

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра гражданского права и процесса

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.В.Э.5.1 Корпоративное право»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки)

Гражданско-правовой

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2022

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.В.Э.5.1 Корпоративное право» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра гражданского права и процесса

наименование кафедры

протокол № 11 от "15" 02 2022 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра гражданского права и процесса

наименование кафедры

подпись

Л.И. Носенко

расшифровка подписи

Исполнители:

доцент

должность

Т.В. Конопляникова

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

код наименование

Е.В. Мищенко

расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

Н.Н. Бигалиева

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

Л.И. Носенко

расшифровка подписи

№ регистрации _____

© Конопляникова Т.В., 2022
© ОГУ, 2022

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины: подготовка юристов, способных самостоятельно применять положения законодательства, регулирующего корпоративные отношения, осуществлять охрану и защиту гражданских прав, реализовывать нормы права в профессиональной деятельности, владеть навыками подготовки юридических и иных документов, осуществлять анализ законодательства и нормотворчество в сфере корпоративного права на основе развитого правосознания при неукоснительном соблюдении действующего законодательства.

Задачи:

- знать содержание основных норм корпоративного права, их значение и применение для современного права;
- знать основные цели и задачи корпоративного права, периоды развития корпоративного права;
- знать положения действующих нормативных правовых актов гражданского законодательства, нормативных предписаний, регулирующих корпоративные правоотношения, возможные причины их нарушения и условия, способствующие этому;
- знать систему мер обеспечения правомерного поведения субъектов корпоративного права;
- знать основные способы и средства защиты корпоративных прав;
- знать классификацию, содержание и признаки корпоративных документов;
- знать действующее законодательство, регулирующее корпоративные отношения;
- знать модели построения системы управления в корпорациях по современному законодательству;
- знать юридическую терминологию, природу и сущность норм права, основы разработки и составления юридической и иной документации, а также проектов правовых актов при реализации задач корпоративного права в условиях цифровизации общества;
- знать положения законодательства об ответственности органов управления и должностных лиц;
- уметь анализировать правовые нормы и нормативные предписания, с учетом практики их применения, обеспечивающие охрану и защиту гражданских прав в сфере корпоративного права на основе развитого правосознания при соблюдении действующего законодательства субъектами права с учетом развития цифровых технологий;
- уметь излагать суть дела, отражающую результаты профессиональной деятельности в сфере корпоративного права;
- уметь использовать профессиональную терминологию, а также нормы права с учетом практики их применения при составлении юридических и иных документов, а также проектов правовых актов, и осуществлении нормотворчества в сфере корпоративного права с учетом развития цифровых технологий;
- владеть навыками правильного толкования и применения норм действующего законодательства, регулирующего корпоративное право;
- владеть навыками анализа норм материального права, регулирующих корпоративные правоотношения с учетом правоприменительной практики;
- владеть навыками выполнения нормативных предписаний в отношении конкретных правоотношений в точном соответствии с законом с использованием информационных технологий;
- владеть навыками составления юридических и иных документов, формирования проектов правовых актов в сфере корпоративного права;
- владеть навыками анализа перспектив и необходимости принятия разрабатываемого нормативно-правового акта;
- владеть навыками анализа нормативных и правовых актов в сфере корпоративного права с использованием информационных технологий.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.12 Гражданское право*

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК*-1 Способен осуществлять охрану и защиту гражданских прав на основе развитого правосознания при неукоснительном соблюдении действующего законодательства	ПК*-1-В-2 Определяет круг правоотношений, подлежащих правовому регулированию ПК*-1-В-4 Выполняет нормативные предписания и действующее законодательство	<p><u>Знать:</u> знает положения действующих нормативных правовых актов гражданского законодательства, нормативных предписаний, регулирующих корпоративные правоотношения, возможные причины их нарушения и условия, способствующие этому; систему мер обеспечения правомерного поведения субъектов корпоративного права</p> <p><u>Уметь:</u> анализирует правовые нормы и нормативные предписания, с учетом практики их применения, обеспечивающие охрану и защиту гражданских прав в сфере корпоративного права на основе развитого правосознания при соблюдении действующего законодательства субъектами права с учетом развития цифровых технологий</p> <p><u>Владеть:</u> правильно толкует и применяет нормы действующего законодательства, регулирующего корпоративное право, а также выполняет нормативные предписания в отношении конкретных правоотношений в точном соответствии с законом с использованием</p>

