Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет имени В.А. Бондаренко»

Кафедра управления персоналом, сервиса и туризма

УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор
_____ С.В. Нотова
(подпись, расшифровка подписи)
"27" марта 2026 г.

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

43.03.02 Туризм

(код и наименование направления подготовки)

Технология и организация туроператорских и турагентских услуг

(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2026

И

2295800, 2295801

2295800, 2295801

1 Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия результатов освоения обучающимися образовательной программы, разработанной в Оренбургском государственном университете соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования (ФГОС ВО) и оценки уровня подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

В результате освоения образовательной программы обучающийся должен овладеть следующими компетенциями:

Код	Наименование компетенции/индикаторы	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции	
		государственный экзамен	защита ВКР
универсальными компетенциями (УК):			
УК-1	**Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач**		**+**
	УК-1-В-1 Применяет философские основы познания и логического мышления, методы научного познания, в том числе методы системного анализа, для решения поставленных задач		+
	УК-1-В-2 Осуществляет критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников		+
	УК-1-В-3 Понимает основные закономерности и главные особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте		+
	УК-1-В-4 Применяет методы сбора, хранения, обработки, передачи, анализа и синтеза информации с использованием компьютерных технологий для решения поставленных задач		+
	УК-1-В-5 Формулирует и аргументирует выводы и суждения, в том числе с применением философского понятийного аппарата		+
	УК-1-В-6 Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий		+
УК-2	**Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**	**+**	**+**
	УК-2-В-1 Понимает классическую структуру проекта с учетом оптимизации ресурсного обеспечения, способы представления проекта	+	+
	УК-2-В-2 Формулирует цели и задачи проекта, структурирует этапы процесса организации проектной деятельности	+	+
	УК-2-В-3 Применяет элементы анализа, планирования и оценки рисков для выбора оптимальной стратегии развития и обоснования устойчивости проекта	+	+
	УК-2-В-4 В рамках цели проекта опирается на правовые нормы основных отраслей российского законодательства при постановке целей и выборе оптимальных способов их	+	+

Код	Наименование компетенции/индикаторы	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции	
		государственный экзамен	защита ВКР
	достижения; обладает навыками использования нормативно-правовых ресурсов в разработке и реализации проектов		
УК-3	**Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде**	**+**	**+**
	УК-3-В-1 Понимает эффективность использования стратегии командного сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде	+	+
	УК-3-В-2 Генерирует идею, выбирает направление развития ее в проекте с учетом видовых характеристик и осуществляет социальное взаимодействие посредством распределения проектных ролей в команде	+	+
УК-4	**Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)**		**+**
	УК-4-В-1 Выбирает на государственном и иностранном (-ых) языках коммуникативно приемлемый стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами		+
	УК-4-В-2 Ведет деловую коммуникацию в письменной и электронной форме, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (-ых) языках		+
УК-5	**Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах**	**+**	**+**
	УК-5-В-1 Проявляет толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям	+	+
	УК-5-В-2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира, включая мировые религии, философские и этические учения	+	+
	УК-5-В-3 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп	+	+
	УК-5-В-4 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера	+	+
УК-6	**Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни**	**+**	**+**

Код	Наименование компетенции/индикаторы	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции	
		государственный экзамен	защита ВКР
	УК-6-В-1 Понимает важность планирования целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	+	+
	УК-6-В-2 Реализует намеченные цели с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда	+	+
	УК-6-В-3 Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков	+	+
	УК-6-В-4 Критически оценивает эффективность использования времени при решении поставленных задач	+	+
УК-7	**Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности**		**+**
	УК-7-В-1 Соблюдает нормы здорового образа жизни, используя основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий на всех жизненных этапах развития личности		+
	УК-7-В-2 Выбирает рациональные способы и приемы профилактики профессиональных заболеваний, психофизического и нервноэмоционального утомления на рабочем месте		+
УК-8	**Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов**		**+**
	УК-8-В-1 Формирует культуру безопасного и ответственного поведения в повседневной жизни и профессиональной деятельности, обеспечивая безопасные и/или комфортные условия жизнедеятельности, труда на рабочем месте, в т.ч. с помощью средств защиты		+
	УК-8-В-2 Использует приемы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов		+
	УК-8-В-3 Идентифицирует угрозы (опасности) природного и техногенного происхождения для жизнедеятельности человека и природной среды		+
	УК-8-В-4 В случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов применяет методы защиты жизнедеятельности человека, принимает участие в спасательных и неотложных аварийно-восстановительных мероприятиях		+
УК-9	**Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности**		**+**

Код	Наименование компетенции/индикаторы	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции	
		государственный экзамен	защита ВКР
	УК-9-В-1 Выявляет и обосновывает сущность, закономерности экономических процессов, осознает их природу и связь с другими процессами; понимает содержание и логику поведения экономических субъектов; использует полученные знания для формирования собственной оценки социально-экономических проблем и принятия аргументированных экономических решений в различных сферах жизнедеятельности		+
	УК-9-В-2 Взвешенно осуществляет выбор оптимального способа решения финансово-экономической задачи, с учетом интересов экономических субъектов, ресурсных ограничений, внешних и внутренних факторов		+
	УК-9-В-3 Понимает последствия принимаемых финансово-экономических решений в условиях сформировавшейся экономической культуры; способен, опираясь на принципы и методы экономического анализа, критически оценить свой выбор с учетом области жизнедеятельности		+
УК-10	**Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности**		**+**
	УК-10-В-1 Понимает сущность экстремизма, терроризма, коррупции и осознает их негативные последствия в социальных, экономических и других процессах общества		+
	УК-10-В-2 Соблюдает нормы права и морали, применяет правовые нормы и предусмотренные законом меры по противодействию коррупционному поведению и нейтрализации коррупционных проявлений		+
	УК-10-В-3 Идентифицирует угрозы и проявления экстремизма, терроризма, способен противодействовать им в профессиональной деятельности		+
общепрофессиональными компетенциями (ОПК):			
ОПК-1	**Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере**	**+**	**+**
	ОПК-1-В-1 Осуществляет поиск, анализ, отбор технологических новаций и современных программных продуктов в профессиональной туристской деятельности	+	+
	ОПК-1-В-2 Использует технологические новации и специализированные программные продукты в сфере туризма	+	+
ОПК-2	**Способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью**	**+**	**+**
	ОПК-2-В-1 Определяет цели и задачи управления структурными подразделениями объектов туристской сферы	+	+
	ОПК-2-В-2 Использует основные методы и приемы планирования, организации, мотивации и координации деятельности структурных подразделений и отдельных	+	+

