

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра социальной психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б2.П.В.П.1 Производственная практика в профильных организациях»

Вид производственная практика
учебная, производственная

Тип производственная практика в профильных организациях

Форма дискретная по видам практик
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

37.03.01 Психология

(код и наименование направления подготовки)

Социальная психология

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2022

Рабочая программа практики «Б2.П.В.П.1 Производственная практика в профильных организациях» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

социальной психологии

наименование кафедры

протокол № 7 от "08 02 2022

Заведующий кафедрой
социальной психологии

наименование кафедры

подпись

А.И. Вишняков

расшифровка подписи

Исполнители:

Доцент кафедры социальной психологии

должность

подпись

О.С. Карымова

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

37.03.01 Психология

код наименование

личная подпись

Л.В. Зубова

расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

личная подпись

Н.Н. Бигалиева

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

личная подпись

Е.Ф. Томина

расшифровка подписи

№ регистрации 145250

1 Цели и задачи освоения практики

- 1) знакомство с особенностями деятельности психолога в учреждениях различного профиля;
- 2) освоение умений ставить цели, формулировать задачи индивидуальной и совместной деятельности, кооперироваться с коллегами по работе;
- 3) закрепление теоретических знаний получение навыков их практического применения;
- 4) обучение навыкам решения практических задач;
- 5) формирование профессиональной позиции психолога, мировоззрения, стиля поведения, освоение профессиональной этики

Задачи производственной практики следующие:

- приобретение профессиональных качеств будущего психолога и личностных качеств специалиста;
- приобретение навыков саморегуляции в условиях профессиональной деятельности;
- приобщение студентов к практической деятельности, формирование профессиональных умений и навыков;
- укрепление связи теоретических знаний, полученных студентами при изучении гуманитарных и социальных наук, с практикой;
- ознакомление студентов с современным состоянием психологической службы в учреждениях различного профиля

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.Б.10 Тайм-менеджмент, Б1.Д.Б.15 Психологическое исследование, Б1.Д.Б.25 Психодиагностика, Б1.Д.В.5 Психология лидерства, Б2.П.Б.У.1 Учебно-ознакомительная практика*

Постреквизиты практики: *Отсутствуют*

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК*-2 Способен к отбору постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности	ПК*-2-В-1 Способен использовать приемы постановки профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности	Знать: Процесс проведения научно-исследовательской практической деятельности Уметь: ставить профессиональные задачи в области научно-исследовательской и

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		практической деятельности Владеть: способами достижения профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Практика проводится в 8 семестре.

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

4.2 Содержание практики

Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций

В соответствии целям и задачам организации студент за время практики осуществляет следующие виды деятельности:

- проведение психодиагностического исследования, обработка и анализ результатов;
- составление и проведение психокоррекционных, консультативных, просветительских мероприятий;
- оформление сопровождающей документации

Этапы прохождения практики

1. Организационный этап

Ответственным руководителем практики с участием преподавателей, отвечающих за организацию практики, проводится установочная конференция. На конференции определяются:

Цели и задачи практики;

Базовые учреждения;

Сроки практики;

Объем психодиагностического исследования;

Требования к оформлению отчетов;

Сроки представления отчетного материала.

Студенты распределяются по базовым учреждениям и знакомятся с психологами-руководителями, курирующими эти учреждения.

Конференция проводится в первый день практики с обязательным присутствием всех студентов.

2. Подготовительный этап

В течение первой недели студенты знакомятся с практической деятельностью психолога и разрабатывают программу конкретного исследования, подбирают методический материал для психодиагностической работы, уточняют инструкции и процедуру обследования. На данном этапе студенты

знакомятся с базовым учреждением, требованиями к его посещению и диагностике детей. Студенты знакомятся с обследуемыми детьми и комплектуют группы.

Подобранные методики, стимульный материал и инструкции обязательно проверяются и уточняются психологом-методистом базового учреждения. к психодиагностическому обследованию студенты допускаются только после разрешения психолога-методиста.

3. Этап психодиагностического исследования.

На данном этапе предполагается практическая реализация психодиагностического обследования в том объеме, который определяется целями и задачами практики, заданными на установочной конференции, а также психологом-методистом.

