

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра организации судебной и прокурорско-следственной деятельности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б.1.В.ОД.6 Составление процессуальных документов по гражданским делам»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки)

Гражданско-правовой

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2020

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра организации судебной и прокурорско-следственной деятельности
наименование кафедры

протокол № _____ от " ____ " _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой

организации судебной и прокурорско-следственной деятельности
наименование кафедры

подпись

О.В. Журкина

расшифровка подписи

Исполнители:

Зав. кафедрой

должность

подпись

О.В. Журкина

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки
40.03.01 Юриспруденция

код наименование

личная подпись

Е.В. Мищенко

расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

личная подпись

Н.Н. Грицай

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

личная подпись

Л.И. Носенко

расшифровка подписи

№ регистрации _____

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины: прочное усвоение теоретических основ и приобретение практических навыков составления процессуальных документов по гражданским делам, изложения правовой информации в письменной и устной форме, сопровождающих реализацию процессуальных правоотношений в результате квалифицированной правоприменительной, нормотворческой профессиональной деятельности, направленной на охрану и защиту прав граждан.

Задачи:

- знать основные правовые понятия и юридические категории, особенности профессиональной речи юриста, соотношение в ней общеупотребительных и специальных юридических терминов;
- знать специфику структуры процессуальных правовых норм, регламентирующих составление процессуальных документов по гражданским делам формирование представлений о рассмотрении отдельных категорий гражданских дел;
- знать положения действующего процессуального законодательства, виды процессуальных документов, специфику составления процессуальных документов с целью юридического сопровождения гражданского процесса;
- знать нормы процессуального права для сопровождения конкретных процессуальных действий на практике;
- знать сущность и содержание процессуальных правоотношений, специфику их нормативного регулирования;
- знать основы разработки, оформления и составления процессуальных документов, отражающих и закрепляющих результаты профессиональной деятельности;
- уметь оперировать юридическими понятиями и категориями; логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по процессуальной проблематике; анализировать основные юридические процессы;
- владеть навыками подготовки юридически значимых документов в гражданском и арбитражном процессе с целью полного отражения результатов профессиональной деятельности;
- анализировать состояние действующего процессуального законодательства с целью выявления проблем его применения на практике в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- уметь дифференцировать виды процессуальных документов между собой, а также особенности их оформления;
- уметь использовать профессиональную терминологию, а также нормы права с учетом практики их применения при составлении юридических документов, сопровождающих реализацию процессуальных правоотношений;
- владеть юридической терминологией; навыками анализа различных правовых явлений;
- владеть навыками изложения в письменной форме правовой информации; навыками устных выступлений и оформления процессуальных документов;
- владеть навыками разработки нормативных правовых актов в области гражданского процессуального права в процессе выполнения профессиональной деятельности;
- владеть навыками подготовки процессуальных документов в соответствующих сферах профессиональной деятельности;
- владеть навыками подготовки юридически значимых документов в гражданском процессе с целью полного отражения результатов профессиональной деятельности;
- сформировать навыки анализа правовых явлений, информации и документации в устной и письменной форме.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока 1 «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б.1.Б.29 Гражданский процесс*

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций	Формируемые компетенции
Знать: основные правовые понятия и юридические категории, особенности профессиональной речи юриста, соотношение в ней общеупотребительных и специальных юридических терминов; взаимосвязь культуры речи и культуры мышления юриста в гражданском и процессе; соотношение устной и письменности в гражданском процессе Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; логически грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по процессуальной проблематике; анализировать основные юридические процессы; давать правильную оценку актуальным проблемам по вопросам права, гражданского процесса, вскрывать их сущность, понимать их социальное назначение Владеть: юридической терминологией; навыками анализа различных правовых явлений; навыками изложения в письменной форме правовой информации; навыками устных выступлений и оформления процессуальных документов	ОПК-5 способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
Знать: положения действующего процессуального законодательства, виды процессуальных документов, специфику составления процессуальных документов с целью юридического сопровождения гражданского процесса; нормы процессуального права для сопровождения конкретных процессуальных действий на практике Уметь: дифференцировать виды процессуальных документов между собой, а также особенности их оформления Владеть: навыками подготовки процессуальных документов в соответствующих сферах профессиональной деятельности	ПК-7 владением навыками подготовки юридических документов
Знать: сущность и содержание процессуальных правоотношений, специфику их нормативного регулирования, а также основы разработки, оформления и составления процессуальных документов, отражающих и закрепляющих результаты профессиональной деятельности Уметь: использовать профессиональную терминологию, а также нормы права с учетом практики их применения при составлении юридических документов, сопровождающих реализацию процессуальных правоотношений, отражающих результаты профессиональной деятельности Владеть: навыками подготовки юридически значимых документов в гражданском процессе с целью полного отражения результатов профессиональной деятельности	ПК-13 способностью правильно и полно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	7 семестр	всего
Общая трудоёмкость	144	144
Контактная работа:	52,25	52,25
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	34	34
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа:	91,75	91,75
- выполнение практико-ориентированного задания;		
- написание эссе (Э);		
- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и		

