Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.Б.21.4 Управленческий учет»

Уровень высшего образования

СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность

38.05.01 Экономическая безопасность
(код и наименование специальности)

Анализ, контроль и правовое обеспечение экономической безопасности хозяйствующих субъектов
(наименование направленности (профиля)/специализации образовательной программы)

Квалификация

Экономист

Форма обучения

Заочная

Год набора 2025

Рабочая программа дисциплины «*Б1.Д.Б.21.4 Управленческий учет*» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита
наименование кафедры

протокол № 11 от "3" февраля 2025 г.

Заведующий кафедрой
Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита З.С. Туякова
наименование кафедры *подпись* *расшифровка подписи*

Исполнители:
доцент А.Х. Курманова
должность *подпись* *расшифровка подписи*

должность *подпись* *расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:
Председатель методической комиссии по специальности
38.05.01 Экономическая безопасность З.С. Туякова
код наименование *личная подпись* *расшифровка подписи*

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов
С.А. Бикишеева Н.Н. Бигалиева
личная подпись *расшифровка подписи*

Уполномоченный по качеству факультета Ю.В. Рожкова
личная подпись *расшифровка подписи*

№ регистрации _____

© Курманова А.Х., 2025
© ОГУ, 2025

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: формирование теоретических знаний и практических навыков в организации управленческого учета предпринимательской деятельности в целях подготовки, представления и использования информации для оперативного управления, планирования, контроля и оценки результативности деятельности экономического субъекта, принятия управленческих решений по его развитию.

Задачи:

- формирование системы знаний об управленческом учете как одной из функций управления предпринимательской деятельностью, ориентированной на достижение краткосрочных, среднесрочных и долгосрочных целей;
- комплексное рассмотрение вопросов бюджетирования, учета, контроля, анализа данных о затратах и результатах хозяйственной деятельности, основанных на использовании современных методов управленческого учета;
- обеспечение компетентного подхода к сбору, обработке, подготовке и представлению информации менеджерам, удовлетворяющей их запросам и необходимой для осуществления функций планирования и контроля.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.11 Тайм-менеджмент, Б1.Д.Б.21.1 Теория бухгалтерского учета, Б1.Д.Б.21.2 Финансовый учет, Б1.Д.Б.21.5 Бюджетный учет и отчетность*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.В.9 Анализ и аудит бизнес-процессов хозяйствующих субъектов, ФДТ.2 Управленческий анализ в отраслях*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	ОПК-2-В-1 Использует знания процесса ведения финансового, управленческого, налогового, бюджетного учётов, оформления учетной документации и формирования показателей отчётности экономических субъектов	**Знать:** - теоретические положения, принципы управленческого учета и формирования оперативной отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта. **Уметь:** - обработать учетную информацию в необходимых для управления аналитических разрезах и представить ее в виде оперативной отчетности. **Владеть:** - навыками сбора и обработки информации и ее раскрытия в оперативной отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения внутренних и внешних угроз и рисков.
ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов	ОПК-4-В-2 Осуществляет сбор, анализ и обработку данных, необходимых для экономического и финансового обоснования организационно-управленческих решений; контроль и учет ее результатов в области профессиональной деятельности	**Знать:** - методы сбора и обработки учетной информации, необходимой для обоснования организационно-управленческих решений, планирования и контроля результатов деятельности хозяйствующих субъектов. **Уметь:** - использовать методики расчета показателей для целей обоснования организационно-управленческих решений, планирования и контроля результатов деятельности хозяйствующих субъектов. **Владеть:** - современными приемами и способами ведения учетно-отчетной документации и использования учетных данных для обоснования организационно-управленческих решений, планирования и контроля результатов деятельности хозяйствующих субъектов.