4. Заключительный этап

Заключительный этап предполагает:

Обработку полученного экспериментального материала с использованием необходимых статистических процедур (вычисление среднегрупповых знаний, стандартных отклонений по каждому из полученных показателей);

Составление сводных и интегративных таблиц для проведения количественного и качественного анализа;

Подготовку компьютерной версии сводных таблиц; интерпретацию полученного в исследовании материала;

Написание заключения по результатам двух индивидуальных психодиагностических обследований; подготовку выводов и рекомендаций;

Оформление общего отчета по практике

Руководство практикой осуществляется ведущими специалистами кафедры общей психологии, а также психологами и психологами-методистами базовых учреждений.

5. Защита отчета и оценивание практики

Аттестация практики происходит на основании представленного отчета, справки – отзыва методиста – психолога организации, а также доклада студента по итогам пройденной практики.

В связи с этим необходимо отметить основные ошибки и недочеты при оформлении отчетной документации, влияющие на оценку:

1. Неправильное оформление отчета (отсутствие какого-либо отчетного документа, неправильное заполнение документов, отсутствие печати или подписи на отчетной документации и т.д.);

2. Отсутствие документов, подтверждающих выполнение профессиональных задач (например, конспектов проведенных лекций, семинаров, тренингов; бланков тестирования; первичных результатов испытуемых и т.д.);

3. Отсутствие личного дневника или неправильное заполнение (например, отсутствие подписи методиста-психолога);

4. Несоблюдение этических принципов при составлении отчетной документации (указывание фамилий испытуемых и т.д.)

5. Невыполнение выданного индивидуального задания и плана прохождения практики.

Помимо этого на оценку влияет:

6. Не соблюдение сроков представления отчета по практике без уважительной причины, подтвержденной официальными документами;

7. Нарушение продолжительности прохождения практики;

8. Нарушение дисциплины во время прохождения практики;

9. Нарушение/невыполнение должностных и функциональных обязанностей;

10. Несоблюдение этического кодекса психолога.

11. Расплывчатость, запутанность в докладе студента о практике.

Следует отметить, во время доклада о прохождении практики студент должен раскрыть цель и задачи, достигнутые и не достигнутые за практику, что способствовало достижению/не достижению поставленных задач. Выделить наиболее удачные (неудачные) моменты в своей деятельности, указать противоречивые моменты и т.д.

5 Формы отчетной документации по итогам практики

Правильно оформленный отчет содержит следующие документы в определенной последовательности:

- 1) заполненный бланк «Титульный лист» отчета о прохождении практики;
- 2) правильно заполненный бланк «Направление на практику»;
- 3) заполненный бланк «Индивидуальное задание»;
- 4) «Справка - отзыв» выданная студенту по месту прохождения практики, с подписью методиста практики, заверенная печатью организации – базы практики;
- 5) «Личный дневник» прохождения практики, подписанный методистом практики по месту ее прохождения;
- 6) Непосредственно сам отчет студента о проделанной работе во время практики.

При оформлении отчета необходимо выполнять следующие **требования**:

Отчет готовится и представляется в компьютерном варианте на листах формата А4, объемом не менее 25 страниц (без учета приложений). Текст печатается в редакторе TimesNewRoman 14 кеглем, через 1.5 интервал. Размеры полей: левое не менее 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Отчет должен состоять из содержания, введения, основной части, заключения, списка используемой литературы (оформленный в соответствии с стандартом СТО 02069024.101 - 2010), приложения.

В содержании представляется план отчета, с указанием страниц.

Во введении должны быть прописаны:

- Цель и задачи (поставленные студентом самостоятельно, соответствующие теме практики).
- Место прохождения практики, с указанием юридического адреса.
- Дата начала и окончания практики.
- Перечень основных работ и заданий запланированных и выполненных в процессе практики.

Основная часть содержит:

- Должностные инструкции и функциональные обязанности психолога в данной организации.
- Описание организации работы студента в процессе практики (в соответствии с записями в личном дневнике).
- Раскрытие задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

Заключение содержит:

- Перечень навыков и умений, приобретенных в процессе прохождения практики.
- Описание затруднений, возникших в процессе решения профессиональных задач, возможные пути их разрешения.
- Предложения по совершенствованию процесса труда в организации.
- Индивидуальные выводы о практической значимости проведенного вида практики.

