Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра социальной психологии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б2.П.Б.У.1 Учебно-ознакомительная практика»

Вид *учебная практика*
учебная, производственная

Тип *учебно-ознакомительная практика*

Форма *дискретная по видам практик*
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки
37.03.01 Психология
(код и наименование направления подготовки)

Социальная психология
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очно-заочная

Год набора 2023

2074951

Рабочая программа практики «*Б2.П.Б.У.1 Учебно-ознакомительная практика*» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

социальной психологии
наименование кафедры

протокол № 8 от "14" 02 2023 г.

и.о заведующего кафедрой
Кафедра социальной психологии — Н.И.Кобзева
наименование кафедры *подпись* *расшифровка подписи*

Исполнители:
Доцент — О.С.Карымова
должность *подпись* *расшифровка подписи*

должность *подпись* *расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:
Председатель методической комиссии по направлению подготовки
37.03.01 Психология — Л.В. Зубова
код наименование *личная подпись* *расшифровка подписи*

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов
Н.Н.Бигалиева
личная подпись *расшифровка подписи*

Уполномоченный по качеству факультета
Е.Ф.Томина
личная подпись *расшифровка подписи*

№ регистрации _____

© Карымова О.С., 2023
© ОГУ, 2023

1 Цели и задачи освоения практики

Цель (цели) практики:

-формирование профессиональных умений и навыков в учебных заведениях; ознакомление студентов с документацией, обеспечивающей профессиональную деятельность психолога (трудовой кодекс, этический кодекс психолога – консультанта, моральный и профессиональный кодекс и т. д.).

-расширение представлений обучающихся об избранном ими направлении и профиле обучения.

Задачи учебной практики

– освоение и закрепление профессиональных знаний и умений в ходе выполнения работ в условиях максимально приближенных к реальной деятельности практического психолога;

– знакомство с основными психологическими проблемами и направлениями работы в конкретной сфере практической психологии;

– овладение первоначальными методами психологического исследования;

– формирование умений проведения психодиагностического обследования и оформления его результатов при написании психологического заключения;

– формирование и развитие у обучающихся профессионально значимых качеств, устойчивого интереса к профессиональной деятельности, потребности в самообразовании;

– знакомство с этическими принципами деятельности психолога в конкретных ситуациях оказания психологической помощи человеку;

– выработка творческого подхода к профессиональной деятельности психолога.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Практика относится к базовой части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.Б.15 Психологическое исследование, Б1.Д.Б.21 Общепсихологический практикум*

Постреквизиты практики: *Б2.П.В.П.1 Производственная практика в профильных организациях*

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ОПК-2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований	ОПК-2-В-1 Понимает особенности проведения психологического исследования, обследования, основные этапы процедуры проведения исследования ОПК-2-В-2 Ставит цель и задачи исследования, применяет методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных, составляет отчетную документацию, делает выводы в	**Знать:** методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, **Уметь:** оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
	соответствии с целями и задачами	научных исследований **Владеть:** навыком подбора методов сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленными целями и задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).
Практика проводится в 6 семестре.
Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

4.2 Содержание практики

Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций

В процессе практики студент:
- приобретает навык проведения диагностического исследования;
- отрабатывает метод наблюдения;
- получает навык составления дневника наблюдения;
- навык фиксации результатов и интерпретации.

Содержание практики

1. Организационный этап

Ответственным руководителем практики с участием преподавателей, отвечающих за организацию практики, проводится установочная конференция. На конференции определяются:

Цели и задачи практики;
Базовые учреждения;
Сроки практики;
Виды деятельности;
Требования к оформлению отчетов;
Сроки представления отчетного материала.

Студенты распределяются по базовым учреждениям и знакомятся с психологами-руководителями, курирующими эти учреждения.

Конференция проводится в первый день практики с обязательным присутствием всех студентов.

2 этап Основной Непосредственное прохождение практики происходит непрерывно в предусмотренном временном объеме.

