

Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Оренбургский государственный университет имени В.А. Бондаренко»

Кафедра английского и китайского языков

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

### ДИСЦИПЛИНЫ

*«Б1.Д.В.Э.2.2 Английский язык для академических целей»*

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

*45.03.02 Лингвистика*

(код и наименование направления подготовки)

*Теория и методика преподавания иностранных языков и культур (английский язык, второй  
иностраннный язык)*

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

*Бакалавр*

Форма обучения

*Очная*

Год набора 2026

Рабочая программа дисциплины «Б1.Д.В.Э.2.2 Английский язык для академических целей» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра английского и китайского языков

наименование кафедры

протокол № 9 от "22" апреля 2026 г.

Заведующий кафедрой

Кафедра английского и китайского языков А.В. Павлова

наименование кафедры

подпись

расшифровка подписи

Исполнители:

Доцент кафедры А и КЯ Е.В. Турлова

должность

подпись

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Председатель методической комиссии по направлению подготовки

45.03.02 Лингвистика А.В. Павлова

код наименование

личная подпись

расшифровка подписи

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов

личная подпись

расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

личная подпись

Т.В. Сапук  
расшифровка подписи

№ регистрации \_\_\_\_\_

© Турлова Е.В., 2026  
© ОГУ, 2026

## 1 Цели и задачи освоения дисциплины

развитие иноязычной коммуникативной компетентности по основному иностранному языку (английскому) в форме свободного владения основным изучаемым языком, а также базовыми методами и приемами различных типов устной и письменной коммуникации на данном языке как необходимой составляющей эффективной профессиональной деятельности в научно-исследовательской области.

### Задачи:

- изучение основ академического общения, в частности, а также основных параметров общения и особенностей академического общения на английском языке;
- определение и описание некоторых жанровых разновидностей научного стиля, ознакомление со спецификой устного и письменного иноязычного академического общения;
- ознакомление с современными методами сбора, хранения и обработки информации в сфере профессиональной деятельности, овладение методами сбора материала для решения конкретных задач;
- развитие умений и навыков академического общения в четырех видах речевой деятельности: чтение, говорение, письмо, аудирование;
- разработка стратегий усвоения и активизации, пополнения, расширения и актуализации приобретенных фоновых знаний.

## 2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к дисциплинам (модулям) по выбору вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.В.8 Стилистика и интерпретация литературного текста, Б1.Д.В.12 Практика письменной речи (первый иностранный язык)*

Постреквизиты дисциплины: *Отсутствуют*

## 3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4-В-1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами УК-4-В-2 Ведет деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем,	<b>Знать:</b> стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами на иностранном языке (английском). <b>Уметь:</b> вести деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на иностранном языке (английском). <b>Владеть:</b> коммуникативно приемлемый стилем делового общения на иностранном языке (английском) в процессе

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
	социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках	профессиональной научной коммуникации.
ПК*-2 Способен использовать изучаемые языки в профессиональной деятельности в их литературной форме, различные типы устной и письменной коммуникации	ПК*-2-В-2 Владеет научным стилем речи, культурой речевого общения, способами эффективной коммуникации на изучаемых языках в устной и письменной форме	<p><b><u>Знать:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- о жанровых разновидностях научного стиля, о культуре академического общения;</li> <li>- специфику устного и письменного иноязычного академического общения основные понятия, типы, формы и функции академического общения;</li> <li>- различные методы и способы сбора, переработки и хранения информации;</li> <li>- особенности научного стиля и способы реализации в сфере учебного и научного академического общения;</li> <li>- основные жанровые разновидности академического общения, модели и стратегии вербального и невербального коммуникативного поведения в академической среде, в том числе способы реализации коммуникативных интенций;</li> <li>- особенности организации структуры и содержания академического текста/дискурса, композиционно-речевые типы, формы изложения, способы анализа и аргументации;</li> <li>- языковые особенности аналитических речевых произведений;</li> <li>- техническое оформление научного текста;</li> <li>- этапы подготовки аналитических речевых произведений;</li> <li>- особенности культуры академического общения, национально-культурную специфику речевого этикета в академической среде страны изучаемого языка.</li> </ul> <p><b><u>Уметь:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- интерпретировать, доказывать, аргументировать собственную точку зрения на основе определенности, непротиворечивости, последовательности, обоснованности, логичности, ясности изложения своей позиции, делать выводы и заключения;</li> <li>- проявлять внимание к точке зрения оппонента, обмениваться мнениями, достигать консенсуса;</li> <li>- возражать и/или опровергать мнение оппонента путем оценивания,</li> </ul>

