Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.В.13 Автоматизированное рабочее место бухгалтера»

Уровень высшего образования

СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность

38.05.01 Экономическая безопасность
(код и наименование специальности)

Анализ, контроль и правовое обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов
(наименование направленности (профиля)/специализации образовательной программы)

Квалификация

Экономист

Форма обучения

Очная

Год набора 2022

Рабочая программа дисциплины «*Б1.Д.В.13 Автоматизированное рабочее место бухгалтера*» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

бухгалтерского учета, анализа и аудита
наименование кафедры

протокол № 12 от "14" февраля 2022г.

Заведующий кафедрой
бухгалтерского учета, анализа и аудита З.С. Туякова
наименование кафедры *подпись* *расшифровка подписи*

Исполнители:
доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита Л.А. Свиридова
должность *подпись* *расшифровка подписи*

должность *подпись* *расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:
Председатель методической комиссии по специальности
38.05.01 Экономическая безопасность З.С. Туякова
код наименование *личная подпись* *расшифровка подписи*

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки
Н.Н. Бигалиева
личная подпись *расшифровка подписи*

Уполномоченный по качеству факультета
Н.А. Тычинина
личная подпись *расшифровка подписи*

№ регистрации _____

© Свиридова Л. А., 2022
© ОГУ, 2022

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: овладение теоретическими знаниями и практическими навыками в области функционирования компьютерных информационных систем бухгалтерского учета и отчетности коммерческого сектора экономики.

Задачи:

- изучить теоретические основы построения и организации компьютерных информационных систем;
- исследовать структуру автоматизированного рабочего места бухгалтера коммерческой организации;
- рассмотреть организационные формы использования технических средств;
- ознакомиться с компьютерными информационными системами бухгалтерского учета и отчетности;
- обосновать критерии выбора программных продуктов автоматизации бухгалтерского учета для коммерческих организаций.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.15 Информационно-справочные правовые системы учета и анализа, Б2.П.Б.У.1 Ознакомительная практика*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.31 Аудит*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК*-1 Способен осуществлять сбор информации, необходимой для бизнес-анализа в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов, обосновать используемые при этом подходы, оформлять результаты анализа и управлять этими процессами	ПК*-1-В-2 Применяет теоретические знания правил формирования учетно- отчетной информации в соответствии с федеральными и международными стандартами, служащей информационной базой для проведения бизнес-анализа; современные технологии обработки учетно-аналитической информации	**Знать:** -компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; - правила защиты информации **Уметь:** -пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-информационными системами, оргтехникой **Владеть:** - организацией постановки бухгалтерского учета в соответствии с утвержденной организационной формой
ПК*-3 Способен к формированию программы внешнего финансового контроля в целях обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов и к осуществлению контроля качества выполнения этой программы	ПК*-3-В-1 Демонстрирует теоретические знания по формированию программы внешнего финансового контроля и источников информации, используемых при аудите	**Знать:** - основы безопасной работы с компьютерной техникой и информационно-коммуникационными сетями в целях защиты информации **Уметь:** - работать с компьютером и офисной оргтехникой; с компьютерными программами, применяемыми в бухгалтерском учете и аудите, со справочными

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		правовыми системами **Владеть:** - документированием в части, относящейся к работе в автоматизированной среде

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	7 семестр	всего
Общая трудоёмкость	**180**	**180**
Контактная работа:	**35,25**	**35,25**
Лекции (Л)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	16	16
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа: - проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий; - подготовка к лабораторным занятиям; - подготовка к рубежному контролю; - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ).	**144,75** + + + +	**144,75**
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	**экзамен**	

Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Основы построения системы автоматизации обработки данных	52	4		2	46
2	Общие вопросы организации обработки финансово-бухгалтерской информации в автоматизированной среде	128	14		14	100
	Итого:	180	18		16	146
	Всего:	180	18		16	146

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1. Основы построения системы автоматизации обработки данных

Значение и эффективность автоматизации учетного процесса в современных условиях. Понятие экономической информации. Сущность и свойства учетной информации. Пользователи учетной информации. Технологический процесс обработки учетной информации. Структура АРМ. Требования, предъявляемые к АРМ. Бухгалтерские информационные системы (БИС). Классификация БИС. Классификация функциональных пакетов по бухгалтерскому учету. Этапы и методы

проектирования и внедрения бухгалтерских информационных систем. Критерии выбора программных и технических средств

Тема 1.1 Ведение бухгалтерского учета в автоматизированной среде

Тема 1.2 Автоматизированное рабочее место профессионального бухгалтера

Раздел 2. Общие вопросы организации обработки финансово-бухгалтерской информации в автоматизированной среде

Общая концепция системы «1С:Предприятие». Основы работы с программой 1С: ведение констант, настройка плана счетов, справочники аналитического учета, методы регистрации учетной информации, анализ хозяйственной деятельности организации на основе отчетов. Автоматизация различных участков учета в программе 1С.

