

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Оренбургский государственный университет»

Кафедра гражданского права и процесса

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.Б.37 Трудовое право»

Уровень высшего образования

СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность

40.05.02 Правоохранительная деятельность  
(код и наименование специальности)

Административная деятельность полиции  
(наименование направленности (профиля)/специализации образовательной программы)

Квалификация

Юрист

Форма обучения

Заочная

Год набора 2025

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.Б.37 Трудовое право» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

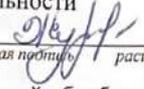
Кафедра гражданского права и процесса наименование кафедры

протокол № 8 от "21" февраля 2025 г.

Кафедра гражданского права и процесса наименование кафедры  Л.И. Носенко подпись расшифровка подписи

Исполнители:  
Доцент кафедры должность  Е.М. Рузаева подпись расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по специальности  
40.05.02 Правоохранительная деятельность код наименование  О.В. Журкина личная подпись расшифровка подписи

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов личная подпись  расшифровка подписи Е.А. Биктимирова

Уполномоченный по качеству факультета личная подпись  Л.И. Носенко расшифровка подписи

№ регистрации \_\_\_\_\_

© Рузаева Е.М., 2025  
© ОГУ, 2025

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.Б.37 Трудовое право» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра гражданского права и процесса

*наименование кафедры*

протокол № 8 от "21" февраля 2025 г.

Кафедра гражданского права и процесса

*наименование кафедры*

Л.И. Носенко

*подпись*

*расшифровка подписи*

*Исполнители:*

Доцент кафедры

*должность*

Е.М. Рузаева

*подпись*

*расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по специальности

40.05.02 Правоохранительная деятельность

*код наименование*

О.В. Журкина

*личная подпись*

*расшифровка подписи*

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов

*личная подпись*

*расшифровка подписи*

Уполномоченный по качеству факультета

Л.И. Носенко

*личная подпись*

*расшифровка подписи*

№ регистрации \_\_\_\_\_

© Рузаева Е.М., 2025

© ОГУ, 2025

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель (цели)** освоения дисциплины: формирование у студентов целостного представления и комплексных знаний о понятии и сущности трудового права, получение теоретических знаний, практических умений и навыков в области трудового права, способных повышать уровень своей профессиональной компетентности к творческому и самостоятельному осмыслению и практическому применению полученных знаний материального и процессуального права в своей профессиональной деятельности для выполнения должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства.

### Задачи:

- знать содержание основных норм трудового права, их значение и применение для современного права;
- знать основы материального и процессуального трудового права, действующее трудовое законодательство;
- осознавать важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств и навыков в сфере трудовой деятельности;
- знать должностные обязанности работников, работодателей, и иных субъектов трудового права в области обеспечения законности и правопорядка;
- уметь трактовать нормы трудового права и приводить примеры их эффективного применения;
- обосновывать и принимать в пределах должностных обязанностей решения, а также совершать действия, связанные с реализацией трудо-правовых норм; составлять юридические документы;
- приобретать навыки дискуссии по основным проблемам трудо-правового регулирования.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.7 Конституционное право России*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.В.7 Правовые основы кадрового обеспечения в правоохранительных органах*

## 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9-В-1 Понимает особенности развития человека с ограниченными возможностями здоровья УК-9-В-2 Демонстрирует готовность применять базовые дефектологические знания, принципы, методы в социальной и профессиональной сферах	<b>Знать:</b> Знает понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах. <b>Уметь:</b> Умеет планировать и осуществлять профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами. <b>Владеть:</b> Владеет навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами.
ОПК-4 Способен оперировать основными общеправовыми понятиями и категориями, анализировать и толковать нормы права, давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам	ОПК-4-В-2 Использует правовую терминологию при правовой оценке юридически значимых фактов и обстоятельств в профессиональной деятельности	<b>Знать:</b> принципы квалификации фактов и обстоятельств, знать сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов трудового права, правовых статусов субъектов трудовых правоотношений <b>Уметь:</b> анализировать состав юридических фактов и обстоятельств. <b>Владеть:</b> навыками квалификации фактов и обстоятельств. Владение юридической терминологией, навыками работы с правовыми источниками, анализа различных правовых явлений,

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

#### 4 Структура и содержание дисциплины

Применяемые методики, педагогические технологии, в том числе использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды, формы реализации образовательного процесса по дисциплине определяются законодательством РФ в сфере образования, локальными нормативными актами и преподавателем, реализующим дисциплину.