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		<p>сопоставления, ссылок, логических доводов и доказательств;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- достигать коммуникативные цели в ситуациях научного академического общения;</li> <li>- использовать арсенал вербальных и невербальных средств, присущих различным формам академического общения;</li> <li>- грамотно излагать материал, оформлять его технически в соответствии с предъявляемыми требованиями.</li> </ul> <p><b><u>Владеть:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеть базовыми приемами искусства ораторской речи для представления результатов собственных научных исследований на иностранном языке;</li> <li>- представлять собственное научное исследование, включая выбор темы, ее обоснование, определение актуальности, новизны и значимости, организацию этапов проведения исследования, оформление результатов, формулирование выводов, заключений и рекомендаций;</li> <li>- пополнять, расширять и актуализировать имеющиеся знания, самостоятельно приобретать новые знания, анализировать и критически оценивать их.</li> </ul>

#### 4 Структура и содержание дисциплины

Применяемые методики, педагогические технологии, в том числе использование ресурсов электронной информационно-образовательной среды, формы реализации образовательного процесса по дисциплине определяются законодательством РФ в сфере образования, локальными нормативными актами и преподавателем, реализующим дисциплину.

##### 4.1 Структура дисциплины

Соотношение суммарного объема работ, реализуемых с использованием ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и общей трудоемкости дисциплины не должно превышать 80%.

Общая трудоемкость дисциплины составляет 7 зачетных единиц (252 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	7 семестр	8 семестр	всего
<b>Общая трудоёмкость</b>	<b>108</b>	<b>144</b>	<b>252</b>
<b>Контактная работа:</b>	<b>28,25</b>	<b>30,25</b>	<b>58,5</b>
Практические занятия (ПЗ)	28	30	58
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25	0,5
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>79,75</b>	<b>113,75</b>	<b>193,5</b>

Вид работы	Трудоемкость, академических часов		
	7 семестр	8 семестр	всего
<ul style="list-style-type: none"> <li>- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);</li> <li>- самоподготовка (проработка и повторение материала учебников и учебных пособий);</li> <li>- изучение разделов электронного курса в системе обучения Moodle;</li> <li>- изучение разделов массового открытого онлайн-курса «Академическое письмо на русском и английском языке»;</li> <li>- подготовка к практическим занятиям;</li> <li>- подготовка к коллоквиумам;</li> <li>- подготовка к рубежному контролю).</li> </ul>			
<b>Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)</b>	<b>зачет</b>	<b>зачет</b>	

#### Разделы дисциплины, изучаемые в 7 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Реферирование научных источников на иностранном языке	50		14		36
2	Лексико-грамматические параметры академического стиля речи	30		8		22
3	Презентация результатов собственных исследований на иностранном языке	28		6		22
	Итого:	108		28		80

#### Разделы дисциплины, изучаемые в 8 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
4	Аннотирование научных источников на иностранном языке	74		16		58
5	Научная дискуссия: правила участия и ведения	60		14		56
	Итого:	144		30		114
	Всего:	252		58		194

## 4.2 Содержание разделов дисциплины

### Раздел 1. Реферирование и аннотирование научных источников на иностранном языке.

Реферат как особый жанр сферы научной информации. Виды рефератов. Структура реферата. Объем рефератов различных видов, правила оформления ссылок. Работа с текстами научной тематики по специальности. Системы поиска литературы по специальности, стратегии чтения академических текстов.

**Раздел 2. Лексико-грамматические параметры академического стиля речи.** Основные жанры академического письма (реферат, отзыв, научное сообщение, научная статья). Формат статьи IMRD (Introduction, Methods, Results and Discussion). Структура статьи. Термины и специальная лексика при написании статьи на иностранном языке. Практика написания научной статьи на иностранном языке.

**Раздел 3. Презентация результатов собственных исследований на иностранном языке.** Сообщение о научном событии (конференции, круглом столе, дискуссии). Правила составления и представления презентации.

**Раздел 4. Аннотирование научных источников на иностранном языке.** Аннотация как краткая характеристика содержания научного произведения. Правила составления аннотации на английском языке. Особенности написания текста аннотации на английском языке. Основные цели и задачи аннотирования. Сходство и отличие аннотаций от близких ей жанров: реферата, инструкции, тезиса, информационной статьи. Структура аннотации.

**Раздел 5. Научная дискуссия: правила участия и ведения.** Выдвижение темы. Подготовка. Определение круга аргументов.

### 4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1	1	Реферат как особый жанр сферы научной информации.	2
2	1	Виды рефератов.	2
3	1	Структура реферата.	2
4	1	Объем рефератов различных видов, правила оформления ссылок.	2
5-6	1	Работа с текстами научной тематики по специальности.	4
7	1	Системы поиска литературы по специальности, стратегии чтения академических текстов.	2
8	2	Основные жанры академического письма (реферат, отзыв, научное сообщение, научная статья).	2
9	2	Формат статьи IMRD (Introduction, Methods, Results and Discussion).	2
10	2	Структура статьи.	2
11	2	Термины и специальная лексика при написании статьи на иностранном языке. Практика написания научной статьи на иностранном языке.	2
12-13	3	Сообщение о научном событии (конференции, круглом столе, дискуссии).	4
14	3	Правила составления и представления презентации.	2
15-16	4	Аннотация как краткая характеристика содержания научного произведения.	4
17-18	4	Правила составления аннотации на английском языке.	4
19	4	Особенности написания текста аннотации на английском языке.	2
20	4	Основные цели и задачи аннотирования.	2
21	4	Сходство и отличие аннотаций от близких ей жанров: реферата, инструкции, тезиса, информационной статьи.	2
22	4	Структура аннотации.	2
23-24	5	Выдвижение темы научной дискуссии.	4
25-26	5	Подготовка научной дискуссии.	4
27-28	5	Определение круга аргументов научной дискуссии.	4
29	5	Научная дискуссия – организация и проведение. Анализ результатов.	2
		Итого:	58

