

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет»

Кафедра общей психологии и психологии личности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б2.П.В.П.1 Исследовательская практика»

Вид производственная практика
учебная, производственная

Тип исследовательская практика

Форма дискретная по видам практик
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

СПЕЦИАЛИТЕТ

Специальность

37.05.02 Психология служебной деятельности
(код и наименование специальности)

Психологическое обеспечение служебной деятельности сотрудников правоохранительных органов
(наименование направленности (профиля)/специализации образовательной программы)

Квалификация

Психолог

Форма обучения

Очная

Год набора 2025

Рабочая программа практики «Б2.П.В.П.1 Исследовательская практика» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

общей психологии и психологии личности

наименование кафедры

протокол № 6 от "10" 02 2015 г.

Заведующий кафедрой

общей психологии и психологии личности

наименование кафедры

подпись

Л.В. Зубова

расшифровка подписи

Исполнители:

преподаватель

должность

Б.А.

подпись

Богачева Т.А.

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по специальности

37.05.02 Психология служебной деятельности

код наименование

личная подпись

расшифровка подписи

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов

личная подпись

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

личная подпись

расшифровка подписи

№ регистрации _____

© Епанчинцева Г.А., 2025

© ОГУ, 2025

1 Цели и задачи освоения практики

Цель (цели) практики: формирование у студентов представлений о различных видах производственной деятельности, готовность к выбору и применению психологических технологий, позволяющих осуществлять решение новых задач в различных областях профессиональной практики; способности к созданию психодиагностических, психотерапевтических, консультативных и коррекционных технологий, адекватных целям, ситуации и контингенту респондентов.

Задачи:

- закрепление теоретических знаний и получение навыков их практического применения;
- обучение навыкам решения практических задач;
- ознакомление с различными этапами научно-исследовательской работы (постановка задачи исследования, литературная проработка проблемы с использованием современных информационных технологий, накопление и анализ экспериментального (теоретического) материала, формулировка выводов по итогам исследований, оформление результатов работы в виде отчета);
- освоение умений ставить цели, формулировать задачи индивидуальной и совместной деятельности, кооперироваться с коллегами по работе;
- формирование профессиональной позиции психолога, мировоззрения, стиля поведения, освоение профессиональной этики;
- знакомство со спецификой деятельности психолога в правоохранительных органах.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.Б.3 Иностранный язык, Б1.Д.Б.6 Русский язык и культура речи, Б1.Д.Б.10 Тайм-менеджмент, Б1.Д.Б.17 Психологическая травма и ее последствия, Б1.Д.Б.45 Методологические основы психологии личности, Б1.Д.Б.48 Методы обработки данных психологического исследования, Б1.Д.В.1 Экспериментальная психология, Б2.П.Б.У.1 Служебная практика, Б2.П.В.У.1 Ознакомительная практика, Б2.П.В.П.2 Практика по профилю профессиональной деятельности*

Постреквизиты практики: *Б2.П.Б.П.1 Преддипломная практика*

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК*-11 Способен планировать работу и выбирать адекватные методы решения научно-исследовательских задач в области психологии и смежных наук	ПК*-11-В-1 Планирует и организывает научные исследования ПК*-11-В-2 Проводить научные исследования ПК*-11-В-3 Сопровождает внедрение результатов научных исследований	Знать: структурную и содержательную составляющие исследовательских задач в области психологии и смежных наук. Уметь: прогнозировать, анализировать и

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		оценивать адекватность при решения научно-исследовательских задач в области психологии. <u>Владеть:</u> методами анализа, прогноза при решении научно-исследовательских задач в области психологии и смежных наук.
ПК*-12 Способен на основе критического анализа результатов НИР оценивать перспективы их практического применения и продолжения работ в выбранной области психологии или смежных с психологией науках	ПК*-12-В-1 Критически анализирует результаты НИР ПК*-12-В-2 Осуществляет анализ, перспективы и практическое применение работ в выбранной области психологии или смежных с психологией науках	<u>Знать:</u> основные особенности конструирования и апробации методик, принципы и требования, которым они должны удовлетворять психодиагностики; возможности и ограничения в использовании конкретных диагностических средств, определять границы своей компетентности. <u>Уметь:</u> выбирать адекватные конкретному случаю (ситуации) средства диагностики, грамотно проводить обследование и анализировать данные; конструировать психодиагностический процесс в ситуации оказания психологической помощи с учетом условий, индивидуальных особенностей и психического статуса человека, обратившегося за помощью; пользоваться инструментарием, методами организации и проведения психологического исследования <u>Владеть:</u> навыками организации, реализации психодиагностического

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
		исследования, обработки и интерпретации полученных данных.