Код	Наименование компетенции/индикаторы	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции	
		государственный экзамен	защита ВКР
	сотрудников объектов туристской сферы		
	ОПК-2-В-3 Осуществляет контроль деятельности структурных подразделений объектов туристской сферы	+	+
ОПК-3	**Способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности**	**+**	**+**
	ОПК-3-В-1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон	+	+
	ОПК-3-В-2 Обеспечивает требуемое качество процессов оказания туристских услуг в соответствии с международными и национальными стандартами	+	+
ОПК-4	**Способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта**	**+**	**+**
	ОПК-4-В-1 Осуществляет маркетинговые исследования туристского рынка, потребителей, конкурентов, в том числе с целью обоснования и разработки системы новых экскурсионных маршрутов	+	+
	ОПК-4-В-2 Формирует каналы сбыта туристских продуктов и услуг, а также их продвижение, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	+	+
ОПК-5	**Способен принимать экономически обоснованные решения, обеспечивать экономическую эффективность организаций избранной сферы профессиональной деятельности**	**+**	**+**
	ОПК-5-В-1 Определяет, анализирует, оценивает производственно-экономические показатели предприятий туристской сферы	+	+
	ОПК-5-В-2 Принимает экономически обоснованные управленческие решения	+	+
	ОПК-5-В-3 Обеспечивает экономическую эффективность туристского предприятия	+	+
ОПК-6	**Способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности**	**+**	**+**
	ОПК-6-В-1 Осуществляет поиск и обоснованно применяет необходимую нормативно-правовую документацию для деятельности в избранной профессиональной области	+	+
	ОПК-6-В-2 Соблюдает законодательство Российской Федерации о предоставлении туристских услуг	+	+
	ОПК-6-В-3 Обеспечивает документооборот в соответствии с нормативными требованиями	+	+
ОПК-7	**Способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности**	**+**	**+**
	ОПК-7-В-1 Обеспечивает безопасность обслуживания потребителей туристских услуг	+	+
	ОПК-7-В-2 Соблюдает требования охраны труда и техники	+	+

Код	Наименование компетенции/индикаторы	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции	
		государственный экзамен	защита ВКР
	безопасности в подразделениях предприятий избранной сферы деятельности		
ОПК-8	**Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности**		**+**
	ОПК-8-В-1 Знает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства при решении задач профессиональной деятельности		+
	ОПК-8-В-2 Умеет выбирать современные информационно-коммуникационные технологии при решении задач профессиональной деятельности		+
	ОПК-8-В-3 Владеет навыками применения современных информационно-коммуникационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности		+
профессиональными компетенциями (ПК):			
ПК*-1	**Способен организовывать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности**	**+**	**+**
	ПК*-1-В-1 Осуществляет подбор персонала туристского предприятия в соответствии с профессиональными задачами деятельности	+	+
	ПК*-1-В-2 Осуществляет руководство трудовым коллективом, хозяйственными и финансово-экономическими процессами туристской организации	+	+
ПК*-2	**Способен проектировать объекты туристской деятельности**	**+**	**+**
	ПК*-2-В-1 Использует методы и технологии проектирования деятельности туристского предприятия	+	+
	ПК*-2-В-2 Оценивает эффективность планирования по различным направлениям проекта	+	+
	ПК*-2-В-3 Рассчитывает качественные и количественные показатели, характеризующие эффективность проекта	+	+
	ПК*-2-В-4 Формирует идею проекта, организует проектную деятельность	+	+
ПК*-3	**Способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий**	**+**	**+**
	ПК*-3-В-1 Формирует туристский продукт, в том числе на основе современных информационно-коммуникативных технологий, а также с учетом индивидуальных и специальных требований туриста	+	+
	ПК*-3-В-2 Организует продажу туристского продукта и отдельных туристских услуг	+	+
	ПК*-3-В-3 Ведет переговоры с партнерами, согласовывает условия взаимодействия по реализации туристских продуктов	+	+

Код	Наименование компетенции/индикаторы	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции	
		государственный экзамен	защита ВКР
ПК*-4	**Способен организовать процесс обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий**	**+**	**+**
	ПК*-4-В-1 Организует процессы обслуживания потребителей на основе анализа рыночного спроса и потребностей туристов и других заказчиков услуг	+	+
	ПК*-4-В-2 Изучает требования туристов, анализ мотивации спроса на реализуемые туристские продукты	+	+
	ПК*-4-В-3 Выбирает и применяет клиентоориентированные технологии туристского обслуживания	+	+
ПК*-5	**Способен находить, анализировать и обрабатывать научную информацию в сфере туризма**	**+**	**+**
	ПК*-5-В-1 Проводит исследования туристско-рекреационного потенциала и ресурсов туристских регионов, территорий, зон и комплексов	+	+
	ПК*-5-В-2 Применяет современные технологии сбора, обработки и анализа информации в сфере туризма	+	+
	ПК*-5-В-3 Использует методы анализа и прогнозирования развития явлений и процессов в сфере туризма	+	+
ПК*-6	**Способен рассчитывать и анализировать затраты деятельности организации туристской индустрии, туристского продукта в соответствии с требованиями потребителя и (или) туриста, обосновывая эффективные управленческие решения**	**+**	**+**
	ПК*-6-В-1 Вырабатывает управленческие решения на основе результатов анализа деятельности туристского предприятия и предпочтений потребителя	+	+
	ПК*-6-В-2 Участвует в составлении сметы и формировании стоимости туристских услуг	+	+
	ПК*-6-В-3 Участвует в разработке текущих и перспективных планов реализации туристских продуктов, изучением обслуживаемых направлений и объемов оказываемых услуг	+	+
ПК*-7	**Способен разрабатывать бизнес-планы создания и развития существующих и новых предприятий (направлений деятельности, продуктов) и оценивать их эффективность**	**+**	**+**
	ПК*-7-В-1 Осуществляет процесс проектирования и реализации проектов в туристской деятельности	+	+
	ПК*-7-В-2 Использует методы бизнес- планирования	+	+
	ПК*-7-В-3 Осуществляет предпроектный анализ, оценивает экономическую эффективность проекта	+	+
ПК*-8	**Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий**	**+**	**+**
	ПК*-8-В-1 Осуществляет проведение мероприятий по продвижению туристского продукта	+	+
	ПК*-8-В-2 Осуществляет оценку эффективности	+	+