### 5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

В учебно-методическое обеспечение дисциплины входят основная литература, дополнительная литература, периодические издания, интернет-ресурсы, программное обеспечение,

профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий, а также компоненты электронной информационно-образовательной среды в соответствии с Положением об электронной информационной образовательной среде ОГУ.

## 5.1 Основная литература

1. Турлова, Т. В. Rendering and summary writing [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по образовательным программам высшего образования по направлениям подготовки 45.03.01 Филология, 45.03.02 Лингвистика / Т. В. Турлова; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 1.98 Мб). - Оренбург : ОГУ, 2024. - 108 с. - Загл. с тит. экрана. - Adobe Acrobat Reader 6.0. - Режим доступа: [http://artlib.osu.ru/web/books/metod\\_all/204664\\_20240605.pdf](http://artlib.osu.ru/web/books/metod_all/204664_20240605.pdf) - ISBN 978-5-7410-3242-8 .

2. Мкртчян, Т. Ю. Academic English: Theoretical and Practical Issues : учебное пособие по практикуму английского языка для студентов 4 курса бакалавриата направления «Лингвистика» / Т. Ю. Мкртчян, М. Г. Наumenко ; Министерство науки и высшего образования Российской Федерации, Южный федеральный университет, Институт филологии, журналистики и межкультурной коммуникации. – Ростов-на-Дону ; Таганрог : Южный федеральный университет, 2018. – 166 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=560944> – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-2853-0. – Текст : электронный.

## 5.2 Дополнительная литература

1. Шафикова, А.В. Аннотирование и реферирование текстов : учебно-методическое пособие / А.В. Шафикова ; Институт экономики, управления и права (г. Казань), Кафедра иностранных языков и перевода. - Казань : Познание, 2014. - 88 с. - Библиогр. в кн.. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=364190>

2. Основы реферирования и аннотирования научной английской литературы : учебно-методическое пособие / Сибирский государственный университет физической культуры и спорта, Министерство спорта Российской Федерации ; сост. К.Ю. Симонова. - 2-е изд., испр. и доп. - Омск : Издательство СибГУФК, 2015. - 142 с. : табл. - Библиогр. в кн. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459424>

## 5.3 Периодические издания

1. Вопросы языкознания : журнал. - М. : Агентство "Роспечать", 2025, 2026.

## 5.4 Интернет-ресурсы

1. <http://www.philology.ru/> – сайт, содержащий информацию, касающуюся филологии как теоретической и прикладной науки. Центральным разделом портала является библиотека филологических текстов (монографий, статей, методических пособий).

2. <http://www.wordreference.com/> - английский толковый словарь, база англо-русских, русско-английских и английских толковых словарей. Можно осуществлять поиск сразу по нескольким словарям.

3. <http://dictionary.cambridge.org/> - толковые англо-английские словари.

4. <http://www.merriam-webster.com/> - толковый англо-английский словарь. Есть возможность прослушать аудио-запись слова.

5. <http://www.thesolutioncafe.com/public-spell-checker.html> - онлайн-ресурс для проверки орфографии.

## 5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Операционная система РЕД ОС.

2. Пакет офисных приложений «МойОфис Образование»

3. Для работы с ресурсами Интернет - веб-браузер Яндекс <https://yandex.ru/>.

4. ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2026]. – Режим доступа в сети ОГУ <http://garant.net.osu.ru>

5. Автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования - АИССТ (зарегистрирована в РОСПАТЕНТ, Свидетельство о государственной регистрации программы для ЭВМ №2011610456, правообладатель – Оренбургский государственный университет), режим доступа - <http://aist.osu.ru>.

*Массовые открытые онлайн-курсы, рекомендуемые студентам для самостоятельной работы, размещенные на платформах онлайн-обучения:*

1. [https://openedu.ru/course/mephi/mephi\\_004\\_writing/](https://openedu.ru/course/mephi/mephi_004_writing/) - «Открытое образование», MOOK: «Академическое письмо на русском и английском языке»

*Курс в системе электронного обучения Moodle*

1. Турлова, Е. В. Английский язык для академических целей [Электронный ресурс] : электронный курс в системе Moodle / Е. В. Турлова; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Оренбург : ОГУ. – Режим доступа: Электронные курсы ОГУ в системе обучения moodle.

## **6 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

Учебные аудитории для проведения занятий семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.