Минобрнауки России

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Оренбургский государственный университет имени В.А. Бондаренко»

Кафедра государственного и муниципального управления

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.Д.Б.22 Теория управления»

Уровень высшего образования

БАКАЛАВРИАТ

Направление подготовки

38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(код и наименование направления подготовки)

Государственная и муниципальная служба
(наименование направленности (профиля) образовательной программы)

Квалификация

Бакалавр

Форма обучения

Очная

Год набора 2026

Рабочая программа дисциплины «*Б1.Д.Б.22 Теория управления*» рассмотрена и утверждена на заседании кафедры

Кафедра государственного и муниципального управления
наименование кафедры

протокол № 23 от "16" 03 2026 г.

Заведующий кафедрой
Кафедра государственного и муниципального управления М.А. Троянская
наименование кафедры *подпись* *расшифровка подписи*

Исполнители:

доцент Селиверстова Н.И.
должность *подпись* *расшифровка подписи*

должность *подпись* *расшифровка подписи*

СОГЛАСОВАНО:
Председатель методической комиссии по направлению подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление М.А. Троянская
код, наименование *личная подпись* *расшифровка подписи*

Заведующий отделом формирования фонда и научной обработки документов
С.А Бекшенеева
личная подпись *расшифровка подписи*

Уполномоченный по качеству института Менеджмента, экономики и предпринимательства
Ю.В.Рожкова
личная подпись *расшифровка подписи*

№ регистрации _____

© Селиверстова Н.И., 2026
© ОГУ, 2026

1 Цели и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины:

формирование научного представления об управлении как виде профессиональной деятельности.

Задачи:

– изучение содержания управленческой деятельности;

– освоение бакалаврами общетеоретических положений управления социально-экономическими системами;

– овладение умениями и навыками практического решения управленческих проблем

2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к базовой части блока Д «Дисциплины (модули)»

Пререквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.2 История России*

Постреквизиты дисциплины: *Б1.Д.Б.12 Тайм-менеджмент, Б1.Д.Б.23 Основы государственного и муниципального управления, Б1.Д.Б.29 Стратегическое управление социально-экономическим развитием государства, Б1.Д.В.1 Введение в профессиональную деятельность, Б1.Д.В.19 Муниципальное управление, Б1.Д.В.20 Принятие и исполнение управленческих решений, Б1.Д.В.21 Социология управления, Б1.Д.В.Э.2.2 История государственного управления, Б2.П.Б.У.1 Ознакомительная практика*

3 Требования к результатам обучения по дисциплине

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих результатов обучения

Код и наименование формируемых компетенций	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине, характеризующие этапы формирования компетенций
ОПК-2 Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов	ОПК-2-В-1 Разрабатывает и реализует управленческие решения, меры регулирующего воздействия, в том числе контрольно-надзорные функции ОПК-2-В-3 Анализирует социально-экономические и политические процессы ОПК-2-В-4 Определяет эффективность политических решений	**Знать:** сущность основных законов, принципов и закономерностей управления; теоретико-методологические основы управления социально-экономическими системами; сущность управленческого решения; особенности принятия управленческих решений в условиях неопределенности и рисков; инструменты и технологии управления **Уметь:** определять приоритеты управления, решать профессиональные задачи в сфере управления **Владеть:** навыками оценки результатов и последствий принятого управленческого решения

4 Структура и содержание дисциплины

4.1 Структура дисциплины

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные единицы (144 академических часа).

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	1 семестр	всего
Общая трудоёмкость	**144**	**144**
Контактная работа:	**35,25**	**35,25**

Вид работы	Трудоемкость, академических часов	
	1 семестр	всего
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Консультации	1	1
Промежуточная аттестация (зачет, экзамен)	0,25	0,25
Самостоятельная работа: *- выполнение индивидуального творческого задания (ИТЗ);* *- самоподготовка (проработка и повторение лекционного материала и материала учебников и учебных пособий;* *- изучение разделов курса в системе электронного обучения;* *- подготовка к практическим занятиям;* *- подготовка к рубежному контролю;* *- изучение разделов курса в системе электронного обучения.*	**108,75**	**108,75**
Вид итогового контроля (зачет, экзамен, дифференцированный зачет)	**экзамен**	

Разделы дисциплины, изучаемые в 1 семестре

№ раздела	Наименование разделов	Количество часов				
		всего	аудиторная работа			внеауд. работа
			Л	ПЗ	ЛР	
1	Сущность и значение управления. Управление и менеджмент. Цели управления. Разделение управленческого труда. Внутренняя и внешняя среда управления.	33	4	4		25
2	Основные функции управления социально-экономическими процессами.	51	8	8		35
3	Научные подходы к управлению. Методы решения управленческих проблем и реализации функций управления.	29	2	2		25
4	Процесс принятия управленческих решений	31	4	2		25
	Итого:	144	18	16		110
	Всего:	144	18	16		110

4.2 Содержание разделов дисциплины

1 раздел. Цели управления. Разделение управленческого труда. Внутренняя и внешняя среда управления.