Код	Наименование компетенции/индикаторы	Вид государственного испытания, в ходе которого проверяется сформированность компетенции	
		государственный экзамен	защита ВКР
	проводимых мероприятий продвижения, отбор наиболее эффективных каналов, разрабатывает мероприятия по корректировке рекламных кампаний		
ПК*-9	**Способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации**	**+**	**+**
	ПК*-9-В-1 Организует ведение переговоров с туристами, согласование условий договора по реализации туристского продукта, оказанию туристских услуг	+	+
	ПК*-9-В-2 Обеспечивает информационное консультирование и сопровождение клиентов туристского предприятия	+	+
	ПК*-9-В-3 Обеспечивает взаимодействие с турагентствами, туроператорами, экскурсионными бюро, гостиницами и кассами продажи билетов, и иными сторонними организациями	+	+
ПК*-10	**Способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения**	**+**	**+**
	ПК*-10-В-1 Использует статистические и другие методы в процессе осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности при проведении исследований туристских ресурсов и проектировании туристского продукта	+	+
	ПК*-10-В-2 Применяет современные методы информационных и геоинформационных технологий для изучения влияния географических факторов на развитие туристско-рекреационной деятельности	+	+
	ПК*-10-В-3 Осуществляет эффективный информационный поиск в глобальных информационных сетях, на порталах и стендах международных выставок	+	+

Общая трудоемкость государственной итоговой аттестации составляет 9 зачетных единиц (324 академических часа).

2 Структура государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 43.03.02 Туризм включает:

- *подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена;*
- *выполнение и защита выпускной квалификационной работы.*

3 Содержание государственного экзамена

3.1 Основные дисциплины образовательной программы и вопросы, результаты освоения которых имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускника и обеспечивают формирование соответствующих компетенций, проверяемых в процессе государственного экзамена

Примерный перечень вопросов для подготовки к государственному экзамену.

Дисциплина «Б1.Д.Б.9 Основы проектной деятельности. Общественные проекты»
соответствующие компетенции: УК-2-3, 5-6
перечень вопросов и заданий
1. Сущность и принципы проектирования. Типология проектов.
2. Структура проекта и характеристика основных компонентов проекта.
3. Команда проекта. Команда управления проектом. Проектные роли.
4. Фандрайзинг как способ привлечения средств для финансирования проектов.
5. Информационно-аналитическое обеспечение проекта. Оценка проекта.

Дисциплина «Б1.Д.Б.10 Тайм-менеджмент»
соответствующие компетенции: УК-6
перечень вопросов и заданий
1. Тайм-менеджмент его значение и планирование работы.
2. Принципы, правила и критерии постановки целей.
3. Определение приоритетов в планировании рабочего времени.
4. Оптимизация деятельности менеджера.

Дисциплина «Б1.Д.В.5 Организация туристской деятельности»
соответствующие компетенции: ПК-1
перечень вопросов и заданий
1.Туристская деятельность: сущность, цели, задачи, функции.
2. Туристский рынок: понятие, особенности и сегментация.
3. Туристский продукт: понятие и структура
4. Основные и специализированные виды туризма: содержание, особенности организации и тенденции развития.
5. Организация обеспечения безопасности туристов
6. Перспективы развития туристской деятельности в РФ.

Дисциплина «Б1.Д.Б.30 Организация туроператорских и турагентских услуг»
соответствующие компетенции: ОПК-3, 6
перечень вопросов и заданий
1. Туроператоры: понятие, сущность, функции, особенности функционирования на рынке.
2. Турагенты: понятие, сущность, функции, особенности функционирования на рынке.
3. Порядок разработки туристского продукта: принципы, особенности, этапы.
4. Продвижение туристских продуктов: рекламные и нерекламные методы, турагентские сети.
5. Работа туристских фирм с клиентами: прием и выявление потребностей, формирование пакета документов, ведение клиентской базы.

Дисциплина «Б1.Д.Б.20 Менеджмент в сфере услуг»
соответствующие компетенции: ОПК-2, 5
перечень вопросов и заданий
1. Сущность и содержание системы менеджмента в организации: цели, задачи, принципы и методы.
2. Планирование как основная функция менеджмента: содержание, виды планов, организация планирования деятельности предприятия.

3. Организационные структуры управления предприятием: общие понятия, типы организационных структур, их преимущества и недостатки, сферы использования.

4. Структура системы мотивации персонала организации; принципы и функции организации управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности персонала.

5. Сущность и понятие контроля в управлении предприятием; виды контроля: предварительный, текущий, заключительный; контроль как инструмент обратной связи в системе управления.

