

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра таможенного дела

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б2.П.В.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

Вид производственная практика
учебная, производственная

Тип практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Форма дискретная по видам практик
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность

38.05.02 Таможенное дело
(код и наименование специальности)

Внешекономическая деятельность
(наименование направленности (профиля)/специализации образовательной программы)

Квалификация

Специалист таможенного дела

Форма обучения

Очная

Год набора 2024

Рабочая программа практики «Б2.П.В.П.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

таможенного дела

заместитель кафедры

протокол № 7 от "12" февраля 2024 г.

Заведующий кафедрой

таможенного дела

заместитель кафедры

подпись

В.В. Боброва

расшифровка подписи

Исполнители:

Доцент

обязанность

подпись

Ю.В. Рожкова

расшифровка подписи

обязанность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по специальности

38.05.02 Таможенное дело

код специальности

личная подпись

В.В. Боброва

расшифровка подписи

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов

личная подпись

Н.Н. Бигалиева

расшифровка подписи

Е.А. Биктимирова

Уполномоченный по качеству факультета

личная подпись

Ю.В. Рожкова

расшифровка подписи

№ регистрации _____

1 Цели и задачи освоения практики

Цели практики:

- приобретение профессиональных навыков, закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении теоретического материала;
- развитие профессионального мышления, навыков управленческой деятельности на должностях государственных гражданских служащих профилирующих отделов;
- изучение автоматизированных информационных технологий, применяемых в области таможенного дела;
- развитие навыков самостоятельной деятельности обучающихся;
- сбор материалов для выполнения научно-исследовательской работы обучающихся.

Задачи:

- изучение, обобщение, систематизация теоретических знаний, законодательной и нормативной базы, регулирующей организацию таможенного декларирования и контроля товаров и транспортных средств;
- ознакомление со структурой, функциями, задачами функциональных отделов таможни и таможенного поста;
- усвоение опыта профессионального применения нормативно-правовых актов в области таможенного дела;
- ознакомление с задачами, функциями отделов внешнеэкономической деятельности предприятий (организаций);
- овладение навыками ведения аналитической и исследовательской работы по повышению эффективности организации таможенного декларирования и таможенного контроля товаров и транспортных средств.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.Б.20 Экономический потенциал России, Б1.Д.Б.24.1 Маркетинг, Б1.Д.Б.26 Государственное регулирование внешнеторговой деятельности, Б1.Д.Б.31 Экономика таможенного дела, Б1.Д.В.2.1 Товароведение и экспертиза в таможенном деле (продовольственные и непродовольственные товары), Б1.Д.В.2.2 Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности, Б1.Д.В.4 Основы внешнеэкономической деятельности, Б1.Д.В.5 Таможенная логистика, Б1.Д.В.8 Управление внешнеэкономической деятельностью*

Постреквизиты практики: *Б1.Д.Б.25 Ценообразование во внешней торговле, Б1.Д.Б.27 Валютное регулирование и валютный контроль*

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК*-1 ПК -1 Способен к осуществлению внешнеэкономической	ПК*-1-В-1 Знает методы и инструменты работы с базами данных внешних рынков, инструменты продвижения товаров и	Знать: - основные закономерности и тенденции развития современной мировой

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
деятельности	услуг на внешних рынках, особенности ценообразования ПК*-1-В-2 Знает методы работы с источниками маркетинговой информации о внешних рынках, методы разработки рекламной информации для внешних рынков, условия внешнеторгового контракта ПК*-1-В-3 Понимает международные правила толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли ПК*-1-В-4 Использует нормы этики и делового общения с иностранными партнёрами	хозяйственной системы; - систему современных внешнеэкономических связей государств и их основные формы; ключевые закономерности функционирования предприятия в глобальной среде; - особенности документального оформления и нормативно-правового регулирования различных видов внешнеэкономических сделок. Уметь: - определять и оценивать место отдельного государства на мировых рынках; - анализировать состояние мирохозяйственных связей отдельных стран. проводить работу по поиску зарубежного партнера, заключению и исполнению внешнеэкономических сделок различных видов; - использовать систему знаний о формах и направлениях развития международных экономических отношений для проведения анализа целесообразности и эффективности участия страны во внешнеэкономической деятельности. Владеть: навыками сбора статистических данных о состоянии мирохозяйственных связей на основе публикаций национальных и международных экономических организаций по различным сферам международных экономических отношений. современными инструментами и методиками обоснования целесообразности и эффективности осуществления ВЭД, расчета внешнеторговых цен, разработки

