Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра административного и финансового права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.Б.19 Административное право»

Уровень высшего образования

СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность

40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность
(код и наименование специальности)

Судебная деятельность
(наименование направленности (профиля)/специализации образовательной программы)

Квалификация

Юрист

Форма обучения

Заочная

Год набора 2024

Рабочая программа дисциплины «*Б1.Д.Б.19 Административное право*» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра административного и финансового права
наименование кафедры

протокол № 5 от "29" 02 2024 г.

Заведующий кафедрой
Кафедра административного и финансового права Т.В. Летута
наименование кафедры *подпись* *расшифровка подписи*

Исполнители:
Зав.кафедрой Т.В. Летута
должность *подпись* *расшифровка подписи*

должность *подпись* *расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:
Председатель методической комиссии по специальности
40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность О.В. Журкина
код наименование *личная подпись* *расшифровка подписи*

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов
Н.Н. Бигалиева
личная подпись *расшифровка подписи*

Уполномоченный по качеству факультета
Л.И. Носенко
личная подпись *расшифровка подписи*

№ регистрации _____

© Летута Т.В., 2024
© ОГУ, 2024

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины: формирование комплексного знания о закономерностях развития теории и практики государственного управления в вопросах регулирования административно-правовых отношений, форм и методов воздействия на субъекты административно-правового регулирования в отдельных сферах деятельности, в том числе в надзорной сфере.

Задачи:

- сформировать знания о развитии науки, законодательства и правоприменительной деятельности в области административного права;
- получить знания о природе и источниках регулирования административно-правовых отношений и их участниках;
- овладеть навыком толкования и применения норм административного права в конкретных ситуациях;
- воспитать уважительное отношение к правам, свободам и законным интересам участников административно-правовых отношений.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.14 Конституционное право России*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.22 Административно-процессуальное право*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-5 Способен профессионально толковать нормы права	ОПК-5-В-2 Обладает навыками анализа правовых норм, являющихся объектами профессионального толкования	**Знать:** Систему административного законодательства **Уметь:** Анализировать нормы административного права **Владеть:** Навыком верного толкования и применения к конкретным ситуациям нормы права
ОПК-6 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)	ОПК-6-В-1 Правильно применяет основные юридические понятия и категории	**Знать:** Основные термины и понятия административного права **Уметь:** Анализировать юридические документы на предмет их содержания исходя из юридической терминологии **Владеть:** Навыками верного использования юридической терминологии
ОПК-7 Способен участвовать в подготовке проектов правовых актов и иных юридических документов	ОПК-7-В-2 Определяет особенности различных видов нормативных правовых актов и иных юридических документов, их структуру и юридические конструкции	**Знать:** Структуру нормы права, систему законодательства различной отраслевой принадлежности **Уметь:** Определять основные составляющие и элементы документов **Владеть:** Навыком составления правовой документации

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Применяемые методики, педагогические технологии, в том числе использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды, формы реализации образовательного процесса по дисциплине определяются законодательством РФ в сфере образования, локальными нормативными актами и преподавателем, реализующим дисциплину

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	3 семестр	всего
Общая трудоёмкость	**180**	**180**
Контактная работа:	**5,5**	**5,5**
Лекции (Л)	2	2
Практические занятия (ПЗ)	2	2
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,5	0,5
Самостоятельная работа: *- выполнение контрольной работы (КонтрР);* *- выполнение практико-ориентированного задания;* *- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий;* *- изучение разделов курса в системе электронного обучения;* *- подготовка к практическим занятиям;* *- подготовка к рубежному контролю*	**174,5** +	**174,5**
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	**экзамен**	

Разделы дисциплины, изучаемые в 3 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Государственное управление, исполнительная власть, административное право		1			44
2	Административно-правовые отношения и их субъекты		1			44
3	Административно-правовые формы и методы государственного управления			1		44
4	Административно-деликтное право			1		44
	Итого:	180	2	2		176
	Всего:	180	2	2		176

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Государственное управление, исполнительная власть, административное право

Государственное управление. Исполнительная власть. Предмет, методы и система административного права. Понятие, особенности и виды административно-правовых норм. Источники административно-правовых норм. Соотношение административного права с другими отраслями российского права. Наука административного права. Административно-правовая реформа.

Раздел 2 Административно-правовые отношения и их субъекты

Административно-правовые отношения. Понятие, правоспособность и дееспособность субъектов административного права. Классификация субъектов административного права. Административно-правовой статус физических лиц. Административно-правовой статус юридических лиц. Административно-правовой статус государственных органов исполнительной власти. Особенности административно-правового статуса государственных и муниципальных служащих.

Раздел 3 Административно-правовые формы и методы государственного управления

Формы государственного управления. Понятие и виды административно-правовых форм государственного управления. Понятие, виды и юридическое значение правовых актов управления. Требования, предъявляемые к правовым актам управления. Правовые акты отдельных представителей публичной власти. Административно-правовой договор. Понятие, основные черты и виды методов государственного управления. Убеждение как метод государственного управления. Принуждение как метод государственного управления. Косвенные методы государственного управления.