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	7 семестр	всего
материала учебников и учебных пособий; - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к коллоквиумам; - подготовка к рубежному контролю и т.п.)		
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Досудебный порядок разрешения споров	18	2	4	-	12
2	Исковое производство. Подача иска, заявления, жалобы	27	4	6	-	17
3	Процессуальные и судебные документы. Судебные постановления.	29	4	8	-	17
4	Апелляционные, кассационные и надзорные жалобы	29	4	8	-	17
5	Процессуальные документы и электронное правосудие	23	2	4	-	17
6	Особенности процессуальных документов в арбитражном процессе	18	2	4	-	12
	Итого:	144	18	34	-	92
	Всего:	144	18	34	-	92

4.2 Содержание разделов дисциплины

1 Досудебный порядок разрешения споров

Понятие и признаки процессуальных документов. Требования, предъявляемые к процессуальным документам по гражданским делам. Досудебный порядок разрешения споров. Претензия понятие и признаки. Основные подходы к составлению судебной претензии. Последствия дефектов судебной претензии.

2 Исковое производство. Подача иска, заявления, жалобы

Понятие и форма иска, требования к исковому заявлению. Структура искового заявления. Основные подходы к составлению исковых заявлений. Правила подачи встречного искового заявления. Порядок принятия искового заявления, Сроки их рассмотрения. Отказ в принятии искового заявления, оставление заявления без движения, возвращение.

3 Процессуальные и судебные документы. Судебные постановления.

Постановление суда первой инстанции и их виды. Понятие судебного решения. Состав частей судебного решения. Реквизиты вводной части судебного решения. Содержание описательной, мотивировочной и резолютивной частей судебного решения. Процессуальный порядок устранения недостатков судебного решения. Законная сила судебного решения. Исполнение судебного решения. Составление проектов судебного решения по предложенным материалам дела. Заочное решение Судебный приказ.

4 Апелляционные, кассационные и надзорные жалобы

Сущность и значение стадии кассационного пересмотра судебных постановлений. Кассационная жалоба, её содержание. Содержание определения кассационной инстанции. Субъекты и объекты права кассационного обжалования. Процессуальный порядок рассмотрения дел в суде кассационной инстанции. Основание к отмене постановлений и полномочий суда кассационной инстанции. Обжалование определений суда первой

инстанции. Общая характеристика рассмотрения дел в суде кассационной инстанции Значение стадии пересмотра судебных постановлений в порядке надзора. Понятие надзорной жалобы, представление прокурора и его содержание. Суды, рассматривающие дела в порядке надзора. Порядок рассмотрения дел в порядке надзора. Постановление надзорной инстанции. Полномочия и основания к отмене судебных постановлений. Составлении соответствующих теме процессуальных документов. Типичные ошибки при составлении апелляционных и кассационных жалоб. Апелляционные и кассационные жалобы (их недостатки и дефекты) в судебной практике.

5 Процессуальные документы и электронное правосудие

Предназначение электронного правосудия. Специфика процессуальных документов в электронном виде. Взаимодействие с судом посредством информационных технологий. Портал «Гос.услуги» и процессуальные документы. Основные подходы судебной практики к процессуальным документам в электронном виде.

6 Особенности процессуальных документов в арбитражном процессе

Процессуальные документы по гражданским делам в арбитражном процессе. Особенности подачи процессуальных документов в арбитражном судопроизводстве. Система подачи документов в электронном виде в Арбитражный суд. Пересмотр судебных решений в арбитражном суде, особенности процессуальных документов.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Понятие и признаки процессуальных документов	2
2	1	Досудебный порядок разрешения споров	2
3	2	Понятие и форма иска, требования к исковому заявлению	2
4	2	Процессуальные особенности составления заявления	2
5	2	Процессуальные особенности составления жалобы	2
6	3	Судебные постановления	2
7	3	Понятие судебного решения	2
8	3	Процессуальный порядок устранения недостатков судебного решения.	2
9	3	Судебный приказ	2
10	4	Апелляционная жалоба	2
11	4	Кассационная жалоба	2
12	4	Надзорная жалоба	2
13	4	Заявление о пересмотре по новым и вновь открывшимся обстоятельствам	2
14	5	Электронное правосудие	2
15	5	Особенности формирования процессуальных документов в электронном виде	2
16	6	Особенности составления процессуальных документов в арбитражном процессе	2
17	6	Пересмотр судебных решений в арбитражном суде, особенности процессуальных документов.	2
		Итого:	34

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Нормативно-правовые акты

1. Минская конвенция о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам 1993 года. [Электронный ресурс].: заключена в г. Минске 22.01.1993; вступила в силу 19.05.1994, для Российской Федерации 10.12.1994; с изм. от 28.03.1997. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5942/

