Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра административного и финансового права

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.В.1 Административно-процессуальное право»

Уровень высшего образования

СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность

40.05.02 Правоохранительная деятельность
(код и наименование специальности)

Административная деятельность полиции
(наименование направленности (профиля)/специализации образовательной программы)

Квалификация

Юрист

Форма обучения

Заочная

Год набора 2025

Рабочая программа дисциплины *«Б1.Д.В.1 Административно-процессуальное право»* рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра административного и финансового права
наименование кафедры

протокол № 10 от "21" 02 2025 г.

Заведующий кафедрой
Кафедра административного и финансового права Т.В. Летута
наименование кафедры *подпись* *расшифровка подписи*

Исполнители:
доцент В.И. Баловнева
должность *подпись* *расшифровка подписи*

должность *подпись* *расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:
Председатель методической комиссии по специальности
40.05.02 Правоохранительная деятельность О.В. Журкина
код наименование *личная подпись* *расшифровка подписи*

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов
личная подпись *расшифровка подписи*

Уполномоченный по качеству факультета
Л.И. Носенко
личная подпись *расшифровка подписи*

№ регистрации _____

© Баловнева В.И., 2024
© ОГУ, 2024

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины: изучение современных требований, предъявляемых к административно-процессуальным производствам и процедурам, возможность приобретения обучающимися практических навыков составления процессуальных документов.

Задачи:

- Ознакомить обучающихся с особенностями административно-процессуальных норм, их содержанием, видами, показать их роль в «обслуживании» потребностей не только материального административного права, но и других материальных отраслей права;
- Изучить специфику административных производств, входящих в структуру административного процесса (производства по принятию нормативных актов государственного управления; производства по предложениям, заявлениям граждан и обращениям организаций в сфере государственного управления; производства по административно-правовым жалобам и спорам; производства по дисциплинарным делам; регистрационные производства; лицензионные производства; исполнительные производства);
- Изучить порядок ведения производств, составления процессуальных документов.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	УК-1-В-2 Осуществляет критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников	**Знать:** основы критического анализа и синтеза, источники информации, требуемой для решения поставленной задачи. **Уметь:** выделять базовые составляющие поставленных задач, критически работать с информацией. **Владеть:** методами анализа поставленных задач, способностью определять, интерпретировать и ранжировать информацию
ПК*-2 Способен оформлять	ПК*-2-В-1 Имеет представление о	**Знать:** стадии, этапы и

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
протоколы следственных и процессуальных действий	понятии и правилах фиксации следственных и иных процессуальных действий ПК*-2-В-3 Применяет нормы действующего законодательства, устанавливающего порядок оформления процессуальных и иных действий в документах, а также правила оформления иной служебной документации	особенности отдельных административных производств, следственных действий; основные задачи и функции органов исполнительной власти, осуществляющих административные производства; **Уметь:** осуществлять правовую экспертизу проектов нормативных правовых актов; правильно составлять и оформлять юридические документы и протоколы; юридически грамотно излагать и аргументировать свою позицию **Владеть:** навыками грамотного использования административно-процессуального понятийного аппарата и юридической терминологии; навыками принятия решений и совершений юридических действий в точном соответствии с нормами законодательства, регулирующего различные административные процедуры и производства; навыками составления квалифицированных юридических заключений и консультаций в конкретных сферах административной деятельности с учетом судебной и иной правоприменительной практики.

4 Структура и содержание дисциплины

Применяемые методики, педагогические технологии, в том числе использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды, формы реализации образовательного процесса по дисциплине определяются законодательством РФ в сфере образования, локальными нормативными актами и преподавателем, реализующим дисциплину.

4.1 Структура дисциплины

Соотношение суммарного объема работ, реализуемых с использованием ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и общей трудоемкости дисциплины не должно превышать 80%».

Общая трудоемкость дисциплины составляет 9 зачетных единиц (324 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	5 семестр	6 семестр	всего
Общая трудоёмкость	**108**	**216**	**324**
Контактная работа:	**7,5**	**9,25**	**16,75**
Лекции (Л)	2	4	6
Практические занятия (ПЗ)	4	4	8
Консультации		1	1
Индивидуальная работа и инновационные формы учебных занятий	1		1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,5	0,25	0,75
Самостоятельная работа: *- выполнение курсовой работы (КР);* *- выполнение практико-ориентированных заданий;* *- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий;* *- изучение разделов курса в системе электронного обучения;* *- подготовка к практическим занятиям;* *- подготовка к рубежному контролю и т.п.)*	**100,5** +	**206,75**	**307,25**
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	**зачет**	**экзамен**	

