Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет имени В.А. Бондаренко»

Кафедра технической эксплуатации и ремонта автомобилей

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

«Б2.П.В.У.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности»

Вид *учебная практика*
учебная, производственная

Тип практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Форма *дискретная по видам практик*
непрерывная, дискретная

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки
23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
(код и наименование направления подготовки)

Автомобильный сервис
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация
Бакалавр

Форма обучения
Очная

Год набора 2026

Рабочая программа практики «*Б2.П.В.У.1 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности*» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

технической эксплуатации и ремонта автомобилей
наименование кафедры

протокол № 9 от "24" марта 2026 г.

Заведующий кафедрой
технической эксплуатации и ремонта автомобилей Д.А. Дрючин
наименование кафедры *подпись* *расшифровка подписи*

Исполнители:

В.В. Сорокин
должность *подпись* *расшифровка подписи*

должность *подпись* *расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:
Председатель методической комиссии по направлению подготовки
23.03.03 Эксплуатация транспортно-технологических машин и комплексов
Д.А. Дрючин
код наименование *личная подпись* *расшифровка подписи*

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов

С.А. Бикшимирова
личная подпись *расшифровка подписи*

Уполномоченный по качеству факультета

Р.Х.Хасанов
личная подпись *расшифровка подписи*

№ регистрации _____

© Сорокин В.В., 2026
© ОГУ, 2026

1 Цели и задачи освоения практики

Цель (цели) практики:

Формирование у студентов знаний по общему устройству автомобилей, основам производственного процесса автотранспортных предприятий и станций технического обслуживания автомобилей, основам производственного процесса эксплуатации и ремонта автомобилей.

Задачи:

– изучение общего устройства автомобилей в объеме, достаточном для освоения специальных дисциплин;

– изучение назначения и принципа действия узлов, систем, механизмов и агрегатов автомобилей;

– изучение особенностей применения инструментальных средств, контрольно-измерительного и диагностического оборудования, приборов для настройки и регулировки, стендов для проверки и испытаний агрегатов и систем транспортных и транспортно-технологических машин;

– приобретение опыта исследования актуальной научной проблемы, освоить средства и приемы выполнения научно-исследовательских работ.

2 Место практики в структуре образовательной программы

Практика реализуется в форме практической подготовки.

Практика относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока П «Практика»

Пререквизиты практики: *Б1.Д.Б.18 Конструкция автотранспортных средств*

Постреквизиты практики: *Б1.Д.В.2 Технологические процессы технического обслуживания автотранспортных средств, Б1.Д.В.3 Технологические процессы ремонта автотранспортных средств, Б1.Д.В.4 Техническая диагностика на транспорте, Б1.Д.В.5 Организация торговой деятельности на предприятиях автомобильного сервиса, Б1.Д.В.6 Материально-техническое обеспечение производства на предприятиях автомобильного сервиса, Б1.Д.В.8 Проектирование производственно-технической базы предприятий автомобильного сервиса, Б1.Д.В.9 Основы проектирования и эксплуатации технологического оборудования, Б1.Д.В.13 Информационные технологии в деятельности сервисных предприятий*

3 Планируемые результаты обучения при прохождении практики

Процесс изучения практики направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3-В-1 Понимает эффективность использования стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	**Знать:** принципы стратегии работы в команде **Уметь:** определять свою роль в команде для достижения поставленной цели **Владеть:** навыками командного сотрудничества для достижения поставленной цели
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной	УК-8-В-1 Формирует культуру безопасного и ответственного поведения в повседневной жизни и	**Знать:** основы безопасности жизнедеятельности на предприятиях транспорта **Уметь:** обеспечивать безопасные

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	профессиональной деятельности, обеспечивая безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности, труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты	условия труда на рабочем месте **Владеть:** навыками применения средств защиты с целью обеспечения безопасных условий труда на рабочем месте
ПК*-1 Способен организовать торговую деятельность в рамках сервисного обслуживания автотранспортных средств	ПК*-1-В-2 Организует работу с клиентами и смежными структурами ПК*-1-В-5 Использует информационные технологии при организации торговой деятельности	**Знать:** основные принципы социокультурной коммуникации **Уметь:** применять знания принципов коммуникации с целью организации работы смежных подразделений предприятий транспорта **Владеть:** опытом применения информационных технологий при организации торговой деятельности

4 Трудоемкость и содержание практики

4.1 Трудоемкость практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы (108 академических часов).
Практика проводится в 6 семестре.
Вид итогового контроля – дифференцированный зачет.

4.2 Содержание практики

Виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью и направленные на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций

- изучение особенностей конструкции и функционирования систем современного автомобиля;
- изучение особенностей функционирования систем активной и пассивной безопасности современного автомобиля;
- изучение особенностей функционирования систем активной и пассивной безопасности современного автомобиля;
- формирование навыков применения средств защиты с целью обеспечения безопасных условий труда на рабочем месте.