2. Конституция Российской Федерации [Электронный ресурс].: принята всенародным голосованием 12.12.1993. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/
3. Гражданский кодекс РФ (ГК РФ). Часть 1 от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ; Часть 2 от 26 января 1996 № 14-ФЗ; Часть 3 от 26 ноября 2001 № 146-ФЗ; Часть 4 от 18 декабря 2006 № 230-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/ (Ч.1); http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/ (Ч.2); http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34154/ (Ч.3); http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/ (Ч.4)
4. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс].: принят 24.07.2002 N 95-ФЗ; одобрен Советом Федерации 10 июля 2002. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/
5. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации [Электронный ресурс].: принят 14.11.2002 N 138-ФЗ; одобрен Советом Федерации 30 октября 2002. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39570/
6. О статусе судей в Российской Федерации [Электронный ресурс].: федер. закон : принят 26.06.1992 N 3132-1. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_648/
7. О прокуратуре Российской Федерации [Электронный ресурс].: федер. закон : принят 17.01.1992 N 2202-1. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_262/
8. О государственной пошлине [Электронный ресурс].: федер. закон : принят 09.12.1991 N 2005-1. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_170/
9. О судебной системе российской федерации [Электронный ресурс].: федер. конст. закон : принят 31.12.1996 N 1-ФКЗ. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_12834/
10. О мировых судьях в РФ [Электронный ресурс].: федер. закон : принят 17.12.1998 N 188-ФЗ. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_21335/
11. О защите прав потребителей [Электронный ресурс].: федер. закон : принят Гос Думой 7 февраля 1992 г.: одобрен Советом Федерации 17 октября 2007 г. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_305/
12. О Верховном Суде Российской Федерации [Электронный ресурс].: федер. конст. закон : принят 05.02.2014 N 3-ФКЗ. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_158641/
13. О судах общей юрисдикции в Российской Федерации [Электронный ресурс].: федер. конст. закон: принят 7 февраля 2011г. N1-ФКЗ. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_110271/

5.2 Основная литература

Пирогова Е.Е. Процессуальные документы. Особенности составления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Пирогова Е.Е.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Московский гуманитарный университет, 2017.— 82 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74736.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебник для студентов высших юридических учебных заведений/ Д.Б. Абушенко [и др.].— Электрон. текстовые данные.— Москва: Статут, 2017.— 704 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72387.html>.— ЭБС «IPRbooks»

5.3 Дополнительная литература

Алиев Т.Т. Информационное обеспечение в гражданском и арбитражном процессе [Электронный ресурс]: монография/ Алиев Т.Т., Цуцкова М.Г.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Институт мировых цивилизаций, 2018.— 168 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/88528.html>.— ЭБС «IPRbooks».

Калинин В.Н. Арбитражный процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Калинин В.Н.— Электрон. текстовые данные.— Тула: Институт законоведения и управления ВПА, 2018.— 148 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80635.html>.— ЭБС «IPRbooks».

Гражданский процесс [Электронный ресурс]: учебное пособие (курс лекций)/ — Электрон. текстовые данные.— Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2019.— 191 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/92682.html>.— ЭБС «IPRbooks».

5.4 Периодические издания

Гражданин и право : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2020.

Государство и право : журнал. - М. : Академиздатцентр "Наука" РАН, 2020.

Законы России: опыт, анализ, практика : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2020.

Российская юстиция : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2020.

Российский судья : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2020.

Современное право : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2020.

5.5 Интернет-ресурсы

<http://www.minjust.ru/> - Министерство юстиции Российской Федерации

<http://www.supcourt.ru/> - официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации

<http://pravo.gov.ru/> - официальный интернет-портал правовой информации. Государственная система правовой информации

<http://orenburg.arbitr.ru/> - официальный сайт Арбитражного суда Оренбургской области

<http://sudact.ru/> - Судебные и нормативные акты Российской Федерации

5.6 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

1. Операционная система Microsoft Windows

2. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)

3. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. – Электрон. дан. – Москва, [1992–2020]. – Режим доступа : в локальной сети ОГУ <\\fileserv1\\CONSULT\\cons.exe>

4. Гарант [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / НПП Гарант-Сервис. – Электрон. дан. – Москва, [1990–2020]. – Режим доступа : в локальной сети ОГУ <\\fileserv1\\GarantClient\\garant.exe>

5. Законодательство России [Электронный ресурс] : информационно-правовая система. – Режим доступа : <http://pravo.fso.gov.ru/ips/>, в локальной сети ОГУ.

6. Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования - АИССТ (зарегистрирована в РОСПАТЕНТ, Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2011610456, правообладатель – Оренбургский государственный университет), режим доступа - <http://aist.osu.ru>.

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключённой к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.