Разделы дисциплины, изучаемые в 5 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Основы административно-процессуальной деятельности	22	-			22
2	Административно-процессуальное право как самостоятельная отрасль российского права	22	2	2		18
3	Источники и нормы административно-процессуального права России.	22	-			22
4	Административно-процессуальные отношения	22	-	2		20
5	Понятие и сущность административных процедур	20				20
	Итого:	108	2	4		102

Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
6	Производство по принятию нормативных					

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
	правовых актов государственного управления					
7	Лицензионно-разрешительное производство					
8	Регистрационное производство	32	2	2		28
9	Контрольные и надзорные процедуры	32				32
10	Производство по жалобам, предложениям, заявлениям	30	2			28
11	Производство по делам об административных правонарушениях	30				30
12	Исполнительное производство	32		2		30
11	Производство по делам об административных правонарушениях	30				30
12	Исполнительное производство	30				30
	Итого:	216	4	4		208
	Всего:	324	6	8		310

4.2 Содержание разделов дисциплины

Раздел 1 Основы административно-процессуальной деятельности

Понятие и особенности административного процесса. Признаки административного процесса в России. Существующие подходы к пониманию административного процесса. Краткая характеристика «юрисдикционной», «управленческой», «судебной», «комплексной» концепций административного процесса.

Административное дело: понятие, виды и место в административном процессе.

Структура административного процесса.

Раздел 2 Административно-процессуальное право как самостоятельная отрасль российского права

Понятие административно-процессуального права как самостоятельной отрасли российского права. Предмет административно-процессуального права.

Понятие принципов административно-процессуального права, их классификация. Принцип законности. Принцип сочетания интересов личности, общества и государства. Принцип быстроты процесса. Принцип охраны интересов личности и государства. Принцип гласности. Принцип материальной истины (объективности). Принцип равенства сторон. Принцип национального языка. Принцип самостоятельности в принятии решения. Принцип ответственности компетентных органов и лиц за ненадлежащее ведение процесса и принятое решение.

Методы правового регулирования административно-процессуального права..

Система административно-процессуального права. Взаимодействие административно-процессуального права с другими отраслями и институтами российского права.

Понятие, сущность и правовая характеристика административных процедур. Виды административных процедур и их стадии.

Раздел 3 Источники и нормы административно-процессуального права России.

Понятие и виды источников административно-процессуального права. Конституция РФ; нормы международного права; федеральное законодательство; подзаконные акты, содержащие нормы административно-процессуального права, иные источники административно-процессуального права.

Судебная практика и ее роль в административно-процессуальном праве, решения Конституционного Суда РФ их роль и значение в административно-процессуальном праве.

Административно-процессуальные нормы: понятие, особенности, виды, классификация. Структура и содержание административно-процессуальных норм.

Раздел 4 Административно-процессуальные отношения

Понятие, структура и виды административно-процессуальных отношений. Участники административно-процессуальных отношений. Субъекты административно-процессуального права. Понятие и классификация субъектов административно-процессуального права. Правоспособность, дееспособность и правовой статус субъектов административно-процессуального права.

Индивидуальные субъекты административно-процессуального права: граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства.

Коллективные субъекты административно-процессуального права: органы исполнительной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, внутренние подразделения этих органов; исполнительные органы местного самоуправления; организации различных форм собственности; государственные и муниципальные служащие; иные органы государственной власти и их представители.

Реализация субъективных прав и обязанностей участников административного процесса.

Раздел 5 Понятие и сущность административных процедур

Сущность и виды административно-процедурного процесса. Предмет административно-процедурной управленческой деятельности. Виды административно-процедурной деятельности. Признаки административно-процедурного процесса. Управленческая нормотворческая процедура. Лицензионно-разрешительные процедуры. Регистрационные процедуры.

Административные процедуры как правовая форма административного процесса. Стадии административно-процедурного процесса.

Раздел 6 Производство по принятию нормативных правовых актов государственного управления

Нормативные правовые акты государственного управления: понятие, правовая характеристика, классификация. Правотворческая деятельность в сфере государственного управления: понятие, субъекты и их компетенция. Правовое регулирование правотворческой деятельности органов исполнительной власти. Процедуры подготовки, принятия и регистрации нормативных правовых актов органов исполнительной власти. Основные требования к нормативным правовым актам органов исполнительной власти. Порядок проведения юридической и антикоррупционной экспертиз нормативных правовых актов органов исполнительной власти. Порядок опубликования и вступления в законную силу актов Президента РФ, Правительства РФ и федеральных органов исполнительной власти. Особенности производства по принятию нормативных правовых актов в органах внутренних дел.