Этапы прохождения практики

Организационный этап

Перед началом прохождения практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности за 3 месяца выпускающая кафедра оформляет в 2-х экземплярах «Договор о базах практики обучающегося» и «Договор на проведение практики обучающегося». Формы договоров можно получить на кафедре, отвечающей за выпуск бакалавров соответствующего направления либо на

сайте ОГУ http://osu.ru/doc/848. Пример оформления договоров и общие правила к их заполнению представлены на стендах выпускающей кафедры.

За 2 месяца до начала установленных сроков практики договора, как со стороны университета, так и со стороны выбранной организации должны быть подписаны и представлены секретарю выпускающей кафедры для подготовки формирования приказа о направлении обучающегося на практику.

Основной этап

Руководство практикой по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности от кафедры возлагается на ответственное лицо – заведующего выпускающей кафедрой, иными словам всю работу за сбор, обработку информации с последующим оформлением приказа несет именно он.

Вся полнота ответственности за организацию практики по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности на организациях, предприятиях или лабораториях возлагается на их непосредственных руководителей. Руководство практикой обучающихся на предприятии возлагается на постоянно работающих в них специалистов, которые закрепляются за каждым бакалавром на весь срок прохождения практики приказом по предприятию. В их обязанности входит:

- общий инструктаж по охране труда;
- общий инструктаж по технике безопасности;
- вводный инструктаж по технике безопасности на рабочем месте;
- регулярный контроль выполняемой работы на рабочем месте;
- рассматривать выполненные отчеты;
- давать справки и характеристики каждому бакалавру о выполненной работе за отведенный период.

Руководство практикой осуществляется совместно, как представителями от выпускающей кафедры, так и от организации:

На руководителей практики от кафедры возлагается:

– обеспечение проведения всех организационных мероприятий перед выездом студентов на практику (проведение собраний; инструктаж о порядке прохождения практики; инструктаж по охране труда и технике безопасности и т. д.);

– участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещения их по видам работ;

– обеспечение высокого качества прохождения практики студентами и строгое соответствие её содержания основной образовательной программе и программе практики;

– организация, исходя из учебных планов и программ, на базах практики совместно с руководителем практики от предприятия учебные занятия для студентов, а также лекции и семинары по основным вопросам задания, охране труде и технике безопасности при работе с ними и другим вопросам, включенным в программу практики;

– осуществление контроля над соблюдением сроков практики и ее содержанием;

– осуществление контроля над обеспечением предприятием нормальных условий труда и быта, контролирует проведение со студентами обязательных инструктажей по охране труда и технике безопасности и совместно с руководителем практики от организации несет ответственность за соблюдение студентами правил техники безопасности;

– контроль выполнения практикантами правил внутреннего трудового распорядка предприятия;

– участие в работе квалификационной комиссии, если программой практики предусмотрено присвоение квалификационных разрядов по профессиям начального профессионального образования;

– участие в работе комиссии по приему зачетов по практике и в подготовке студенческих конференций по итогам практики;

– рассмотрение отчетов студентов по практике, отзывы об их работе и представление заведующему кафедрой письменного отчета о проведении практики вместе с замечаниями и предложениями по совершенствованию практической подготовки студентов;

– проведение работы в тесном контакте с соответствующим руководителем практики от предприятия, составление совместно с ним рабочей программы проведения практики;

– разработка тематики индивидуальных заданий и оказание методической помощи студентам при выполнении ими индивидуальных заданий и сборе материалов.

В обязанности руководителя практики бакалавров от предприятий входит:

– организация практики в точном соответствии с утвержденными положениями и программами;

– проведение производственного инструктажа непосредственно на рабочем месте и сообщение сведений по технике безопасности с выработкой у студентов правильных навыков обращения с дорогостоящим оборудованием и инструментом;

– постоянный контроль за работой бакалавров-практикантов и технически правильным выполнением ими рабочих и иных операций на занимаемых местах;

– контроль соблюдения практикантов производственной дисциплины.

Студенты при прохождении практики обязаны:

– полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики и индивидуальными заданиями;

– подчиняться действующим в организации правилам внутреннего трудового распорядка;

– изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;

– нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;

– представить своевременно руководителю практики дневник, письменный отчет о выполнении всех заданий и сдать зачет по практике.

– по окончанию практики представлять кафедре письменный отчет о результатах практики с отзывом (характеристикой) руководителя практики соответствующего предприятия и преподавателя кафедры, выделенного для руководства практикой.

С момента зачисления студентов в период практики в качестве практикантов на рабочие места на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми они должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Заключительный этап

Практику по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности можно считать завершенной при условии выполнения бакалавром всех требований программы практики.