##### 4.1 Структура дисциплины

Соотношение суммарного объема работ, реализуемых с использованием ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и общей трудоемкости дисциплины не должно превышать 80%.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	6 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>144</b>	<b>144</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>10,25</b>	<b>10,25</b>
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
<b>Самостоятельная работа:</b> - выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ); - написание эссе (Э); - самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий); - изучение разделов курса в системе электронного обучения; - практико-ориентированные задания; - решение типовых задач; - подготовка к практическим занятиям; - подготовка к рубежному контролю и т.п.) - подготовка к рубежному контролю и т.п.)	<b>133,75</b>	<b>133,75</b>
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>	<b>диф. зач.</b>	<b>диф. зач.</b>

#### Разделы дисциплины, изучаемые в 6 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Вопросы общей части трудового права	71	2	2	67	
2	Вопросы особенной части трудового права	73	2	4	67	
	Итого:	144	4	6	134	
	Всего:	144	4	6	134	

#### 4.2 Содержание разделов дисциплины

**Раздел 1 Вопросы общей части трудового права.** *Содержание раздела: Понятие труда. Способы правового регулирования труда, сочетание договорного и законодательного, централизованного и локального способов. Особенности регулирования трудовых отношений в зависимости от общественной организации труда. Роль и тенденции развития трудового права. Система трудового права как отрасли права и науки. Понятие источников трудового права, их виды. Понятие и значение международно-правового регулирования труда. Единство и дифференциация условий труда как важнейший принцип регулирования социально трудовых отношений. Формы выражения общего и специального законодательства о труде. Принципы, действующие в рамках всей системы права их отличие от тех, что распространяются на несколько отраслей права и тех, что свойственны какой-либо одной отрасли. Понятие и классификация субъектов трудового права, их правовой статус. Понятие, значение коллективно-договорного регулирования. Правовые акты, закрепляющие основы коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений. История становления и развития трудового права*

#### Раздел 2 Вопросы особенной части трудового права

##### Тема 1 Гарантии занятости и трудоустройства граждан. Трудовой договор. Содержание:

*Характеристика законодательства о занятости населения. Понятие занятости, обеспечение занятости. Гарантии материальной и социальной поддержки граждан, потерявших работу. Понятие безработного, его правовой статус. Понятие трудоустройства. Виды трудоустройства. Дополнительные гарантии при трудоустройстве слабо защищенных категорий. Понятие трудового договора, его стороны и значение. Содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Особенности отдельных видов трудовых договоров. Изменение трудового договора. Основания и порядок прекращения трудового договора. Гарантии и компенсации работникам при расторжении трудового договора по инициативе работодателя. Защита персональных данных работников.*

##### Тема 2 Рабочее время и время отдыха. Содержание:

Понятие и виды рабочего времени. Режим и учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Отпуска: понятие и виды. Порядок их предоставления. Понятие сверхурочных работ, случаи их допущения и порядок разрешения сверхурочных работ.

### **Тема 3 Заработная плата** Содержание:

Понятие заработной платы и методы ее правового регулирования. Тарифная система и ее элементы. Системы оплаты труда и ее разновидности. Заработная плата при отклонениях от нормальных условий труда. Нормирование труда. Формы материального стимулирования труда работников. Понятие гарантийных выплат и доплат, их виды. Понятие компенсационных выплат.