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	6 семестр	всего
Общая трудоёмкость	**180**	**180**
Контактная работа:	**15,5**	**15,5**
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	8	8
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,5	0,5
Самостоятельная работа: *- выполнение контрольной работы (КонтрР);* *- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий;* *- подготовка к практическим занятиям;*	**164,5** +	**164,5**

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	6 семестр	всего
- изучение разделов курса в системе электронного обучения Moodle; *- изучение разделов массового открытого онлайн-курса «Управленческий учет производственной деятельности»;* *- подготовка к итоговому контролю.*		
Вид итогового контроля	**экзамен**	

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Теоретические основы управленческого учета	30	2	-		30
2	Управленческий учет затрат и доходов организации	34	2	2		30
3	Система бюджетирования и контроля затрат и доходов	32	2	2		28
4	Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса	30	-	2		28
5	Организация управленческого учета в хозяйствующих субъектах	30	-	-		30
6	Управленческий учет - информационная база для оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта	22	-	2		20
	Итого:	180	6	8		166
	Всего:	180	6	8		166

4.2 Содержание разделов дисциплины

№ раздела	Наименование раздела	Содержание раздела
1	Теоретические основы управленческого учета	Сущность бухгалтерского управленческого учета, его содержание и назначение. Роль управленческого учета в информационной системе организации. Предмет, объекты и методы управленческого учета. Задачи и функции управленческого учета в условиях рынка. Принципы учета для управления. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета, их взаимосвязь и различия. Связь с производственным учетом. Составные элементы управленческого учета.
2	Управленческий учет затрат и доходов организации	Затраты и доходы как объекты управленческого учета. Основные направления и подходы к классификации затрат в управленческом учете. Классификация затрат для принятия управленческих решений, планирования и прогнозирования. Классификация и учет затрат для процесса организации: по местам возникновения и центрам затрат. Классификация и учет затрат для определения себестоимости продукта. Классификация и учет затрат для процесса контроля, анализа и регулирования. Классификация затрат для процесса стимулирования. Основные направления и подходы к классификации доходов в управленческом учете. Классификация и учет доходов по видам деятельности, по источникам и периодам формирования.
3	Система бюджетирования и контроля затрат и доходов	Планирование, учет и контроль затрат и доходов как важнейшие функции управления. Сущность бюджетирования. Понятие бюджетов (сметных планов). Требования, предъявляемые к бюджетам. Ви-

		ды бюджетов: статические (фиксированные) и гибкие, нулевые и приростные, периодические и непрерывные. Понятие бюджетного цикла. Порядок разработки и утверждения генерального бюджета организации. Характеристика, порядок разработки и утверждения операционных бюджетов организации: бюджетов продаж, производства, закупок, материальных и трудовых затрат, общепроизводственных, административно-управленческих и коммерческо-сбытовых расходов. Содержание, порядок разработки и утверждения финансовых бюджетов организации: бюджета финансовых результатов, бюджета движения денежных средств, инвестиционного бюджета, прогнозного бухгалтерского баланса. Корректировка бюджетных данных с учетом фактического выпуска продукции. Значение бюджета для контроля и анализа деятельности организации и центров ответственности.
4	Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса	Централизация и децентрализация управления, ее влияние на организацию управленческого учета и формирование внутрихозяйственной отчетности. Центры ответственности: понятие, виды, роль в децентрализации управления. Организация управленческого учета по центрам ответственности: центрам затрат, доходов, прибыли и инвестиций. Понятие, виды внутрихозяйственной отчетности, принципы формирования отчетных показателей. Сегментарная отчетность как средство для оценки эффективности деятельности центров ответственности. Сущность, значение и правила построения сегментарной отчетности. Управленческий учет по видам деятельности: основные принципы и задачи управленческого учета видов деятельности, организация учета, планирования и контроля результатов.
5	Организация управленческого учета в хозяйствующих субъектах	Варианты организации управленческого учета в хозяйствующих субъектах. Построение аналитического управленческого учета. Организация внутренних потоков информации и документооборота. Система управленческого контроля и внутренняя отчетность.
6	Управленческий учет - информационная база для принятия управленческих решений	Учетная информация и процесс принятия управленческих решений. Роль управленческого учета в подготовке информации для принятия управленческих решений. Методика CVP-анализа. Принятие решений с использованием данных управленческого учета.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	Управленческий учет затрат и доходов организации	2
2	3	Система бюджетирования и контроля затрат и доходов	2
3	4	Управленческий учет и отчетность по центрам ответственности и сегментам бизнеса	2
4	6	Управленческий учет - информационная база для оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта	2
		Итого:	8

4.4 Контрольная работа (6 семестр)

1. Управленческий учет и его роль в информационной системе предприятия.
2. Принципы организации управленческого учета
3. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета, их единство и различия
4. Подходы к классификации затрат, их использование в управлении.
5. Основные направления и признаки классификации доходов в управленческом учете
6. Организация управленческого учета по центрам ответственности
7. Организация управленческого учета по местам возникновения и центрам затрат