Дисциплина «Б1.Д.В.7 Стандарты обслуживания в индустрии туризма и гостеприимства»

соответствующие компетенции: ПК-4

перечень вопросов и заданий

1. Стандарты обслуживания клиентов как элемент корпоративной культуры организации.

2. Этапы разработки стандартов обслуживания на предприятии.

3. Понятие клиентоориентированного сервиса; формирование потребительской лояльности.

4. Особенности стандартов обслуживания в деятельности сервисных и туристских предприятий.

Дисциплина «Б1.Д.Б.19 Экономика предприятий в сфере услуг»

соответствующие компетенции: ОПК-5

перечень вопросов и заданий

1. Понятия и виды основных фондов; износ и амортизация основных фондов; показатели эффективности использования основных фондов

2. Состав и структура оборотных средств; показатели эффективности использования оборотных средств.

3. Понятие, сущность и функции заработной платы; формы и системы оплаты труда.

4. Себестоимость туристических услуг; понятие и виды себестоимости; состав затрат, включаемых в себестоимость продукции(услуг).

5. Понятие, функции и виды прибыли; рентабельность и ее виды

Дисциплина «Б1.Д.Б.17 Документационное обеспечение управления в социально-культурном сервисе и туризме»

соответствующие компетенции: ОПК-6*

перечень вопросов и заданий

1. Системы документации предприятий сферы туризма.

2. Законодательное и нормативно-методическое регулирование документационного обеспечения предприятий сферы туризма.

3. Документы по личному составу предприятий сферы туризма.

4. Организация документооборота предприятий сферы туризма.

Дисциплина «Б1.Д.В.10 Реклама и связи с общественностью в индустрии туризма и гостеприимства»

соответствующие компетенции: ПК-8*

перечень вопросов и заданий

1. Реклама: понятие и функции.

2. Виды рекламы в сервисе и туризме; задачи выбора средств распространения рекламы.

3.Социально-психологические особенности рекламы в сервисе и туризме.

4. Связи с общественностью (PR): понятие, методы и средства.

5. Эффективность рекламы и PR-деятельности.

Дисциплина «Б1.Д.Б.29 Управление персоналом в сфере услуг»

соответствующие компетенции: ОПК-2, 5*

перечень вопросов и заданий

1. Понятие кадровой политики предприятия (организации). Факторы, влияющие на формирование кадровой политики организации.

2. Кадровое планирование в организациях сферы услуг.
3. Формы и методы профессионального найма персонала предприятий сферы услуг.
4. Профессиональная и социально-психологическая адаптация сотрудников в коллективе.
5. Служебно-профессиональное развитие и карьера персонала.
6. Оценка и аттестация кадров в организациях сферы услуг.
7. Подготовка кадров к нововведениям в организации.

Дисциплина «Б1.Д.Б.25 Сервисная деятельность»
соответствующие компетенции: ОПК-3*
перечень вопросов и заданий
1. Сервисная деятельность: понятия и противоречия, роль в экономике.
2. Потребности: понятие и классификации.
3. Специфика рынка услуг; классификации услуг.
4. Формы и методы обслуживания потребителей на сервисных предприятиях.
5. Процесс обслуживания потребителей: особенности и этапы.
6. Качество услуг: понятие и основные показатели.

Дисциплина «Б1.Д.Б.16 История туризма и гостеприимства»
соответствующие компетенции: УК-5
перечень вопросов и заданий
1. Зарождение и развитие услуг и путешествий в античную эпоху и средневековье.
2. Формирование инфраструктуры путешествий в XV- XII веке.
3. Формирование основных видов туризма в XVIII- начале XX века.
4. Зарождение и формирование туризма и сервисных услуг в России.
5. Особенности сервиса и туризма в советское время.
6. Развитие международного туризма.
7. Современный этап развития туризма и сервисных услуг.

Дисциплина «Б1.Д.В.12 Индустрия развлечений и отдыха»
соответствующие компетенции: ПК-3*
перечень вопросов и заданий
1. Функции досуговой деятельности в жизнедеятельности человека. Современные концепции досуга. Основные виды досуга.
2. Ведущие субъекты и объекты досуговой деятельности. Виды учреждений сферы развлечения и отдыха.
3. Технология досуговой деятельности: сущность, основные понятия, принципы.
4. Формы и методы организации досуга в различных социальных группах.
5. Анимационные социально-культурные технологии. Роль анимации на предприятиях сферы развлечения и отдыха.

Дисциплина «Б1.Д.В.1 Междисциплинарный проект (туристско-рекреационное проектирование)»
соответствующие компетенции: ПК-2*
перечень вопросов и заданий
1. Рекреация: понятие, функции, тенденции развития.
2. Туристское пространство и туристская территория.
3. Понятие и структура туристского потенциала.
4. Методики оценки совокупного туристского потенциала.
5. Туристское качество территории.
6. Туристские ресурсы как элемент туристского потенциала.
7. Экология и охрана туристских ресурсов.

Дисциплина «Б1.Д.В.19 Междисциплинарный проект (проектирование объектов туризма)»
соответствующие компетенции: ПК-6, 7*
перечень вопросов и заданий

1 Понятие, цели и задачи проектирования в индустрии туризма.
2 Классификация объектов туризма как предметов проектирования.
3 Междисциплинарный подход в проектировании.
4 Понятие бизнес-планирования. Цели и задачи, функции бизнес-планирования.
5 Структура и этапы разработки бизнес-плана туристического объекта в соответствии с международными (UNIDO) и российскими стандартами.
6 Бизнес идея и ее источники. Методы выработки бизнес-идей.
7 Общая структура бизнес-плана.

3.2 Порядок проведения государственного экзамена и методические материалы, определяющие процедуру оценивания результатов освоения образовательной программы на этом этапе государственных испытаний

Порядок проведения государственного экзамена определяется Положением о государственной итоговой аттестации выпускников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования "Оренбургский государственный университет", осваивающих образовательные программы высшего образования.

К государственному экзамену допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по образовательной программе высшего образования 43.03.02 Туризм.