За три дня до окончания практики бакалавр должен составить, оформить и подписать отчет, справку и характеристику на предприятии ее руководителем или доверенным лицом все заверить печатью предприятия.

По окончании практики студент обязан сдать всю документацию предприятия, которой пользовался студент в период прохождения практики.

В течение всего периода практики студент, как правило, должен вести дневник, в котором записывается вся его работа и наблюдения.

При оформлении документов необходимо обратить внимание на правильность их формирования:

– характеристика с места практики должна содержать общие сведения о бакалавре в момент ее прохождения, подпись и печать должностного лица или инспектора с отдела кадров;

– дневник практики бакалавра должен иметь отметку о выполнении запланированной работы;

– отчет по практике должен иметь описание о проделанной работы в точном соответствии с разработанным индивидуальным заданием.

Сроки сдачи документации устанавливаются выпускающей кафедрой. Итоговая документация студентов остается на кафедре.

Общие итоги практики подводятся на заседании выпускающей кафедры.

5 Формы отчетной документации по итогам практики

Итоги практики оформляются в соответствии с Положением о практической подготовке обучающихся ОГУ от 18.02.2021 № 20-д, утверждённого решением ученого совета ОГУ (протокол № 55 от 29 декабря 2020 г.), далее «Положение о практике».

По окончании практики обучающийся в семидневный срок теоретического обучения, согласно графика учебного процесса, предоставляет руководителю практики от Университета:

– индивидуальное задание на практику;

– рабочий график (план) проведения практики в Университете или график (план) проведения практики в Профильной организации;

– дневник, подписанный непосредственным руководителем практики от Профильной организации;

– письменный отчет о прохождении практики, содержащий сведения о конкретных видах работ, выполненных обучающимся в период практики.

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

6.1 Перечень учебной литературы и ресурсов сети Интернет, необходимых для проведения практики

1. Эксплуатация наземных транспортно-технологических средств : учебник : в 2 частях / составители А. Г. Жданов [и др.]. — Самара : СамГУПС, 2019 — Часть 2 : Организация эксплуатации и производственно-техническая база сервиса наземных транспортно-технологических средств — 2019. — 224 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/145833.

2. Основы конструкции автомобилей [Текст]: учеб. пособие для вузов / В. А. Сологуб [и др.]. - Оренбург: ГОУ ОГУ, 2008. - 168 с.

3. Вахламов, В. К. Конструкция, расчет и эксплуатационные свойства автомобилей [Текст]: учеб. пособие для вузов / В. К. Вахламов. - М.: Академия, 2007. - 560 с.

4. Малкин, В.С. Техническая эксплуатация автомобилей [Текст] : теоретические и практические аспекты: учеб. пособие для вузов / В. С. Малкин . - М. : Академия, 2007. - 288 с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 978-5-7695-3191-0.

В процессе обучения предусмотрено систематическое обращение к ресурсам:

- https://lib.osu.ru/ - научная библиотека Оренбургского государственного университета имени В.А. Бондаренко;
- http://e.lanbook.com/ - электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»»;
- https://biblioclub.ru/ - электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн»;
- https://eivis.ru/browse/udb/12 - периодические издания на платформе «ИВИС»;
- https://rusneb.ru/ - национальная электронная библиотека (НЭБ);
- http://elibrary.ru/ - научная электронная библиотека eLIBRARY.RU.

6.2 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

1. Технорма / Документ [Электронный ресурс] : [система программных продуктов] / ООО Глосис-Сервис, ФБУ КВФ Интерстандарт. – Версия 1.11.36. – Электрон. дан. и прогр. –[Москва; Санкт-Петербург], [1999–2023]. – Режим доступа: https://tehnorma.ru/;

2. ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2026]. – Режим доступа в сети ОГУ http://garant.net.osu.ru

3. Законодательство России [Электронный ресурс] : информационно-правовая система. – Режим доступа: http://pravo.gov.ru/ips/.

7 Места прохождения практики

Обучающиеся проходят практику на предприятиях автомобильного транспорта на основании приказа.

Возможные места прохождения практики:

- ООО «Оренбург-СканСервис»;
- ООО «Оренбурггазтранс»;
- ООО «Орентранс-КАМАЗ»;
- АО «Автоколонна №1825»;
- «Оренбургэнерго» - филиал ПАО «Россети Волга»;
- ООО «Автосалон-2000».

8 Материально-техническое обеспечение практики

Материально-техническое обеспечение практики включает в себя материально-техническую базу предприятий автомобильного транспорта (баз практики), лаборатории образовательной организации, оснащённые лабораторным оборудованием в соответствии с направленностью образовательной программы и заданием на практику.

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Аудитории оснащены комплектами ученической мебели и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенными к сети "Интернет" и обеспечивающими доступ в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.