

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра административного и финансового права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.Б.11 Административное право»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

40.03.01 Юриспруденция

(код и наименование направления подготовки)

Уголовно-правовой

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2022

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.Б.11 Административное право» рассмотрена
утверждена на заседании кафедры

Кафедра административного и финансового права

наименование кафедры

протокол № 7 от "25" февраля 2022 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра административного и финансового права

наименование кафедры

подпись

Т.В. Летуга

расшифровка подписи

Исполнители:

зав. кафедрой

должность

подпись

расшифровка подписи

Т.В. Летуга

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

40.03.01 Юриспруденция

код наименование

личная подпись

Е.В. Мищенко

расшифровка подписи

Заведующий отделом комплектования научной библиотеки

личная подпись

Н.Н. Бигалиева

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

личная подпись

Л.И. Носенко

расшифровка подписи

№ регистрации _____

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цели освоения дисциплины: формирование комплекса необходимых теоретических и практических знаний об основных положениях об институтах административного права и в целом о как самостоятельной отрасли публичного права, общих принципах и основах организации деятельности государственных органов исполнительной власти в Российской Федерации; практических умений и навыков по применению административного законодательства.

Задачи:

- сформировать знания о развитии науки, законодательства и правоприменительной деятельности в области административного права;
- получить знания о природе и источниках регулирования административно-правовых отношений и их участниках;
- овладеть навыком толкования и применения норм административного права в конкретных ситуациях;
- воспитать уважительное отношение к правам, свободам и законным интересам участников административно-правовых отношений.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.10 Конституционное право*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.15 Трудовое право, Б1.Д.Б.19 Земельное право, Б1.Д.Б.20 Финансовое право*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	ОПК-2-В-1 Определяет фактическую основу ситуаций, подлежащих применению норм права, выявляет юридические проблемы ОПК-2-В-2 Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права ОПК-2-В-3 На основе выбранной правовой нормы определяет наиболее оптимальные способы решения юридической проблемы	Знать: Нормативно-правовые акты в сфере административных правоотношений Уметь: Определять структуру нормы права, анализировать систему законодательства Владеть: Навыком применения необходимой нормы права

4 Структура и содержание дисциплины

Применяемые методики, педагогические технологии, в том числе использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды, формы реализации образовательного процесса по дисциплине определяются законодательством РФ в сфере образования, локальными нормативными актами и преподавателем, реализующим дисциплину.

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).

Соотношение суммарного объема работ, реализуемых с использованием ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и общей трудоемкости дисциплины не должно превышать 80%.

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	3 семестр	всего
Общая трудоёмкость	108	108
Контактная работа:	35,25	35,25
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа: - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - выполнение расчетно-графического задания (РГЗ); - написание реферата (Р); - написание эссе (Э); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к коллоквиумам; - подготовка к рубежному контролю и т.п.)	72,75	72,75
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	экзамен	

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Государственное управление, исполнительная власть, административное право		4	4		15
2	Административно-правовые отношения и их субъекты		4	2		15
3	Административно-правовые формы и методы государственного управления		4	4		15
4	Административно-деликтное право		4	4		15
5	Административно-правовое регулирование отдельных сфер управления		2	2		14
	Итого:	108	18	16		74
	Всего:	108	18	16		74

4.2 Содержание разделов дисциплины

1 Государственное управление, исполнительная власть, административное право

Государственное управление. Исполнительная власть. Предмет, методы и система административного права. Понятие, особенности и виды административно-правовых норм. Источники административно-правовых норм. Соотношение административного права с другими отраслями российского права. Наука административного права. Административно-правовая реформа.

2 Административно-правовые отношения и их субъекты

Административно-правовые отношения. Понятие, правоспособность и дееспособность субъектов административного права. Классификация субъектов административного права. Административно-правовой статус физических лиц. Административно-правовой статус юридических лиц. Административно-правовой статус государственных органов исполнительной власти. Особенности административно-правового статуса государственных и муниципальных служащих.

3 Административно-правовые формы и методы государственного управления

Формы государственного управления. Понятие и виды административно-правовых форм государственного управления. Понятие, виды и юридическое значение правовых актов управления. Требования, предъявляемые к правовым актам управления. Правовые акты отдельных представителей публичной власти. Административно-правовой договор. Понятие, основные черты и виды методов государственного управления. Убеждение как

метод государственного управления. Принуждение как метод государственного управления. Косвенные методы государственного управления.

4 Административно-деликтное право

Понятие, основные черты и принципы административной ответственности. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Отличие административного правонарушения от дисциплинарного проступка и от преступления. Состав административного правонарушения. Квалификация административного правонарушения. Понятие административного наказания и цели его применения. Виды административных наказаний. Общие правила назначения наказания. Давность привлечения к административной ответственности.