Списки обучающихся, допущенных к государственному экзамену, утверждаются распоряжением по Институту менеджмента и представляются в государственную экзаменационную комиссию директором Института менеджмента.

Порядок проведения государственного экзамена:

1. Государственный экзамен проводится в устной форме с обязательным составлением письменных тезисов ответов на специально подготовленных для этого бланках и включает вопросы по дисциплинам, входящим в раздел 3 настоящей Программы.

2. Экзаменационные билеты государственного экзамена разрабатываются методической комиссией по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

3. В каждом экзаменационном билете содержится три вопроса.

4. Государственный экзамен принимается государственной экзаменационной комиссией. Ко- миссии формируются из научно-педагогических работников университета, а также лиц, приглашенных из сторонних организаций: специалистов предприятий, учреждений и организаций, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО; ведущих преподавателей и научных работников других высших учебных заведений, имеющих ученое звание и(или) ученую степень.

5. На подготовку к ответу первому студенту предоставляется до 45 минут, остальные студенты отвечают в порядке очередности, причем на подготовку каждому очередному обучающемуся также выделяется не менее 45 минут. Для устного ответа на вопросы билета каждому обучаемому предоставляется время (не более 10 минут), после чего председатель государственной экзаменационной комиссии предлагает ее членам задать обучаемому дополнительные вопросы в рамках тематики вопросов в билете. Если обучающийся затрудняется при ответе на дополнительные вопросы, члены комиссии могу задать вопросы в рамках тематики программы государственного экзамена. По решению председателя государственной экзаменационной комиссии обучающегося могут попросить отвечать на дополнительные вопросы членов комиссии и после его ответа на отдельный вопрос билета, а также ответить на другие вопросы, входящие в программу государственного экзамена.

6. Ответы обучающегося оцениваются каждым членом комиссии, а итоговая оценка по пятибалльной системе выставляется в результате закрытого обсуждения. При отсутствии большинства в решении вопроса об оценке, решающий голос принадлежит председателю государственной экзаменационной комиссии по приему государственного экзамена или его заместителю. Результаты государственного экзамена объявляются в день его проведения после оформления протокола заседания государственной экзаменационной комиссии.

7. Пересдача государственного экзамена с целью повышения положительной оценки не допускается.

8. Во время проведения государственного экзамена обучающимся запрещается иметь при себеи использовать средства связи.

Результаты государственного экзамена определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Оценка знаний обучаемого производится по следующим критериям:

- оценка «отлично» выставляется обучаемому, если дан полный, в логической последовательности развернутый ответ на вопросы в билете, продемонстрированы знания, умения и/или опыт профессиональной деятельности в полном объеме, студент достаточно глубоко осмысливает и объясняетзакономерности, самостоятельно и исчерпывающе отвечает на дополнительные вопросы, приводит собственные примеры по проблематике поставленного вопроса, решает предложенные практические задания без ошибок;

- оценка «хорошо» выставляется обучаемому, если он твердо знает материал курса, грамотноi по существу излагает его, допуская небольшие неточности в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения;

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучаемому, если дан ответ, отличающийся недостаточной глубиной и полнотой раскрытия поставленных вопросов, знанием основных вопросов теории, слабо сформированными навыками анализа явлений, процессов, недостаточным умением давать аргументированные ответы и приводить примеры, недостаточно свободным владением монологической речью, логичностью и последовательностью ответа, допускается несколько ошибок в содержании ответа и решении теоретических заданий;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучаемому, если дан ответ, который содержитряд серьезных неточностей, характеризующийся незнанием основных вопросов теории, несформированными навыками анализа явлений, процессов, неумением давать аргументированные ответы, слабым владением монологической речью, отсутствием логичности и последовательности, выводы поверхностны, решение теоретических заданий не выполнено.

3.3 Перечень рекомендуемой литературы для подготовки к государственному экзамену

1. География туризма : учебник для обучения студентов вузов по направлениямподготовки «Сервис», «Туризм», «Гостиничное дело» / В. И. Кружалин [и др.]. - Москва : Федеральное агенство по туризму, 2014. - 336 с. - ISBN 978-5-4365-0129-1.

2. Алексина, Т. А. Деловая этика: учебник / Т. А. Алексина. - Москва : Юрайт, 2014. - 384 с. - ISBN 978-5-9916-3537-0.

3. Менеджмент туризма : учебник для обучения студентов вузов по направлениям подготовки «Менеджмент» / А. Д. Чудновский [и др.]. - Москва :Федеральноеагенство по туризму, 2014. - 576 с. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 573-576 - ISBN 978-5-4365-0133-8.

4. Осипова, О. Я. Транспортное обслуживание в туризме [Текст]: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям подготовки 100400 "Туризм" и 101100 "Гостиничное дело" / О. Я. Осипова.- 6-е изд., перераб. - Москва :Академия, 2012. - 400 с. - (Высшее профессиональное образование. Туризм).-(Бакалавриат). - Прил.: с. 371-391. - Библиогр.: с. 392-394. - ISBN 978-5-7695-8514-2.

5. Гостиничное дело : учебное пособие : [16+] / И. Ф. Игнатьева, И. Н. Чурилина, Т. Ю. Анисимов [и др.] ; под ред. И. Ф. Игнатьевой, И. Н. Чурилиной ; Российский государственный педагогический университет им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена (РГПУ), 2020. – 300 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=692467 (дата обращения: 28.02.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8064-2876-0. – Текст : электронный.

6. Введение в направление профессиональной подготовки «Гостиничное дело» : учебное пособие : [16+] / Е. В. Кулагина, С. А. Кациель, О. В. Лукина, О. В. Автюхова ; Омский государственный технический университет. – Омск : Омский государственный технический университет (ОмГТУ), 2020. – 111 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=683234 (дата обращения: 28.02.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8149-3110-8. – Текст : электронный.