Практика предполагает следующие виды работ и содержание:

1. Получение практических навыков самостоятельной организации психодиагностического исследования. Достижение данной цели обеспечивается решением таких задач, как

• выбор цели, задачи, предмета и объекта исследования;

• установление должных профессиональных отношений с участниками практической работы (психологом, методистом, преподавателями, администрацией, родителями);

• подбор психодиагностического инструментария: выбор методов и соответствующих методик, отвечающих цели и предмету диагностики, имеющих соответствующую валидность, надежность;

• организация психодиагностического пространства и времени в соответствии с целями, задачами и личностными особенностями обследуемых;

• подготовка стимульного материала, соответствующего требованиям сертифицированных методик;

• оформление информационных карточек по выбранным психодиагностическим средствам.

2. Получение практических навыков самостоятельного проведения психодиагностического исследования. Достижение данной цели обеспечивается решение следующих задач:

• проведение индивидуального или группового обследования;

• практическое освоение навыков проведения психодиагностической беседы;

• практическое освоение метода наблюдения;

• установление первичного контакта и обеспечение эмоционального комфорта обследуемого в процессе совместной работы;

• усвоение различных способов фиксации результатов наблюдения, беседы, тестирования, получения достоверных результатов обследования.

3. Получение практических навыков обработки результатов психодиагностического исследования:

- умение выбирать метод статистического подсчета;
- умение производить подсчет и интерпретировать полученный результат.

4. Получение практических навыков по интерпретации результатов.

Данная цель достигается решением следующих задач:

• написание заключения по итогам группового и индивидуального диагностического исследования;

• написание рекомендаций и выводов.

5. Знакомятся со спецификой деятельности психолога в различных учреждениях системы народного хозяйства, образования, здравоохранения, управления, социальной помощи населению и т.п.

Данная цель достигается решением следующих задач:

• знакомство с должностными инструкциями психолога в организации, в которой студент проходит практику;

• осваивают умение ставить цели, формулировать задачи индивидуальной и совместной деятельности;

• получают первичные профессиональные умения, навыки и опыт.

3 этап Отчетный

Сразу после прохождения практики в недельный срок (для очного обучения) и в последующую установочную сессию (для заочного отделения) студент обязан сдать сброшюрованный отчет на проверку руководителю практики.

Оценку выставляет руководитель практики, учитывая рекомендацию в оценке психолога-методиста организации

5 Формы отчетной документации по итогам практики

Правильно оформленный отчет содержит следующие документы в определенной последовательности:

1) заполненный бланк «Титульный лист» отчета о прохождении практики;
2) правильно заполненный бланк «Направление на практику»;
3) заполненный бланк «Индивидуальное задание»;
4) «Справка - отзыв» выданная студенту по месту прохождения практики, с подписью методиста практики, заверенная печатью организации – базы практики;
5) «Личный дневник» прохождения практики, подписанный методистом практики по месту ее прохождения;
6) Непосредственно сам отчет студента о проделанной работе во время практики.

При оформлении отчета необходимо выполнять следующие **требования**:

Отчет готовится и представляется в компьютерном варианте на листах формата А4, объемом не менее 25 страниц (без учета приложений). Текст печатается в редакторе TimesNewRoman 14 кеглем, через 1.5 интервал. Размеры полей: левое не менее 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Отчет должен состоять из содержания, введения, основной части, заключения, списка используемой литературы (оформленный в соответствии с стандартом СТО 02069024.101 - 2010), приложения.

В содержании представляется план отчета, с указанием страниц.

Во введении должны быть прописаны:

- Цель и задачи (поставленные студентом самостоятельно, соответствующие теме практики).
- Место прохождения практики, с указанием юридического адреса.
- Дата начала и окончания практики.
- Перечень основных работ и заданий запланированных и выполненных в процессе практики.

Основная часть содержит:

- Должностные инструкции и функциональные обязанности психолога в данной организации.
- Описание организации работы студента в процессе практики (в соответствии с записями в личном дневнике).
- Раскрытие задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

Заключение содержит:

- Перечень навыков и умений, приобретенных в процессе прохождения практики.
- Описание затруднений, возникших в процессе решения профессиональных задач, возможные пути их разрешения.
- Предложения по совершенствованию процесса труда в организации.
- Индивидуальные выводы о практической значимости проведенного вида практики.

В отчете могут быть представлены графики, рисунки, таблицы и любой другой иллюстрационный материал. При этом должны быть соблюдены правила оформления в соответствии с ГОСТ.

Аттестация практики происходит на основании представленного отчета, справки – отзыва методиста – психолога организации, а также доклада студента по итогам пройденной практики.