5 Административно-правовое регулирование отдельных сфер управления

Понятие и система административно-правового регулирования в сфере экономики. Межотраслевое административно-правовое регулирование. Отраслевое административно-правовое регулирование: в промышленном, агропромышленном, строительном и в хозяйственно-обслуживающем комплексах. Административно-правовое регулирование образования и науки. Административно-правовое регулирование в сфере культуры. Административно-правовое регулирование здравоохранения, социального обслуживания и социальной защиты населения. Государственное управление охраной и защитой безопасности личности, общества и государства. Государственное управление в области обороны. Государственное управление в сфере юстиции. Административно-правовое регулирование внешнеполитической, внешнеэкономической, научно-технической, социально-культурной деятельностью государства.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
	1	Государственное управление, исполнительная власть, административное право	4
	2	Административно-правовые отношения и их субъекты	2
	3	Административно-правовые формы и методы государственного управления	4
	4	Административно-деликтное право	4
	5	Административно-правовое регулирование отдельных сфер управления	2
		Итого:	16

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

В учебно-методическое обеспечение дисциплины входят нормативно-правовые акты, основная литература, дополнительная литература, периодические издания, интернет-ресурсы, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы, а также компоненты электронной информационно-образовательной среды в соответствии с Положением об электронной информационной образовательной среде ОГУ

5.1 Нормативно-правовые акты

Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993); с учётом поправок, внесённых Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 № 6-ФКЗ, от 30.12.2008 № 7-ФКЗ, от 05.02.2014 № 2-ФКЗ, от 21.07.2014 № 11-ФКЗ // СПС «КонсультантПлюс»

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федер. закон от 30.12.2001 № 195-ФЗ (ред. от 18.02.2019) // СПС «КонсультантПлюс»

О военном положении: федер. конституц. закон от 30.01.2002 № 1-ФКЗ (посл. ред.) // СПС «КонсультантПлюс»

О государственной гражданской службе: федер. закон от 27.06.2004 № 79-ФЗ (посл. ред.) // СПС «КонсультантПлюс»

О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля: федер. закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ (посл. ред.) // СПС «КонсультантПлюс»

О Конституционном суде Российской Федерации: федер. конституц. закон от 21 июля 1994 г. № 1-ФКЗ (ред. от 29.07.2018) // СПС «КонсультантПлюс»

О муниципальной службе в Российской Федерации: федер. закон от 2.03.2007 № 25-ФЗ (посл. ред.) // СПС СПС «КонсультантПлюс»

О Правительстве Российской Федерации: федер. конституц. закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ // СПС «КонсультантПлюс»

О прокуратуре Российской Федерации: федер. закон от 17.01.1992 № 2202-1 (посл. ред.) // СПС «КонсультантПлюс»
О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения: федер. закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ (посл. ред.) // СПС «КонсультантПлюс»
О чрезвычайном положении: федер. конституц. закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ (ред. от 03.07.2016) // СПС «КонсультантПлюс»
Об административных правонарушениях в Оренбургской области: закон Оренбургской области от 1 октября 2003 г. № 489/55-III-ОЗ (с посл. изм. на 24.12.2019) // СПС «КонсультантПлюс»
Об основах общественного контроля в Российской Федерации: федер. закон от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ (посл. ред.) // СПС «КонсультантПлюс»

5.2 Основная литература

Малолеткина, Н. С. Административное право : курс лекций / Н. С. Малолеткина, П. С. Солоницын. - Самара : Самарский юридический институт ФСИН России, 2019. - 99 с. - ISBN 978-5-91612-281-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1094238>

Россинский, Б. В. Административное право: Учебник для вузов / Россинский Б.В., Стариков Ю.Н., - 6-е изд., пересмотр. - Москва :Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 640 с. - ISBN 978-5-91768-983-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/996119>

Соколов, А. Ю. Административное право РФ: Учебник для бакалавров / А.Ю. Соколов. - Москва : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 352 с. ISBN 978-5-91768-717-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/966214>

5.2 Дополнительная литература

Административное право : учебное пособие / Г. Н. Василенко, А. М. Воронов, М. М. Дикажев [и др.] ; под ред. А. П. Шергина, О. В. Зиборова, В. И. Кайнова. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 473 с. : схем., табл., ил. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685302>

Братановский, С. Н. Административное право : учебник / С. Н. Братановский, А. А. Мамедов. – Москва: Юнити-Дана, 2017. – 544 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685514>

Административная ответственность : учебное пособие / Н. В. Румянцев, А. И. Стахов, С. Н. Бочаров [и др.] ; ред. А. И. Стахов, Н. В. Румянцев. – 9-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2017. – 249 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685051>

5.3 Периодические издания

История государства и права: журнал. — М.: Агентство «Роспечать», 2022.

Законы России: опыт, анализ, практика: журнал. — М.: Агентство «Роспечать», 2022.

Российская газета, включая "Российскую газету - Неделя", 2022.

5.4 Интернет-ресурсы

<http://www.supcourt.ru/> – официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации

<https://xn--b1aew.xn--p1ai/> – официальный сайт Министерства Внутренних Дел РФ

<http://duma.gov.ru/> – официальный сайт Государственной Думы РФ

<http://kremlin.ru/> – официальный сайт Президента РФ

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2022]. — Режим доступа в сети ОГУ для установки системы: \\fileserv1\GarantClient\garant.exe

КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», [1992–2022]. — Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: \\fileserv1\CONSULT\cons.exe

Операционная система Microsoft Windows

Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, Publisher, Access)

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключённой к сети «Интернет», и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.