Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет имени В.А. Бондаренко»

Кафедра государственного и муниципального управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.В.11 Основы деятельности государственных и муниципальных учреждений»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(код и наименование направления подготовки)

Государственная и муниципальная служба
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2026

Рабочая программа дисциплины «*Б1.Д.В.11 Основы деятельности государственных и муниципальных учреждений*» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра государственного и муниципального управления
наименование кафедры

протокол № 8 от "16" 03 2026 г.

Заведующий кафедрой
Кафедра государственного и муниципального управления М.А. Троянская
наименование кафедры *подпись* *расшифровка подписи*

Исполнители:

зав. кафедрой М.А. Троянская
должность *подпись* *расшифровка подписи*

доцент Р.Р. Ишмухаметова
должность *подпись* *расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:
Председатель методической комиссии по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление М.А. Троянская
код наименование *личная подпись* *расшифровка подписи*

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов
С.А. Биктимирова
личная подпись *расшифровка подписи*

Уполномоченный по качеству Института менеджмента, экономики и предпринимательства
Ю.В. Рожкова
личная подпись *расшифровка подписи*

№ регистрации _____

© Троянская М.А.
Ишмухаметова Р.Р., 2026
© ОГУ, 2026

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель (цели) освоения дисциплины:

формирование теоретических знаний и практических навыков по обеспечению функционирования государственных и муниципальных учреждений в современных экономических условиях.

Задачи:

- изучить сущность и основы организации деятельности государственных и муниципальных учреждений;
- изучить особенности функционирования различных типов государственных и муниципальных учреждений;
- изучить специфику финансов государственных и муниципальных учреждений;
- изучить особенности участия государственных и муниципальных учреждений в системе закупок;
- освоить механизмы осуществления контроля и мониторинга за деятельностью государственных и муниципальных учреждений.

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам (модулям) вариативной части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.В.1 Введение в профессиональную деятельность, Б1.Д.В.15 Экономика государственного и муниципального сектора*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.В.5 Эффективность публичного сектора экономики, Б1.Д.В.12 Налогообложение в системе государственного и муниципального управления*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ПК*-1 Владеет навыками использования основных теорий мотивации, лидерства и власти для решения стратегических и оперативных управленческих задач, а также для организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды, умений проводить аудит человеческих ресурсов и осуществлять диагностику организационной культуры	ПК*-1-В-3 Знает типы властных полномочий и правила их использования в групповой работы	**Знать:** - нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность государственных и муниципальных учреждений **Уметь:** - применять методики управления деятельностью государственных и муниципальных учреждений в рамках действующих законодательных и нормативных актов; - применять нормативно-правовые акты в деятельности органов власти всех уровней. **Владеть:** - навыками работы с нормативно-правовыми актами при принятии управленческих решений в сфере государственного и муниципального управления.
ПК*-3 Умеет определять приоритеты профессиональной деятельности, владеет навыками по разработке и принятию обоснованных экономических и управленческих решений в различных областях жизнедеятельности	ПК*-3-В-1 Определяет приоритеты профессиональной деятельности ПК*-3-В-2 Обосновывает применение инструментов и технологий регулирующего воздействия при реализации управленческого решений	**Знать:** - основные показатели деятельности государственных и муниципальных учреждений; - особенности финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений; - виды бюджетных расходов и формы бюджетных ассигнований; - механизмы оказания государственных и муниципальных услуг; - специфику финансовых документов, их перечень; - взаимодействие различных факторов, оказывающих влияние на финансы государственных и муниципальных учреждений, методов и методик государственного регулирования финансовых процессов; - методики составления различных финансово-хозяйственных планов государственных и муниципаль-

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
		ных учреждений, а также анализа эффективности их исполнения. **Уметь:** - формировать отчетную финансовую и бюджетную документацию; - рассчитывать ключевые финансовые показатели и формировать их прогнозные значения; - проводить анализ финансовых показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений. **Владеть:** - навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, финансового анализа и контроля

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	2 семестр	всего
Общая трудоёмкость	**144**	**144**
Контактная работа:	**35,25**	**35,25**
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа: *- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);* *- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий;* *- изучение разделов курса в системе электронного обучения;* *- подготовка к практическим занятиям;* *- подготовка к рубежному контролю и т.п.)*	**108,75**	**108,75**
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	**экзамен**	

Разделы дисциплины, изучаемые в 2 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Основы организации деятельности государственных и муниципальных учреждений	38	8	6		30
2	Финансовый механизм деятельности государственных и муниципальных учреждений	46	4	4		32
3	Участие государственных и муниципальных учреждений в системе закупок	32	4	4		24
4	Контроль и мониторинг деятельности государственных и муниципальных учреждений	28	2	2		24
	Итого:	144	18	16		110
	Всего:	144	18	16		110

4.2 Содержание разделов дисциплины

1 Основы организации деятельности государственных и муниципальных учреждений

Понятие и сущность государственных и муниципальных учреждений. Экономико-правовое положение государственных и муниципальных учреждений. Цели создания. Принципы функционирования государственных и муниципальных учреждений. Отличие государственных и муниципальных учреждений от частных