Тема 2.1 Основы работы с программой 1С и обобщение учетной информации

Тема 2.2 Учет основных средств в системе 1С

Тема 2.3 Учет операций с денежными средствами в системе 1С

Тема 2.4 Учет процесса производства в системе 1С

Тема 2.5 Учет заработной платы в системе 1С

Тема 2.6 Учет торговых операций в системе 1С

Тема 2.7 Завершение периода в системе 1С и регламентированная отчетность

4.3 Лабораторные работы

№ ЛР	№ раздела	Наименование лабораторных работ	Кол-во часов
1	1	Электронная отчетность и Программные продукты, разработанные органами государственной власти и внебюджетными фондами	2
2	2	Основы работы с программой 1С	2
3	2	Учет основных средств	2
4	2	Учет материальных запасов	2
5	2	Учет расчетов	2
6	2	Учет операций с денежными средствами	2
7	2	Учет заработной платы	2
8	2	Завершение периода и Регламентированная отчетность	2
		Итого:	16

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1. Ясенев, В.Н. Информационные системы и технологии в экономике : учебное пособие / В.Н. Ясенев. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 560 с. : табл., граф., ил., схемы - Библиогр.: с. 490-497. - ISBN 978-5-238-01410-4; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=115182

2. Уткин, В.Б. Информационные системы и технологии в экономике : учебник / В.Б. Уткин, К.В. Балдин. - М. : Юнити-Дана, 2015. - 336 с. - (Профессиональный учебник: Информатика). - Библиогр. в кн. - ISBN 5-238-00577-6; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=119550

5.2 Дополнительная литература

1. Автоматизированное рабочее место бухгалтера в коммерческих организациях [Электронный ресурс] : методические указания для обучающихся по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность / сост. Л. А. Свиридова; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т",

Каф. бухучета, анализа и аудита. - Оренбург : ОГУ. - 2021. - 34 с- Загл. с тит. экрана. Режим доступа: http://artlib.osu.ru/web/books/metod_all/143832_20210610.pdf

2. Информационные технологии в профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: электронный курс лекций / Л. А. Свиридова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. проф. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Оренбург : ОГУ. - 2013.Доступ: http://ufer.osu.ru/index.php?option=com_uferdbsearch&view=uferdbsearch&action=details&ufer_id=934

3. АРМ бухгалтера в коммерческой организации [Электронный ресурс]: электронный курс лекций / Л. А. Свиридова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. проф. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Оренбург: ОГУ. - 2014. Доступ http://ufer.osu.ru/index.php?option=com_uferdbsearch&view=uferdbsearch&action=details&ufer_id=972

5.3 Периодические издания

1. Главбух: журнал. - Москва: Агентство «Роспечать», 2022.
2. Бухгалтерский учет: журнал. - Москва: Агентство «Роспечать», 2022.
3. Все для бухгалтера: журнал. - Москва: Финансы и кредит, 2022.

5.4 Интернет-ресурсы

- Официальный сайт Минфина России, на котором размещены все официальные документы по регламентации учета и отчетности экономического субъекта, режим доступа: www.minfin.ru
- Официальный сайт Федеральной налоговой службы России, размещает официальные материалы о регистрации юридических лиц и их налогообложении, режим доступа: www.nalog.ru

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Операционная система Microsoft Windows
2. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)
3. Прикладной программный продукт 1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. 1С:Предприятие 8. Конфигурация «1С:Бухгалтерия 8». Контракт № 11/44-93.1.4/52 от 25.02.2015
4. Гарант [Электронный ресурс]: справочно-правовая система / НПП Гарант-Сервис. – Электрон. дан. – Москва, [1990–2022].– Режим доступа в локальной сети ОГУ \\fileserver1\GarantClient\garant.exe
5. Консультант Плюс [Электронный ресурс]: справочно-правовая система / Компания Консультант Плюс. – Электрон. дан. – Москва, [1992– 2022]. – Режим доступа: в локальной сети ОГУ \\fileserver1\!CONSULT\cons.exe

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения лабораторных занятий используется компьютерный класс (ауд.6206) оснащенный персональными компьютерами, на которых установлено необходимое программное обеспечение.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащено компьютерной техникой подключенной к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.