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 5 зачетных единиц (180 академических часов).

Практика проводится в 8 семестре.

Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

4.2 Содержание практики

Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций

В процессе практики студент:

Закрепляет профессиональные умения по планированию, организации, контролю профессиональной деятельности на основе теоретико-практических знаний о фундаментальных психологических закономерностях.

Развивает навыки проведения комплексной психологической диагностики как основы дальнейшей коррекционно-развивающей работы, адекватной особенностям различных категорий людей, имеющих отношения в развитии и поведении.

Этап №1 Организационный. Знакомство с организацией, её структурой, целями деятельности, внутри организационным распорядком. Знакомство с нормативной документацией в организации. Знакомство с внутриорганизационным распорядком, реализуемым в организации. Оформление документов для прохождения производственной практики. Прибытие на базу практики, согласование подразделения, в котором будет организовано рабочее место. Знакомство с коллективом. Устная беседа с руководителем практики от предприятия. Прохождение вводного инструктажа.

Этап №2 Анализ деятельности психолога на предприятии. Знакомство с нормативными документами, регламентирующими деятельность психолога, условиями профессиональной деятельности. Знакомство с основными технологиями, направлениями, методами работы.

Анализ деятельности психолога, направленной на психологическое просвещение, и/или преподавание психологических дисциплин. Разработка (и проведение) мероприятия, направленного на психологическое просвещение (урок/воспитательного мероприятия и т.д., учитывая специфику базы практики). Подготовка отчета по результатам практики.

Участие в выполнении отдельных видов работ, а также разработке и реализации проектов в области психологической работы с личным составом. Самостоятельное выполнение отдельных видов работ в рамках должностных обязанностей психолога подразделения (по заданию руководителя практикой от подразделения). Консультация с руководителем практики и руководителя от кафедры. Сбор материала для написания отчета по практике.

Этап №3 Отчетный. Обработка и систематизация собранного нормативного и фактического материала. Оформление отчета о прохождении практики. Защита отчета о прохождении практики. Подготовка текста отчета, в соответствии с рекомендованной структурой. Подготовка ответов на вопросы для отчетной конференции.

5 Формы отчетной документации по итогам практики

Правильно оформленный отчет содержит следующие документы в определенной последовательности:

- 1) заполненный бланк «Титульный лист» отчета о прохождении практики;
- 2) правильно заполненный бланк «Направление на практику»;
- 3) заполненный бланк «Индивидуальное задание»;
- 4) «Справка - отзыв» выданная студенту по месту прохождения практики, с подписью методиста практики, заверенная печатью организации – базы практики;
- 5) «Личный дневник» прохождения практики, подписанный методистом практики по месту ее прохождения;
- 6) Непосредственно сам отчет студента о проделанной работе во время практики.

При оформлении отчета необходимо выполнять следующие **требования**:

Отчет готовится и представляется в компьютерном варианте на листах формата А4, объемом не менее 25 страниц (без учета приложений). Текст печатается в редакторе TimesNewRoman 14 кеглем, через 1.5 интервал. Размеры полей: левое не менее 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм.

Отчет должен состоять из содержания, введения, основной части, заключения, списка используемой литературы (оформленный в соответствии с стандартом СТО 02069024.101 - 2010), приложения.

В содержании представляется план отчета, с указанием страниц.

Во введении должны быть прописаны:

- Цель и задачи (поставленные студентом самостоятельно, соответствующие теме практики).
- Место прохождения практики, с указанием юридического адреса.
- Дата начала и окончания практики.
- Перечень основных работ и заданий запланированных и выполненных в процессе практики.