### **Тем 4 Ответственность в трудовом праве.** Содержание:

Понятие дисциплины труда. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Дисциплинарный проступок. Дисциплинарная ответственность работников и ее виды. Понятие материальной ответственности. Ее отличие от гражданско-правовой ответственности. Виды материальной ответственности. Порядок возмещения ущерба, причиненного сторонами трудового договора.

### **Тема 5 Охрана труда. Надзор и контроль за соблюдением норм по охране труда.** Содержание:

Единые общегосударственные принципы охраны труда для предприятий всех форм собственности и для граждан предпринимателей, использующих наемный труд. Содержание правового института охраны труда: правила по технике безопасности, расследование и учет несчастных случаев на производстве, охрана труда отдельных категорий работников. Органы, осуществляющие надзор и контроль за охраной труда.

### **Тема 6 Трудовые споры и порядок их разрешения.** Содержание:

Понятие и виды трудовых споров, их классификация. Понятие индивидуальных трудовых споров. Подведомственность индивидуальных трудовых споров. Понятие коллективных трудовых споров. Право на забастовку. Исполнение решений по индивидуальным и коллективным спорам. Юридический статус государственных органов по урегулированию коллективных трудовых споров. Международно-правовое регулирование труда

#### **4.3 Практические занятия (семинары)**

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Вопросы общей части трудового права.	2
2	2	Вопросы особенной части трудового права.	2
3	2	Вопросы особенной части трудового права.	2
		Итого:	6

### **5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

В учебно-методическое обеспечение дисциплины входят нормативно-правовые акты, основная литература, дополнительная литература, периодические издания, интернет-ресурсы, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий, а также компоненты электронной информационно-образовательной среды в соответствии с Положением об электронной информационной образовательной среде ОГУ.

#### **5.1 Нормативно-правовые акты**

- Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации : [принята Всенародным голосованием 12 декабря 1993 г.] (с изменениями и дополнениями).
- Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации : федер. закон : [принят Государственной Думой 23 октября 2002 г. № 138-ФЗ, одобрен Советом Федерации 30 октября 2002 г.] (с изменениями и дополнениями).
- Трудовой кодекс Российской Федерации : федер. закон : [принят Государственной Думой 21 декабря 2001 г. № 197-ФЗ, одобрен Советом Федерации 26 декабря 2001 г.] (с изменениями и дополнениями).

#### **5.2 Основная литература**

Мацкевич, О. В. Трудовое право : учебник для бакалавриата : [16+] / О. В. Мацкевич, А. Н. Приженникова, А. В. Буянова. – Москва : Прометей, 2022. – 570 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701068> (дата обращения: 16.02.2025). – Библиогр. . – ISBN 978-5-00172-280-9. – Текст : электронный.

Трудовое право : учебник / К. К. Гасанов, Ф. Г. Мышко, А. В. Тумаков [и др.] ; под ред. К. К. Гасанова, Ф. Г. Мышко, А. В. Тумакова. – 8-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2021. – 553 с. – (Dura lex, sed lex). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683462> (дата обращения: 16.02.2025). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-238-03494-2. – Текст : электронный.

#### **5.3 Дополнительная литература**

Толкунова, В. Н. Трудовые споры и порядок их разрешения [Текст] : учебное пособие / В. Н. Толкунова; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА). - Москва : Проспект, 2023. - 124 с. - Библиогр. в подстрочеч. примеч. - ISBN 978-5-392-37707-7.

Рузаева, Е. М. Трудовые споры [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие для обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция / Е. М. Рузаева; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Электрон. дан. - Оренбург : ОГУ, 2022. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с этикетки диска. - Систем. требования: IBM PC 686 (Pentium или выше) ; Microsoft Windows NT5.x (2000, XP, 7, 8) ; 512 Мб ; монитор, поддерживающий режим 1024x768 ; мышь или аналогич. устройство. - ISBN 978-5-7410-2863-6.. - гос. регистрации 0322203846.