Раздел 7 Лицензионно-разрешительное производство

Лицензионно-разрешительное производство: общая характеристика. Понятие и правовое регулирование процедур лицензирования, аттестации, аккредитации в Российской Федерации. Субъекты процедур лицензирования, аттестации, аккредитации. Права и обязанности сторон и иных участников процедур. Объекты лицензирования. Общий порядок производства по лицензированию отдельных видов деятельности, порядок административных процедур (действий). Порядок получения лицензий на отдельные виды деятельности. Гарантии обеспечения законности при осуществлении лицензионного производства.

Разрешительное производство. Цель, характерные черты разрешительного производства. Процедуры организации и проведения публичных мероприятий. Процедура выдачи разрешений на приобретение, хранение, использование оружия. Процедуры выдачи разрешений на въезд в пограничную зону и закрытое административно-территориальное образование. Переоформление разрешений.

Раздел 8 Регистрационное производство

Регистрация граждан Российской Федерации по месту жительства и месту пребывания в пределах Российской Федерации. Государственная регистрация нормативных правовых актов федеральных органов исполнительной власти. Государственная регистрация общественных объединений. Государственная регистрация некоммерческих организаций. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Государственная регистрация объектов недвижимости и сделок с ними. Миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства. Государственная регистрация автотранспорта, других видов самоходной техники, воздушных и водных судов. Государственная геномная и дактилоскопическая регистрация.

Раздел 9 Контрольные и надзорные процедуры

Контроль и надзор в системе административного процесса. Содержание и сущность государственного контроля и надзора в деятельности органов исполнительной власти.

Понятие и принципы контрольно-надзорного производства. Участники и стадии контрольно-надзорной деятельности органов государственной администрации. Гарантии законности контрольно-надзорной деятельности. Порядок проведения контроля и надзора при осуществлении проверок деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей Нормативные акты, направленные на реализацию проведения контроля и надзора деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей. Проведение контроля и надзора деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

Раздел 10 Производство по жалобам, предложениям, заявлениям

Понятие и правовые основы производства по административно-правовым жалобам и спорам. Производство по рассмотрению жалоб граждан и организаций в сфере деятельности исполнительной власти. Стадии производства по жалобам и спорам. Внесудебное и досудебное рассмотрение жалоб и споров. Производство по предложениям и заявлениям граждан и должностных лиц организаций в сфере государственного управления.

Раздел 11 Производство по делам об административных правонарушениях.

Принципы производства по делам об административных правонарушениях. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях. Доказательства и доказывание в производстве по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.

Раздел 12 Исполнительное производство

Исполнительное производство: понятие и значение. Задачи, субъекты, стадии и особенности исполнительного производства. Принципы исполнительного производства. Исполнительные действия и меры принудительного исполнения. Срок и порядок обжалования постановлений и действий (бездействий) должностных лиц службы судебных приставов. Систематизация законодательства об исполнительном производстве.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	2	Административно-процессуальное право как самостоятельная отрасль российского права	2
2	4	Административно-процессуальные отношения	2
3	6	Производство по принятию нормативных правовых актов государственного управления	2
4	10	Производство по жалобам, предложениям, заявлениям	2
			8

4.4 Курсовая работа (5 семестр)

Примерные темы курсовых работ

1 Административно-процессуальное право: становление теории и современное развитие.
2 Административно-процессуальные нормы в системе норм права.
3 Административная юстиция в РФ: проблемы теоретического развития и современная практика правового регулирования.
4 Стадии административного процесса производства по делам об административных правонарушениях.
5 Понятие и виды субъектов производства по делам об административных правонарушениях.
6 Доказательства в административном процессе.
7 Производство по рассмотрению обращений граждан.
8 Административный порядок рассмотрения жалоб граждан и перспективы его развития.
9 Судебный порядок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) и решения должностных лиц и государственных служащих, нарушающих права и свободы граждан.
10 Меры обеспечения при производстве по делам об административных правонарушениях.
11 Соотношение контроля и надзора в системе государственного управления.
12 Внутриведомственный контроль.
13 Президентский контроль (контрольные полномочия Президента РФ)
14 Административный надзор, осуществляемый органами внутренних дел.
15 Судебный контроль.
16 Общественный контроль.
17 Взаимодействие общественных объединений и исполнительных органов власти.
18 Административно-правой статус пациента при предоставлении медицинских услуг.
19 Производство по административным делам об оспаривании нормативных правовых актов.
20 Производство по административным делам об оспаривании решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

В учебно-методическое обеспечение дисциплины входят нормативно-правовые акты, основная литература, дополнительная литература, периодические издания, интернет-ресурсы, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий, а также компоненты электронной информационно-образовательной среды в соответствии с Положением об электронной информационной образовательной среде ОГУ.