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		информационных технологий
<p>ПК*-2 Способен участвовать в реализации цивилистических отношений, содержательно отражать результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации, осуществлять функцию нормотворчества</p>	<p>ПК*-2-В-2 Отражает результаты профессиональной деятельности в юридической и иной документации при реализации задач ПК*-2-В-3 Осуществляет навыки по формированию проектов правовых актов</p>	<p>Знать: знает юридическую терминологию, природу и сущность норм права, основы разработки и составления юридической и иной документации, а также проектов правовых актов при реализации задач корпоративного права в условиях цифровизации общества Уметь: лаконично и исчерпывающе излагает суть дела, отражающую результаты профессиональной деятельности, использует профессиональную терминологию, а также нормы права с учетом практики их применения при составлении юридических и иных документов, а также проектов правовых актов, и осуществлении нормотворчества в сфере корпоративного права с учетом развития цифровых технологий Владеть: составляет юридические и иные документы, формирует проекты правовых актов в сфере корпоративного права; анализирует перспективы и обосновывает необходимость принятия разрабатываемого нормативно-правового акта, анализирует нормативные и правовые акты в сфере корпоративного права с использованием информационных технологий</p>

4 Структура и содержание дисциплины

«Применяемые методики, педагогические технологии, в том числе использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды, формы реализации образовательного процесса по дисциплине определяются законодательством РФ в сфере образования, локальными нормативными актами и преподавателем, реализующим дисциплину».

4.1 Структура дисциплины

«Соотношение суммарного объема работ, реализуемых с использованием ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и общей трудоемкости дисциплины не должно превышать 80%».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	6 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	46,25	46,25
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия (ПЗ)	30	30
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа: - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к рубежному контролю	61,75	61,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	зачет	

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Общие положения о корпоративном праве и источниках корпоративного права. Понятие, виды корпораций	30	4	6		20
2	Создание корпораций, реорганизация. Прекращение деятельности корпораций	36	4	12		20
3	Система органов управления корпорациями. Корпоративные процедуры. Ответственность должностных лиц органов управления и участников корпоративных отношений	42	8	12		22
	Итого:	108	16	30		62
	Всего:	108	16	30		62

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел №1 Общие положения о корпоративном праве и источниках корпоративного права. Понятие, виды корпораций

Понятие корпоративного права как подотрасли гражданского права, отрасли науки, учебной дисциплины. Предмет и метод корпоративного права, отличительные особенности, характеристика корпоративных правоотношений. Принципы корпоративного права.

Источники правового регулирования корпоративных отношений. Локальные акты корпораций: их значение для регулирования корпоративных отношений. Кодекс корпоративного поведения (управления) в системе актов, регулирующих корпоративные отношения.

Понятие корпорации по российскому законодательству. Отличие корпоративные организаций от унитарных (законодательный подход). Холдинговые корпорации (отношения зависимости и дочерности). Виды корпораций. Хозяйственные общества как классические корпоративные организации. Хозяйственные товарищества, их отличительные особенности. Крестьянские (фермерские) хозяйства, хозяйственные партнерства, производственные и потребительские кооперативы, общественные организации, общественные движения, ассоциации (союзы), нотариальные палаты, товарищества собственников недвижимости, казачьи общества, общины коренных малочисленных народов Российской Федерации.

Корпорации публичные и непубличные: правовой статус, раскрытие информации, защита миноритариев и кредиторов.

Корпоративные права и обязанности как содержание корпоративных правоотношений.

Раздел №2 Создание корпораций, реорганизация. Прекращение деятельности корпораций

Понятия, правовой статус учредителя, участника, акционера: сравнительная характеристика. Вопросы создания корпорации: первое собрание учредителей, заключение договоров о создании юридического лица, соблюдение договорных обязательств, права и обязанности учредителей. Понятие и значение, структура учредительных документов.

Уставный, складочный капитал, паевой фонд корпорации, его правовое и экономическое содержание. Увеличение, уменьшение уставного капитала. Понятие, правовое значение акции и доли в хозяйственном обществе. Эмиссия акций при создании акционерного общества.

Особенности реорганизации отдельных видов корпораций. Слияния и поглощения в корпоративном праве, механизмы защиты прав и интересов участников и корпораций.

Прекращение деятельности корпорации: добровольная и принудительная ликвидация. Принятие решения о прекращении деятельности корпорации, соблюдение прав и интересов участников корпорации.