Основная часть содержит:

- Должностные инструкции и функциональные обязанности психолога в данной организации.
- Описание организации работы студента в процессе практики (в соответствии с записями в личном дневнике).
- Раскрытие задач, решаемых студентом за время прохождения практики.

Заключение содержит:

- Перечень навыков и умений, приобретенных в процессе прохождения практики.
- Описание затруднений, возникших в процессе решения профессиональных задач, возможные пути их разрешения.
- Предложения по совершенствованию процесса труда в организации.
- Индивидуальные выводы о практической значимости проведенного вида практики.

В отчете могут быть представлены графики, рисунки, таблицы и любой другой иллюстрационный материал. При этом должны быть соблюдены правила оформления в соответствии с ГОСТ.

Аттестация практики происходит на основании представленного отчета, справки – отзыва методиста – психолога организации, а также доклада студента по итогам пройденной практики.

В связи с этим необходимо отметить *основные ошибки и недочеты* при оформлении отчетной документации, влияющие на оценку:

1. Неправильное оформление отчета (отсутствие какого-либо отчетного документа, неправильное заполнение документов, отсутствие печати или подписи на отчетной документации и т.д.).

2. Отсутствие документов, подтверждающих выполнение профессиональных задач (например, конспектов проведенных лекций, семинаров, тренингов; бланков тестирования; первичных результатов испытуемых и т.д.).
3. Отсутствие личного дневника или неправильное заполнение (например, отсутствие подписи методиста-психолога).
4. Несоблюдение этических принципов при составлении отчетной документации (указывание фамилий испытуемых и т.д.).
5. Невыполнение выданного индивидуального задания и плана прохождения практики.

Помимо этого, на оценку влияет:

6. Не соблюдение сроков представления отчета по практике без уважительной причины, подтвержденной официальными документами.
7. Нарушение продолжительности прохождения практики.
8. Нарушение дисциплины во время прохождения практики.
9. Нарушение/невыполнение должностных и функциональных обязанностей.
10. Несоблюдение этического кодекса психолога.
11. Расплывчатость, запутанность в докладе студента о практике.

Следует отметить, во время доклада о прохождении практики студент должен раскрыть цель и задачи, достигнутые и не достигнутые за практику, что способствовало достижению/не достижению поставленных задач. Выделить наиболее удачные (неудачные) моменты в своей деятельности, указать противоречивые моменты и т.д.

Таким образом, **критериями оценки** являются:

1. Степень раскрытия темы.
2. Самостоятельность в написании отчета.
3. Последовательность, логичность в изложении материала.
4. Правильность оформления отчетной документации.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведе а) основная литература:

1. Кувшинова Т.И. Организация практики студентов по психологии служебной деятельности: учеб.-метод.пособие/ Т.И. Кувшинова, Н.И.Корытченкова, Н.К. Будницкая.- Кемерово, 2014. - 84с.
- 2.Методология и методы социально-психологического исследования :учебное пособие[16+]сост. М.В. Лукьянова, А.С. Лукьянов ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017. – 152 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483737> – Библиогр. в кн. – Текст : электронный.
3. Епанчинцева, Г. А. Психодиагностика [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по образовательной программе высшего образования по специальности 37.05.02 Психология служебной деятельности / Г. А. Епанчинцева; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Оренбург : ОГУ. - 2018. - ISBN 978-5-7410-2036-4. - 156 с- Загл. с тит. экрана.

б) дополнительная литература:

1. Романова, Е. С. Психодиагностика : учеб. пособие / Е. С. Романова. - 2-е изд. - СПб. : Питер, 2009. - 400 с.
2. Реан, А.А. Практическая психодиагностика личности [Текст] / А.А. Реан. –СПб.: Речь, 2012. – 224 с.
3. Бурлачук Л.Ф. Психодиагностика . - 2-е изд., перераб. и доп. - СПб.: Питер, 2013. - 380 с. - (Учеб. для вузов).
4. Ефремов, Е.Г. Общепсихологический практикум: учебное пособие /Е.Г. Ефремов ; Минобрнауки России, Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2017. – 85 с. : табл., граф., схем. URL:

<https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493294> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8149-2568-8. – Текст : электронный.