7. Бердникова, Т. Б. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учеб. пособие для вузов / Т. Б. Бердникова. - М. : ИНФРА-М, 2013. - 214 с. - ISBN 978-5-16-000487-7.

8. Бронникова, Т. С. Разработка бизнес-плана проекта : учебное пособие / Т. С. Бронникова. - Москва : Альфа-М : ИНФРА-М, 2012. - 223 с.

9. Морозов. М.Л. Экономика туризма [Текст] : учебник для обучения студентов высших учебных заведений по направлению подготовки "Туризм" / М. А. Морозов [и др.|. - Москва : Федеральное агенство по туризму, 2014. - 320 с. : ил. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 292-302. - Предм. указ.: с. 303-306. - ISBN 978-5- 43Джанджугазова, Е. А.

10. Горенбургов, М. А. Технология и организация услуг питания: учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по экономическим направлениям и специальностям / М. А. Горенбургов, Г. С. Сологубова. - Москва: «Академия, 2012. - 240 с.

11. Маркетинг туризма [Текст] : учебное пособие для обучения студентов высших учебныхзаведений по направлениям подготовки "Туризм", "Гостиничное дело" / И. В. Гончарова [и др.]. - Москва : Федеральное агенство по туризму, 2014. - 224 с. - ISBN 978-5-4365-0132-1.

12. Асадова, И. М. Организация культурно-досуговой деятельности [Текст] : учебник для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлениям "Туризм" и "Гостиничное дело" / И. М. Асадова, С. О. Дерябина. В. В. Игнатьева,- 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Академия, 2012. - 192 с. - (Высшее профессиональное образование. Туризм).-(Бакалавриат). - Библиогр.: с. 190. -ISBN 978-5-7695-9215-7

13. Сергеев, А. Г. Метрология, стандартизация и сертификация [Текст] : учебник для бакалавров / А. Г. Сергеев, В. В. Терегеря.- 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 839 с.

14. Гукова, О. Н. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса [Текст] : учебное пособие / О. Н. Гукова. - Москва : Форум, 2012. - 160 с.

15. Куценко, Е. И. Проектный менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент / Е. И. Куценко; М-во образования и науки Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 2.62 Мб). - Оренбург : ОГУ, 2017. - 266 с. - Загл. с тит. экрана. - Adobe Acrobat Reader 6.0 - ISBN 978-5-7410-1835-4.. - № гос. регистрации 0321704247.

16. Корабейников, И. Н. Тайм-менеджмент [Электронный ресурс] : учебное пособие для обучающихся по образовательной программе высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент / И. Н. Корабейников, Н. Е. Рябикова; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Оренбург. гос. ун-т". - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 1.58 Мб). - Оренбург : ОГУ, 2020. - 121 с. - Загл. с тит. экрана. - Adobe Acrobat Reader 6.0 - ISBN 978-5-7410-2484-3.

17. Государственное и муниципальное управление в сфере туризма [Текст] : учебник для обучения студентов высших учебных заведений по направлению подготовки "Туризм" / под общ. ред. Е. Л. Писаревского. - Москва : Федеральное агентство по туризму, 2014. - 192 с. - (Бакалавриат). - Библиогр.: с. 156-164. - Прил.: с. 165-192. - ISBN 978-5-4365-0127-7.

18. Полякова, И. Л. Корпоративные стандарты обслуживания на предприятиях сферы сервиса и туризма [Электронный ресурс] : учебное пособие / И. Л. Полякова; М-во науки и высш. образования Рос. Федерации, Федер. гос. бюджет. образоват. учреждение высш. образования "Орен-бург. гос. ун-т", Каф. упр. персоналом, сервиса и туризма. - Электрон. дан. - Оренбург : ОГУ, 2020. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). - Загл. с этикетки диска. -Систем. требования: Intel Core или аналогич.; MS Windows 7, 8, 10 ; оператив. память 512 Мб ; монитор, поддерживающий режим 1024x768 ; мышь или аналогич. устройство - ISBN 978-5-7410-2434-8 .. - № гос. регистрации 0322001564.

19. Соколова, О. Н. Документационное обеспечение управления в организации [Текст] : учебное пособие для группы направлений бакалавриата "Экономика и управление" / О. Н. Соколова, Т. А. Акимочкина.- 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : КНОРУС, 2020. - 193 с. - (Бакалавриат). - Крат. слов. терминов: с. 109-123. - Библиогр.: с. 124-125. - Прил.: с. 126-192. - ISBN 978-5-406-07579-1.

20. Ермакова, Ж. А. Экономика транспортного обслуживания в туризме (конспект лекций) [Электронный ресурс]: учебн. пособие / Ж. А. Ермакова, О. П. Тетерятник, Н. В. Лучко. – Оренбург : ОГУ, 2013. – Загл. с тит. экрана.

21. Морозова, Н. С. Реклама в социально-культурном сервисе и туризме [Текст] : учеб. для вузов / Н. С. Морозова, М. А. Морозов. - М. : Академия, 2003. - 336 с.

22. Стрекалова, Н. Д. Бизнес-планирование: для бакалавров и специалистов / Н. Д. Стрекалова. - Санкт-Петербург : Питер, 2013. – 352 с.

23. Аванесова, Г.А. Сервисная деятельность [Текст] : историческая и современная практика, предпринимательство, менеджмент: учеб. пособие / Г. А. Аванесова .- 2-е изд., испр. и доп. - Москва : Аспект Пресс, 2007. - 319 с.

24. Киреева, Ю. А. Виды туризма : учебное пособие : [16+] / Ю. А. Киреева. – Москва : Директ-Медиа, 2022. – 324 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=686780 (дата обращения: 28.02.2023). – ISBN 978-5-4499-2942-6. – Текст : электронный.

3.4 Интернет-ресурсы

1 http://tourlib.net/lib.htm/ - сайт «Все о туризме - туристическая библиотека» посвящен проблемам развития туризма в мире. Сайт создан с целью накопления и обмена информацией о туризме, туристическом бизнесе, отдыхе, путешествиях и рекреации, а также обсуждения проблем туристического образования.