8. Модели организации аналитического учета затрат
9. Последовательность подготовки генерального бюджета организации
10. Операционный бюджет: характеристика составных элементов, специфика их составления
11. Финансовый бюджет: составные элементы и их характеристика
12. Планирование снабженческо-заготовительной деятельности. Расчет потребностей в материальных ресурсах. Баланс материальных ресурсов.
13. Планирование производственной деятельности. Производственная программа организации.
14. Организация учета, планирования и контроля продаж. Оценка готовой продукции
15. Попередельный метод учета себестоимости
16. Позаказный метод учета себестоимости
17. Попроцессный метод учета себестоимости
18. Нормативный метод учета затрат
19. Организация управленческого учета по системе «Директ-костинг»
20. Организация управленческого учета по системе «Стандарт-костс»
21. Организация управленческого учета затрат по методу «АВС»
22. Организация управленческого учета по системе «JIT»
23. Влияние методов учета себестоимости продукции на величину прибыли
24. Маржинальный подход и CVP анализ в принятии управленческих решений.
25. Организация системы управленческого контроля и отчетности на предприятии
26. Управленческая отчетность в принятии решений
27. Трансфертное ценообразование
28. Управленческий баланс в принятии управленческих решений

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

- Сердюк, В. Н. Управленческий учет [Электронный ресурс]: учебник / В. Н. Сердюк. — Донецк : ДонНУ, 2023. — 350 с. — ISBN 978-5-9275-2009-1. — Режим доступа для авториз. пользователей: https://e.lanbook.com/book/380204.

- Курманова, А. Х. Управленческий учет (продвинутый курс) [Электронный ресурс]: учебное пособие для обучающихся по образовательным программам высшего образования по направлению подготовки 38.04.01 Экономика / А. Х. Курманова; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 1.67 Мб). - Оренбург : ОГУ, 2023. - 238 с. - Загл. с тит. экрана. - Adobe Acrobat Reader 7.0. - Режим доступа: http://artlib.osu.ru/web/books/metod_all/183339_20230227 - ISBN 978-5-7410-2960-2

5.2 Дополнительная литература

- Курманова, А. Х. Практикум по бухгалтерскому управленческому учету [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов, обучающихся по программам высшего образования по направлению подготовки 38.03.01 Экономика / А. Х. Курманова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 11860 Кб). - Оренбург: ОГУ, 2016. - ISBN 978-5-7410-1615-2. - Режим доступа: http://artlib.osu.ru/web/books/metod_all/32840_20170112.pdf

- Курманова, А. Х. Бухгалтерский управленческий учет [Электронный ресурс]: методические указания для обучающихся по образовательной программе высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность / А. Х. Курманова; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т", Каф. бухучета, анализа и аудита. - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 0.36 Мб). - Оренбург : ОГУ, 2019. - 23 с. – Режим доступа: http://artlib.osu.ru/web/books/metod_all/110755_20191009.pdf

5.3 Периодические издания

- Управленческий учет: журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2025.

5.4 Интернет-ресурсы

- https://m.minfin.ru/ru/ - сайт Министерства финансов РФ
- https://openedu.ru/course/ - «Открытое образование», Каталог курсов, МООК: «Управленческий учет производственной деятельности»

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2025]. Режим доступа: http://garant.net.osu.ru
2. http://edu.garant.ru/garant/study/ - Интернет-версия ГАРАНТ-Образование, Система ГАРАНТ для студентов, аспирантов и преподавателей
3. Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования (АИССТ) (регистрационный номер в РОСПАТЕНТ №2011610456). Режим досупа: https://osu.aistt.ru/
4. Университетская платформа электронного обучения «Электронные курсы ОГУ в системе обучения Moodle» (http://moodle.osu.ru)
5. Управленческий учет [Электронный ресурс] : электронный курс в системе Moodle / А.Х. Курманова, Оренб. гос. ун-т. – Электрон. дан. – Оренбург : ОГУ, [2021-2025].– Режим доступа: Электронные курсы ОГУ в системе обучения moodle. – https://moodle.osu.ru/course/view.php?id=27947

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.