В связи с этим необходимо отметить *основные ошибки и недочеты* при оформлении отчетной документации, влияющие на оценку:

1. Неправильное оформление отчета (отсутствие какого-либо отчетного документа, неправильное заполнение документов, отсутствие печати или подписи на отчетной документации и т.д.).
2. Отсутствие документов, подтверждающих выполнение профессиональных задач (например, конспектов проведенных лекций, семинаров, тренингов; бланков тестирования; первичных результатов испытуемых и т.д.).
3. Отсутствие личного дневника или неправильное заполнение (например, отсутствие подписи методиста-психолога).
4. Несоблюдение этических принципов при составлении отчетной документации (указывание фамилий испытуемых и т.д.).
5. Невыполнение выданного индивидуального задания и плана прохождения практики.

Помимо этого на оценку влияет:

6. Не соблюдение сроков представления отчета по практике без уважительной причины, подтвержденной официальными документами.
7. Нарушение продолжительности прохождения практики.
8. Нарушение дисциплины во время прохождения практики.
9. Нарушение/невыполнение должностных и функциональных обязанностей.
10. Несоблюдение этического кодекса психолога.
11. Расплывчатость, запутанность в докладе студента о практике.

Следует отметить, во время доклада о прохождении практики студент должен раскрыть цель и задачи, достигнутые и не достигнутые за практику, что способствовало достижению/не достижению поставленных задач. Выделить наиболее удачные (неудачные) моменты в своей деятельности, указать противоречивые моменты и т.д.

Таким образом, **критериями оценки** являются:

1. Степень раскрытия темы.
2. Самостоятельность в написании отчета.
3. Последовательность, логичность в изложении материала.
4. Правильность оформления отчетной документации.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

1 Психодиагностика : курс лекций : учебное пособие : [16+] / сост. А. С. Лукьянов ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018. – 325 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563343 (дата обращения: 29.05.2023). – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.

1. Матяш, Н. В. Проблемы современной психодиагностики личности : теория и инструментарий : учебное пособие : [16+] / Н. В. Матяш, Т. А. Павлова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2020. – 174 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=578502 (дата обращения: 29.05.2023). – Библиогр.: с. 125-128. – ISBN 978-5-4499-0795-0. – DOI 10.23681/578502.
2. Психология развития личности : учебное пособие : [16+] / И. В. Казакова, Н. Н. Князева, О. А. Кочеулова [и др.] ; Омский государственный педагогический университет. – Омск : Омский государственный педагогический университет (ОмГПУ), 2020. – 200 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=616208 (дата обращения: 29.05.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8268-2246-3

Интернет-ресурсы

http://www.zipsites.ru/ - Психологическая электронная библиотека. Более 3200 электронных книг по психологии: диссертации, авторефераты, периодические издания, психологическая литература, психологические тесты, словари.

http://www.psy.msu.ru/ -Сборник психологической литературы в интернете, рекомендованный факультетом психологии МГУ им. М.Ломоносова

http://flogiston.ru/ -Психологическая библиотека в интернете, содержащая тексты классиков, монографии, книги по психологии

http://www.jourclub.ru/ - Каталог статей и учебных пособий "JourClub", предназначенных для помощи студентам самых разных учебных заведений.

http://www.portalus.ru/ - Крупнейшая онлайн-база авторских научных публикаций в России

6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Операционная система Microsoft Windows
2. Пакет настольных приложений Microsoft Office (Word, Excel, PowerPoint, OneNote, Outlook, Publisher, Access)

7 Места прохождения практики

Базой практики могут выступать организации, в которых предусмотрена штатная единица психолога. А также организации с которым заключены договора о проведении практики студентов.

1. Образовательные учреждения города и области (дошкольные, школьные, среднеспециальные, дополнительные)
2. АНКО «Норма жизни»
3. ГУ МЧС по Оренбургской области
4. ПАО «Оренбургэнергосбыт»

8 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение связано с особенностями организации практики на конкретном предприятии.

Для прохождения практики студенту необходимо следующее: бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, техники безопасности при проведении исследования.

В университете обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. В компьютерных классах имеется необходимое программное обеспечение:

- Стандартный пакет MicrosoftOfficeMicrosoftWord.
- Стандартныйпакет Microsoft Office Microsoft Excel.
- Консультант Плюс, Гарант.