Трудовое право : учебное пособие : [16+] / Н. В. Мирошниченко, И. Ф. Дедюхина, О. Жданова [и др.] ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный

университет (СтГАУ), 2022. – Часть 1. – 124 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708921> (дата обращения: 16.02.2025). – Текст : электронный.

Трудовое право : учебное пособие : [16+] / Н. В. Мирошниченко, И. Ф. Дедюхина, О. Жданова [и др.] ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2022. – Часть 2. – 136 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=708923> (дата обращения: 16.02.2025). – Текст : электронный.

Трудовое право России: учебник для бакалавров / К. Н. Гусов, А. А. Андреев, Э. Н. Бондаренко; ред.: К. Н. Гусов, Н. Л. Лютов. - М.: Проспект, 2022. - 592 с.

Трудовые споры и порядок их разрешения: учебное пособие / В. Н. Толкунова. М.: Проспект, 2023 - 128 с.

#### **5.4 Периодические издания**

Законы России: опыт, анализ, практика : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2024.

Охрана труда в вопросах и ответах : журнал: в комплекте с журналами "Справочник специалиста по охране труда + Нормативные акты по охране труда.". - Москва : Актион, 2024

#### **5.5 Интернет-ресурсы**

<https://universarium.org/catalog> - «Универсариум», Курсы, MOOK: ««Российские потребители: как мы потребляем?»»

<https://www.lektorium.tv/mooc> - «Лекториум», MOOK: «Дискретная математика»

#### **5.6 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

1. Операционная система РЕД ОС для образовательных целей; Операционная система РЕД ОС. Стандартная ред.; Система виртуализации РЕД; СУБД Ред База Данных. - Режим доступа: <https://redos.red-soft.ru/>

2. Пакет офисных приложений LibreOffice. – Режим доступа: <https://ru.libreoffice.org/>

3. Яндекс. – веб-браузер, созданный компанией «Яндекс». - Режим доступа: <https://yandex.ru/>.

4. КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс» (Договор о сотрудничестве № 183/59 от 01.04.2013 г. между ОГУ и ООО «Консультант-Оренбург»), [1992–2025]. – Режим доступа к системе в сети ОГУ для установки системы: <http://fileserver1\CONSULT\cons.exe/>

5. ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2025]. Режим доступа: <http://garant.net.osu.ru>

6. <http://edu.garant.ru/garant/study/> - Интернет-версия ГАРАНТ-Образование, Система ГАРАНТ для студентов, аспирантов и преподавателей

7. Система автоматизированной проверки текстов на наличие заимствований «Антиплагиат» (контракт № 26/44-93.1.5/40-03 и контракт № 27/44-93.1.5/40-03 от 28 декабря 2024 г, заключенных между ОГУ и ЗАО «Анти-Плагиат») - «Антиплагиат.Структура 4.0». – Режим доступа: <https://osu.antiplagiat.ru/>

8. Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования - АИССТ (зарегистрирована в РОСПАТЕНТ, Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2011610456, правообладатель – Оренбургский государственный университет). - Режим доступа: <https://osu.aist.ru/>.

9. Университетская платформа электронного обучения «Электронные курсы ОГУ в системе обучения Moodle». – Режим доступа: <http://moodle.osu.ru/>

10. Университетская платформа для сопровождения процедуры проведения экзаменационных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий. – Режим доступа: <https://exam.osu.ru/>

11. Платформа «DION» (Конфигурация «DIONEDU») (договор № 13/223-4.2.1.35/40-03 от 14.02.2025 г.). – для проведения онлайн мероприятий и видеоконференций

#### **6 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Дисциплина обеспечена:

- учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа (комплекты ученической мебели, мультимедийный проектор, доска, экран);

- учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа (комплекты ученической мебели, мультимедийный проектор, доска, экран);

- учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации (комплекты ученической мебели, мультимедийный проектор, доска, экран, компьютеры с подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ);

- помещения для самостоятельной работы (комплекты ученической мебели, компьютеры с подключения