учреждений. Правовая база обеспечения деятельности государственных и муниципальных учреждений. Государственные (муниципальные) услуги (работы). Классификация государственных и муниципальных услуг (работ). Получатели услуг. Управление качеством государственных и муниципальных услуг. Типы государственных и муниципальных учреждений. Автономные учреждения. Бюджетные учреждения. Казенные учреждения. Методы управления деятельностью различных типов государственных и муниципальных учреждений. Современные тенденции реформирования государственных и муниципальных учреждений. Вещные права на имущество государственных и муниципальных учреждений. Особенности управления отдельными видами имущества. Формы управления имуществом**.**

2 Финансовый механизм деятельности государственных и муниципальных учреждений

Источники финансирования деятельности учреждений. Планирование доходов и расходов. Государственное (муниципальное) задание. Нормативные затраты на выполнение задания. Субсидирование деятельности. Бюджетные инвестиции. План финансово-хозяйственной деятельности. Приносящая доход деятельность и оказание платных услуг. Ценообразование. Налогообложение. Заемные средства. Порядок формирования отчетности государственных (муниципальных) учреждений.

3 Участие государственных и муниципальных учреждений в системе закупок

Государственный и муниципальный заказ. Контрактная система закупок. Государственная муниципальная закупка и этапы ее осуществления. Способы определения начальной (максимальной) цены контракта. Обеспечение по контракту. Способы определения поставщика. Требования к участникам контракта. Возможности и ограничения участия государственных и муниципальных учреждений в системе закупок. Изменение условий контракта. Расторжение контракта.

4 Контроль и мониторинг деятельности государственных и муниципальных учреждений

Обзор информационных источников предоставления данных о деятельности государственных и муниципальных учреждений. Аудит государственных и муниципальных учреждений. Субъекты, осуществляющие контроль за деятельностью государственных и муниципальных учреждений. Косорсинг в контроле за деятельностью государственных (муниципальных) учреждений.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1-3	1	Основы организации деятельности государственных и муниципальных учреждений	6
4,5	2	Финансовый механизм деятельности государственных и муниципальных учреждений	4
6,7	3	Участие государственных и муниципальных учреждений в системе закупок	4
8	4	Контроль и мониторинг деятельности государственных и муниципальных учреждений	2
		Итого:	16

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

Урядова, Т. Н. Анализ хозяйственной деятельности в некоммерческих организациях : учебное пособие : [16+] / Т. Н. Урядова ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : Сквойя, 2021. – 162 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=701027

Бабкина, О. Н. Менеджмент в некоммерческих организациях : учебное пособие / О. Н. Бабкина ; Ставропольский государственный аграрный университет. – Ставрополь : АГРУС, 2019. – 100 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=614456

Финансы бюджетных организаций : учебник / под ред. Г. Б. Поляка. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : Юнити-Дана, 2017. – 463 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=615801

5.2 Дополнительная литература

Ковтун, Л. Р. Финансы государственных и муниципальных учреждений : учебное пособие : [16+] / Л. Р. Ковтун ; Байкальский государственный университет. – Иркутск : Байкальский государственный университет, 2020. – 119 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=611334

Организация предпринимательской деятельности : учебное пособие / Т. В. Буклей, М. В. Гаврилюк, Т. М. Кривошеева [и др.] ; под ред. О. В. Шеменевой, Т. В. Харитоновой. – 2-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2019. – 294 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572959

5.3 Периодические издания

Бухгалтерский учет в бюджетных и некоммерческих организациях, Москва : Финансы и кредит. // Электронные журналы на платформе ИВИС

5.4 Интернет-ресурсы

http://www.bus.gov.ru - Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях

http://www.rosim.ru/ - Федеральное агентство по управлению государственным имуществом «Росимущество»

http://www.economy.gov.ru - Министерство экономического развития РФ Официальный сайт

http://www.zakupki.gov.ru - Единая информационная система в сфере закупок

government.ru - Правительство Российской Федерации

http://www.orenburg-gov.ru - Правительство Оренбургской области

www.gks.ru - Федеральная служба государственной статистики: официальный сайт

http://www.elibrary.ru - Научная электронная библиотека

http://artlib.osu.ru - Научная библиотека Оренбургского государственного университет

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2026]. Режим доступа: http://garant.net.osu.ru

http://edu.garant.ru/garant/study/ - Интернет-версия ГАРАНТ-Образование, Система ГАРАНТ для студентов, аспирантов и преподавателей

Диагностическая работа (определение уровня достижения обучающимися результатов обучения после завершения освоения ими отдельных элементов учебного плана) проводится в форме процедур контрольного компьютерного тестирования. Для этой цели в качестве основного инструмента используется автоматизированная интерактивная система сетевого тестирования (АИССТ) (регистрационный номер в РОСПАТЕНТ №2011610456). Режим досупа: https://osu.aistt.ru/

Основным инструментом, обеспечивающим использование смешанной модели обучения (blended learning) (такой организации обучения, при которой совмещается обучение в аудитории («лицом к лицу») с современными технологиями электронного обучения (e-learning)), является LMS Moodle, на базе которой развернуто цифровые образовательные платформы:

- Университетская платформа электронного обучения «Электронные курсы ОГУ в системе обучения Moodle» (http://moodle.osu.ru);

- Университетская платформа для сопровождения процедуры проведения экзаменационных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий (https://exam.osu.ru/).

Перечисленные выше средства ИКТ, являются неотъемлемой частью ЭИОС университета и доступ к ним осуществляется через единое окно доступа (по персональному логину/паролю, который имеет каждый обучающийся и преподаватель ОГУ).

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.