5. Болдырева, Т.А. Диагностика профессиональных деструкций личности :учебно-методическое пособие / Т.А. Болдырева ; Оренбургский государственный университет. – Оренбург : Оренбургский государственный университет, 2017. – 183 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481729> – Библиогр.: с. 167-172. – ISBN 978-5-7410-1704-

в) ресурсы сети «Интернет»

1. www.flogiston.ru (психологический портал)
2. www.apa.org (сайт ассоциации американских психологов)
3. <http://psychology.net.ru> - «Мир психологии»;
4. <http://www.psychology.all.ru> - «Psychology Online Russia».

6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

1. Операционная система РЕД ОС для образовательных целей на основании договора от 09.12.2022 № 311/44 (<https://redos.red-soft.ru/>)

2 Пакет офисных приложений LibreOffice (<https://ru.libreoffice.org/>)

3 Веб-браузер Яндекс <https://yandex.ru/>.

4 Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition на 2 года (Основание: Контракт № 0353100011723000002001 от «20» ноября 2023 г., заключенные между Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего профессионального образования «Оренбургский государственный университет» и Общество с ограниченной ответственностью «МК Компани Трейд» на оказание услуг по предоставлению неисключительных прав на использование антивирусного программного обеспечения Kaspersky Endpoint Security на 2550 пользовательских мест; Срок использования: на 2 года). Срок действия лицензий с 20.11.2023 до 01.12.2025.

5 ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2025]. Режим доступа: <http://garant.net.osu.ru> <http://edu.garant.ru/garant/study/> - Интернет-версия ГАРАНТ-Образование, Система ГАРАНТ для студентов, аспирантов и преподавателей

4 Система автоматизированной проверки текстов на наличие заимствований «Антиплагиат». На основании контрактов № 26/44-93.1.5/40-03и КОНТРАКТ № 27/44-93.1.5/40-03 от 28 декабря 2024 г, заключенных между ОГУ и ЗАО «Анти-Плагиат», университету предоставлен доступ к информационным ресурсам системы автоматизированной проверки текстов на наличие заимствований «Антиплагиат.Структура 4.0» на период с 27.01.2025 По 26.01.2026 (12 месяцев) либо до достижения лимита проверок (25000 проверок). Режим доступа: <https://osu.antiplagiat.ru/>

5 Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования (АИССТ) (регистрационный номер в РОСПАТЕНТ №2011610456). Режим досупа: <https://aist.osu.ru/>

6 Университетская платформа электронного обучения «Электронные курсы ОГУ в системе обучения Moodle» (<http://moodle.osu.ru/>);

7 Университетская платформа для сопровождения процедуры проведения экзаменационных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий (<https://exam.osu.ru/>).

8 «DION» (Конфигурация «DION EDU») На основании договора № 13/223-4.2.1.35/40-03 от 14.02.2025 г. Срок действия лицензий с 14.02.2025 г по 14.02.2026.

7. Места прохождения практики

Практика студентов проводится – Воинская часть 33860, ФКУ ИК-1 УФСИН России по Оренбургской области, ФКУ ИК-2 УФСИН России по Оренбургской области, ФКУ ИК-4 УФСИН России по Оренбургской области, ФКУ СИЗО-3 УФСИН России по Оренбургской области, Отдел полиции № 3 МУ МВД России «Оренбургское», Отдел военного комиссариата Оренбургской области по городу Бузулуку и Бузулукскому району, ОМВД России по Первомайскому району Оренбургской области, УМВД России по Оренбургской области МУ МВД России «Орское» (дислокация г. Новотроицк) Отдел полиции № 3, Отдел конвоирования УФСИН России по Оренбургской области, АНО ДПО «Институт консультирования и тренинга «Статус» и др.

Конкретные сроки, место проведения практики, списочный состав студентов, проходящих практику, определяются приказом первого проректора.

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Материально-техническое обеспечение связано с особенностями организации практики на конкретном предприятии.

Для прохождения практики студенту необходимо следующее: бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, техники безопасности при проведении исследования.

В университете обеспечивается доступ к информационным ресурсам, к базам данных, в читальных залах к справочной и научной литературе, к периодическим изданиям в соответствии с направлением подготовки. В компьютерных классах имеется необходимое программное обеспечение.