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		внешнеэкономической стратегии в целом и отдельных ее элементов; - специальной терминологией и лексикой
ПК*-2 ПК-2 Способен к методологической и исследовательской деятельности в области определения стоимостей	ПК*-2-В-1 Знает основные направления методологических исследований в области определения стоимостей ПК*-2-В-2 Использует существующие российские и международные методики, стандарты и правила в области определения стоимостей ПК*-2-В-3 Использует статистические методы	Знать: методы определения таможенной стоимости товаров. Уметь: контролировать заявленную таможенную стоимость товаров, перемещаемых через таможенную границу. Владеть: навыками применения методов определения таможенной стоимости товаров, контроля таможенной стоимости и заполнения ДТС
ПК*-4 ПК -4 Способен созданию условий для ускорения и упрощения перемещения товаров через таможенную границу Евразийского экономического союза, совершению таможенных операций и проведению таможенного контроля, осуществлению таможенного, экспортного и иных видов государственного контроля (надзора)	ПК*-4-В-1 Осуществляет контроль за соблюдением запретов и ограничений, установленных в соответствии с законодательством Евразийского экономического союза и Российской Федерации о государственном регулировании внешнеторговой деятельности ПК*-4-В-2 Демонстрирует навыки заполнения и контроля таможенной декларации, декларации таможенной стоимости и иных таможенных документов ПК*-4-В-3 Демонстрирует навыки по выявлению фальсифицированного и контрафактного товара, назначения и использования результатов экспертиз товаров в таможенных целях ПК*-4-В-4 Использует навыки по исчислению таможенных платежей и контролю правильности их исчисления, полноты и своевременности уплаты	Знать: правила осуществления таможенного контроля при совершении таможенных операций. Уметь: организовать таможенный контроль при совершении таможенных операций Владеть: навыками организации таможенного контроля при совершении таможенных операций Знать: признаки фальсифицированных и контрафактных товаров, правила назначения экспертиз товаров в таможенных целях Уметь: использовать методы выявления фальсифицированных и контрафактных товаров, назначать экспертизу товаров в таможенных целях Владеть: навыками выявления фальсифицированных и контрафактных товаров, навыками использования результатов экспертиз

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 6 зачетных единиц (216 академических часов).

Практика проводится в 6 семестре.

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

4.2 Содержание практики

Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций

Виды профессиональной деятельности:

деятельность, связанная с совершением таможенных операций, применением таможенных процедур, взиманием таможенных платежей и проведением таможенного контроля и иных видов государственного контроля;

научно-исследовательская деятельность;

организационно-управленческая деятельность.

Этапы прохождения практики

1 Информационный этап

Общий инструктаж по технике безопасности. Организационная структура организации (предприятия). Изучение необходимой нормативно-правовой базы. Участие в оформлении декларации на товары под руководством специалиста по таможенному декларированию, знакомство с документооборотом внешнеторговых сделок. Изучение автоматизированных технологий, используемых в таможенном деле. Порядок взаимодействия таможенных органов с другими органами в процессе осуществления таможенного декларирования товаров и транспортных средств и таможенного контроля. Сбор информации для написания отчета по производственной практике. Составление дневника прохождения производственной практики (ежедневно).

2 Аналитический этап

Обработка и анализ собранного материала. Представление результатов практической работы руководителю практики от учебного заведения. Защита отчета по производственной практике.

Содержание практики в таможенных органах

В период прохождения практики студенты-практиканты должны ознакомиться с основными направлениями деятельности и организационной структурой таможенного органа.

1 Изучение организационной структуры таможенного органа:

- описание организационной структуры, выполняемые задачи данной структуры (отдела);
- место (роль) данного органа в системе таможенных органов Российской Федерации.

2 Организация охраны труда:

- организация охраны труда в таможенном органе;
- правила техники безопасности при выполнении обязанностей инспектора;
- порядок оказания первой помощи.

3 Изучение «Положения об отделе (отделении)», должностной регламент инспектора отдела (отделения):

- задачи отдела (отделения);
- структура отдела (отделения);
- функции отдела (отделения).

4 Изучение нормативно-правовой базы деятельности отдела (отделения):

- нормативно-правовых актов;
- учебно-методических пособий и рекомендаций;
- специальной документации по деятельности отдела (отделения).

5 Участие в выполнении должностных обязанностей инспектора отдела (отделения) под руководством руководителя практики от таможенного органа.

6 Изучение автоматизированных технологий, используемых в таможенном деле:

- характеристика информационных процессов и информационных потоков в системе таможенных органов;
- концепция информационно технической политики;
- единая информационная система ФТС России;
- автоматизированные информационные системы таможенного декларирования и контроля (АРМ-инспектора, «Аист-РТ21», «Аист-М»);
- обеспечение информационной безопасности в таможенных органах.