Категорийный аппарат теории управления. Классификация средств управления. Объективные компоненты управления. Субъективные факторы управления. Модели управления. Закон, закономерность, зависимость. Основные закономерности управления. Экономические законы. Законы организации. Принципы управления организацией. Цели и задачи управления. Горизонтальное разделение труда, вертикальное разделение труда, подразделения, система управления. Виды организационных структур. Ключевые элементы современной организации. Внутренняя и внешняя среда в управлении . Макроокружение и деловая среда организации. Понятие и принципы построения организационных структур управления (ОСУ). Линейные и функциональные связи в организации.

2 раздел. Основные функции управления социально-экономическими процессами. Классификация функций управления по различным признакам: уровням управления, объектам управления. Влияние целей, задач, стратегии организации, внешней и внутренней среды, отраслевых факторов на содержательный аспект функций организации. Общие функции управления: планирование, организация, координация, мотивация, контроль. Анализ как функция управления .Прогнозирование и планирование в управлении.

3 раздел. Научные подходы к управлению. Методы решения управленческих проблем и реализации функций управления. Общенаучные методы управления: наблюдение, формулирование гипотезы, верификация. Моделирование. Типы моделей. Сущность методов управления. Алгоритм выбора методов менеджмента. Виды методов менеджмента. Системный подход. Системный анализ. Основные правила системного подхода к управлению Классификация систем. Свойства сложных

систем. Особенности социально-экономических систем. Основные компоненты социально-экономических систем.Управление ресурсами организации.

4 раздел. Процесс принятия управленческих решений. Определение и сущность управленческого решения. Классификация управленческих решений. Факторы, влияющие на качество управленческого решения. Факторы, обеспечивающие сопоставимость вариантов управленческих решений. Этапы и операции процесса принятия решения. Сущность и принципы, цели и задачи анализа вариантов управленческих решений. Факторный анализ. Сущность SWOT-анализа. Анализ финансового состояния организации.

4.3 Практические занятия (семинары)

№ занятия	№ раздела	Тема	Кол-во часов
1,2	1	Сущность и значение управления. Управление и менеджмент. Цели управления. Разделение управленческого труда. Внутренняя и внешняя среда управления.	4
3,4,5,6	2	Основные функции управления социально-экономическими процес-сами.	8
7	3	Научные подходы к управлению. Методы решения управленческих проблем и реализации функций управления.	2
8	4	Процесс принятия управленческих решений	2
		Итого:	16

5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

5.1 Основная литература

1 Основы современного управления : теория и практика : учебник : [16+] / Н. И. Малышев, М. П. Хрипков, А. Ф. Глисин [и др.] ; под общ. ред. А. Т. Алиева, В. Н. Боробова. – 6-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2025. – 526 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=720244

2 Фомичев, А. Н. Исследование систем управления : учебник для вузов / А. Н. Фомичев. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва : Дашков и К°, 2026. – 349 с. : схем. – (Учебные издания для вузов). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=731118

5.2 Дополнительная литература

1 Понуждаев, Э. А. Основы менеджмента: учебное пособие (курс лекций, практикум, тесты) : [16+] / Э. А. Понуждаев, М. Э. Семенова. – Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. – 406 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=618660. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-2584-8. – DOI 10.23681/618660. – Текст : электронный.

2 Семенов, А. К. Этика менеджмента : учебное пособие : [16+] / А. К. Семенов, Е. Л. Маслова. – 9-е изд., стер. – Москва : Дашков и К°, 2022. – 270 с. : ил., табл. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684503. – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04787-9. – Текст : электронный.

5.3 Периодические издания

1. Маркетинг в России и за рубежом : журнал [Электронный ресурс]. – доступ из локальной сети университета и научной библиотеки : https://eivis.ru/browse/udb/12

5.4 Интернет ресурсы

http://government.ru/programs/- Портал Правительства РФ
https://cyberleninka.ru/ - электронная библиотека КиберЛенинка

5.5 Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы современных информационных технологий

- ГАРАНТ Платформа F1 [Электронный ресурс]: справочно-правовая система. / Разработчик ООО НПП «ГАРАНТ-Сервис», 119992, Москва, Воробьевы горы, МГУ, [1990–2026]. – Режим доступа в сети ОГУ http://garant.net.osu.ru

- КонсультантПлюс [Электронный ресурс]: электронное периодическое издание справочная правовая система. / Разработчик ЗАО «Консультант Плюс», [1992–2026].

- http://edu.garant.ru/garant/study/ - Интернет-версия ГАРАНТ-Образование, Система ГАРАНТ для студентов, аспирантов и преподавателей

- Университетская платформа электронного обучения «Электронные курсы ОГУ в системе обучения Moodle» (http://moodle.osu.ru)

- Университетская платформа для сопровождения процедуры проведения экзаменационных испытаний с использованием дистанционных образовательных технологий (https://exam.osu.ru/).

6 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, для проведения групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Аудитории оснащены комплектами ученической мебели, техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещение для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой, подключенной к сети "Интернет", и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду ОГУ.