согласовывает и представляет к утверждению индивидуальный план работы.

#### *Деятельностный этап.*

Студенты посещают учебные занятия педагогов и мастеров производственного обучения, анализируют посещенные занятия, делают записи наблюдений в дневнике педагогической практики, знакомятся с учебно-программной и рабочей документацией педагога: федеральным государственным образовательным стандартом по специальности, рабочими программами дисциплин и модулей, календарно-тематическими и поурочными планами, конспектами учебных занятий, методической литературой и т.д.

Практиканты разрабатывают планы-конспекты и проводят пробные уроки. Подготовка к самостоятельному проведению учебного занятия включает: консультацию методиста от кафедры и педагога-наставника по вопросам проведения учебного занятия; самостоятельную работу над планом-конспектом учебного занятия; обсуждение и заверка подготовленного плана-конспекта учебного занятия у педагога (мастера производственного обучения) и методиста от кафедры. Пробные занятия по учебным предметам студенты-практиканты проводят в присутствии руководителей практики, педагогов, сокурсников. Обсуждение и анализ (включая и самоанализ) проводятся в тот же день.

Для выполнения исследовательских заданий практики студенты изучают и анализируют опыт работы педагогов и мастеров производственного обучения, осмысливают, критически оценивают и обобщают их опыт. Методы проведения педагогических исследований, в частности методы наблюдения, анализа и обобщения педагогического опыта помогают студентам глубже понять сущность педагогической профессии, осмыслить связь педагогической теории с практикой образовательного процесса.

Результаты работы ежедневно фиксируются студентом в дневнике педагогической (методической) практики.

#### *Заключительный этап.*

Студент заканчивает учебную, воспитательную и другие виды работы в группах, оформляет отчетную документацию. Все материалы практики — дневник, характеристика, отчет по практике и другие (конспекты учебных занятий, наглядные пособия, изготовленные студентами или обучаемыми под их руководством, бюллетени, фотомонтажи, альбомы и т.д.) подшиваются в общую папку и сдаются для регистрации на выпускающую кафедру.

Представленные документы передаются на проверку методисту практики от вуза в установленные сроки. Качество оформления и содержание отчетной документации учитывается при выведении итоговой оценки за педагогическую (методическую) практику. Методист практики от вуза

проверяет отчет студента и составляет рецензию. После проверки отчеты по практике хранятся на выпускающей кафедре. Дата и время защиты отчета устанавливаются руководителем и методистами практики от кафедры. Итогом педагогической (методической) практики является дифференцированный зачет, который приравнивается к оценке (зачету) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

При нарушении студентом трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка образовательного учреждения – базы практики по представлению руководителя образовательного учреждения и руководителя практики от образовательного учреждения практикант может быть отстранен от прохождения практики, о чем сообщается руководителю практики от вуза и заведующему кафедрой, курирующим практику. Студенты, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, могут быть отчислены из высшего учебного заведения как имеющие академическую задолженность в порядке, предусмотренном уставом вуза.

## **5 Формы отчетной документации по итогам практики**

- характеристика студента-практиканта, заверенная печатью образовательной организации;
- дневник практики;
- конспекты учебных занятий и воспитательных мероприятий.

## **6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики**

### **6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики**

1. Бермус, А.Г. Введение в педагогическую деятельность: учебник / А.Г. Бермус. - Москва: Директ-Медиа, 2013. - 112 с. [Электронный ресурс] // Университетская библиотека online. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209242>.

2. Засобина, Г.А. Педагогика: учебное пособие / Г.А. Засобина, И.И. Корягина, Л.В. Куклина. - Москва; Берлин : Директ-Медиа, 2015. - 250 с. [Электронный ресурс] // Университетская библиотека online. Режим доступа: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=272316>.

3. Педагогическая практика бакалавра профессионального обучения [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов, обучающихся по программам высшего профессионального образования по направлению подготовки 051000.62 Профессиональное обучение / [Е. А. Гараева и др.]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. проф. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 0.80 Мб). - Оренбург: ОГУ, 2013. - 166 с. - Загл. с тит. экрана. -Adobe Acrobat Reader 6.0

## **6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)**

### *Лицензионное программное обеспечение:*

- Операционная система Microsoft Windows.  
- Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher Access).

- ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система - объем информационного банка более 1 500 000 документов и комментариев к нормативным актам: еженедельное пополнение составляет около 7 000 документов. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, 2016. – Режим доступа к системе в сети ОГУ: \\fileserv1\GarantClient\garant.exe.

- КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», 2016. – Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: \\fileserv1\!CONSULT\cons.exe

### *Свободное программное обеспечение (Службное и офисное ПО):*

- Бесплатное средство просмотра файлов PDF AdobeReader. Доступна бесплатно после принятия условий лицензионного соглашения на ПО Adobe. Разработчик: AdobeSystems. Режим доступа: <https://get.adobe.com/ru/reader/>.

- Свободный файловый архиватор 7-Zip. Предоставляется по лицензии GNU LGPL. Разработчик: Игорь Павлов. Режим доступа: <http://www.7-zip.org/>.

– Антивирусное ПО Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition [2017–2019].

### *Информационные справочные системы:*

1. Система федеральных образовательных порталов: auditorium.ru
2. Правовой ресурс: [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)
3. Национальные проекты в образовании: [www.rost.ru](http://www.rost.ru)
4. Российский общеобразовательный портал: нормативные акты, статус личности в образовании, субъекты правоотношений, типы и виду ОУ, виды правоотношений: zakon.edu.ru
5. Российская библиотечная ассоциация: [www.rba.ru](http://www.rba.ru)
6. Российская национальная библиотека: [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru)
7. Университетская библиотека ON-LINE: [www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)
8. Научная электронная библиотека: [elibrary.ru](http://elibrary.ru)
9. Центральная библиотека образовательных ресурсов: [www.edulib.ru](http://www.edulib.ru)
10. Библиотека Федерального портала «Российское образование»: [www.edu.ru](http://www.edu.ru)
11. Международный дистанционный информационно-образовательный проект «Медиация в образовании»: [www.mediationinedu.ru](http://www.mediationinedu.ru)
12. ЭБС Znanium.com - разработка Научно-издательского центра ИНФРА-М.: [www.znanium.com](http://www.znanium.com)

## **7 Материально-техническое обеспечение практики**

Базой практики являются образовательные учреждения, реализующие образовательные программы профессионального, среднего профессионального и дополнительного профессионального образования, учебно-курсовой сети предприятий и организаций, в центрах по подготовке, переподготовке и повышению квалификации рабочих, служащих и специалистов среднего звена.

При реализации программы практики студенты пользуются материально-техническим оснащением, библиотечными фондами университета и учреждения образования (организации), в котором проводится практика.