7 Сбор материалов по отчету и выполнение индивидуального задания:

- сбор теоретического материала по теме индивидуального задания;
- консультации с сотрудниками таможенного органа по календарному графику прохождения практики и теме индивидуального задания;
- оформление дневника, индивидуального задания и отчета по практике.

8 Подготовка к итоговому контролю по результатам производственной практики:

- написание отчета о выполнении программы практики и индивидуального задания;
- изучение вопросов итогового контроля.

Содержание практики в отделе внешнеэкономической деятельности организации (предприятия)

В период прохождения практики студенты-практиканты должны ознакомиться с основными направлениями деятельности и организационной структурой организации (предприятия).

1 Изучение организационной структуры предприятия и отдела внешнеэкономической деятельности в структуре предприятия (организации):

7 Организация охраны труда и службы безопасности:

- организация охраны труда и информационной безопасности;
- правила техники безопасности при выполнении обязанностей инспектора, специалиста таможенного оформления;

3 Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность предприятия (организации), положение об отделе внешнеэкономической деятельности, должностные инструкции специалиста по таможенному декларированию:

- изучение нормативно-правовых актов;
- изучение учебно-методических пособий и рекомендаций;
- изучение специальной документации по деятельности отдела внешнеэкономической деятельности.

4 Участие в оформлении декларации на товары под руководством специалиста по таможенному декларированию отдела внешнеэкономической деятельности предприятия (организации), знакомство с документооборотом внешнеторговых сделок:

- декларация на товары как основной документ, используемый при таможенном оформлении товаров и транспортных средств;
- заполнение граф и разделов декларации на товары в соответствии с таможенной процедурой, под которую помещается товар (для отдельных категорий товаров существуют свои особенности заполнения бланка декларации на товары в рамках одной таможенной процедуры: при оформлении гуманитарной помощи; товаров, находящихся в местах, удаленных от таможенных органов и т.п.);
- дополнительные документы, которые используются при необходимости для таможенных целей.

5 Изучение автоматизированных технологий, используемых в таможенном деле:

- характеристика информационных процессов и информационных потоков в системе таможенных органов;
- автоматизированные информационные системы таможенного декларирования и контроля (АРМ-инспектора, «Аист-РТ21», «Аист-М»;

- обеспечение информационной безопасности в таможенных органах.

6 Сбор материалов и выполнение индивидуального задания:

- сбор теоретического материала по теме индивидуального задания;

- консультации с руководителем практики по теме индивидуального задания;

- оформление индивидуального задания.

7 Подготовка к итоговому контролю по результатам практики:

- написание отчета о выполнении программы практики и индивидуального задания;

- изучение вопросов итогового контроля.

5 Формы отчетной документации по итогам практики

Контроль хода производственной практики имеет целью выявление и установление недостатков, а также оказание практической помощи студентам-практикантам. Контроль прохождения студентами практики осуществляют руководители от университета и организации (таможенных органов, предприятий, осуществляющих внешнеэкономическую деятельность).

По окончании сроков прохождения практики в трехдневный срок студент должен представить отчет на кафедру таможенного дела. Руководитель практики от университета проверяет отчет на соответствие предъявленным требованиям по содержанию и оформлению и дает рецензию на работу.

Отчеты, оформленные в соответствии с установленными требованиями, защищаются студентами в семидневный срок после окончания производственной практики.

В ходе защиты студент-практикант должен показать знание нормативно-правовой документации, используемой в работе организации, умение работать с документами, четко и лаконично отвечать на поставленные вопросы по любой теме программы практики, объяснить порядок составления отчета, оценить результаты, полученные в процессе прохождения таможенной практики.

Итоговая оценка по результатам прохождения производственной практики включает:

- оценку, полученную студентом-практикантом по месту прохождения практики (выставляется руководителем от организации – места прохождения практики);

- оценку содержания отчета о прохождении практики, которая дается преподавателем кафедры – руководителем практики;

- оценка результатов защиты отчета о прохождении производственной практики (дается руководителем практики от кафедры).

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

2 Малышенко, Ю. В. Таможенное декларирование и предварительное информирование в электронной форме : учеб. пособие / Ю. В. Малышенко. - СПб. : Интермедия, 2013. - 232 с. : ил + 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Библиогр. в конце гл. - ISBN 978-5-4383-0024-3.