2 http://www.orenobl.ru/ - сайт посвящен вопросам и проблемам развития туризма в Оренбургской области. На данном портале размещена информация о ресурсном потенциале Оренбургской области и перспективах его использования в туризме.

3 http://www.vokrugsveta.ru/ - это электронная версия национального познавательного ежемесячного журнала. Издается с 1861 года. Содержит полный электронный архив всех выпусков до 1970 года.

4 http://www.wgeo.ru - это электронная версия познавательного ежемесячного журнала со статьями по географии, истории, культуре, репортажи по этнографии, биологии, психологии, астрономии.

5 https://openedu.ru/course/spbstu/CLEWO/- «Открытое образование», Каталог курсов, МООК: «Системная динамика устойчивого развития (Системная экология)».

6 http://www.expocentr.ru / Экспоцентр. Международные выставки и конгрессы.

7 http://www.expoclub.ru / Экспоклуб – международный выставочный портал.

8 http://elibrary.ru/ Электронная библиотека научных публикаций eLIBRARY.RU.

9 http://www.tourprom.ru/ Информационная группа «Турпром».

10 https://cyberleninka.ru/ - электронная библиотека КиберЛенинка.

11 https://www.coursera.org/ - «Coursera».

12 https://openedu.ru/ - «Открытое образование».

13 https://universarium.org/ - «Универсариум».

14 http://www.russiatourism.ru/ - Федеральное агентство по туризму (Ростуризм).

15 http://minstm.gov.ru/ - Министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации.

4 Выпускная квалификационная работа

4.1 Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию и оформлению

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную обучающимся (несколькими обучающимися совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника по направлению подготовки 43.03.02 Туризм к самостоятельной профессиональной деятельности.

Цель выпускной квалификационной работы заключается в достижении обучаемым необходимого уровня знаний, умений и навыков, позволяющих ему, как высококвалифицированному специалисту, успешно воздействовать на объекты управленческой деятельности и добиваться высоких технико-экономических показателей их развития в долгосрочной перспективе.

Сопутствующими целями выпускной квалификационной работы является:

- создание основы для последующего роста квалификации (степени) обучаемого в выбранной им области приложения знаний, умений и навыков;
- выявление недостатков знаний, умений и навыков, препятствующих адаптации высококвалифицированного специалиста к профессиональной деятельности на предприятиях различных отраслей экономики, включая предприятия малого бизнеса;
- подготовка конкретного плана мероприятий по совершенствованию управленческой деятельности и др.

Для достижения поставленных целей обучаемый должен решить следующие задачи:

- определить сферу исследования в соответствии с собственными интересами и квалификацией;
- выбрать тему выпускной квалификационной работы;
- обосновать актуальность выбранной темы выпускной квалификационной работы, сформировать цель и задачи исследований, определить предмет и объект исследований;
- изучить и проанализировать теоретические и методологические положения, нормативно-техническую документацию, статистические (фактографические) материалы, справочную литературу и законодательные акты в соответствии с выбранной темой выпускной квалификационной работы; определить целесообразность их использования в ходе исследований;
- выявить и сформировать проблемы развития объекта исследований, его подразделений, определить причины их возникновения и факторы, способствующие и препятствующие их разрешению, дать прогноз возможного развития событий и учесть возможные риски управленческой деятельности;
- оценить целесообразность использования для достижения цели выпускной квалификационной работы экономико-математических, статистических и логико-структурных методов исследования поведения хозяйствующих субъектов;
- обосновать направления решения проблем развития объекта исследования, учитывать факторы внутренней и внешней среды;
- обосновать и рассчитать экономическую эффективность разработанных мероприятий;
- оформить результаты выпускной квалификационной работы в соответствии с действующими стандартами и требованиями нормоконтроля и др.

Выпускная квалификационная работа состоит из текстовой части и графического материала, содержащих решение задач, установленных индивидуальным планом. Выпускная квалификационная работа оформляется с соблюдением действующего в университете стандарта (СТО 02069024.101-2015).

Текстовая часть ВКР должна содержать следующие элементы:

− титульный лист;
− задание на ВКР;
− аннотацию (на русском и английском языках);
− содержание;
− введение;
− основную часть;
− заключение;
− список использованных источников;
− обозначения или сокращения (при необходимости);
− приложения.

В ВКР вкладываются заполненные и подписанные бланки: «Лист нормоконтроля ВКР»; «Отзыв руководителя о ВКР».

Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию и оформлению представлены в методических указаниях: Общие требования и правила выполнения выпускной квалификационной работы по направлению подготовки 43.03.02 Туризм, разработанных на кафедре управления персоналом, сервиса и туризма.

4.2 Порядок выполнения выпускной квалификационной работы

Выпускные квалификационные работы (далее — ВКР) выполняются в форме, соответствующей уровню высшего образования и требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм.

Перечень тем ВКР (далее — перечень тем), утвержденных директором Института менеджмента и предлагаемых обучающимся, доводится до их сведения не позднее чем за 6 месяцев до даты начала государственной итоговой аттестации.

Тематика ВКР подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР из предложенного списка. Обучающийся может предложить свою тему с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения в соответствующей области профессиональной деятельности или на конкретном объекте профессиональной деятельности. В этом случае обучающийся подает заявление на имя заведующего кафедрой управления персоналом, сервиса и туризма с просьбой закрепить тему за ним.

Тема ВКР может быть предложена предприятием (организацией), деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОП ВО.

Для подготовки ВКР обучающемуся назначается руководитель и при необходимости консультанты по отдельным разделам.