Раздел №3 Система органов управления корпорациями. Корпоративные процедуры. Ответственность должностных лиц органов управления и участников корпоративных отношений

Корпоративное управление как правовой феномен. Понятие и классификация органов управления в корпорациях. Понятие «система управления», «модель управления», их значение для российской и зарубежной правовой действительности.

Общее собрание – высший орган управления корпорацией. История развития теоретических представлений о роли общего собрания в системе органов управления корпорацией. Компетенция общего собрания. Порядок принятия решений на общем собрании. Акционерные соглашения. Правовой статус общего собрания в корпорации с одним участником.

Понятие, роль совета директоров (наблюдательного совета) в системе органов управления. Состав совета директоров. Избрание и утверждение кандидатур в совет директоров. Компетенция совета директоров. Порядок деятельности совета директоров. Прекращение полномочий директора.

Правовой статус единоличного и коллегиального исполнительного органа. Договоры, оформляющие правоотношения с исполнительными директорами и членами правления в корпорации. Управляющие компании в роли исполнительных органов корпорации. Компетенция исполнительных органов. Порядок деятельности исполнительных органов. Подотчетность исполнительных органов.

Ревизионная комиссия, ликвидационная комиссия: понятие, значение в управлении корпорацией.

Квалификация крупных сделок. Процедура согласования (последующего одобрения) крупных сделок. Заинтересованность в совершении сделки. Основания и процедура согласования (одобрения) сделок с заинтересованностью. Приобретение определённого пакета акций публичного общества.

Ответственность должностных лиц органов управления корпорацией. Обжалование решений общего собрания участников, совета директоров, обжалование иных актов органов управления

корпорацией. Формы, способы и средства защиты корпоративных прав. Ответственность участников (акционеров, дольщиков, пайщиков) корпорации. Исключение из состава участников корпорации. Косвенный иск.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Общие положения о корпоративном праве и источниках корпоративного права.	2
2	1	Понятие, виды корпораций (коммерческие корпорации)	2
3	1	Понятие, виды корпораций (некоммерческие корпорации)	2
4	2	Понятия, правовой статус учредителя, участника, акционера: сравнительная характеристика	
5	2	Вопросы создания корпорации: первое собрание учредителей, заключение договоров о создании юридического лица, соблюдение договорных обязательств, права и обязанности учредителей. Понятие и значение, структура учредительных документов	2
6	2	Уставный, складочный капитал, паевой фонд корпорации, его правовое и экономическое содержание. Увеличение, уменьшение уставного капитала.	2
7	2	Понятие, правовое значение акции и доли в хозяйственном обществе. Эмиссия акций при создании акционерного общества	2
8	2	Особенности реорганизации отдельных видов корпораций. Слияния и поглощения в корпоративном праве, механизмы защиты прав и интересов участников и корпораций	2
9	2	Прекращение деятельности корпорации: добровольная и принудительная ликвидация. Принятие решения о прекращении деятельности корпорации, соблюдение прав и интересов участников корпорации	2
10	3	Система органов управления корпорациями	2
11	3	Общее собрание, совет директоров	2
12	3	Исполнительные органы, ревизионная комиссия, ликвидационная комиссия	2
13	3	Корпоративные процедуры (крупные сделки, сделки с заинтересованностью)	2
14	3	Ответственность должностных лиц органов управления и участников корпоративных отношений	2
15	3	Ответственность участников (акционеров, дольщиков, пайщиков) корпорации. Исключение из состава участников корпорации. Косвенный иск	2
		Итого:	30

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

«В учебно-методическое обеспечение дисциплины входят нормативно-правовые акты, основная литература, дополнительная литература, периодические издания, интернет-ресурсы, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий, а также компоненты электронной информационно-образовательной среды в соответствии с Положением об электронной информационной образовательной среде ОГУ».