3 Боброва, В. В. Государственное регулирование внешнеторговой деятельности [Электронный ресурс] : методические указания для обучающихся по образовательной программе высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело / В. В. Боброва, Ю. В. Рожкова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т", Каф. тамож. дела. - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 0.50 Мб). - Оренбург : ОГУ, 2018. - 45 с. - Загл. с тит. экрана. - Adobe Acrobat Reader 6.0. - Режим доступа: http://artlib.osu.ru/web/books/metod_all/66628_20180523.pdf. - ■ гос. регистрации 0321800674

4 Боброва, В. В. Валютное регулирование и валютный контроль [Электронный ресурс] : практикум для обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело / В. В. Боброва, Ю. В. Рожкова, В. В. Рогова; М-во науки и высш. образо-

вания Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 5.2 Мб). - Оренбург : ОГУ, 2023. - 125 с. - Загл. с тит. экрана. - Adobe Acrobat Reader 8.0. - Режим доступа: http://artlib.osu.ru/web/books/metod_all/194863_20230810.pdf - ISBN 978-5-7410-3064-6.

5 Контроль таможенной стоимости [Электронный ресурс] : практикум: учебное пособие для студентов, обучающихся по программам высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело / [В. В. Боброва и др.]; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 2.02 Мб). - Оренбург : ОГУ, 2016. - 203 с. - Загл. с тит. экрана. - Adobe Acrobat Reader 6.0. - Режим доступа: http://artlib.osu.ru/web/books/metod_all/32813_20170111.pdf - ISBN 978-5-7410-1616-9.

6 Управление рисками в таможенном деле [Электронный ресурс] : практикум для обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело / В. В. Боброва [и др.]; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Электрон. дан. - Оренбург : ОГУ, 2021. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с этикетки диска. - Систем. требования: Intel Core или аналогич.; Microsoft Windows 7, 8, 10 ; 512 Мб ; монитор, поддерживающий режим 1024x768 ; мышь или аналогич. устройство - ISBN 978-5-7410-2666-3.. - № гос. регистрации 0322200096.

7 Боброва, В. В. Производственная практика [Электронный ресурс] : методические указания для обучающихся по образовательной программе высшего образования по специальности 38.05.02 Таможенное дело / В. В. Боброва, Ю. В. Рожкова; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т", Каф. тамож. дела. - Оренбург : ОГУ. - 2019. - 28 с <https://lib.osu.ru/search/elres/download/aHR0cDovL2FydGxpYi5vc3UucnUvd2ViL2Jvb2tzL21ldG9kX2Fs bC85MTA5N18yMDE5MDMwNS5wZGY%3D>

Интернет-ресурсы

www.gks.ru – Федеральная служба государственной статистики

www.eurasiancommission.org - Официальный сайт Евразийской экономической комиссии

www.customs.ru - Официальный сайт Федеральной таможенной службы

https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_163855/a025f4c3418526b04d7c3a3948228c21c4f60553/ Справочная правовая система «ГАРАНТ». Договор о Евразийском экономическом союзе (Подписан в г. Астане 29.05.2014) (ред. от с изм. (ред. от 24.03.2022)

<http://www.garant.ru> - Таможенный кодекс Евразийского экономического союза» (приложение № 1 к Договору о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза) // КонсультантПлюс: справочная правовая система

<http://www.garant.ru> - Об основах государственного регулирования внешнеторговой деятельности: федер. закон от 08.12. 30 № 164-ФЗ

<http://www.garant.ru> – О таможенном регулировании в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" от 03.08.2018 N 289-ФЗ (последняя редакция)

6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1 Законодательство России [Электронный ресурс] : информационно-правовая система. – Режим доступа : <http://pravo.fso.gov.ru/ips/>, в локальной сети ОГУ

1 ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2024]. – Режим доступа в сети ОГУ для установки системы: \\fileserver1\GarantClient\garant.exe

2 КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», [1992–2024]. – Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: <\\fileserver1\CONSULT\cons.exe>

3 Таможенный пакет программ "Альта-Максимум" (версия PRO), в составе:

- программы: "Альта-ГТД" (версия PRO), "Такса", "Тамдок", "Заполнитель";
- приложения: "Пояснения к ТН ВЭД", "Комментарии к Инкотермс", "Товары и коды"

7 Места прохождения практики

Самарская таможня, Пермская таможня, Торгово-Промышленная палата по Оренбургской области, Министерство экономического развития, инвестиций, туризма и внешних связей Оренбургской области

8 Материально-техническое обеспечение практики

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ

При прохождении практики используется материально-техническая база принимающей организации, наличие доступа в сеть Интернет, лицензионное программное обеспечение