Раздел 4 Административно-деликтное право

Понятие, основные черты и принципы административной ответственности. Административное правонарушение как основание административной ответственности. Отличие административного правонарушения от дисциплинарного проступка и от преступления. Состав административного правонарушения. Квалификация административного правонарушения. Понятие административного наказания и цели его применения. Виды административных наказаний. Общие правила назначения наказания. Давность привлечения к административной ответственности.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	3	Административно-правовые формы и методы государственного управления	1
2	4	Административно-деликтное право	1
		Итого:	2

4.4 Контрольная работа (3 семестр)

Подготовьте заключение прокурора по административному делу, которое найдёте в открытых источниках, в справочно-правовых системах по административному делу:

1 об оспаривании нормативного правового акта,

2 о защите избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации или о помещении иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальное учреждение или о продлении срока пребывания иностранного гражданина, подлежащего депортации или реадмиссии, в специальном учреждении,

3 о госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о продлении срока госпитализации гражданина в недобровольном порядке или о психиатрическом освидетельствовании гражданина в недобровольном порядке, о госпитализации гражданина в медицинскую противотуберкулезную организацию в недобровольном порядке

4 о защите интересов несовершеннолетнего или лица, признанного в установленном порядке недееспособным, в случае отказа законного представителя от медицинского вмешательства, необходимого для спасения жизни или об административном надзоре.

Выбор вариант зависит от первой буквы фамилии студента: А-З - 1, И-Н - 2, О-Т -3, У-Я – 4.

В учебно-методическое обеспечение дисциплины входят нормативно-правовые акты, основная литература, дополнительная литература, периодические издания, интернет-ресурсы, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы, а также компоненты электронной информационно-образовательной среды в соответствии с Положением об электронной информационной образовательной среде ОГУ

Нормативно-правовые акты

Конституция Российской Федерации: принята на всенародном голосовании 12 декабря 1993 г. (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 1 июля 2020 года) // СПС «КонсультантПлюс»

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях: федер. закон от

30.12.2001 № 195-ФЗ // СПС «КонсультантПлюс»

О государственной гражданской службе: федер. закон от 27.06.2004 № 79-ФЗ (посл. ред.) // СПС «КонсультантПлюс»

О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля: федер. закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ (посл. ред.) // СПС «КонсультантПлюс»

О муниципальной службе в Российской Федерации: федер. закон от 2.03.2007 № 25-ФЗ (посл. ред.) // СПС «КонсультантПлюс»

О Правительстве Российской Федерации: федер. конституц. закон от 17 декабря 1997 г. № 2-ФКЗ // СПС «КонсультантПлюс»

О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения: федер. закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ (посл. ред.) // СПС «КонсультантПлюс»

О чрезвычайном положении: федер. конституц. закон от 30.05.2001 № 3-ФКЗ // СПС «КонсультантПлюс»

Об административных правонарушениях в Оренбургской области: закон Оренбургской области от 1 октября 2003 г. № 489/55-III-ОЗ (с посл. изм.) // СПС «КонсультантПлюс»

5.1 Основная литература

Кирин, А. В. Административно-деликтное право : учебник : [16+] / А. В. Кирин. – Москва : Издательский дом Высшей школы экономики, 2023. – 545 с. – (Учебники Высшей школы экономики). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708118

Братановский, С. Н. Административное право России : учебник : [16+] / С. Н. Братановский, Н. В. Галицкая. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 304 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=693772

5.2 Дополнительная литература

Актуальные проблемы административного права и процесса : учебник / М. В. Костенников, А. В. Куракин, А. М. Кононов [и др.] ; Московский университет МВД России им. В.Я. Кикотя. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2019. – 480 с. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685775

Зеленцов, А. Б. Судебное административное право : учебник : [16+] / А. Б. Зеленцов, О. А. Ястребов. – Москва : Статут, 2017. – 768 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=497378

Кайнов, В. И. Административное право зарубежных стран : учебное пособие : [16+] / В. И. Кайнов, Р. А. Сафаров. – Москва : Директ-Медиа, 2024. – 276 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=706876

5.3 Периодические издания

История государства и права: журнал. — М.: Агентство «Роспечать», 2023.

Законы России: опыт, анализ, практика: журнал. — М.: Агентство «Роспечать», 2024.

Российская газета, включая "Российскую газету - Неделя", 2024.

5.4 Интернет-ресурсы

http://www.supcourt.ru/ – официальный сайт Верховного Суда Российской Федерации

https://xn--b1aew.xn--p1ai/ – официальный сайт Министерства Внутренних Дел РФ

http://duma.gov.ru/ – официальный сайт Государственной Думы РФ

http://kremlin.ru/ – официальный сайт Президента РФ

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Операционная система РЕД ОС
2. Пакет офисных приложений LibreOffice
3. Программная система для организации видео-конференц-связи MTS Link
4. Яндекс.Браузер - браузер, созданный компанией «Яндекс» на основе движка (бесплатная версия) Режим доступа: https://browser.yandex.ru.

5. ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2024]. – Режим доступа в сети ОГУ http://garant.net.osu.ru

6. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», [1992–2024].

7. http://edu.garant.ru/garant/study/ - Интернет-версия ГАРАНТ-Образование, Система ГАРАНТ для студентов, аспирантов и преподавателей

8. Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования - АИССТ (зарегистрирована в РОСПАТЕНТ, Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2011610456, правообладатель – Оренбургский государственный университет), режим доступа - http://aist.osu.ru.

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключённой к сети «Интернет» обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.