В отчете могут быть представлены графики, рисунки, таблицы и любой другой иллюстрационный материал. При этом должны быть соблюдены правила оформления в соответствии с ГОСТ.

Аттестация практики происходит на основании представленного отчета, справки – отзыва методиста – психолога организации, а также доклада студента по итогам пройденной практики.

В связи с этим необходимо отметить *основные ошибки и недочеты* при оформлении отчетной документации, влияющие на оценку:

12. Неправильное оформление отчета (отсутствие какого-либо отчетного документа, неправильное заполнение документов, отсутствие печати или подписи на отчетной документации и т.д.).

13. Отсутствие документов, подтверждающих выполнение профессиональных задач (например, конспектов проведенных лекций, семинаров, тренингов; бланков тестирования; первичных результатов испытуемых и т.д.).

14. Отсутствие личного дневника или неправильное заполнение (например, отсутствие подписи методиста-психолога).

15. Несоблюдение этических принципов при составлении отчетной документации (указывание фамилий испытуемых и т.д.).

16. Невыполнение выданного индивидуального задания и плана прохождения практики.

Помимо этого на оценку влияет:

17. Не соблюдение сроков представления отчета по практике без уважительной причины, подтвержденной официальными документами.

18. Нарушение продолжительности прохождения практики.

19. Нарушение дисциплины во время прохождения практики.

20. Нарушение/невыполнение должностных и функциональных обязанностей.

21. Несоблюдение этического кодекса психолога.

22. Расплывчатость, запутанность в докладе студента о практике.

Следует отметить, во время доклада о прохождении практики студент должен раскрыть цель и задачи, достигнутые и не достигнутые за практику, что способствовало достижению/не достижению поставленных задач. Выделить наиболее удачные (неудачные) моменты в своей деятельности, указать противоречивые моменты и т.д.

Таким образом, **критериями оценки** являются:

1. Степень раскрытия темы.
2. Самостоятельность в написании отчета.
3. Последовательность, логичность в изложении материала.
4. Правильность оформления отчетной документации.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

1. Гуревич, П. С. Психология личности : учебник / П.С. Гуревич. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 479 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/5245. - ISBN 978-5-16-009672-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1063688>
2. Духновский, С. В. Психология личности и деятельности педагога : учебное пособие / С. В. Духновский. - Москва : ИЦ РИОР : НИЦ ИНФРА-М, 2021. - 300 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-01537-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1209573>
3. Каменская, В. Г. Психодиагностика ребенка : учебник / В.Г. Каменская, О.А. Драганова, Л.В. Томанов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 350 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1018195. - ISBN 978-5-16-015132-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1302165>
4. Мандель, Б. Р. Возрастная психология : учебное пособие / Б.Р. Мандель. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 350 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1065840. - ISBN 978-5-16-015893-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1199241>
5. Обухова, Ю. В. Практическая психология личности: драматические и игровые техники в работе психолога / Ю. В. Обухова ; Южный федеральный университет. - Ростов-на-Дону: Издательство Южного федерального университета, 2018. - 124 с. - ISBN 978-5-9275-2568-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1021632>

Интернет-ресурсы

<http://www.zipsites.ru/> - Психологическая электронная библиотека. Более 3200 электронных книг по психологии: диссертации, авторефераты, периодические издания, психологическая литература, психологические тесты, словари.

<http://www.psy.msu.ru/> -Сборник психологической литературы в интернете, рекомендованный факультетом психологии МГУ им. М.Ломоносова

<http://flogiston.ru/> -Психологическая библиотека в интернете, содержащая тексты классиков, монографии, книги по психологии

<http://www.jourclub.ru/> - Каталог статей и учебных пособий "JourClub", предназначенных для помощи студентам самых разных учебных заведений.

<http://www.portalus.ru/> - Крупнейшая онлайн-база авторских научных публикаций в России

6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Операционная система Microsoft Windows
2. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)

7 Места прохождения практики

Базой практики могут выступать организации, в которых предусмотрена штатная единица психолога. А также организации с которым заключены договора о проведении практики студентов.

1. Образовательные учреждения города и области (дошкольные, школьные, среднеспециальные, дополнительные)
2. АНКО «Норма жизни»
3. ГУ МЧС по Оренбургской области
4. ПАО «Оренбургэнергосбыт»

8 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение связано с особенностями организации практики на конкретном предприятии.