Руководитель ВКР:

- своевременно выдает обучающемуся задание на ВКР по форме согласно действующему в университете стандарту СТО 02069024.101-2015;
- в соответствии с темой выдает обучающемуся индивидуальное задание на практику;
- разрабатывает вместе с обучающимся календарный график выполнения ВКР;
- рекомендует обучающемуся литературу, справочные и архивные материалы, другие материалы по теме ВКР;
- проводит консультации по графику, утверждаемому заведующим кафедрой;
- проверяет выполнение работы (по частям и в целом).

Календарный график выполнения ВКР утверждает заведующий кафедрой управления персоналом, сервиса и туризма.

4.3 Порядок защиты выпускной квалификационной работы

Защита ВКР является завершающим этапом государственной итоговой аттестации выпускника.

Задание, конкретизирующее объем и содержание ВКР, выдается обучающемуся руководителем и утверждается заведующим выпускающей кафедрой.

Сроки выполнения ВКР определяются учебным планом и графиком учебного процесса.

ВКР оформляется с соблюдением действующего в университете стандарта (СТО 02069024.101—2015).

После завершения подготовки ВКР руководитель ВКР представляет письменный отзыв о работе обучающего в период подготовки ВКР. В случае выполнения ВКР несколькими обучающимися руководитель ВКР представляет отзыв об их совместной работе в период подготовки ВКР.

Кафедра обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее чем за 5 календарных дней до дня защиты ВКР.

ВКР, отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее чем за 2 календарных дня до дня защиты ВКР.

В государственную экзаменационную комиссию до начала защиты ВКР предоставляются следующие документы:

- распоряжение директора Института менеджмента о допуске к защите обучающихся, успешно прошедших все этапы, установленные образовательной программой;
- один экземпляр ВКР в сброшюрованном виде;
- отзыв руководителя о ВКР по форме согласно действующему в университете стандарту СТО 02069024.101–2015;

- лист нормоконтроля ВКР по форме согласно действующему в университете стандарту СТО 02069024.101–2015.

В процессе защиты ВКР обучающийся делает доклад об основных результатах своей работы продолжительностью не более 15 минут, затем отвечает на вопросы членов комиссии по существу работы, а также на вопросы, отвечающие общим требованиям к профессиональному уровню выпускника, предусмотренные ФГОС ВО и ОП ВО по направлению подготовки 43.03.02 Туризм. Общая продолжительность защиты ВКР одним обучающимся — не более 30 минут.

Пересдача любого государственного аттестационного испытания с целью повышения положительной оценки не допускается.

Решение о присвоении выпускнику квалификации по направлению подготовки и выдаче документа государственного образца о высшем образовании принимает государственная экзаменационная комиссия по положительным результатам государственной итоговой аттестации, оформленным протоколами экзаменационных комиссий.

Каждая защита ВКР и прием государственного экзамена оформляется отдельным протоколом.

В протоколе заседания государственной экзаменационной комиссии по приему государственного аттестационного испытания указываются оценки итоговых аттестаций, отражаются перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося.

Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем. Протокол заседания государственной экзаменационной комиссии также подписывается секретарем экзаменационной комиссии.

ВКР хранится в архиве университета. Тексты ВКР, за исключением текстов ВКР, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, размещаются в электронно-библиотечной системе университета и проверяются на объем заимствования.

Присвоение соответствующей квалификации выпускнику университета и выдача ему документа государственного образца о высшем образовании осуществляются при условии успешного прохождения всех установленных форм государственных аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию.

4.4 Критерии оценивания выпускной квалификационной работы

Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания.

Оценка результата защиты выпускной квалификационной работы производится на закрытом заседании ГЭК. За основу принимаются следующие критерии:

- актуальность темы;
- научно-практическое значение темы;
- качество выполнения работы;
- содержательность доклада и ответов на вопросы;
- наглядность представленных результатов исследования в форме слайдов.

Обобщенная оценка защиты выпускной квалификационной работы определяется с учетом отзыва научного руководителя и оценки рецензента.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы оцениваются по четырехбальной системе:

- оценка «отлично» присваивается, если ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, содержательный анализ практического материала, характеризуется логичным изложением материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями;

- оценка «хорошо» присваивается, если ВКР носит исследовательский характер, содержит грамотно изложенную теоретическую базу, достаточно подробный анализ практического материала; характеризуется в целом последовательным изложением материала; выводы по работе носят правильный, но не вполне развернутый характер; при защите обучающийся в целом показывает знания в определенной области, умеет опираться на данные своего исследования, вносит свои рекоменда-

ции; во время доклада, обучающийся без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы;

- оценка «удовлетворительно» присваивается, если ВКР носит исследовательский характер, содержит теоретическую главу и базируется на практическом материале, но отличается поверхностным анализом и недостаточно критическим разбором; в работе просматривается непоследовательность изложения материала, представлены недостаточно обоснованные утверждения; в отзывах руководителя и/или рецензента имеются замечания по содержанию работы и методики анализа; при защите обучающийся проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов определенной области, не дает полного, аргументированного ответа на заданные вопросы;

- оценка «неудовлетворительно» присваивается, если ВКР не носит исследовательского характера, не содержит практического разбора; не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях ОГУ; не имеет выводов либо они носят декларативный характер; в отзывах руководителя и/или рецензента имеются замечания по содержанию работы и методики анализа; при защите обучающийся затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.

Составители:

_____ Н.А. Четверикова
подпись расшифровка подписи

_____ Р.М. Прытков
подпись расшифровка подписи

И.о. заведующего кафедрой
управления персоналом, сервиса и туризма _____ Н.А. Четверикова
наименование кафедры подпись расшифровка подписи

Председатель методической комиссии
43.03.02 Туризм _____ Н.А. Четверикова
код наименование подпись расшифровка подписи

Согласовано:
Декан факультета (директор института)
ИМЭП _____ В.В. Боброва
наименование факультета (института) подпись расшифровка подписи

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов

_____ С.А. Биктимирова
подпись расшифровка подписи

Уполномоченный по качеству факультета

_____ Ю.В. Рожкова
подпись расшифровка подписи

21