5.1 Нормативно-правовые акты

1 Гражданский кодекс РФ (ГК РФ). Часть 1 от 30 ноября 1994 года № 51-ФЗ; Часть 2 от 26 января 1996 № 14-ФЗ; Часть 3 от 26 ноября 2001 № 146-ФЗ; Часть 4 от 18 декабря 2006 № 230-ФЗ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_5142/ (Ч.1); http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_9027/ (Ч.2); http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_34154/ (Ч.3); http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_64629/ (Ч.4)

2 Об акционерных обществах [Электронный ресурс]: федер. закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8743/

3 О рынке ценных бумаг [Электронный ресурс]: федер. закон от 22.04.1996 N 39-Ф. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_10148/

4 О несостоятельности (банкротстве) [Электронный ресурс]: федер. закон от 26.10.2002 № 127-ФЗ. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_39331/

5 Об обществах с ограниченной ответственностью [Электронный ресурс]: федер. закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ. – Режим доступа: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17819/

5.2 Основная литература

1 Корпоративное право : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Г.Ф. Ручкина, О.Н. Васильева, И.И. Ромашкова, Е.Л. Венгеровский ; под ред. д-ра юрид. наук Г.Ф. Ручкиной. – Москва : ИНФРА-М, 2020. – 160 с. – ISBN 978-5-16-015984-3. – Режим доступа: <https://znanium.com/catalog/product/1072758>

2 Карпычев, М. В. Гражданское право. В 2 т. Т. 1 : учебник / под общ. ред. М.В. Карпычева, А.М. Хужина. — Москва : ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2020. — 400 с. — (Высшее образование). - ISBN 978-5-16-107213-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1066009>

3 Юкша, Я. А. Гражданское право. Часть первая : учебное пособие / Я.А. Юкша. — 5-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 252 с. — (Высшее образование (карманный формат)). — DOI: <https://doi.org/10.12737/1701-2>. - ISBN 978-5-16-105839-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1036521>

4 Юкша, Я. А. Гражданское право : учебное пособие / Я.А. Юкша. — 5-е изд. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2020. — 404 с. — (Высшее образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/20193>. - ISBN 978-5-16-102354-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021900>

5 Рынок ценных бумаг : учебник / В.А. Галанов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 414 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/23640. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1015324>

5.3 Дополнительная литература

1 Гражданское право. Часть 2. Обязательственное право : учебник / Ю.М. Алпатов, В.Е. Белов, Н.И. Беседкина [и др.] ; под ред. д-ра юрид. наук, проф. С.А. Ивановой. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : ИНФРА-М, 2019. - 626 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - www.dx.doi.org/10.12737/textbook_5d35b96d11eba0.21412678. - Текст : электронный. - URL: <http://znanium.com/catalog/product/1014706>

2 Корпоративные отношения: комплексные проблемы теоретич. изучения и нормативно-правового регулирования: монография / А.Н. Беседин и др.; Отв. ред. Е.Д. Тягай. - М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 144 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=433874>

5.4 Периодические издания

Государство и право : журнал. - М. : Академиздатцентр "Наука" РАН, 2021

Законы России. Опыт, анализ, практика : журнал, 2021

Право и экономика : журнал, 2021

Современное право : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2020

Российский судья : журнал. – Москва. : Агентство "Роспечать", 2019

Гражданин и право : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2019
Российская юстиция : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2019
Рынок ценных бумаг : журнал. – Москва : Агентство «Роспечать», 2019

5.5 Интернет-ресурсы

<https://notariat.ru/ru-ru/> - официальный сайт Федеральной нотариальной палаты;
<https://www.cbr.ru/> - официальный сайт Центрального Банка РФ;
<http://www.supcourt.ru/> - официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации;
<https://www.coursera.org/learn/pravovyye-formy-vedeniya-biznesa-rossii> «Coursera», MOOK:
Правовые формы ведения бизнеса в России;
<https://www.edx.org/course/communicating-corporate-social-responsibility-csr-0> «EdX», MOOK:
Communicating Corporate Social Responsibility (CSR)

5.6 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Операционная система Microsoft Windows
2. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)
3. Консультант Плюс [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. – Электрон. дан. – Москва, [1992–2022]. – Режим доступа : в локальной сети ОГУ <\\fileserv1!\CONSULT\cons.exe>
4. Гарант [Электронный ресурс] : справочно-правовая система / НПП Гарант-Сервис. – Электрон. дан. – Москва, [1990–2022]. – Режим доступа : в локальной сети ОГУ <\\fileserv1\GarantClient\garant.exe>
5. Законодательство России [Электронный ресурс] : информационно-правовая система. – Режим доступа : <http://pravo.fso.gov.ru/ips/>, в локальной сети ОГУ.
6. Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования - АИССТ (зарегистрирована в РОСПАТЕНТ, Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2011610456, правообладатель – Оренбургский государственный университет), режим доступа - <http://aist.osu.ru>.

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключённой к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.