5.1 Основная литература

Административный процесс : учебное пособие / Н. В. Мирошниченко, С. И. Луговской, В. Ю. Максимов [и др.]. — Ставрополь : СтГАУ, 2021. — 124 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/245819 (дата обращения: 05.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Кайнов, В. И. Административно-процессуальное право России : учебное пособие : [16+] / В. И. Кайнов, Р. А. Сафаров, Р. В. Терентьев. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 264 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600627 (дата обращения: 05.03.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-1773-7. – DOI 10.23681/600627. – Текст : электронный.

5.2 Дополнительная литература

Административный процесс : учебное пособие / В. В. Волкова, О. В. Зиборов, С. М. Зырянов [и др.]. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана : Закон и право, 2021. – 209 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685303 (дата обращения: 05.03.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03450-8. – Текст : электронный.

Котлярова, В. В. Судебное доказывание по гражданским и административным делам : учебное пособие / В. В. Котлярова ; под редакцией А. В. Юдина. — Самара : Самарский университет, 2021. — 88 с. — ISBN 978-5-7883-1593-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/257114 (дата обращения: 05.03.2025). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Баловнева, В. И. Административно-процессуальное право [Электронный ресурс] : практикум для обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям 40.05.02 Правоохранительная деятельность, 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность / В. И. Баловнева, М. В. Кравченко; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Оренбург : ОГУ, 2023. — ISBN 978-5-7410-3144-5. — 94 с. — Режим доступа : — URL: http://artlib.osu.ru/web/books/metod_all/194891_20230814.pdf. — Текст : электронный.

Административный процесс : учебное пособие : [16+] / Н. В. Еременко, С. И. Луговской, В. Ю. Максимов [и др.] ; Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра государственного и муниципального управления и права. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2021. – 124 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700574 (дата обращения: 05.03.2025). – Текст : электронный.

Актуальные проблемы административного права и процесса : учебник / М. В. Костенников, А. В. Куракин, А. М. Кононов [и др.] ; Московский университет МВД России им. В.Я. Кикотя. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2019. – 480 с. – (Magister). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685775 (дата обращения: 05.03.2025). – ISBN 978-5-238-03171-2. – Текст : электронный.

5.3 Периодические издания

Законы России: опыт, анализ, практика : журнал. – М.: Агентство «Роспечать», 2025.
Государство и право: журнал. – М.: Академиздатцентр «Наука» РАН, 2025.
Гражданин и право: журнал. – М.: Агентство «Роспечать», 2025.
Законы России: опыт, анализ, практика: журнал. – М.: Агентство «Роспечать», 2025.

5.4 Интернет-ресурсы

http://www.iqlib.ru/ – Электронная библиотека IQlib
http://nbmgu.ru/ – Научная библиотека МГУ имени М.В. Ломоносова
http://elibrary.rsl.ru/ – Электронная библиотека Российской государственной библиотеки (РГБ)
http://elibrary.ru/defaultx.asp – Научная электронная библиотека
http://www.nlr.ru/ – Российская национальная библиотека
http://www.szrf.ru/ – Собрание законодательства Российской Федерации

5.5 Нормативно-правовые акты

Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации федеральный конституционный закон от 26.02.1997 г. № 1-ФКЗ // СЗ РФ. – 1997. – № 9. – Ст. 1011.

О Правительстве Российской Федерации: Федеральный Конституционный закон от 17.12.1997 г. № 2-ФКЗ // СЗ РФ. – 1999. – № 42. – Ст. 5005.

О чрезвычайном положении: Федеральный Конституционный закон от 30.05.2001 г. № 3-ФКЗ // СЗ РФ. – 2001. – № 23. – Ст. 2277.

О референдуме Российской Федерации: Федеральный Конституционный закон от 28.06.2004 г. № 5-ФКЗ // Российская газета. – 2004. – № 3514.

О полиции: федеральный закон от 07.02.2011 г. № 3-ФЗ // Российская газета. – 2011. – № 28.

Кодекс административного судопроизводства от 08.03.2015 № 21-ФЗ // СЗ РФ. – 2015. – № 10. – Ст. 1391.

О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ // СЗ РФ. – 2006. – № 19. – Ст. 2060.

О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля: Федеральный закон от 26.12.2008 № 294-ФЗ // СЗ РФ. – 2008. – № 52. – Ст. 6249.

О лицензировании отдельных видов деятельности: Федеральный закон от 4 мая 2011 г. № 99-ФЗ // СЗ РФ. – 2011. – № 19. – Ст. 2716.

О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации: Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ // СЗ РФ. – 2020 г. – № 31 (часть I). – Ст. 5007.

Правила разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг: Постановление Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 года № 1228 // СЗ РФ. – 2021 г. – № 31. – Ст. 5904.

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, курсового проектирования, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.